



MUNICÍPIO DE SETÚBAL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

SESSÃO ORDINÁRIA Nº: 02/2025

DELIBERAÇÃO AM Nº: 14/2025/AM

Reunião realizada em: 29-04-2025

PROPOSTA: Delib. CM Nº 209/2025

ASSUNTO: RELATÓRIO ANUAL E CONTAS 2024 DOS SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETÚBAL.

- PROPOSTA ANEXA
 TEOR DA PROPOSTA:

| VOTAÇÃO | CDU | PS | PSD | CH | BE | PAN | IL | TOTAIS | RESULTADO |
|-----------|-----|----|-----|----|----|-----|----|--------|--|
| A Favor | 17 | | | | | | | 17 | APROVADA <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contra | | | | | | | | | REJEITADA <input type="checkbox"/> |
| Abstenção | | 10 | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 20 | — |

Deliberação aprovada em minuta, para efeitos do disposto dos n.ºs 3 e 4, do art.º 57.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

O PRESIDENTE DA MESA

O 1º SECRETÁRIO



MUNICÍPIO DE SETÚBAL
CÂMARA MUNICIPAL

REUNIÃO N.º 10/2025 PROPOSTA N.º 016/2025/GAP
Realizada em 16/04/2025 DELIBERAÇÃO N.º 209/2025
ASSUNTO: Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

A contabilidade dos Serviços Municipalizados de Setúbal, doravante, designados por SMS, rege-se pelas regras aplicáveis ao Município de Setúbal, nomeadamente, nos termos do artigo 11º da Lei nº.: 50/2012 de 31 de Agosto, Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais.

Ao Conselho de Administração dos Serviços Municipalizados de Setúbal incumbe elaborar os documentos de prestação de contas a apresentar à Câmara Municipal. Mais concretamente, compete ao Conselho de Administração dos SMS aprovar anualmente, no momento próprio, o Relatório Anual e Contas que devem ser submetidos à aprovação da Câmara Municipal para que, cumpridos os formalismos legais, sejam presentes à Assembleia Municipal para apreciação e votação, designadamente, nos termos da artigo 13º alínea e) da supramencionada Lei nº.: 50/2012 de 31 de Agosto e também conforme melhor decorre do disposto nos artigos 8º, nº.: 3 e 10º nº 1 d) do Regulamento da Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

Em cumprimento desta atribuição foi elaborado o Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal, que faz parte integrante da presente Proposta e se junta em anexo, o qual foi aprovado pela deliberação nº. 54/2025, de 09/04/2025 do Conselho de Administração dos SMS e remetido à Câmara Municipal para aprovação e posterior apresentação à Assembleia Municipal, de acordo com o disposto na alínea i) do nº.: 1 do artigo 33º, para efeitos da alínea l) do nº.:2 do artigo 25º, ambos do anexo I da Lei nº.: 75/2013, de 12 de Set.

Em consonância com as regras da prestação de contas relativas ao ano de 2023 e gerências partidas de 2024 constantes da Resolução do Tribunal de Contas n.º 3/2023, publicada na 2.ª série do Diário da República de 12 de janeiro de 2024 e na Instrução daquele mesmo Tribunal n.º 1/2019 - PG, de 6 de março, que define, entre outros, a organização e a documentação a que as contas individuais devem obedecer e considerando a necessidade de destacar a identificação dos seus factos mais importantes, consagraram-se no seguinte quadro o cumprimento dessas Instruções:

| Mapas | Valores apurados a 31.12.2024 |
|--|-------------------------------|
| Balanço | (euros) |
| Ativo | 22 513 642 |
| Passivo | 5 582 525 |
| Património Líquido | 16 949 118 |
| Demonstração de resultados | |
| Resultado Líquido | 2 547 508 |
| Rendimentos | 26 448 618 |
| Gastos | 23 901 110 |
| Demonstração de Fluxos de Caixa | |
| Recebimentos | 27 329 882 |
| Pagamentos | 26 481 907 |
| Desempenho Orçamental | |
| Recebimentos | 28 184 323 |
| Pagamentos | 26 812 996 |
| Saldo inicial de operações orçamentais | 826 152 |
| Saldo inicial de operações de Tesouraria | 134 219 |
| Saldo inicial de operações orçamentais | 1 371 327 |
| Saldo inicial de operações de Tesouraria | 437 018 |

Assim, nestes termos e com os fundamentos expostos, proponho que:

- A Câmara Municipal de Setúbal aprove e posteriormente submeta à Assembleia Municipal, para apreciação e votação, o Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

Propõe-se, ainda, a aprovação em minuta da parte da ata referente a esta deliberação, para efeitos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Anexo: Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

O TÉCNICO

O CHEFE DE DIVISÃO

O DIRECTOR DO DEPARTAMENTO

O PROPONENTE

APROVADA / REJEITADA por : Votos Contra; 6 Abstenções; 5 Votos a Favor.

Aprovada em minuta, para efeitos do disposto no n.º 3 do art.º 57 da lei 75/13, de 12 de setembro

O RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DA ACTA

O PRESIDENTE DA CÂMARA



SERVIÇOS
MUNICIPALIZADOS
DE SETÚBAL

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

REUNIÃO N.º **14/2025**
DATA **09/04/2025**

PROPOSTA N.º **54/2025/PCA**
DELIBERAÇÃO N.º **54/2025**

ASSUNTO: **Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal.**

A contabilidade dos Serviços Municipalizados de Setúbal, doravante, designados por SMS, rege-se pelas regras aplicáveis ao Município de Setúbal, nomeadamente, nos termos do artigo 11.º da Lei n.º: 50/2012 de 31 de Agosto, Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais.

Para os efeitos da presente proposta, ao Conselho de Administração dos Serviços Municipalizados de Setúbal incumbe elaborar os documentos de prestação de contas a apresentar à Câmara Municipal. Mais concretamente, compete ao Conselho de Administração dos SMS aprovar anualmente, no momento próprio, o Relatório de Gestão e documentos de Prestação de Contas que devem ser submetidos à aprovação da Câmara Municipal para que, cumpridos os formalismos legais, sejam presentes à Assembleia Municipal para apreciação e votação, designadamente, nos termos da artigo 13.º alínea e) da supramencionada Lei n.º: 50/2012 de 31 de Agosto e também conforme melhor decorre do disposto nos artigos 8.º, n.º: 3 e 10.º n.º 1 d) do Regulamento da Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

Para cumprimento desta atribuição foi elaborado o Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal, que faz parte integrante da presente Proposta e se junta em anexo.

Assim, face ao exposto e com fundamento, nomeadamente, do artigo 13.º alínea e) da Lei n.º. 50/2012 de 31 de Agosto, artigo 76.º da Lei n.º: 73/2013, de 03 de Setembro e também conforme melhor decorre do disposto nos artigos 8.º, n.º: 3 e 10.º n.º 1 d) do Regulamento da Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal, propõe-se:

1. A aprovação do Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal, constante do Documento em anexo;
2. Envio do Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal, para apreciação e deliberação da Câmara Municipal de Setúbal e posterior submissão à Assembleia Municipal de Setúbal.

Anexo: Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal (1 de janeiro a 31 de dezembro).

f

O Proponente

Carlo Ribeiro

| | | | | | | |
|----------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------|-----------|------------------------|
| APROVADA | <input checked="" type="checkbox"/> | REJEITADA | <input type="checkbox"/> | Valor Cessão | Atividade | <u>3</u> Votos a Favor |
|----------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------|-----------|------------------------|

PRESIDENTE

Carlo Ribeiro

VOGAL

Luiz Alves

VOGAL

Carolina Simões

INFORMAÇÃO TÉCNICA N.º

DFIN 15/2025

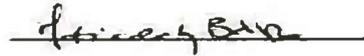
DATA 07/04/2025

DE Departamento FinanceiroPARA Sr. Diretor Delegado- Dr. Paulo PiteiraRelatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal

No cumprimento do disposto no art.º 76º da Lei 73/2013 de 03 de setembro, e em conformidade com o exposto no art.º 19, n.º 1, e) do Regulamento da Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal, remete-se em anexo o Relatório Anual e Contas referente à atividade desenvolvida pelos Serviços Municipalizados nas várias unidades orgânicas no ano de 2024.

À consideração superior,

A Diretora do Departamento Financeiro



DESPACHO :

Remete-se à consideração do Sr. Presidente do Conselho de Administração, o Relatório Anual e Contas 2024 dos Serviços Municipalizados de Setúbal, que deverá ser submetido a deliberação do Conselho de Administração.

O Diretor Delegado



Paulo Piteira

Concordo com o proposto,

Prepare-se proposta para reunião do Conselho de Administração.

O Presidente do Conselho de Administração



Carlos Rabaçal






RELATÓRIO E CONTAS 2024



SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE SETÚBAL
GESTÃO PÚBLICA DE ÁGUAS E RESÍDUOS

ÍNDICE

| | |
|---|-----------|
| MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO | 7 |
| ORGANIZAÇÃO, MISSÃO E VISÃO DOS SMS | 13 |
| RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOS SMS – EXERCÍCIO DE 2024 | 17 |
| NOTA INTRODUTÓRIA | 17 |
| 1. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE CAPTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA | 18 |
| 1.1. Introdução | 18 |
| 1.2. Volume De Água Captada E Adução | 18 |
| 1.3. Volume De Água Consumida | 22 |
| 1.4. Volume De Água Faturada..... | 23 |
| 1.5. Eficiência Energética E Hídrica | 24 |
| 1.5.1. Eficiência Energética | 24 |
| 1.5.2. Eficiência Hídrica | 26 |
| 1.5.2.1. Perdas De Água | 26 |
| 1.5.2.2. Detecção De Roturas | 28 |
| 1.6. Manutenção Do Sistema De Abastecimento De Água..... | 28 |
| 1.6.1. Manutenção De Equipamentos No Abastecimento De Água..... | 28 |
| 1.6.2. Manutenção Da Rede De Abastecimento De Água | 29 |
| 1.7. Controlo Analítico Da Qualidade Da Água..... | 31 |
| 2. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS | 33 |
| 2.1 Introdução | 33 |
| 2.2. Volume De Águas Residuais Entregues Para Tratamento..... | 33 |
| 2.3. Tarifa Da Simarsul | 36 |
| 2.4. Intervenção Nos Sistemas De Águas Residuais Domésticas Urbanas..... | 37 |
| 2.4.1. Manutenção De Equipamentos Nas Águas Residuais..... | 37 |
| 2.4.2. Manutenção Da Rede De Drenagem De Águas Residuais | 38 |
| 3. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE ÁGUAS PLUVIAIS | 41 |
| 4. OPERAÇÃO DE RECOLHA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU) | 42 |
| 4.1. Enquadramento Regulatório Da Atividade | 42 |
| 4.2. Recolha De Resíduos Urbanos Pelos Sms..... | 44 |
| 4.3. Recolha De Resíduos Urbanos Biodegradáveis Pelos Sms | 47 |

| | |
|---|-----------|
| 4.4. Recolha De Resíduos De Construção E Demolição Pelos Sms | 50 |
| 4.5. Recolha Seletiva De Óleos Alimentares Usados (Oau) Pelos Sms | 50 |
| 4.6. Recolha Seletiva De Têxteis..... | 53 |
| 4.7. Relações Com A Amarsul, S.A..... | 54 |
| 4.8. Recolha Seletiva De Ru Multimaterial Pela Amarsul | 54 |
| 4.9. Fiscalização | 55 |
| 4.10. Manutenção De Contentores | 56 |
| 4.11. Lavagem De Contentores | 57 |
| 4.12. Planeamento Estratégico (Perums 2023-2030 E Papersu 2030)..... | 58 |
| 5. MEIOS DE APOIO ÀS OPERAÇÕES DOS SMS | 59 |
| 5.1. Frota Rodoviária | 59 |
| 5.1.1. Gestão Da Frota Para Manutenção Na Atividade De Águas E Saneamento | 59 |
| 5.1.2. Caracterização Da Frota De Recolha De Resíduos Urbanos | 61 |
| 5.2. Sistema De Informação (Informática)..... | 65 |
| 6. OBRAS EM CURSO E PROJETADAS. ESTUDOS E PLANOS | 68 |
| 6.1. Introdução | 68 |
| 6.2. Elaboração De Estudos E Projetos | 68 |
| 6.3. Apreciação De Projetos De Licenciamento | 72 |
| 6.4. Pedidos De Cadastro De Locais De Consumo | 73 |
| 6.5. Criação De Locais De Consumo No Cadastro..... | 73 |
| 6.6. Execução De Obras Por Empreitada | 75 |
| 6.7. Execução Do Plano Plurianual De Investimentos | 79 |
| 6.8. Orçamentação De Obras E Ramais | 79 |
| 6.9. PLANOS DE SUPORTE OPERACIONAL..... | 80 |
| 6.9.1. Plano De Redução De Perdas De Água Nas Redes De Abastecimento (Prpa) | 80 |
| 6.9.2. Plano De Redução De Descargas Sem Tratamento (Prdst)..... | 83 |
| 6.9.3. Plano De Eliminação E Gestão De Fossas Sépticas..... | 84 |
| 6.9.4. Plano De Redução Do Défice De Adesão Aos Serviços..... | 85 |
| 6.9.5. Plano Estratégico Da Água..... | 86 |
| 7. ATIVIDADE COMERCIAL | 87 |
| 7.1. Contratos Ativos | 87 |
| 7.2. Volume De Água De Abastecimento Faturada | 88 |
| 7.3. Faturação De Águas Residuais (Saneamento) | 91 |

| | |
|--|-----|
| 7.4. Faturação De Resíduos Urbanos..... | 92 |
| 7.5. Faturação Comercial E Cobrança De Faturas..... | 94 |
| 7.6. Dívida De Clientes | 98 |
| 7.7. ATIVIDADES NA ÁREA COMERCIAL | 99 |
| 7.7.1. Leituras De Ciclo..... | 99 |
| 7.7.2. Cortes De Fornecimento De Água | 100 |
| 7.7.3. Acordos De Pagamento De Faturas Em Atraso..... | 101 |
| 7.7.4. Equipa Operacional Do Departamento Comercial..... | 102 |
| 7.8. ATENDIMENTO, APOIO E COMUNICAÇÃO COM O CLIENTE | 103 |
| 7.8.1. Reclamações | 103 |
| 7.8.2. Atendimento Presencial Nas Lojas Dos Sms..... | 107 |
| 7.8.3. Atendimento Telefónico (<i>Callcenter</i>) | 110 |
| 8. COMUNICAÇÃO | 113 |
| 8.1. Canais Digitais..... | 113 |
| 8.1.1. Website | 113 |
| 8.1.2. Redes Sociais | 115 |
| 8.2. Imprensa | 118 |
| 8.3. Campanhas De Informação/Sensibilização | 120 |
| 8.3.1. Água Da Torneira | 120 |
| 8.3.2. Alargamento Da Recolha De Biorresíduos | 123 |
| 8.3.3. Nova Rede De Oleões No Município..... | 123 |
| 8.3.4. Novo Modelo De Recolha De Resíduos Em Azeitão | 123 |
| 8.3.5. Vamos Carregar Nos Errrrres..... | 124 |
| 8.4. Eventos..... | 125 |
| 8.5. Comunicação Interna | 128 |
| 8.6. Aniversário Do Regresso À Gestão Municipal Das Águas E Saneamento | 129 |
| 9. RECURSOS HUMANOS..... | 133 |
| 9.1. Caracterização Dos Recursos Humanos Dos Sms | 133 |
| 9.2. Absentismo E Sinistralidade | 138 |
| 9.3. Prevenção Dos Riscos Profissionais E Promoção Da Saúde E Bem-Estar No Trabalho..... | 140 |
| 9.3.1. Visitas Aos Locais De Trabalho E Acompanhamento No Trabalho..... | 140 |
| 9.3.2. Formação E Sensibilização Em Segurança E Saúde No Trabalho | 140 |
| 9.3.3. Dia Mundial Da Segurança E Saúde No Trabalho | 141 |

| | |
|--|------------|
| 9.3.4 Proteção E Vestuário De Trabalho..... | 142 |
| 9.3.5. Saúde No Trabalho | 143 |
| 9.4. Sistema Integrado De Gestão E Avaliação Do Desempenho Na Administração Pública (Siadap) | 144 |
| 9.5. Formação E Desenvolvimento De Competências | 144 |
| 9.5.1 Competências E Atribuições Das Unidades Orgânicas Dos Sms..... | 145 |
| 9.5.2 Formação Profissional..... | 145 |
| 9.5.3 Acolhimento E Integração De Novos Trabalhadores | 146 |
| 9.5.4 Gestão De Carreiras | 147 |
| 9.6. Participação Na Organização De Eventos | 148 |
| 10. SITUAÇÃO ECONÓMICA E FINANCEIRA..... | 151 |
| 10.1. Introdução | 151 |
| 10.2. Contabilidade Orçamental | 151 |
| 10.2.1. Contratação Pública | 151 |
| 10.2.2. Receita Orçamental | 153 |
| 10.2.3. Despesa Orçamental | 155 |
| 10.2.4. Alterações Ao Orçamento | 156 |
| 10.2.5. Desempenho Orçamental | 157 |
| 10.2.6. Plano Plurianual De Investimentos | 157 |
| 10.3. Contabilidade Patrimonial..... | 159 |
| 10.3.1. Rendimentos Económicos E Financeiros (Proveitos) | 159 |
| 10.3.2. Gastos Económicos E Financeiros (Custos)..... | 160 |
| 10.3.3. Resultados Do Exercício..... | 162 |
| 10.3.4. Resultados Por Atividades | 163 |
| 10.3.5. Balanço Dos Sms Em 31 De Dezembro De 2024 | 166 |
| 10.4. Demonstração De Fluxos De Caixa | 167 |
| 10.5. Análise Financeira..... | 168 |
| 11. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS..... | 170 |
| 12. RELAÇÕES COM OUTRAS ENTIDADES | 171 |
| DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS EM 31-12-2024 E ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.. | 173 |

Mensagem do Conselho de Administração

O ano 2024 apresenta-se como o início da consolidação dos SMS, após a transição para a gestão municipal dos sistemas de abastecimento de água e saneamento. O processo de transição, como se referiu em mensagens anteriores, decorreu em 2022 num ambiente não amigável nem colaborativo por parte da ex-concessionária, o que obrigou a direção dos SMS a gerir os sistemas de abastecimento de água e saneamento sem dispor de informação económica relevante e sem cessão de posição contratual em todo o software de gestão. A acrescer a esta realidade, os recursos humanos transferidos da ex-concessionária para os SMS (104 dos 116 trabalhadores reportados pela ex-concessionária como existentes em 2022, número que representa pouco mais de um terço do número de trabalhadores transferidos do município para a concessionária em 1997) eram manifestamente insuficientes não só para as necessidades operacionais, como não cobriam atividades novas, obrigatórias na Administração Pública, nomeadamente no domínio da contratação pública.

A insuficiência de recursos humanos recebidos da ex-concessionária e a alteração da jornada de trabalho para a 35 horas semanais praticada na função pública, a criação de um serviço de contratação pública, o reforço das unidades operacionais e pontualmente, o reforço do conjunto das unidades orgânicas dos SMS, obrigaram a reforçar o quadro de pessoal, contratar novos trabalhadores nas competências em falta, gerando um aumento do número de trabalhadores, em linha com o recrutamento iniciado no ano transato, registando-se um aumento de 34 trabalhadores durante o ano 2023.

A partir do início de 2023, os SMS receberam da CMS a gestão da recolha e transporte a destino final de resíduos urbanos, que lançou novos desafios face à situação altamente crítica e em constante transformação desta atividade.

A par de tudo isto, houve que providenciar instalações para os SMS, lançar dezenas de procedimentos concursais visando assegurar bens e serviços indispensáveis ao funcionamento, adquirir, instalar e configurar todo um novo software de gestão (um novo ERP) e preparar os instrumentos de gestão previsional usados na Administração Pública relativos aos ciclos de gestão a partir de 18 de dezembro de 2022: plano de atividades, orçamentos, PPI, tarifários, etc. Estes documentos tiveram de ser preparados com soluções de base zero.

Não obstante os constrangimentos referidos, as soluções aplicadas permitiram um arranque da atividade dos atuais SMS com desempenho reconhecidamente positivo e com benefício para os municípios, quer em termos financeiros (baixa na fatura da água e saneamento), quer em termos da

qualidade dos serviços prestados à comunidade setubalense e azeitonense, nomeadamente na melhoria do sistema de recolha de resíduos urbanos.

Depois das fases de transição e instalação, 2024 correspondeu a uma nova etapa de entrada na fase de consolidação das operações realizadas pelos SMS, que passaram necessariamente pela realização de importantes investimentos em obras necessárias ao aumento da captação de água para satisfação da procura, à redução das perdas de água por roturas, à extensão do serviço de recolha de águas residuais a áreas onde atualmente o serviço de recolha de saneamento e sua condução a ETAR não existe, permitindo assim a eliminação de fossas, ao alargamento da recolha de resíduos urbanos, nomeadamente biorresíduos a novas áreas, com o objetivo de aumentar a reciclagem de resíduos urbanos, contribuindo assim para melhorar a salubridade e o ambiente. A complementar estas realizações, deu-se início a ações visando assegurar o alargamento das instalações dos SMS e a sua adaptação às necessidades do alargamento do seu quadro de pessoal. E ainda a renovação e ampliação da frota ao serviço dos SMS nas áreas operacionais e o reforço de recursos humanos indispensáveis à concretização da ação dos SMS.

Visando melhor servir os municípios, criou-se um Serviço de Atendimento, Apoio e Comunicação com o Cliente e reforçou-se o atendimento presencial e nos canais de comunicação à distância (Call enter), bem como o trabalho de comunicação com a comunidade.

A atividade desenvolvida em 2024 foi fortemente marcada pela necessidade de enfrentar problemas sistémicos, nomeadamente na área dos resíduos e das infraestruturas de água e de saneamento.

Os SMS continuam a debater-se com diversas dificuldades na área e atividade dos resíduos urbanos. Por um lado, o operador em alta presta um serviço de fraca qualidade nas áreas de sua responsabilidade: recolha seletiva de papel, vidro, embalagens e plásticos, obrigando os SMS a um esforço suplementar para além das suas competências, para garantir a limpeza urbana. Por outro, a tarifa de tratamento de resíduos não pára de aumentar a um ritmo anual de dois dígitos, muito acima da taxa de inflação. Nesta tarifa são imputados custos indevidos aos municípios, nomeadamente pela não atualização pelo governo de preços de venda à indústria de reciclagem de resíduos vendidos pela Amarsul, S.A., (valores de contrapartida) a preços inferiores ao seu valor de mercado, situação recentemente mitigada para 2025, mas não resolvida, face ao quadro legal em vigor. Perante enormes aumentos de tarifas de tratamento de resíduos, não tem restado à Câmara Municipal, que detém a gestão deste contrato, outra solução senão a de absorver parte significativa desses aumentos por forma a não onerarem os seus municípios com aumentos desmesurados da tarifa de resíduos urbanos.

Durante o ano de 2024 assinalamos algumas realizações que contribuíram para dar resposta às necessidades mais prementes, qualificar o serviço prestado aos munícipes e preparar o futuro que queremos para os serviços essenciais que prestamos, num quadro em que os SMS foram distinguidos pela ERSAR, em 2024, com o Selo de Qualidade Exemplar da Água para Consumo Humano:

1. As obras de abastecimento de água e saneamento foram alvo de grande atenção e investimento durante o ano, tendo sido concluídas 31 obras a par do desenvolvimento de outras 14 obras, num total de 45 empreitadas;
2. Durante o ano, o quadro de pessoal ao serviço dos SMS teve um aumento 58 trabalhadores, incluindo o reforço das equipas de recolha de resíduos urbanos (+20 trabalhadores) e os meios humanos de outros departamentos operacionais, nomeadamente o Departamento de Exploração (+13 trabalhadores) e o Departamento Comercial (+12 trabalhadores). Foram realizados 20 novos procedimentos concursais para recrutamento de pessoal;
3. Os SMS procuraram ainda melhorar as condições de trabalho do pessoal ao serviço, nomeadamente através do pleno funcionamento da medicina no trabalho, do lançamento de um procedimento visando assegurar a lavagem do fardamento de que opera com risco biológico, o reforço dos EPI. Procedeu-se à avaliação de desempenho através do SIADAP. Procedeu-se à reinstalação de serviços no edifício sede, nomeadamente o departamento de RH e a área de Comunicação, no novo espaço;
4. Foi revisto e publicado no Diário da República o Regulamento de Organização dos SMS, adequando-o às necessidades atuais;
5. A frota dos serviços de água e saneamento foi reforçada com a aquisição de uma báscula trilateral;
6. Foram realizadas obras de beneficiação no armazém dos Ciprestres e adquirido novo um empilhador;
7. Desenvolveu-se o processo de renovação dos acordos de aluguer operacional de viaturas (AOV) que permitiu, no segundo semestre a entrada ao serviço de 31 viaturas que substituíram as que estavam em uso há vários anos, nas áreas operacionais de água e saneamento e serviços centrais;
8. Para a frota de recolha de resíduos urbanos, foi adquirida mais uma viatura de RU de 19 toneladas, uma viatura de lavagem de contentores, duas viaturas de mercadorias (uma com grua de 13,5 toneladas e outra de 3,5 toneladas com plataforma elevatória) e encomendou-se uma viatura RU de 16 toneladas a rececionar em 2025;

9. Foi instalada a rede de 69 oleões abrangendo as cinco freguesias, o que permite a recolha e encaminhamento para a economia circular do óleo alimentar usado;
10. Importa salientar que, em 2024 foram substituídos 830 contentores de 800 litros na via pública por novos, sendo que nos dois últimos anos já foram substituídos na via pública, um total de 1495 contentores de 800 litros, o que representa cerca de 57% de renovação do parque de contentores em toda a área geográfica do concelho.
11. Alargou-se o projeto de recolha de biorresíduos na restauração a novas áreas o que permitiu o aumento das quantidades recolhidas;
12. Concebeu-se o projeto de Telegestão dos sistemas de abastecimento de água, cujo fornecimento e instalação será iniciado em 2025;
13. No domínio do Planeamento foram elaborados ou desenvolvidos os seguintes instrumentos:
 - Plano Estratégico de Resíduos Urbanos do Município de Setúbal (2023-2030)
 - Plano Municipal de Ação dos Resíduos do Município de Setúbal para o cumprimento do PERSU 2030 (PAPERSU 2030);
 - Prosseguiu a elaboração do Plano Estratégico para a Água para consumo humano no Município visando conhecer o estado do aquífero onde se abastece de água os SMS;
 - Deu-se continuação às ações previstas no Plano de Redução das Descargas sem Tratamento, no Plano de Eliminação de Fossas e no Plano de Gestão de Perdas de Água nas Redes de Abastecimento (2023-2025);
 - Foi elaborado o Plano de Comunicação dos SMS 2024;
14. O orçamento de PPI dos SMS previa inicialmente uma despesa de investimento em obras e aquisições em 2024 de 8 865 milhares de euros, para cujo financiamento estavam previstos 5 milhões de euros de financiamento bancário. Porque esta operação de financiamento não pode ser realizada, houve que introduzir alterações no orçamento. Assim, no final de 2024, da despesa global revista e prevista efetuar em 2024, no montante de 5 937,2 milhares de euros, cabimentaram-se e comprometeram-se 5 847,0 milhares de euros, ou seja, 98,4%. Durante o ano de 2024 foram realizados pagamentos de montante superior a 4 529,5 milhares de euros que representam 76,3% da dotação corrigida e 77,4% dos compromissos;
15. Entre as obras lançadas destacamos as seguintes:
 - Duas novas Captações de Água em Azeitão (CBR7) e no Faralhão (CBR4), num investimento global de – 598 025 euros;
 - Um conjunto de 10 obras em renovação de rede de água em Setúbal e Azeitão com um investimento total de – 1 249 109 euros;

- Obra de ligação do Saneamento da Estefanilha à EEAR de Praias do Sado – 94 692 euros;
 - Conjunto de 8 obras de prolongamentos de redes de água e de saneamento em Setúbal e Azeitão, num investimento global de – 407 341 euros;
 - Reabilitação da linha de água na Quinta da Amizade – 152 552 euros.
16. Durante o ano em análise, foram realizados 980 procedimentos contratuais com o valor total (IVA incluído) de 16 025,6 milhares de euros;
17. Em termos de contabilidade orçamental e financeira, os SMS registaram em 2024 uma receita efetiva no montante de 27 358,2 milhares de euros e efetuaram uma despesa efetiva no montante de 26 813,0 milhares de euros (constituído por 22 283,4 milhares de euros de despesa corrente e 4 529,5 milhares de euros de despesa de capital/PPI), pelo que o saldo global ascendeu a 545,2 milhares de euros;
18. O grau de execução orçamental da receita foi de 96% e o da despesa total foi de 88,6%. No caso específico das despesas de capital (PPI) o grau de execução foi de 76,3%.
19. Em termos de contabilidade patrimonial, os rendimentos económicos (proveitos) totalizaram 26 448,6 milhares de euros e os gastos económicos (custos) ascenderam a 23 901,1 milhares de euros, pelo que o resultado líquido do ano 2024 foi de 2 547,5 milhares de euros. Este lucro acrescido dos custos de depreciação e amortização ascendem a 4 775,5 milhares de euros, que constitui o valor dos recursos gerados para autofinanciamento, nomeadamente da despesa de investimento que totalizou 4 529,5 milhares de euros;
20. No entanto, as atividades desenvolvidas apresentam resultados não harmonizados, isto é, desequilibrados. A atividade de recolha de resíduos urbanos apresenta-se com resultados negativos nos SMS, uma vez que os aumentos tarifários possibilitados pela Câmara Municipal ficaram aquém do necessário para reequilibrar as contas negativas nesta atividade. Este défice foi resolvido através da gestão financeira integrada do conjunto das operações dos SMS.

O Conselho de Administração reitera o seu empenho e orientação na melhoria da qualidade do serviço público prestado pelos SMS e nos resultados da sua atividade, baseados em ações planeadas e estruturadas, com sustentabilidade económica, social e ambiental.

O Conselho de Administração não pode deixar de exprimir o seu agradecimento à dedicação e esforço dos trabalhadores dos SMS, sem cujo saber e empenho não seriam possíveis os resultados apresentados e a prestação de um serviço de qualidade.

O Conselho de Administração agradece também à Câmara Municipal de Setúbal e à Assembleia Municipal pela sua disponibilidade para o agendamento e deliberação célere sobre assuntos indispensáveis ao funcionamento dos SMS.

O Conselho de Administração exprime o seu agradecimento às Juntas e Uniões de Freguesia do concelho pelo seu apoio à gestão dos Serviços Municipalizados de Setúbal na identificação de situações que exigem a sua intervenção, bem como na cooperação em iniciativas dos SMS visando a comunicação com os Municípios. Para tal foi de grande importância a realização de reuniões regulares de coordenação com estas entidades.

Aos Municípios de Setúbal e de Azeitão, o Conselho de Administração agradece as opiniões críticas, chamadas de atenção e sugestões visando a melhoria da qualidade do serviço prestado e a identificação de situações que exigem uma intervenção especial dos SMS.

Finalmente cabe agradecer a todas as entidades, públicas e privadas, nomeadamente fornecedores e prestadores de serviços que colaboram com os SMS no cumprimento da sua missão.

O Conselho de Administração



ORGANIZAÇÃO, MISSÃO E VISÃO DOS SMS

A atividade dos Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS), organismo público de interesse local, iniciou-se em dezembro de 2022, embora a sua reativação date de dezembro de 2021, após deliberação da Assembleia Municipal de Setúbal sob proposta da Câmara Municipal de Setúbal (CMS). A reativação dos SMS enquadrou-se no processo e decisões face ao termo do contrato de concessão que vigorou por 25 anos em Setúbal e terminou em 17 de dezembro de 2022, com o consequente regresso dos sistemas de abastecimento de água e saneamento à gestão pública municipal. Por decisão da Câmara Municipal de Setúbal, os SMS passaram a gerir a recolha de resíduos urbanos, anteriormente geridos pela CMS, a partir de 1 de janeiro do 2023.

Os SMS visam garantir o serviço público de abastecimento de água, saneamento e encaminhamento a destino final adequado de águas residuais urbanas e resíduos sólidos urbanos no concelho de Setúbal.

O abastecimento de água, bem essencial, não deve ser um negócio. As alterações climáticas, fenómeno do nosso tempo, obrigam a uma criteriosa gestão dos recursos hídricos. A boa gestão dos recursos finitos do planeta remete-nos para a imperiosa necessidade uma adequada recolha e valorização dos resíduos sólidos urbanos.

A gestão pública garante a sustentabilidade, qualidade e qualificação das soluções a encontrar para enfrentar com sucesso os desafios do futuro.

A estrutura orgânica inicial dos SMS foi aprovada em julho de 2022 (publicada no Diário da República n.º 144/2022, Série II, de 27 de julho de 2022 — Aviso n.º 14 818/2022) e implementada a partir de 18 de dezembro de 2022, visou sobretudo assegurar condições de estabilidade na transição das pessoas e processos para a nova realidade e contexto, assegurando resposta diária e ininterrupta aos Setubalenses e Azeitonenses. Foi um objetivo conseguido.

Os SMS estão dotados de autonomia técnica, administrativa e financeira e são explorados sob forma empresarial, cabendo a sua gestão a um Conselho de Administração nomeado pela Câmara Municipal de Setúbal, de acordo com o disposto no artigo 12.º da Lei n.º 50/2012 de 31 de agosto.

No atual mandato, o Conselho de Administração foi nomeado pela CMS em 28 de Setembro de 2022 (Deliberação Nº 3311/2022) com a seguinte composição:

- Carlos Alberto Mendonça Rabaçal - Presidente do Conselho de Administração

- João Fernandes Martins - Vogal do Conselho de Administração
- Eugénia Filomena Rodrigues Valido Oeiras da Silveira e Silva - Vogal do Conselho de Administração

Decorrido cerca de um ano de aplicação do Regulamento da Organização dos SMS e tendo em conta a nova realidade e enquadramento destes Serviços, o Conselho de Administração encontrou-se em melhores condições para

- identificar as soluções mais ajustadas às crescentes exigências legais e técnico normativas que regulam as atividades e processos de exploração e gestão de sistemas de gestão de água, saneamento e resíduos urbanos;
- definir os sistemas de avaliação do desempenho e da estrutura da administração pública;
- enquadrar as responsabilidades enquanto Organização que garante a prestação de serviços públicos de interesse geral.

Considerou-se assim ser o momento para a introdução de algumas alterações, ao nível da estrutura flexível e das subunidades orgânicas, indispensáveis a um melhor funcionamento das dinâmicas de gestão e a uma maior eficiência e adequação da estrutura aos desafios e necessidades presentes, na relação e resposta na prossecução do interesse público aos nossos clientes/utentes/municípios. Foi também a oportunidade de concluir a discriminação das competências e atribuições da estrutura nuclear e flexível, que não foi possível assegurar aquando da publicação do Regulamento de Organização dos Serviços, em 2022.

Neste sentido, procedeu-se à alteração da estrutura orgânica nuclear e flexível e ao seu articulado, em vigor nos Serviços Municipalizados de Setúbal e a sua publicação no Diário da República, 2ª série, n.º 82/2024, de 26 de abril de 2024 — Aviso n.º 8961/2024/2, após sua apresentação à reunião ordinária da Câmara Municipal realizada em 24 de janeiro de 2024 e aprovação em sessão da Assembleia Municipal de 29 de fevereiro de 2024.

Organograma da macroestrutura dos Serviços Municipalizados de Setúbal

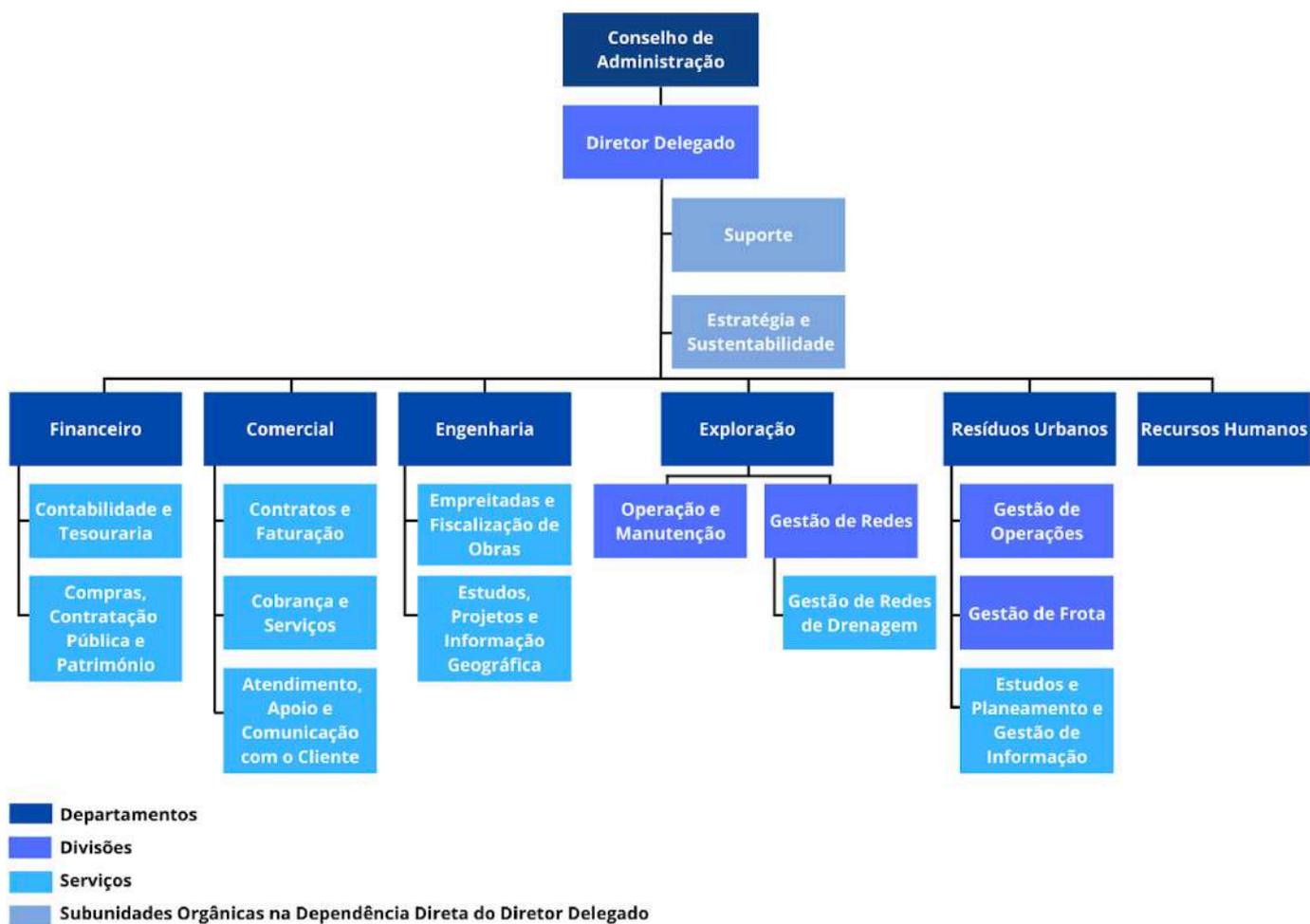


Figura 1 - Organograma conforme artigo 2.º, n.º 3, do Regulamento da Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOS SMS – EXERCÍCIO DE 2024

Nota Introdutória

Pela deliberação nº 103ª/2021 da CMS, em 24 de novembro de 2021, os Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS) foram reativados e foi decidido o regresso dos sistemas de abastecimento de água e de saneamento à gestão pública municipal no termo da concessão então vigente.

Em 18 de Dezembro de 2022, os Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS) receberam da sociedade concessionária Águas do Sado – Concessionária dos Sistemas de Abastecimento de Água e Saneamento do Concelho de Setúbal, S.A., abreviadamente AdS, os sistemas da ‘*Concessão do Sistema de Captação, Tratamento e Distribuição de Água para Consumo Público e do Sistema de Recolha, Tratamento e Rejeição de Efluentes do Concelho de Setúbal*’.

A concessão, promovida pelo Município de Setúbal em 1997, durou 25 anos. Com efeito, o artigo 6º do contrato estabeleceu que a contagem do prazo da concessão se iniciava na data da consignação, que se verificou em 17 de dezembro de 1997, pelo que o seu termo recaiu em 17 de dezembro de 2022.

Com a cessação do contrato de concessão, o saneamento em alta foi transferido da CMS para a SIMARSUL, S.A. de acordo com o previsto no número 8, do art.º 30º, do Decreto-Lei nº 34/2017, de 24 de março.

Os SMS passaram a gerir o abastecimento de água em *alta* e em *baixa* e o saneamento de águas residuais em *baixa*.

No Regulamento de Organização aprovado pela CMS em 1 de junho de 2022 e pela Assembleia Municipal em 24 do mesmo mês, atribuiu-se também aos SMS “assegurar a recolha e transporte de Resíduos Sólidos Urbanos (RSU) a destino final adequado”. A gestão desta atividade só foi iniciada em plenitude em 1 de janeiro de 2023, com a transferência dos meios humanos e equipamentos adstritos à atividade de recolha de resíduos sólidos urbanos (RSU), da CMS para os SMS.

Da atividade desenvolvida em 2022 e 2023 já o Conselho de Administração deu relato pormenorizado em Relatórios Anuais de prestação de contas. O presente Relatório respeita à atividade desenvolvida pelos Serviços Municipalizados de Setúbal durante o ano de 2024, segundo ano completo de atividade dos SMS.

1. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE CAPTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA

1.1. Introdução

O sistema de abastecimento de água ao concelho de Setúbal dispõe de 18 furos de captação de água, agrupados em 5 pólos de origem, 17 reservatórios, 7 estações elevatórias (EEAP), 6 hidropressores e uma rede de abastecimento com 738 quilómetros.

1.2. Volume de Água Captada e Adução

Durante o ano 2024, os SMS captaram localmente a água para abastecer os munícipes de Setúbal. No total foram captados 12 440 173 m³ de água. Tal volume coloca 2024 como o ano com maior volume de água captada nos últimos 20 anos. O volume máximo anual até hoje, foi registado em 2003, com 12 644 306 m³.

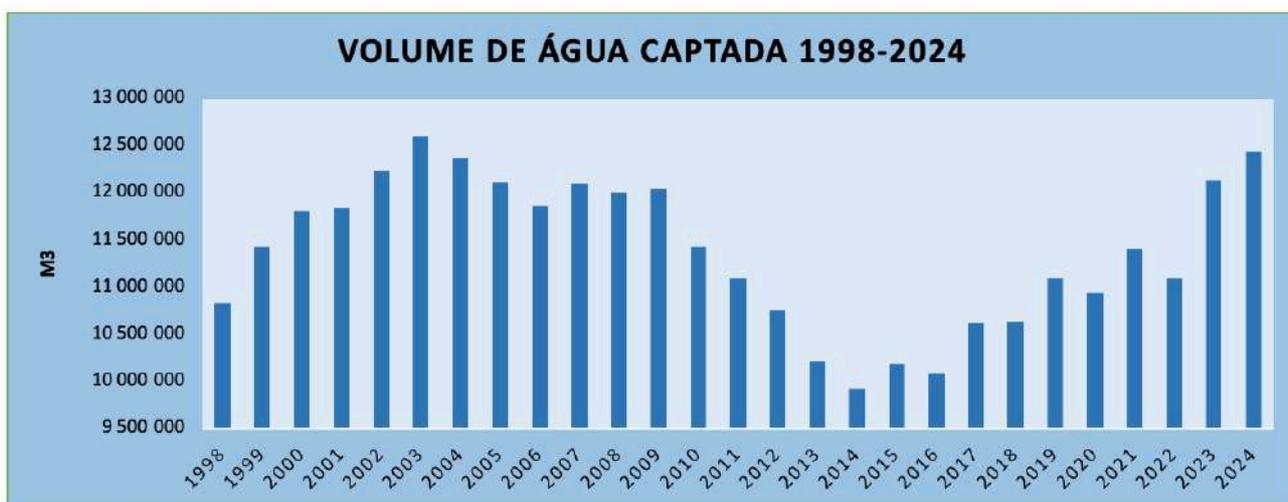


Gráfico 1 - Evolução do Volume de Água Captada 1998 - 2024 (m³)

Dos 5 pólos de captação de água em produção, 4 fazem parte do sistema de Setúbal (Algeruz com 4 furos, Pinhal das Espanholas com 3 furos, Faralhão-Bela Vista com 4 furos e Poço Mouro) e um do sistema de Azeitão (Pinhal de Negreiros com 5 furos).

Devido à boa qualidade da água proveniente do aquífero, a água captada não sofre qualquer tratamento para além da desinfecção com hipoclorito de sódio, de modo a assegurar os níveis de desinfetante residual durante a distribuição, cumprindo as recomendações e legislação em vigor.

Distribuição dos volumes captados por origem

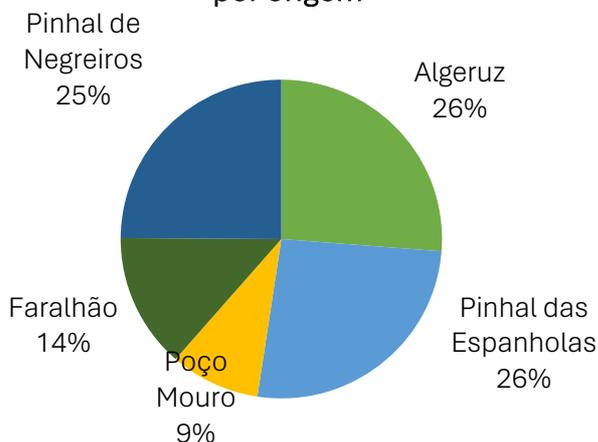


Gráfico 2 - Volume de Água Captada por Origem (m³)

Os pólos de captação de Algeruz e de Pinhal das Espanholas são as origens mais importantes, assegurando um total de 52% (26% cada pólo) das necessidades, seguidos de

Pinhal de Negreiros com 25% e Faralhão com 14%.

No que respeita ao peso relativo dos sistemas, o volume de água captada em 2024 no sistema de Setúbal com 9 342 890 m³, representou 75% do total captado e aumentou 3,5% face a 2023. Pelo contrário, o volume captado em Azeitão, 3 097 283 m³, diminuiu -0,3% face a 2023 e representou 25% do total captado.

Em 2024, foram captados 12 440 173 m³ de água para abastecimento da rede de distribuição, verificando-se um acréscimo de +2,5% (+306 749 m³) relativamente ao volume captado em 2023.

O principal aumento registou-se no segundo semestre de 2024.

Volume de Água Captada em 2023 e 2024 em m³

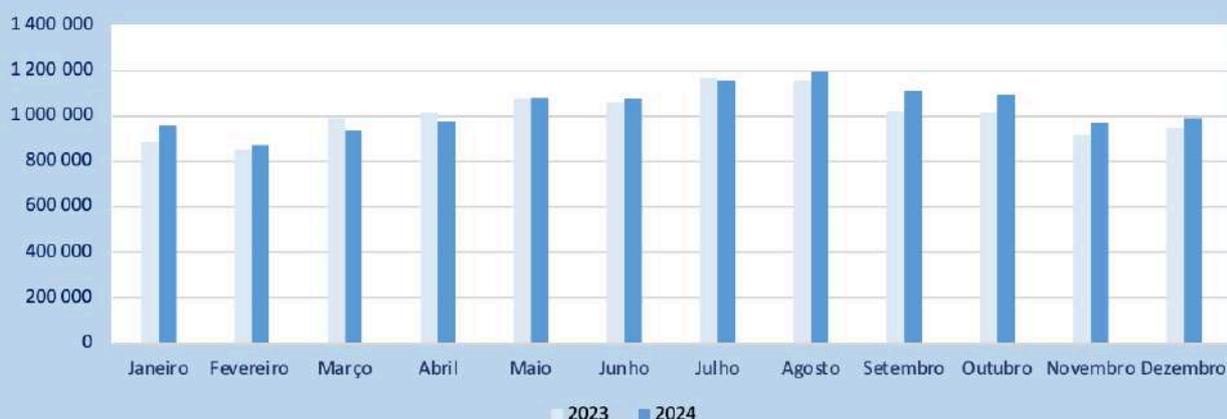


Gráfico 3 - Evolução Mensal do Volume de Água Captada em 2023 em 2024 (m³)

A pressão do consumo de água face à produção/captação vem exigindo dos SMS uma gestão atenta deste recurso. Nos últimos anos houve que fazer face ao encerramento de captações por motivos

diversos e substituí-las por novos furos que assegurassem a produção necessária à satisfação da procura de água.

Com efeito, em 2023, os furos CBR5 de Pinhal de Negreiros e JK9 de Poço Mouro deixaram de produzir e em sua substituição foram reforçados furos existentes e lançadas as obras de novos furos em Pinhal das Espanholas (PE1 e PE2) e no Faralhão (F1).

A ex-concessionária não deixou qualquer estudo sobre a sustentabilidade do abastecimento de água, pois o seu horizonte de atuação estava limitado ao prazo da concessão. Ora sob gestão pública a perspetiva da evolução futura e da sustentabilidade do abastecimento constitui uma preocupação central da gestão dos SMS. Assim, no sentido de suprir a falta de conhecimento sobre a sustentabilidade do abastecimento de água foi lançado pelos SMS o estudo estratégico sobre a situação da água para abastecimento humano e das atividades económicas (indústria, agricultura e turismo), no concelho de Setúbal, em curso de elaboração. Tal estudo irá permitir um melhor conhecimento do uso da água do aquífero onde os SMS se abastecem.

De qualquer modo, os SMS estão cientes da necessidade de assegurar atempadamente o acesso à água necessária ao abastecimento do concelho, pelo que têm realizado investimentos e têm em curso e programados no PPI diversas obras que podemos classificar na tipologia de em *alta*:

- Em Pinhal de Negreiros, nos últimos dois anos, despendeu-se 802 909 euros na realização de obras relativas à substituição do furo e o reforço da capacidade de captação e dos sistemas adutores:

| | 2023 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Reforço da Capacidade de Captação em Pinhal de Negreiros | 205 694 | 376 300 |
| Reforço do Sistema Adutor Pinhal de Negreiros-Bassaqueira | 69 143 | 151 772 |
| Reforço do Sistema Adutor Bassaqueira-São Domingos | | 8 058 |
| Despesa de Investimento em Euros | 274 837 | 528 072 |

- Para a conclusão do reforço de capacidade em Pinhal de Negreiros estão previstas no PPI 2025-2029 obras com um valor total orçamentado de 200 milhares de euros; e para a realização dos reforços dos sistemas adutores, está previsto o investimento de 5 050 milhares de euros para P. Negreiros-Bassaqueira e 750 milhares de euros para P. Negreiros-São Domingos;

- Com a aquisição e instalação de “Equipamento e ligação ao sistema da captação do CBR4 no Faralhão” foram despendidos 257 607 euros em 2024;
- Está previsto no PPI 2025-2029 a realização de mais dois furos de captação em Pinhal das Espanholas com um investimento de um milhão de euros;
- Está previsto no PPI 2025-2029 a realização de uma nova captação no Faralhão (F1) prevendo-se o investimento de meio milhão de euros;

As obras realizadas em 2023 e 2024 atrás referidas perfazem uma despesa de investimento de 1 068 574 euros. As obras previstas realizar no âmbito do abastecimento de água em *alta* orçamentadas no PPI para 2025-2029, têm como despesa prevista 7,5 milhões de euros.

O quadro 1 mostra-nos a evolução do volume mensal de água captada durante o ano 2024 e sua comparação com 2023.

| Mês | Volume de Água Captada (m ³) | | | | | | Variação | |
|--------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|-------------|
| | 2023 | | | 2024 | | | m ³ | % |
| | TOTAL | Setúbal | Azeitão | TOTAL | Setúbal | Azeitão | | |
| Janeiro | 888 960 | 670 412 | 218 548 | 957 560 | 722 550 | 235 010 | 68 600 | 7,7% |
| Fevereiro | 856 936 | 644 650 | 212 286 | 872 494 | 666 468 | 206 026 | 15 558 | 1,8% |
| Março | 989 570 | 739 065 | 250 505 | 938 096 | 711 644 | 226 452 | -51 474 | -5,2% |
| Abril | 1 017 860 | 753 948 | 263 912 | 979 591 | 740 704 | 238 887 | -38 269 | -3,8% |
| Mai | 1 076 353 | 796 792 | 279 561 | 1 083 872 | 814 218 | 269 654 | 7 519 | 0,7% |
| Junho | 1 064 136 | 790 741 | 273 395 | 1 077 956 | 811 801 | 266 155 | 13 820 | 1,3% |
| Julho | 1 170 600 | 856 577 | 314 023 | 1 159 012 | 864 600 | 294 412 | -11 588 | -1,0% |
| Agosto | 1 157 798 | 844 190 | 313 608 | 1 195 262 | 887 368 | 307 894 | 37 464 | 3,2% |
| Setembro | 1 024 218 | 763 438 | 260 780 | 1 112 703 | 829 971 | 282 732 | 88 485 | 8,6% |
| Outubro | 1 017 813 | 759 975 | 257 838 | 1 097 681 | 832 927 | 264 754 | 79 868 | 7,8% |
| Novembro | 920 296 | 694 303 | 225 993 | 972 400 | 730 529 | 241 871 | 52 104 | 5,7% |
| Dezembro | 948 884 | 713 744 | 235 140 | 993 546 | 730 110 | 263 438 | 44 662 | 4,7% |
| Total | 12 133 424 | 9 027 835 | 3 105 589 | 12 440 173 | 9 342 890 | 3 097 285 | 306 749 | 2,5% |

Quadro 1 - Volume de Água Captada em Setúbal e em Azeitão (m³)

No mês de maior consumo, agosto, verificou-se um volume de captação de 1 195 262 m³, que comparados com os do mês homólogo de 2023 representam um aumento de 3,2%. No entanto, esta percentagem de aumento foi ultrapassada em diversos meses, nomeadamente nos meses de

setembro a dezembro, se bem que em termos anuais a variação foi de 2,5%, como já referido (cf. gráfico 3).

Os SMS adquiriram uma pequena quantidade de água (7 155 m³) ao Município de Palmela para abastecer Vale Mulatas e Casal Novo (Cabanas), pelo que em termos de água entrada no sistema (adução) gerido pelos SMS, se regista um volume total de 12 447 328 m³. A variação anual da adução foi de 2,6%.

| | Água Aduzida | | Variação | |
|---------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | m ³ | % |
| | m ³ | m ³ | | |
| Água Captada | 12 133 424 | 12 440 173 | 306 749 | 2,5% |
| Água Comprada | 4 064 | 7 155 | 3 091 | 76,0% |
| Total | 12 137 488 | 12 447 328 | 309 840 | 2,6% |

Quadro 2 - Volume de Adução de Água (m³)

1.3. Volume de Água Consumida

Em 2024, estima-se que o consumo de água tenha ascendido a 8 425 731 m³, registando-se um aumento de +1% (+85 698 m³) relativamente ao volume de água consumido em igual período de 2023.

O consumo mensal de água tem de ser estimado, uma vez que os consumos resultantes das leituras dos contadores não são coincidentes com as datas-limite dos meses de calendário. Daí a necessidade de uma estimativa do consumo mensal especializado a partir dos consumos efetivos resultantes das leituras dos contadores, que constituem a base de elaboração das faturas aos utilizadores finais.

De acordo com o quadro seguinte estima-se que o consumo de água (baseado na estimativa de faturação especializada) em 2024, em comparação com igual período de 2023, tenha aumentado +1%, sendo que esta percentagem de aumento foi de +0,8% no subsistema de Setúbal e de +2,0% no de Azeitão.

| Mês | Água Consumida | | Variação | |
|--------------|------------------|------------------|----------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | m ³ | % |
| | m ³ | m ³ | | |
| Janeiro | 535 901 | 637 617 | 101 715 | 19,0% |
| Fevereiro | 556 752 | 593 321 | 36 570 | 6,6% |
| Março | 677 686 | 646 570 | -31 117 | -4,6% |
| Abril | 716 984 | 666 116 | -50 868 | -7,1% |
| Maio | 762 731 | 737 587 | -25 144 | -3,3% |
| Junho | 758 886 | 765 302 | 6 416 | 0,8% |
| Julho | 822 141 | 814 858 | -7 283 | -0,9% |
| Agosto | 807 032 | 813 261 | 6 229 | 0,8% |
| Setembro | 733 712 | 763 288 | 29 576 | 4,0% |
| Outubro | 709 382 | 711 785 | 2 403 | 0,3% |
| Novembro | 621 074 | 654 210 | 33 136 | 5,3% |
| Dezembro | 637 751 | 621 816 | -15 936 | -2,5% |
| Total | 8 340 032 | 8 425 731 | 85 698 | 1,0% |
| Subsistemas: | | | | |
| Setúbal | 6 697 229 | 6 750 614 | 53 385 | 0,8% |
| Azeitão | 1 642 803 | 1 675 117 | 32 314 | 2,0% |

Quadro 3 - Estimativa do Volume de Água Consumida (m³)

1.4. Volume de Água Faturada

Em 2024, o volume de água faturada ascendeu a 8 412 120 m³. Este volume foi inferior ao total faturado em 2023 em -38 419 m³, ou seja, registou-se uma variação negativa -0,5% face ao ano anterior. O quadro 4 que se apresenta regista os volumes mensais faturados.

| Mês | 2021 | 2022 | Variação 2022/2021 | 2023 | | | Variação 2023/2022 | 2024 | Variação 2024/2023 |
|--------------|------------------|------------------|-----------------------|------------------|----------------|------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| | AdS | SMS+AdS | | SMS | AdS | SMS+AdS | | SMS | |
| | m ³ | m ³ | % | m ³ | m ³ | m ³ | % | m ³ | % |
| Janeiro | 715 487 | 620 242 | -13,3% | 387 913 | 114 244 | 502 072 | -19,1% | 640 804 | 27,6% |
| Fevereiro | 566 512 | 616 410 | 8,8% | 684 667 | -8 988 | 673 379 | 9,2% | 616 898 | -8,4% |
| Março | 528 503 | 588 320 | 11,3% | 603 376 | -2 317 | 599 906 | 2,0% | 581 114 | -3,1% |
| Abril | 691 439 | 640 909 | -7,3% | 745 151 | -2 274 | 741 354 | 15,7% | 619 759 | -16,4% |
| Maio | 698 888 | 648 269 | -7,2% | 729 912 | -2 260 | 726 030 | 12,0% | 715 486 | -1,5% |
| Junho | 774 295 | 789 445 | 2,0% | 808 915 | -1 798 | 805 207 | 2,0% | 786 192 | -2,4% |
| Julho | 752 364 | 752 328 | 0,0% | 781 068 | -539 | 778 418 | 3,5% | 725 578 | -6,8% |
| Agosto | 834 660 | 803 226 | -3,8% | 818 827 | -1 377 | 815 888 | 1,6% | 848 826 | 4,0% |
| Setembro | 801 228 | 740 162 | -7,6% | 767 892 | -2 320 | 764 047 | 3,2% | 795 623 | 4,1% |
| Outubro | 756 879 | 708 666 | -6,4% | 747 536 | -1 193 | 744 863 | 5,1% | 725 850 | -2,6% |
| Novembro | 687 610 | 638 697 | -7,1% | 676 020 | 69 | 674 378 | 5,6% | 716 812 | 6,3% |
| Dezembro | 664 228 | 589 706 | -11,2% | 608 062 | -48 | 606 383 | 2,8% | 639 179 | 5,4% |
| TOTAL | 8 472 093 | 8 136 380 | -4,0% | 8 359 340 | 91 199 | 8 450 539 | 4,8% | 8 412 120 | -0,5% |

Quadro 4 - Volume de Água Faturada 2021–2024 (m³)

O ano de 2023 constituiu o ano de transição acordado entre os SMS e a ex-concessionária, simétrico ao que vigorou no início da concessão, embora com duração diferente, conforme previsto no artigo 9º do contrato de concessão. Este período de transição visou permitir à ex-concessionária faturar os consumos dos utilizadores finais verificados até ao dia 17 de dezembro de 2022 e, obviamente, faturáveis posteriormente a esta data. Pelo lado dos SMS a faturação teve início a partir de 18 de dezembro de 2022, tendo sido faturados 69 487 m3 incluídos no volume de faturação indicado referente a dezembro de 2022.

1.5. Eficiência Energética e Hídrica

1.5.1. Eficiência Energética

Consome-se energia elétrica na elevação da água captada e na bombagem para conduzir a água a casa do utilizador final, com a pressão requerida.

O sistema com maior peso é o de Pinhal Negreiros / Bassaqueira, que assegura o abastecimento a toda a zona de Azeitão, registou um consumo de 2 686 161 kWh (37,5% do consumo total). Neste sistema registou-se uma redução de -1,0% no consumo de energia elétrica. Os restantes sistemas, que asseguram o abastecimento na zona de Setúbal, dividem os restantes 62,5% do consumo de energia.

| Sistema | 2023 | | 2024 | | Variação 2024/2023 | |
|-----------------------------------|------------------|-------|------------------|-------|-----------------------|-------------|
| | Total kWh | % | Total kWh | % | kWh | % |
| Pinhal de Negreiros / Bassaqueira | 2 716 384 | 38,1% | 2 686 161 | 37,5% | -30 223 | -1,1% |
| Perú / São Pedro | 1 835 | 0,0% | 0 | 0,0% | -1 835 | |
| Faralhão | 753 521 | 10,6% | 790 261 | 11,0% | 36 740 | 4,9% |
| Bela Vista | 513 625 | 7,2% | 579 203 | 8,1% | 65 578 | 12,8% |
| Algeruz / Pinheirinhos | 1 531 109 | 21,5% | 1 543 683 | 21,5% | 12 574 | 0,8% |
| Espanholas / Brancanes | 1 601 460 | 22,5% | 1 565 647 | 21,9% | -35 813 | -2,2% |
| TOTAL | 7 117 934 | | 7 164 955 | | 47 021 | 0,7% |

Quadro 5 – Consumo de Energia Elétrica na Bombagem (kWh)

Em 2024, o consumo de energia para produção de água para consumo totalizou 7 164 955 kWh.

Em comparação com o ano anterior, constata-se um aumento de +0,7 % no consumo de energia.

Quer o aumento do volume de água captada (+2,5%) quer o do volume de água elevada (+1,9%) não foram superiores ao aumento do consumo de energia, refletindo ganhos de eficiência energética no sistema, por

redução de -1,9% do consumo específico global na elevação: de 0,285 kWh/m³ elevado em 2023 para 0,279 kWh/m³ elevado, em 2024; e na captação, redução de -2,6% no consumo específico global: de 0,591 kWh/m³ captado em 2023 para 0,576 kWh/m³ captado, em 2024

Associa-se a redução no consumo de energia ao investimento efetuado em substituição de grupos eletrobomba de melhor eficiência, verificando-se principalmente nos sistemas de Pinhal de Negreiros / Bassaqueira e Pinhal das Espanholas / Brancanes.

| | 2022 | 2023 | Variação 2023 vs. 2022 | 2024 | Variação 2024 vs. 2023 |
|--|------------------|----------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| Custo TOTAL (EUR) | 1 108 766 | 971 693 | -12,4% | 1 188 744 | 22,3% |
| Consumo (kWh) | 6 496 195 | 7 171 592 | 10,4% | 7 164 955 | -0,1% |
| Volume total elevado (m ³) | 22 913 933 | 25 207 289 | 10,0% | 25 673 928 | 1,9% |
| Volume captado (m ³) | 11 093 917 | 12 133 422 | 9,40% | 12 440 173 | 2,5% |
| Rácio EUR/kWh | 0,171 | 0,135 | -20,6% | 0,166 | 22,5% |
| Rácio kWh/m ³ elevado | 0,284 | 0,285 | 0,4% | 0,279 | -1,9% |
| Rácio kWh/m ³ captado | 0,586 | 0,591 | 0,9% | 0,576 | -2,6% |
| Rácio EUR/m ³ elevado | 0,048 | 0,039 | -20,3% | 0,046 | 20,1% |
| Rácio EUR/m ³ captado | 0,100 | 0,080 | -19,9% | 0,096 | 19,3% |

Quadro 6 – Consumos e Custos com Energia Elétrica em Bombagem no Abastecimento de Água

Porém, o dado com maior impacto neste âmbito foi o custo da energia, pois o custo médio do kWh aumentou +22,5%, levando a que a o valor da fatura energética suportada aumentasse 217 051 euros, ou seja, +22,3% face ao ano anterior. O aumento dos custos com energia resulta do ligeiro aumento no novo contrato de fornecimento de energia, iniciado em janeiro de 2024, e do aumento nas Tarifas de Acesso à Rede.

As Tarifas de Acesso à Rede passaram de valores negativos em 2023, para valores positivos em 2024, variação essa que representou um aumento médio na ordem dos 94% nesta tarifa.

Uma das estratégias utilizadas para controlo dos custos com energia é a da gestão dos períodos de bombagem, maximizando as bombagens nos períodos em que o tarifário de energia é mais favorável. Em 2024 não foi possível reduzir o consumo em períodos de Ponta, como se pode verificar no quadro sobre a utilização dos períodos tarifários, por limitações nos sistemas ao nível do armazenamento, agravadas pelo aumento dos consumos de água em 2024.

| Tarifa Elétrica | 2023 | 2024 |
|---------------------|--------------|--------------|
| Vazio + Super Vazio | 48,2% | 45,2% |
| Cheias | 45,0% | 46,3% |
| Ponta | 6,9% | 8,5% |
| TOTAL | 100% | 100% |

Quadro 7 – Utilização dos Períodos Horários no Consumo de Energia

1.5.2. Eficiência Hídrica

1.5.2.1. Perdas de Água

O volume de captação de água está manifestamente relacionado com o crescimento urbano, demográfico e da atividade económica. Mas a estes fatores acresce ainda o volume de perdas reais de água e outros fatores que interferem na medição dos consumos (e.g. fiabilidade de leitura dos contadores), que afeta a eficiência hídrica do sistema.

A comparação objetiva das variações dos volumes de água entrados no sistema (adução +2,6%), com os volumes de água faturados (-0,5%) ou consumidos (+1%) durante o ano de 2024 face ao período homólogo do ano anterior aponta para um ligeiro agravamento da situação das perdas de água, no conceito alargado: 31,3% de perdas de água em 2023 vs. 32,3%, em 2024.

| Em m ³ | | | | |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| SMS (SETÚBAL + AZEITÃO) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Adução total | 11 404 844 | 11 097 847 | 12 137 496 | 12 447 328 |
| Água Consumida | 8 097 701 | 7 631 201 | 8 340 032 | 8 425 731 |
| Perdas de Água | 3 307 143 | 3 466 646 | 3 797 464 | 4 021 597 |
| Perdas em % da adução total | 29,0% | 31,2% | 31,3% | 32,3% |
| Subsistema de Setúbal | 25,6% | 26,8% | 25,8% | 27,8% |
| Subsistema de Azeitão | 39,9% | 44,6% | 47,0% | 45,9% |
| SETÚBAL | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Adução total | 8 684 701 | 8 308 418 | 9 031 350 | 9 350 043 |
| Água Consumida | 6 462 383 | 6 084 829 | 6 697 229 | 6 750 614 |
| Perdas de Água | 2 222 318 | 2 223 589 | 2 334 121 | 2 599 429 |
| Perdas em % da adução total | 25,6% | 26,8% | 25,8% | 27,8% |
| AZEITÃO | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Adução total | 2 720 143 | 2 789 429 | 3 106 146 | 3 097 285 |
| Água Consumida | 1 635 318 | 1 546 462 | 1 645 075 | 1 675 117 |
| Perdas de Água | 1 084 825 | 1 242 967 | 1 461 071 | 1 422 168 |
| Perdas em % da adução total | 39,9% | 44,6% | 47,0% | 45,9% |

Quadro 8 – Estimativa das Perdas de Água em Setúbal e Azeitão 2021-2024

Todavia, o volume de perdas reais de água é inferior a esta percentagem pois no seu cálculo entram apenas perdas reais nas fugas nas condutas de água bruta, no tratamento, nas condutas de adução e ou distribuição, nas fugas e extravasamentos nos reservatórios de adução e/ou de distribuição e nas fugas nos ramais de ligação.

Em 2023, de acordo com o balanço hídrico elaborado para esse ano, as perdas de água representaram 30,2%, que se confronta com as perdas reais de água de 25,9%. A diferença entre estes dois indicadores corresponde às perdas aparentes (uso de água não autorizado e perdas por erros de medição). Os cálculos apresentados constituem uma aproximação mais precisa ao cálculo das perdas de água, corrigindo por especialização mensal do consumo faturado.

O cálculo detalhado do balanço hídrico é feito anualmente e dada a complexidade dos cálculos ainda não está disponível.

A melhoria da eficiência hídrica passa pela deteção de roturas e sua reparação bem como pela intervenção na rede de distribuição nas zonas de maior potencial ou densidade de anomalias, nomeadamente pela renovação de condutas. A contribuir para este défice de eficiência hídrica está ainda o envelhecimento do parque de contadores, cuja reposição adequada requer também elevados investimentos.

Os investimentos na rede não se podem justificar apenas pela redução das perdas, pois tais investimentos não apresentam retorno económico que incentive a sua realização, dado por um lado o valor das perdas ser baixo face à despesa de investimento necessária à sua eliminação. Por outro lado, não estão disponíveis mecanismos de financiamento, nacionais ou comunitários, que tornem possíveis em curto espaço de tempo os vultuosos investimentos necessários à renovação das redes. E, bem vista a realidade factual, a água potável das perdas não se desperdiça irrecuperavelmente, mas é reciclada no aquífero.

Enquanto em Setúbal as perdas se têm situado entre 25% e 28%, em Azeitão o nível de perdas é substancialmente superior (45,9% em 2024), indiciando a necessidade de elevados investimentos de substituição das redes, de modo a melhorar a qualidade do abastecimento.

Comparando os dados relativos aos anos de 2024 e 2023 podemos referir que em Azeitão, consumiu-se mais 2% de água, mas o volume de adução diminuiu -0,3%, tendo-se verificado uma redução de perdas em 1,1 pontos de percentagem, pois passaram de 47% em 2023 para 45,9% em 2024. Esta melhoria da eficiência hídrica refletiu-se na quantidade de energia consumida, que baixou -1%, no pólo de Pinhal de Negreiros/Bassaqueira.

1.5.2.2. Detecção de Roturas

Em aplicação do Plano de Redução de Perdas de Água nas Redes de Abastecimento (PRPA), no ano de 2024 foi efetuado um trabalho contínuo de deteção de fugas de água na rede de abastecimento de água com maior incidência dos subsistemas de Azeitão com meios próprios, resultando na identificação de 445 roturas não visíveis em condutas, ramais e órgãos de rede.

1.6. Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água

1.6.1. Manutenção de Equipamentos no Abastecimento de Água

A manutenção de equipamentos tem maior incidência nas atividades de manutenção preventiva e benfeitorias, assegurando a disponibilidade dos equipamentos com um mínimo de falhas que podem colocar em causa o abastecimento de água à população. Em 2024, a manutenção preventiva teve um peso de 54% na atividade destas equipas, a manutenção corretiva 13% e as benfeitorias 30%.

Em 2024, verificou-se uma redução do peso da manutenção preventiva, relativamente a 2023, por aumento dos tempos em manutenção corretiva e em benfeitorias, que apresentaram aumentos. As benfeitorias efetuadas, permitiram reduzir riscos de paragem por avaria e contribuíram para a melhoria da eficiência energética.

Realça-se, na Estação Elevatória de Pinhal de Negreiros, a conclusão dos trabalhos de ampliação por instalação de dois novos grupos eletrobomba. Esta obra, que incluiu substituição de equipamentos de bombagem, instalação elétrica e tubagens de alimentação e compressão, permitiu o reforço da capacidade de elevação e a melhoria da eficiência energética desta instalação, com um aumento do rendimento em 6%.

No reservatório da Bassaqueira e para abastecimento ao sistema de São Domingos, foi instalado um novo grupo eletrobomba, com maior capacidade de elevação, ao qual se encontra associado um variador de velocidade que garante o arranque e a paragem suave do grupo e ao mesmo tempo adaptar o caudal em função dos consumos que se registam. Com a instalação deste grupo foi possível aumentar a eficiência energética em 5%.

Os investimentos referidos, que tiveram como primeiro objetivo o aumento da capacidade de elevação, foram essenciais para assegurar o abastecimento de água na zona de Azeitão, durante o verão.

1.6.2. Manutenção da Rede de Abastecimento de Água

Na manutenção da rede de abastecimento de água, um dos indicadores mais relevantes é o número de roturas. Durante 2024 foram reparadas 840 roturas naturais em condutas, das quais 66 foram detetadas no âmbito de campanhas de deteção ativa de fugas. Do total de roturas reparadas, 394 foram roturas em ramais e 840 roturas naturais em conduta, representando as roturas em conduta 68% do total e as roturas em ramal, 32%.

Destaca-se a maior incidência de roturas na União de Freguesias de Azeitão, com 52% do total, onde se tem centrado o esforço dos SMS, no investimento na reabilitação das redes.

| Número de Avarias nas Redes de Distribuição de Água em 2023 | | | | | |
|---|------------|-----------|------------|-------------|-------------|
| Freguesia | RN | RP | RR | TOTAL | % Avarias |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 71 | 0 | 9 | 80 | 7,5% |
| Freguesia do Sado | 44 | 0 | 27 | 71 | 6,6% |
| Freguesia de São Sebastião | 133 | 4 | 64 | 201 | 18,7% |
| União das freguesias de Azeitão | 364 | 2 | 169 | 535 | 49,9% |
| União das freguesias de Setúbal | 127 | 5 | 54 | 186 | 17,3% |
| TOTAL | 739 | 11 | 323 | 1073 | 100% |
| Número de Avarias nas Redes de Distribuição de Água em 2024 | | | | | |
| Freguesia | RN | RP | RR | TOTAL | % Avarias |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 75 | 0 | 21 | 96 | 7,7% |
| Freguesia do Sado | 38 | 0 | 20 | 58 | 4,7% |
| Freguesia de São Sebastião | 149 | 4 | 62 | 215 | 17,3% |
| União das freguesias de Azeitão | 414 | 1 | 226 | 641 | 51,7% |
| União das freguesias de Setúbal | 164 | 2 | 65 | 231 | 18,6% |
| TOTAL | 840 | 7 | 394 | 1241 | 100% |

RN – Roturas Naturais; RP – Roturas Provocadas; RR – Roturas em Ramais

Quadro 9 – Reparação de Roturas na Rede de Distribuição de Água em 2023 e 2024

Em comparação com o ano anterior, regista-se um aumento de 168 roturas reparadas (+15,7%), nomeadamente nas roturas em ramais cujo aumento foi de 22%. Em Azeitão, foram reparadas mais 106 roturas do que no ano anterior (+19,8%).

| Variação do Número de Avarias nas Redes de Distribuição de Água em 2024 Face a 2023 | | | | | |
|---|--------------|---------------|--------------|----------------|----------------------|
| Freguesia | RN | RP | RR | Variação Total | Variação 2024/2023 % |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 4 | 0 | 12 | 16 | 20,0% |
| Freguesia do Sado | -6 | 0 | -7 | -13 | -18,3% |
| Freguesia de São Sebastião | 16 | 0 | -2 | 14 | 7,0% |
| União das freguesias de Azeitão | 50 | -1 | 57 | 106 | 19,8% |
| União das freguesias de Setúbal | 37 | -3 | 11 | 45 | 24,2% |
| TOTAL | 101 | -4 | 71 | 168 | 15,7% |
| Variação em % | 13,7% | -36,4% | 22,0% | 15,7% | |

RN – Roturas Naturais; RP – Roturas Provocadas; RR – Roturas em Ramais

Quadro 10 – Variação do Número de Reparações de Roturas na Rede de Distribuição de Água em 2024

Numa análise histórica e comparativamente com o ano anterior, em 2024 foram reparadas mais 101 roturas naturais em conduta e mais 71 roturas em ramal.



Gráfico 4 - Evolução do Número de Roturas Reparadas 2020-2024

Em 2024, em sete arruamentos de Azeitão registaram-se 132 roturas o que representa 10,6% do total de roturas do concelho, ou 20,6% das roturas ocorridas em Azeitão, sendo a Rua de Alexandre Cabral, o arruamento que apresenta maior número, conforme listagem abaixo. Os doze arruamentos com maior número de roturas concentraram em 2024 15,2% do total de roturas.

Estas informações sobre “pontos negros” da rede permitem priorizar a localização das futuras ações de renovação de redes com maior densidade de roturas, começando pela elaboração de projetos e próximo lançamento de obras.

| Arruamento | Freguesia | N.º roturas em 2023 | N.º roturas em 2024 |
|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1º ALEXANDRE CABRAL, RUA | União das Freguesias de Azeitão | 10 | 32 |
| 2º CASAIS DA SERRA, SI | União das Freguesias de Azeitão | 20 | 31 |
| 3º SAO GONCALO (DE), RUA | União das Freguesias de Azeitão | 23 | 21 |
| 4º SANTO OVIDIO-MOURISCA (DE), EE | Freguesia de G. P. e Alto da Guerra | 19 | 17 |
| 5º PICHELEIROS (DOS), EE | União das Freguesias de Setúbal | 11 | 16 |
| 6º SOC. FIL. PER. AZEITONENSE, RUA | União das Freguesias de Azeitão | 12 | 14 |
| 7º ALTO DE SAO FILIPE, SI | União das Freguesias de Setúbal | 10 | 13 |
| 8º LUIS DE CAMOES, RUA | União das Freguesias de Azeitão | 10 | 12 |
| 9º NOVA DA JARDIA, RUA | União das Freguesias de Azeitão | 10 | 11 |
| 10º VALE DE ROUPA (DO), TR | União das Freguesias de Azeitão | | 11 |
| 11º VALE DA RASCA (DO), EE | União das Freguesias de Setúbal | | 11 |
| Soma do Número de Roturas | | 125 | 189 |

Quadro 11 – Arruamentos com Maior Número de Roturas

Apesar destes números elevados, apenas se registaram 32 interrupções no abastecimento de água com duração superior a 6 horas.

Além da reparação de roturas são assegurados trabalhos complementares de manutenção de rede, como reparação e substituição dos vários órgãos como nós, ventosas, válvulas e a construção de ramais. A construção de ramais continua a apresentar uma expressão significativa, relacionada com a dinâmica económica do setor imobiliário, tendo-se construído 317 ramais em 2024, mais 43% que em 2023.

1.7. Controlo Analítico da Qualidade da Água

O nível de qualidade da água fornecida aos munícipes é uma das características que entra na apreciação da eficiência hídrica e a sua majoração é um objetivo primordial da gestão dos sistemas. O objetivo é fornecer aos munícipes água de excelência.

O Controlo de Qualidade da Água para consumo humano é regulado pelo Decreto-Lei nº 69/2023, de 21 de agosto, que define o Programa de Controlo de Qualidade da Água (PCQA) a implementar ao longo do ano no sistema de abastecimento de água.

Neste âmbito, foram analisados 3 240 parâmetros, com um grau de cumprimento do Plano de Controlo da Qualidade da Água (PCQA) de 100%. Nos resultados obtidos obteve-se uma taxa de conformidade de 99,9%.

Os incumprimentos verificados, num total de 2, corresponderam a um em pH e um em chumbo.

Sobre o incumprimento no parâmetro chumbo associou-se às características da rede interna / tubagem metálica no ponto de amostragem, situação comprovada nas verificações e repetições posteriores. Sobre o incumprimento no parâmetro pH, está relacionado com a qualidade da água bruta numa das origens em exploração, e trata-se de valores com ligeiro desvio ao limite legal, que não representam qualquer perigo para a saúde pública, como confirmado pela Autoridade de Saúde.

Para além do controlo analítico, foi assegurada a comunicação dos incumprimentos verificados à ERSAR e à Delegação Concelhia de Saúde bem como a elaboração de relatórios trimestrais de qualidade da água, com publicação no site dos SMS.

Complementarmente, assegurou-se a monitorização da qualidade da água nas 16 origens de água em exploração, tendo-se analisado 729 parâmetros, com uma taxa de conformidade de 100%, não se verificando nenhuma inconformidade face aos valores recomendados na legislação.

No âmbito do controlo operacional foram também monitorizados os reservatórios, onde foram analisados 465 parâmetros, tendo-se obtido uma taxa de conformidade de 100% nos 16 reservatórios que constituem o sistema de abastecimento.

Durante o ano de 2024 ocorreram 3 reuniões de acompanhamento da atividade no abastecimento público de água, com a Autoridade de Saúde Pública concelhia.

O ano de 2024 foi ainda marcado pela distinção dos SMS, pela ERSAR, com a atribuição do **Selo da Qualidade Exemplar da Água para Consumo Humano**, edição 2024, que visa reconhecer as entidades gestoras com a melhor qualidade de água, com base na avaliação quantitativa das entidades reguladas, utilizando indicadores e dados do ciclo de regulação do controlo de qualidade da água.



Figura 2 – Selo de Qualidade da Água para Consumo Humano 2024 Atribuído pela ERSAR

2. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS

2.1 Introdução

O sistema de drenagem de águas residuais (saneamento) gerido pelos SMS é constituído por 429 km de rede de saneamento, 12 estações elevatórias e um tanque para armazenamento de águas residuais. Estas infraestruturas constituem os sistemas de saneamento em *baixa* do concelho de Setúbal.

Com a cessação do contrato de concessão, a gestão dos sistemas de saneamento em *alta* do concelho de Setúbal foi integrada no sistema multimunicipal da península de Setúbal, para cuja entidade gestora, a Simarsul, S.A., a CMS transferiu as infraestruturas da rede de *alta* de saneamento, incluindo as condutas, as estações elevatórias e as estações de tratamento de águas residuais (ETAR).

As águas residuais recolhidas pelos SMS na rede de *baixa* de saneamento são encaminhadas para a rede de *alta* de saneamento e submetidas a tratamento em ETAR.

2.2. Volume de Águas Residuais Entregues para Tratamento

Durante o ano de 2024, o volume de águas residuais entregues para tratamento foi de 6 938 629 m³, quantidade que reflete um aumento de +6,2% (+402 372 m³) relativamente a 2023, no qual foi tratado o volume de 6 536 257 m³.

| Mês | Águas Residuais Entregues | | Variação | |
|--------------|---------------------------|------------------|----------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | m ³ | % |
| | m ³ | m ³ | | |
| Janeiro | 620 003 | 604 177 | -15 827 | -2,6% |
| Fevereiro | 463 875 | 582 475 | 118 600 | 25,6% |
| Março | 584 846 | 716 127 | 131 281 | 22,4% |
| Abril | 519 732 | 641 880 | 122 147 | 23,5% |
| Maio | 535 042 | 599 918 | 64 876 | 12,1% |
| Junho | 549 450 | 495 810 | -53 640 | -9,8% |
| Julho | 499 373 | 540 308 | 40 935 | 8,2% |
| Agosto | 510 546 | 567 656 | 57 110 | 11,2% |
| Setembro | 512 018 | 526 115 | 14 098 | 2,8% |
| Outubro | 625 858 | 637 579 | 11 721 | 1,9% |
| Novembro | 603 341 | 526 621 | -76 720 | -12,7% |
| Dezembro | 512 172 | 499 962 | -12 209 | -2,4% |
| Total | 6 536 257 | 6 938 629 | 402 372 | 6,2% |

Quadro 12 – Evolução das Águas Residuais (Saneamento) Entradas em ETAR

As redes de saneamento de águas residuais ainda comportam condutas unitárias, i.e., que conduzem águas residuais misturadas com águas pluviais. Nos meses de maior pluviosidade face ao ano anterior verificam-se percentagens de aumento de fluxo demasiado elevadas. A gestão da eliminação de caudais indevidos tem vindo a ser estudada com vista à sua correção, a qual passa pela separação das redes de saneamento e pluvial. Nesse âmbito, os SMS têm vindo a identificar tais situações de modo a incluir as obras necessárias nos planos plurianuais.

Assim, em matéria de gestão de caudais indevidos, durante os anos 2023 e 2024, atendendo ao elevado nível de registado nos últimos anos no sistema de drenagem de Azeitão, foi dado seguimento ao trabalho de monitorização em contínuo dos caudais afluentes à ETAR da Quinta do Conde. Apresenta-se no quadro 13 os resultados a que se chegou relativamente à estimativa do volume anual de caudais indevidos.

| ANO | Volume Afluente (faturação Simarsul) m ³ | Volume a Tratamento (faturação SMS) m ³ | Afluências Indevidas % |
|------|---|---|------------------------------|
| 2023 | 1 403 506 | 1 221 311 | 14,9% |
| 2024 | 1 515 109 | 1 250 763 | 21,1% |

Quadro 13 – Estimativa de Afluências Indevidas na ETAR de Quinta do Conde

Relativamente ao sistema de Setúbal, considerando que também se verificou que os valores de afluências indevidas são elevados, foi identificada a necessidade de instalação de um *logger* na ETAR de Setúbal, de forma a permitir a monitorização em contínuo do sistema de Setúbal. Em 2025 será concluída a instalação deste equipamento. A estimativa de caudais indevidos na ETAR de Setúbal em 2023 e 2024 é a apresentada no quadro 14.

| ANO | Volume Afluente (faturação Simarsul) m ³ | Volume a Tratamento (faturação SMS) m ³ | Afluências Indevidas % |
|------|---|---|------------------------------|
| 2023 | 5 061 430 | 4 801 530 | 5,4% |
| 2024 | 5 340 982 | 4 959 228 | 7,7% |

Quadro 14 – Estimativa de Afluências Indevidas na ETAR de Setúbal

O volume encaminhado para tratamento divide-se entre o enviado para tratamento em *alta* nas ETAR sob gestão da Simarsul, S.A. e, uma pequena parte (0,1%), enviada para tratamento na ETAR da The Navigator, S.A. do grupo Portucel (6 992 m³).

O tratamento pela Simarsul, S.A. reparte-se por cinco subsistemas, conforme se apresenta no quadro seguinte em que se constata o elevado peso do sistema de Setúbal, com 77% do caudal total, seguido pelo sistema de Azeitão, cujo efluente é enviado para a ETAR de Quinta do Conde, com 21,8% do caudal total.

| ETAR | Águas Residuais Entregues | | Variação | |
|-------------------------|---------------------------|------------------|----------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | m ³ | % |
| | m ³ | m ³ | | |
| ETAR de Setúbal | 5 061 430 | 5 341 482 | 280 051 | 5,5% |
| ETAR da Quinta do Conde | 1 403 506 | 1 515 406 | 111 900 | 8,0% |
| ETAR da Gâmbia | 50 905 | 56 507 | 5 602 | 11,0% |
| ETAR de Aldeia Grande | 12 900 | 15 890 | 2 990 | 23,2% |
| ETAR da Quinta da Lirôa | 2 200 | 2 353 | 153 | 7,0% |
| ETAR da Mitrena | 5 316 | 6 992 | 1 676 | 31,5% |
| Total | 6 536 257 | 6 938 629 | 402 373 | 6,2% |

Quadro 15 – Águas Residuais (Saneamento) Entradas em ETAR

Apresenta-se, no gráfico seguinte, a evolução mensal dos caudais de águas residuais enviadas para tratamento nas ETAR sob gestão da Simarsul, S.A., durante 2024.

Evolução Mensal do Efluente Entregue à SIMARSUL

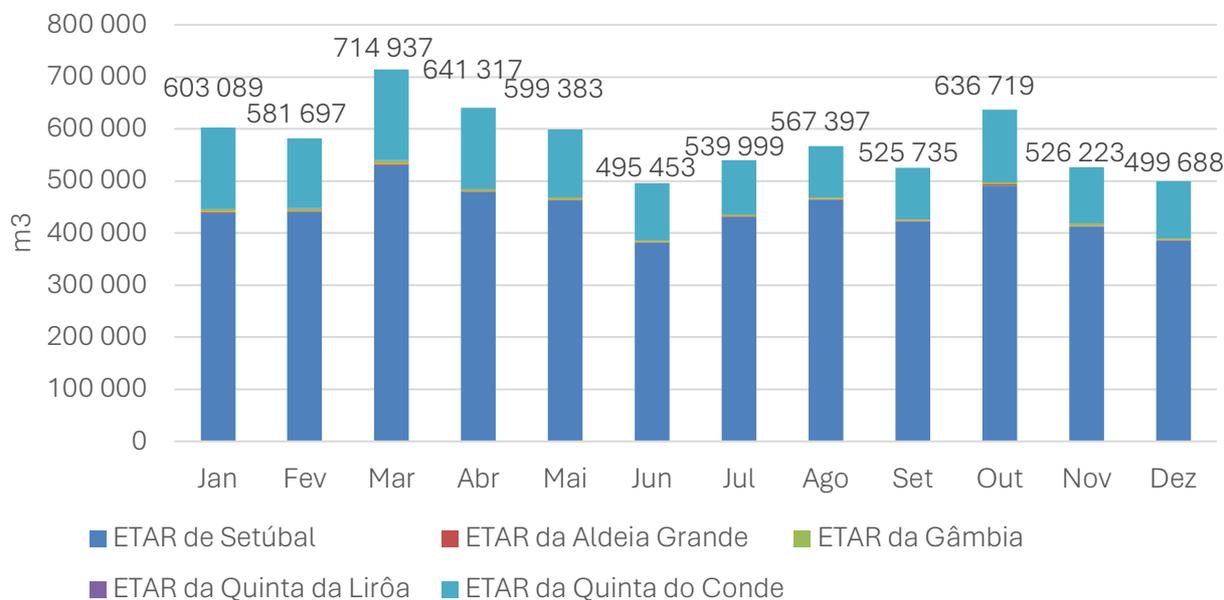


Gráfico 5 - Evolução Mensal do Efluente Entregue à Simarsul em 2024 (m³)

Os SMS vêm reclamando à Simarsul, S.A. a correção das medições de fluxo de modo a excluir as sobrecargas devidas à pluviosidade.

2.3. Tarifa da Simarsul

A tarifa da Simarsul, S.A. para 2024, homologada pela ERSAR, foi fixada em 0,7204 €/m³, registando um aumento 8% face à tarifa de 2023.

| ANO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Tarifa Simarsul €/m³ | 0,5648 | 0,5796 | 0,5873 | 0,6041 | 0,6669 | 0,7204 |
| Aumento anual da tarifa % | | 2,6% | 1,3% | 2,9% | 10,4% | 8,0% |
| Taxa de inflação (IHPC) % | 0,3% | -0,1% | 0,9% | 8,1% | 5,3% | 2,7% |

Quadro 16 – Evolução da Tarifa Regulada de Tratamento de Águas Residuais (Saneamento)

No procedimento de atualização anual da tarifa regulada de tratamento de efluentes, a tarifa prevista no EVEF da Simarsul, S.A., a preços constantes de 2016, é atualizada para preços do ano em atualização, através da multiplicação pelo coeficiente resultante da taxa de inflação (IHPC) acumulada desde 2016. Como na data em que se procede à atualização não se conhecem as taxas de

variação do IHPC, são usadas estimativas e previsões publicadas pelo Banco de Portugal. Os desvios verificados entre as estimativas e previsões e as taxas reais posteriormente verificadas serão integradas nas atualizações dos anos posteriores.

Os aumentos nos últimos anos têm sido superiores aos dos anos anteriores a 2022 e explicam-se pela incorporação nos coeficientes de atualização usados nos anos posteriores a 2023, de parte da inflação registada em 2022 e 2023.

O tratamento dos efluentes pela Simarsul, S.A. teve no ano 2024 um custo global de 5 293 164 euros (IVA incluído), com um acréscimo de custo de +14,6%, relativamente ao valor suportado em 2023 (4 616 813 euros). Este aumento de custo reflete o aumento da tarifa em 2024 em +8% e o acréscimo de +6,1% no volume de efluente faturado no mesmo ano pela Simarsul, S.A..

De notar o desvio entre o aumento anual da tarifa em 2024 (+8,0%) e o aumento verificado no IHPC (Índice Harmonizado de Preços no Consumidor) usado pela ERSAR para medir a inflação (+2,7%), no mesmo período.

2.4. Intervenção nos Sistemas de Águas Residuais Domésticas Urbanas

2.4.1. Manutenção de Equipamentos nas Águas Residuais

A responsabilidade de gestão da rede em alta cabe à Simarsul. Notamos que até à data esta concessionária ainda não executou nenhum investimento estrutural nas redes de saneamento, incluindo os seus órgãos (estações elevatórias, etc.). Neste momento carecem de particular atenção as EEAR de Santo Ovídio e Faralhão.

Quanto à rede de saneamento em *baixa*, sob gestão dos SMS, em 2024 foi integrada mais uma Estação Elevatória de Águas Residuais, a EEAR do Parque Urbano de Albarquel, totalizando em 2024, 11 EEAR no sistema de drenagem de águas residuais urbanas.

Apesar de se tratar de instalações de relativa pequena capacidade, registou-se um elevado número de intervenções para limpeza e desobstrução dos equipamentos de bombagem, consequência direta da pouca eficiência dos sistemas de remoção/retenção de sólidos grosseiros nestas instalações, tendo em atenção os desafios atuais, nomeadamente uma quantidade muito elevada de toalhitas presentes no esgoto que, ao contrário do alegado pelos fabricantes, não são biodegradáveis e causam avarias graves ao nível de obstruções e avarias dos equipamentos elevatórios.

Na generalidade trata-se de instalações muito antigas com necessidade de fortes investimentos de reabilitação. Neste âmbito, os SMS efetuaram a reabilitação da Estação Elevatória da Chamburguinha 2, assumindo a substituição dos grupos eletrobomba por equipamentos novos, incluindo trabalhos ao nível das tubagens, o que permitiu, para além de aumentar a eficiência energética, reduzir o número de intervenções das equipas de operação e de manutenção pela capacidade destes equipamentos autodesbloquear sempre que detetam colmatação da aspiração.

Nesta área, em 2024 a manutenção preventiva teve um peso de 42% na atividade destas equipas, a manutenção corretiva 17% e as benfeitorias 30%.

2.4.2. Manutenção da Rede de Drenagem de Águas Residuais

Durante o ano de 2024 foram registadas e reparadas 389 obstruções em coletores, 197 obstruções em ramais de saneamento e 72 abatimentos em coletor.

A distribuição das avarias por tipo e freguesia, apresenta-se no quadro seguinte, constatando-se uma forte incidência de avarias na freguesia de S. Sebastião, seguida da União de Freguesias de Setúbal, onde se situam as redes de drenagem com maior idade.

| Número de Avarias nas Redes de Drenagem de Águas Residuais em 2023 | | | | | |
|--|------------|------------|-----------|------------|-------------|
| Freguesia | OC | OR | AB | TOTAL | % Avarias |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 11 | 7 | 2 | 20 | 3,3% |
| Freguesia do Sado | 20 | 5 | 2 | 27 | 4,4% |
| Freguesia de São Sebastião | 133 | 78 | 23 | 234 | 38,4% |
| União das freguesias de Azeitão | 78 | 32 | 20 | 130 | 21,3% |
| União das freguesias de Setúbal | 111 | 75 | 13 | 199 | 32,6% |
| TOTAL | 353 | 197 | 60 | 610 | 100% |
| Número de Avarias nas Redes de Drenagem de Águas Residuais em 2024 | | | | | |
| Freguesia | OC | OR | AB | TOTAL | % Avarias |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 18 | 8 | 3 | 29 | 4,4% |
| Freguesia do Sado | 18 | 13 | 7 | 38 | 5,8% |
| Freguesia de São Sebastião | 136 | 83 | 24 | 243 | 36,9% |
| União das freguesias de Azeitão | 69 | 29 | 15 | 113 | 17,2% |
| União das freguesias de Setúbal | 148 | 64 | 23 | 235 | 35,7% |
| TOTAL | 389 | 197 | 72 | 658 | 100% |

OC – Obstrução de Coletor; OR – Obstrução de Ramal; AB – Abatimento

Quadro 17 – Número de Avarias nas Redes de Drenagem de Águas Residuais em 2023 e 2024

Face ao período homólogo de 2023, verifica-se um aumento de 7,9% no número de avarias na rede de saneamento (+48 avarias) sendo o maior aumento em percentagem na freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra e em termos absolutos na União das Freguesias de Setúbal, como mostra no quadro apresentado.

| Varição do Número de Avarias nas Redes de Drenagem de Águas Residuais em 2024 Face a 2023 | | | | | |
|--|--------------|-------------|--------------|----------------------|----------------------------|
| Freguesia | OC | OR | AB | Varição Total | Varição 2024/2023 % |
| Freguesia de Gâmbia, Pontes e Alto da Guerra | 7 | 1 | 1 | 9 | 45,0% |
| Freguesia do Sado | -2 | 8 | 5 | 11 | 40,7% |
| Freguesia de São Sebastião | 3 | 5 | 1 | 9 | 3,8% |
| União das freguesias de Azeitão | -9 | -3 | -5 | -17 | -13,1% |
| União das freguesias de Setúbal | 37 | -11 | 10 | 36 | 18,1% |
| TOTAL | 36 | 0 | 12 | 48 | 7,9% |
| Varição em % | 10,2% | 0,0% | 20,0% | 7,9% | |

OC – Obstrução de Coletor; OR – Obstrução de Ramal; AB – Abatimento

Quadro 18 – Varição do Número de Avarias nas Redes de Drenagem de Águas Residuais em 2024

Considerando os indicadores da entidade reguladora, ERSAR, constata-se, para o número de colapsos estruturais em coletores que a qualidade do serviço é insatisfatória, com um resultado de 17 colapsos/100km/ano. Para atingir o nível mediano o resultado deveria ser no máximo, 2 colapsos/100km/ano e zero para o nível bom.

Também nas inundações com águas residuais domésticas, decorrentes de obstruções em ramal e em coletor, onde foram detetadas 205 inundações, o indicador ERSAR apresenta valores muito elevados, situando-se a qualidade num nível insatisfatório.

A melhoria destes indicadores e da qualidade do serviço na drenagem das águas residuais domésticas depende da execução de fortes investimentos de reabilitação nas redes, invertendo a tendência dos últimos 20 anos.

Além das desobstruções e reparação de abatimentos, são assegurados trabalhos complementares de manutenção de rede e a construção de ramais. Em 2024 foram construídos 93 ramais novos, mais 66% do que em 2023, substituídas 157 trampas, mais 134% do que em 2023, e limpas 227 fossas em clientes domésticos, mais 50% do que em 2023. O serviço de limpeza de fossas mantém-se num nível de solicitação por parte dos munícipes abaixo do esperado.

Mantém-se ainda nesta área um forte apoio à CMS nos serviços de limpeza de tanques de águas residuais domésticas e desobstruções de rede predial

3. OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE ÁGUAS PLUVIAIS

Tratando-se de um sistema cuja gestão cabe à Câmara Municipal de Setúbal, a CMS e os SMS estabeleceram um protocolo para Gestão e Manutenção do Sistema Público de Drenagem de Águas Pluviais, assegurando os SMS a operacionalização dos trabalhos de manutenção.

Assim, integrou-se na operação dos SMS a gestão de 341 km de rede canalizada e 3 estações elevatórias.

A operação e manutenção das 3 estações elevatórias de água pluviais, EEPL do Quebedo Nascente, EEPL do Quebedo Poente e EEPL do Largo de Jesus, são asseguradas em conjunto com as Estações Elevatórias de Águas Residuais Domésticas sob gestão dos SMS.

No que diz respeito à manutenção da rede canalizada, essencial à prevenção das inundações em espaço urbano, foram limpos 2 354 m de rede canalizada e 807 órgãos de recolha. Estes trabalhos decorrem por subcontratação, não existindo ainda nos SMS capacidade instalada para a execução destes trabalhos.

Os trabalhos de limpeza da rede de drenagem e órgãos de recolha são adaptados à zona a intervir, com alguns trabalhos a decorrer durante a noite, evitando congestionamentos ao nível do trânsito.

Foram ainda, reparados 10 abatimentos, 3 dos quais de grande dimensão, e construídos 29 ramais pluviais. O reforço das equipas de obras associada à manutenção da rede doméstica e pluvial também permitiu dar resposta às necessidades de reparação dos órgãos de recolha.

Sobre a manutenção da rede de drenagem natural, assegurou-se durante 2024, a limpeza de 29 km de linhas de água, mais 72% que em 2023, que representa um nível adequado para estes trabalhos. Assegurou-se ainda uma reabilitação de linha de água e duas reabilitações de Passagem-Hidráulica.

4. OPERAÇÃO DE RECOLHA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU)

4.1. Enquadramento Regulatório da Atividade

A atividade de resíduos urbanos em *baixa* tem estado sob enorme pressão operacional e financeira nos últimos anos.

Com efeito, por um lado, recaíram sobre as entidades gestoras em *baixa* na atividade de recolha de resíduos urbanos imposições diversas com calendários com metas irrealistas, o alargamento da sua operação à recolha separada de resíduos suscetíveis de reciclagem, a separação de recolhas diversas da dos resíduos urbanos indiferenciados, implicando o aumento dos custos operacionais de recolha, etc.; por outro lado, com a privatização da maioria do capital da entidade gestora em *alta* (a EGF, S.A.) que detinha a maioria do capital dos sistemas multimunicipais (nomeadamente o da Amarsul, S.A. que opera na península de Setúbal) e a alteração do regulamento tarifário dos resíduos com adoção de complexos modelos de custeio e determinação da tarifa de tratamento dos resíduos urbanos em *alta*, orientados para garantir rendibilidade e atração aos futuros donos da *alta* privatizada, verificou-se um aumento muito significativo das tarifas.

Com efeito, sob o cenário da próxima privatização da EGF, S.A., foi publicado um novo regulamento tarifário, determinado a vigorar a partir do início do ano 2016, com um novo regime tarifário a aplicar pelas concessionárias da *alta* às entidades gestoras em *baixa*, que impôs uma alteração do modelo regulatório em vigor, passando-se de um modelo de custo de serviço (*cost plus*) para um modelo de proveitos permitidos (*revenue cap*), o qual remunera uma base de ativos ao custo de capital e permite a recuperação dos gastos operacionais num cenário dito de eficiência produtiva. Por outras palavras as tarifas deixaram de ser calculadas com base nos custos efetivos do operador e passaram a ser calculadas com base numa retribuição garantida dos capitais investidos pela concessionária. Isto é, as tarifas reguladas passaram a ser encontradas pela divisão dos *proveitos permitidos* previamente calculados pelas quantidades de RSU previstas recolher, entregues pelas entidades gestoras em *baixa* (municípios ou serviços municipalizados).

Estas alterações, que se enquadravam em ciclos, não só tiveram contratempos na sua efetiva aplicação devido a um atraso na privatização da EGF, S.A., como esta empresa viria a manifestar a sua insatisfação perante os resultados obtidos com os documentos regulatórios aprovados pelo Regulador, levando a um contencioso só solucionado em 2020. Os efeitos das alterações introduzidas no regulamento tarifário viriam a manifestar-se nas tarifas a partir de 2022, conforme adiante se mostra no quadro 19.

Em suma, o processo de atualização tarifária de resíduos em *alta* foi impulsionado em 2022, na sequência da privatização da EGF, S.A. Por arrasto, a anterior participação pública maioritária não municipal do capital da Amarsul, S.A. passou para o controlo da EGF, S.A. e a alteração do regulamento tarifário da alta deixou de basear-se no *cost plus* e passou a seguir a metodologia do *revenue cap*, isto é, passou a basear-se em “proveitos permitidos”.

Sucedem que, nos procedimentos anuais da ERSAR de homologação das tarifas reguladas, foram subavaliados rendimentos dos operadores da *alta* resultantes da não atualização dos preços dos resíduos recicláveis vendidos pela Amarsul, S.A. e, conseqüentemente, os desvios de valor daí resultantes foram transferidos para as tarifas homologadas a suportar pelas entidades gestoras em *baixa*, (e para os utilizadores finais, caso tenham sido cumpridos os princípios legais de cobertura dos custos pelas tarifas). Ou seja, por outras palavras, a subvalorização de receitas pela venda de resíduos recicláveis refletiu-se em custos líquidos de receitas mais elevados, de que resultaram proveitos permitidos mais elevados e, conseqüentemente, tarifas sobrevalorizadas.

Como resultado de tudo isto, temos tido nos resíduos urbanos a imposição de aumentos tarifários majorados não só pelo resultado da metodologia *revenue cap*, mas também pela subvalorização de receitas. As tarifas agravadas pelo atrás referido têm tido um crescimento muito acima da taxa de inflação verificada na economia portuguesa. A sobrepor tudo isto, não podemos esquecer a imposição de impostos em benefício da Administração Central (TGR e IVA).

As entidades gestoras em *baixa* tiveram dificuldade em repercutir nos utilizadores finais os acréscimos de custos que lhes foram impostos, por vezes já fora do seu calendário legal de aprovação dos documentos orçamentais. Como se isto não bastasse, estas entidades gestoras em baixa estiveram simultaneamente sob pressão de acréscimo dos seus custos de exploração, face às novas exigências na operação de recolha de resíduos urbanos, conforme atrás referido.

Assim, a tarifa regulamentada incidente sobre os resíduos urbanos entregues para tratamento às entidades em *alta*, no nosso caso a Simarsul, S.A., passou de 20,48 €/ton em 2019 para 77,04 €/ton em 2024, ou seja, cresceu a uma taxa média anual de 30,3%; a TGR que em 2019 era de 9,90 €/ton passou para 30,00 €/ton em 2024, por aplicação do artigo 58º do Decreto-Lei n.º 102-D/2020, de 10 de dezembro, crescendo a uma taxa média anual de 24,8%; e sobre estes encargos a *alta* faz incidir o IVA a 6%, IVA este que não é dedutível e, conseqüentemente, só pode ser recuperado pela sua integração nas tarifas ao utilizador final, pois o serviço de recolha está isento para as entidades públicas municipais. Assim, o custo global efetivo do tratamento dos resíduos em alta passou de 32,20 €/ton em 2019 para 113,46 €/ton em 2024, ou seja, apresenta um aumento médio anual de

28,6% entre 2019 e 2024. Neste mesmo período, a taxa média anual de inflação foi de 3,3%, medida pelo IHPC.

No caso particular da tarifa regulada de tratamento de resíduos praticada pela Amarsul, S.A. vigente em 2024, 77,04 €/ton, é quase 3,8 vezes superior à tarifa de 2019 (20,48 €/ton). Já o custo total suportado nesta atividade passou de 32,20 €/ton em 2019 para 113,46 €/ton em 2024: um aumento de 252,4 % em 5 anos!

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | TAXA MÉDIA ANUAL de AUMENTO |
|-----------------------------|-------------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|-----------------------------|
| Tarifa Regulada RUI | €/ton | 20,48 | 29,70 | 32,68 | 43,58 | 60,58 | 77,04 | 30,3% |
| | Var Anual % | 2,0% | 45,0% | 10,0% | 33,4% | 39,0% | 27,2% | |
| TGR | €/ton | 9,90 | 11,00 | 22,00 | 22,00 | 25,00 | 30,00 | 24,8% |
| | Var Anual % | 12,5% | 11,1% | 100,0% | 0,0% | 13,6% | 20,0% | |
| Tarifa + TGR | €/ton | 30,38 | 40,70 | 54,68 | 65,58 | 85,58 | 107,04 | 28,6% |
| | Var Anual % | 5,2% | 34,0% | 34,3% | 19,9% | 30,5% | 25,1% | |
| IVA 6% sobre Tarifa da ALTA | €/ton | 1,23 | 1,78 | 1,96 | 2,61 | 3,63 | 4,62 | |
| IVA 6% sobre TGR | €/ton | 0,59 | 0,66 | 1,32 | 1,32 | 1,50 | 1,80 | |
| CUSTO TOTAL da ALTA | €/ton | 32,20 | 43,14 | 57,96 | 69,51 | 90,71 | 113,46 | 28,6% |
| | Var Anual % | 5,2% | 34,0% | 34,3% | 19,9% | 30,5% | 25,1% | |
| IHPC | Var Anual % | 0,3% | -0,1% | 0,9% | 8,1% | 5,3% | 2,7% | 3,3% |

Quadro 19 - Tarifa Regulada de Resíduos Urbanos Indiferenciados (RUI)

Relativamente ao desempenho da Amarsul, S.A., reproduzimos a seguinte avaliação da Associação de Municípios da Região de Setúbal (AMRS): «não acompanha sequer o investimento que os municípios fazem, quer na monitorização da rede de ecopontos, quer na recolha porta-a-porta», facto que «contribui para uma avaliação muito negativa, por parte dos municípios, do serviço de recolha da Amarsul e para o aumento do material que vai para depósito em aterro».

4.2. Recolha de Resíduos Urbanos pelos SMS

No concelho de Setúbal, os SMS têm por missão e atribuições, assegurar a recolha e transporte de resíduos urbanos a destino final adequado, conforme dispõe a alínea f), do número 2, do artigo 3º do seu Regulamento de Organização, por forma a garantir as condições de salubridade e de saúde pública no território do Município. Consequentemente, os SMS suportam os custos da operação que

executam, recolha e transporte, e o custo do tratamento dos resíduos urbanos entregues à entidade gestora da *alta* é suportado pelo orçamento da CMS. Com efeito, o Município de Setúbal mantém a titularidade do “Contrato de Entrega e Recepção de Resíduos Sólidos Urbanos” celebrado com o operador em alta Amarsul, S.A., em 27 de dezembro de 2005. Tal solução justifica-se pelo facto de as receitas do tarifário de RU apenas cobrirem cerca de metade dos custos totais da atividade Resíduos (despesa de investimento não considerada).

Durante o ano 2024, no concelho de Setúbal, foram recolhidas 70 183 toneladas de resíduos urbanos (+2,7% de aumento face a 2023) tendo sido devidamente encaminhadas para tratamento e valorização no Ecoparque de Setúbal (central de compostagem) e para aterro sanitário no Ecoparque de Palmela. Em 2023, fora reportada a recolha de 68 471 toneladas de resíduos urbanos (Cf. Relatório Anual 2023 dos SMS, página 49). Este quantitativo, porém, foi, entretanto, retificado para 68 362 toneladas, devido a posterior acerto de talões de pesagem, entre as entidades Amarsul e Município, por registos indevidamente classificados e erros factuais na inserção de dados.

Os resíduos urbanos indiferenciados representam 70,8% da totalidade dos resíduos urbanos, tendo os monos representado 13,3%. Os resíduos urbanos biodegradáveis (RUB alimentares e verdes domésticos) representam 6,6% (5,1% em 2023) do total.

| Tipologias de Resíduos | 2023 | 2024 | | Variação 2024/2023 |
|---|---------------|---------------|---------------|-----------------------|
| | Ton. | Ton. | % do Total | |
| RCD (construção e demolição) | 3 572 | 2 405 | 3,4% | -32,7% |
| RU Indiferenciados (RUI) | 49 169 | 49 687 | 70,8% | 1,1% |
| Monstros (Monos) | 10 090 | 9 336 | 13,3% | -7,5% |
| Outros resíduos não biodegradáveis | 753 | 2 681 | 3,8% | 256,0% |
| Papel e cartão | 3 | 3 | 0,0% | 0,0% |
| Resíduos biodegradáveis (Verdes) | 1 928 | 1 847 | 2,6% | -4,2% |
| RUB (Resíduos biodegradáveis verdes e alimentares) | 1 556 | 2 795 | 4,0% | 79,6% |
| Resíduos de limpeza de ruas | 749 | 780 | 1,1% | 4,1% |
| Resíduos de desarenamento | 234 | 269 | 0,4% | 15,0% |
| Terras (solos e rochas, não abrangidos em 17 05 03)) | 309 | 380 | 0,5% | 23,0% |
| TOTAL | 68 362 | 70 183 | 100,0% | 2,7% |

Quadro 20 - Resíduos Urbanos Recolhidos pelos SMS em 2023 e 2024

Tomando por referência a população do concelho de Setúbal segundo o Censo de 2021, 123 496 habitantes, à quantidade de resíduos recolhida em 2024 (70 183 toneladas incluindo as atividades económicas) corresponde uma capitação de 568,3 kg/hab/ano ou 1,56 kg/hab/dia.

A recolha de **resíduos urbanos indiferenciados** é realizada pelos SMS em circuitos pré-estabelecidos, em horário diurno e noturno. Nesta recolha, usa-se o sistema de deposição de proximidade, que inclui contentores de 800 litros e contentores enterrados e semienterrados de 3 000 litros e de 5 000 litros.

No final do ano, o parque de contentores instalados totalizava 3 837 contentores, repartidos por 400 contentores enterrados ou semienterrados (incluindo 103 contentores para biorresíduos) e os restantes 3 437 contentores de superfície. Destes, 180 são contentores destinados à recolha de biorresíduos.

No final do ano dispunha-se de um total de 4 361,98 m³ de volume de deposição, dos quais 453 m³ reservados à recolha seletiva de biorresíduos em proximidade.

Dada a sua natureza particular, não estão contabilizados os contentores entregues em regime de recolha Porta-a-Porta.

Em 2024 existiam 2034 pontos de recolha.

A recolha de resíduos é feita, quer por meios próprios, quer por meios externos, recorrendo a empresas prestadoras de serviços. À medida que os SMS têm vindo a reforçar a frota de recolha e os recursos humanos afetos à atividade, têm vindo a reduzir o peso da dependência externa na recolha, obtendo significativa poupança de custos operacionais.

| Meses | 2024 | | |
|--------------|-----------------|-----------------------------|--------------|
| | TOTAL | Por Prestadores de Serviços | % de PS |
| Janeiro | 6 137,9 | 1 275,8 | 20,8% |
| Fevereiro | 5 589,9 | 1 137,9 | 20,4% |
| Março | 5 620,9 | 1 210,2 | 21,5% |
| Abril | 5 961,8 | 1 189,8 | 20,0% |
| Maio | 5 631,2 | 1 219,3 | 21,7% |
| Junho | 6 199,0 | 1 207,6 | 19,5% |
| Julho | 6 046,4 | 1 333,6 | 22,1% |
| Agosto | 5 994,0 | 1 466,2 | 24,5% |
| Setembro | 5 482,7 | 1 274,7 | 23,2% |
| Outubro | 6 249,1 | 1 292,1 | 20,7% |
| Novembro | 5 540,1 | 1 258,6 | 22,7% |
| Dezembro | 5 730,0 | 1 344,5 | 23,5% |
| TOTAL | 70 182,8 | 15 210,3 | 21,7% |

Quadro 21 - Resíduos Urbanos Recolhidos por Prestadores de Serviços em 2024

Em 2024, a atividade de recolha de resíduos urbanos em equipamentos enterrados e semienterrados por prestadores de serviços totalizou 15 210,3 toneladas (-0,9% face a 2023), ou seja, 21,7% do total recolhido.

Em 2023, a quantidade de resíduos urbanos recolhida por prestadores de serviços havia totalizado 15 345 toneladas representando 22,4% do total recolhido.

4.3. Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis pelos SMS

A recolha seletiva de **resíduos urbanos biodegradáveis** (RUB alimentares e verdes) iniciou-se em janeiro de 2021 e processa-se na modalidade porta a porta (PaP) nas zonas de predominância de residências familiares (vivendas) e na restauração e pela deposição em contentores semienterrados em áreas urbanas de construção em altura.

A recolha seletiva de RUB faz-se integrada num programa denominado Setúbal Com.Posto.

No ano de 2024, alargou-se a recolha seletiva porta-a-porta ao Bairro das Manteigadas na freguesia de São Sebastião tendo-se abrangido um total de 259 aderentes do setor residencial. Implementou-se ainda, em todo o concelho, a recolha por proximidade de RUB com recurso a contentores de 800 litros adquiridas no âmbito das candidaturas ao POSEUR.

No final de 2024, atingiu-se o total de 22 142 aderentes, correspondendo a 10 100 aderentes na modalidade porta a porta (PaP) e por 12 042 aderentes na modalidade por proximidade.

| ANO | PAP | PROXIMIDADE | TOTAL |
|----------|--------|-------------|--------|
| Dez/2022 | 5 303 | 5 126 | 10 429 |
| Dez/2023 | 9 802 | 11 105 | 20 994 |
| Dez/2024 | 10 100 | 12 042 | 22 142 |

Quadro 22 – Número de Aderentes ao Programa Setúbal Com.Posto

As zonas cobertas por este tipo de recolha estão delimitadas e a evolução da área abrangida está a ser progressivamente alargada à medida que aumentam os recursos humanos e mecânicos disponíveis.

A evolução no sector não residencial, foi pouco significativa, dado que na área coberta com a recolha de RUB na restauração, praticamente, todos os restaurantes se encontram inseridos em circuitos. Ainda assim, sendo este setor muito dinâmico foi possível captar mais adesões.

Durante o ano 2024 foram recolhidos 4 635 toneladas de resíduos urbanos biodegradáveis (RUB alimentares e verdes) registando-se um aumento anual de +32,8%. Embora a recolha de verdes (CMS e SMS) tenha registado uma quebra de -4,4%, o aumento de +79,2% dos RUB alimentares e verdes domésticos alavancou a percentagem de aumento global para +32,8% face a 2023.

| Resíduos Biodegradáveis | QUANTIDADES (TON.) | | VARIÇÃO % | |
|---------------------------------------|--------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2023 | 2024 | toneladas | % |
| Verdes (CMS e SMS) | 1 933 | 1 847 | -86 | -4,4% |
| RUB (alimentares e verdes domésticos) | 1 556 | 2 788 | 1 232 | 79,2% |
| Total | 3 489 | 4 635 | 1 146 | 32,8% |

Quadro 23 – Recolha de Resíduos Biodegradáveis

O alargamento da recolha seletiva à restauração, na baixa da cidade de Setúbal iniciada em 11 de dezembro de 2023 contribuiu para o aumento verificado em 2024 no total de RUB alimentar recolhido (+79,2%), estando já programado o seu alargamento a outras áreas do Município.

Foram recolhidas 2 788 toneladas de RUB alimentares e verdes domésticos, em 2024. O quadro seguinte mostra a repartição destes resíduos pelos três segmentos de recolha referidos e a evolução mensal das quantidades recolhidas.

| RUB (alimentares e verdes domésticos) | Quantidades Recolhidas (ton.) em 2024 | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| | Domésticos | | Restauração | SOMA |
| | PaP | Proximidade | PaP | |
| Janeiro | 139,3 | 28,2 | 56,7 | 224,2 |
| Fevereiro | 102,5 | 28,0 | 45,1 | 175,7 |
| Março | 122,1 | 28,2 | 51,0 | 201,4 |
| Abril | 145,1 | 28,1 | 72,3 | 245,5 |
| Mai | 145,2 | 28,1 | 65,6 | 239,0 |
| Junho | 135,5 | 28,1 | 86,5 | 250,1 |
| Julho | 163,4 | 30,4 | 94,2 | 288,1 |
| Agosto | 142,2 | 22,2 | 108,3 | 272,7 |
| Setembro | 122,7 | 30,5 | 78,3 | 231,4 |
| Outubro | 140,0 | 51,8 | 72,9 | 264,7 |
| Novembro | 124,6 | 24,1 | 56,6 | 205,3 |
| Dezembro | 112,9 | 21,8 | 55,4 | 190,1 |
| TOTAL | 1 595,5 | 349,7 | 842,8 | 2 788,0 |

Quadro 24 – RUB Alimentares e Verdes por Vertente de Recolha em 2024

Os dados apresentados permitem calcular as taxas de captura de biorresíduos, quer em termos de RUB alimentares, quer em termos de resíduos urbanos biodegradáveis (RUB alimentares + Verdes). Entre 2023 e 2024, verifica-se um incremento média de cerca de 2 pontos percentuais nas taxas de captura de resíduos urbanos biodegradáveis (RUB alimentares + Verdes), embora o patamar em que encontramos nos mostre que o potencial de crescimento é elevado.

| ANO | RUB Alimentares (Ton) | Verdes (Ton) | Biodegradáveis (RUB+Verdes) (Ton) | RUI (Ton) | TAXAS DE CAPTURA | |
|----------|--------------------------|-----------------|---|--------------|------------------|-----------------------------|
| | | | | | RUB/(RUB + RUI) | (RUB+Verdes)/(RUB+Verdes+R) |
| 2023 | 1 556 | 1 933 | 3 489 | 49 169 | 3,1% | 6,6% |
| 2024 | 2 788 | 1 847 | 4 635 | 49 687 | 5,3% | 8,5% |
| Variação | 79,2% | -4,4% | 32,8% | 1,1% | | |

Quadro 25 – RU Biodegradáveis Recolhidos (RUB Alimentares e Verdes) e Taxas Anuais de Captura

Uma análise mais detalhada da evolução da recolha de RUB ao longo do ano mostra-nos a evolução dos resultados obtidos. Apesar das campanhas de sensibilização feitas junto dos munícipes, verificaram-se pequenos retrocessos na tendência crescente das taxas de captura nalguns meses.

| MÊS | Quantidades Recolhidas (Ton.) em 2024 | | | | TAXAS DE CAPTURA | |
|-----------|---------------------------------------|---------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | RUB | Verdes | Biodegradáveis (RUB + Verdes) | RUI | RUB/(RUB + RUI) | (Biodegradáveis)/ (Biodegradáveis + RUI) |
| Janeiro | 224,2 | 160,1 | 384,3 | 4 244,6 | 5,02% | 8,30% |
| Fevereiro | 175,7 | 198,8 | 374,5 | 3 812,3 | 4,41% | 8,94% |
| Março | 201,4 | 157,7 | 359,0 | 3 949,8 | 4,85% | 8,33% |
| Abril | 245,5 | 131,8 | 377,2 | 4 160,8 | 5,57% | 8,31% |
| Maio | 239,0 | 159,0 | 397,9 | 4 048,8 | 5,57% | 8,95% |
| Junho | 250,1 | 163,2 | 413,3 | 4 070,1 | 5,79% | 9,22% |
| Julho | 288,1 | 156,9 | 445,0 | 4 314,2 | 6,26% | 9,35% |
| Agosto | 272,7 | 87,6 | 360,3 | 4 526,2 | 5,68% | 7,37% |
| Setembro | 231,4 | 91,2 | 322,7 | 4 146,5 | 5,29% | 7,22% |
| Outubro | 264,7 | 204,1 | 468,8 | 4 259,2 | 5,85% | 9,92% |
| Novembro | 205,3 | 208,0 | 413,2 | 3 962,1 | 4,93% | 9,44% |
| Dezembro | 190,1 | 129,1 | 319,2 | 4 192,8 | 4,34% | 7,07% |
| 2024 | 2 788,0 | 1 847,4 | 4 635,4 | 49 687,3 | 5,3% | 8,5% |

Quadro 26 – RU Biodegradáveis Recolhidos (RUB Alimentares e Verdes) e Taxas Mensais de Captura

4.4. Recolha de Resíduos de Construção e Demolição pelos SMS

A recolha de **resíduos de construção e demolição (RCD)** em pequenas obras é feita seletivamente pelos SMS, na Freguesia de São Sebastião e na União de Freguesias de Setúbal, através da disponibilização de um serviço de recolha através de sacos (*big bags*) disponibilizados aos munícipes.

Esta recolha é feita com o objetivo de proporcionar aos munícipes e profissionais de construção civil um serviço que evite o depósito de entulhos de realização de obras nos contentores de recolha de resíduos urbanos indiferenciados ou o seu abandono na via pública.

O serviço está sujeito a uma tarifa, incluindo a disponibilização do saco de transporte (*big bag*), o transporte a destino final e o custo do depósito em aterro ou tratamento em *alta*.

Em 2024 foram vendidos 1 815 serviços que geraram uma receita de 64,7 milhares de euros.

| | Nº de Serviços | Receita (€) |
|-------------------|----------------|------------------|
| 1º Semestre | 860 | 27 874,06 |
| 2º Semestre | 955 | 36 805,64 |
| TOTAL 2024 | 1 815 | 64 679,70 |

Quadro 27 – Número de Serviços de RCD Vendidos pelos SMS e Receita em 2024

Foram ainda cedidos a instituições de solidariedade social e a obras municipais, um total de 41 *big bags* durante o ano de 2024.

Os resíduos de construção e demolição (RCD) recolhidos totalizaram 2 405 toneladas verificando-se uma quebra de -32,7% face ao recolhido em 2023 (3 572 toneladas).

4.5. Recolha Seletiva de Óleos Alimentares Usados (OAU) pelos SMS

No final do 1º semestre de 2024 foi reposta a recolha seletiva de **óleos alimentares usados (OAU)**, após procedimento de contratação pública por consulta prévia. A prestação de serviços de recolha e gestão da rede municipal de oleões foi adjudicada à empresa HARDLEVEL – Energias Renováveis, L.^{da} e incluiu a instalação de 69 oleões, distribuídos por todo o território concelhio.

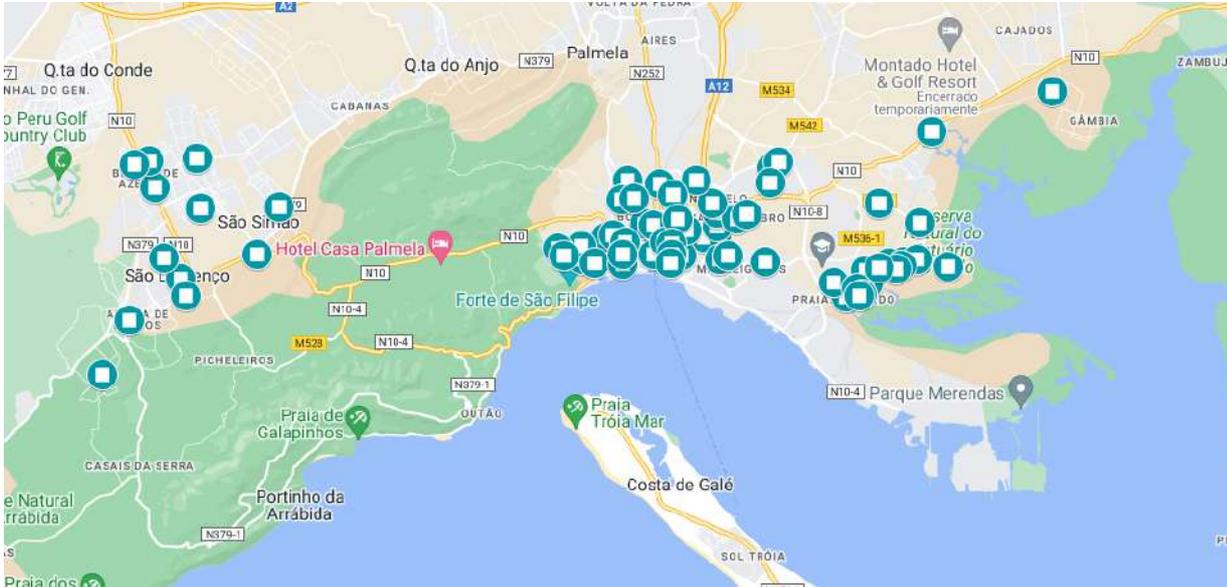


Figura 3 – A Nova Rede de Oleões em Azeitão e Setúbal Chega a todas as Freguesias

Prevê-se ainda neste contrato, a recolha de OAU em refeitórios municipais, estabelecimentos de educação e ensino da rede pública e eventos.

Em 19 de junho foi efetuada a apresentação pública da rede municipal pelo Executivo Municipal e pelo Conselho de Administração dos SMS.



Figura 4 – Apresentação Pública da Rede Municipal de Oleões.

Até ao final do ano 2024 foram recolhidos nos oleões 6 047 Kg de óleos em 133 operações de recolha. No mês de novembro não se efetuaram recolhas por não terem sido atingidos os níveis mínimos de enchimento para tal.

| Mês | Nº de Recolhas | Quantidade Recolhida (kg) |
|-------------------|----------------|---------------------------|
| Junho/julho | 10 | 432 |
| Agosto | 15 | 753 |
| Setembro | 3 | 169 |
| Outubro | 63 | 2 869 |
| Novembro | 0 | 0 |
| Dezembro | 42 | 1 824 |
| Total 2024 | 133 | 6 047 |

Quadro 28 – Número de Recolhas e Quantidades de OAU em 2024

Do conjunto dos 69 oleões, os 5 oleões onde houve maior produção de OAU em 2024, considerando as recolhas efetuadas, foram os seguintes:

- ST_ 027: **328 Kg** – Rua Ocidental do Mercado, UF Setúbal;
- ST_ 030: **270 Kg** – Rua Francisco Sá Carneiro, UF Setúbal;
- ST_ 059: **205 Kg** – Rua Poeta Sebastião da Gama, UF Azeitão;
- ST_ 029: **194 Kg** – Av. Dom Pedro V, UF Setúbal;
- ST_ 036: **191 Kg** – Av. de Angola, UF Setúbal.

No que respeita a eventos temporários foram disponibilizadas barricas para a Feira de Santiago e a Festa da Mourisca, para colocação nos potenciais produtores de OAU, tendo sido recolhidos respetivamente 241,5 Kg e 282,1 Kg.

Por parte da Junta de Freguesia do Sado foram entregues 174,6 Kg de OAU, que se encontravam em vasilhame deixado pelos munícipes junto aos contentores/ecopontos instalados na via pública.

Em julho de 2024 foram também colocadas barricas no refeitório da Companhia de Bombeiros Sapadores de Setúbal, tendo sido recolhidos 47,9 Kg de OAU em 2024.

No total foram recolhidos **6 269,5 Kg** de OAU em 2024.



Figura 5 – Cartaz de Informação da Rede Municipal de Oleões.

4.6. Recolha Seletiva de Têxteis

Encontra-se em fase de desenvolvimento por parte dos SMS a promoção de uma rede municipal de recolha seletiva de resíduos têxteis e calçado no Município de Setúbal. Prevê-se a instalação de 65 contentores na via pública com o objetivo de incrementar a recolha seletiva e reduzir a quantidade deste fluxo de resíduos encaminhados para aterro sanitário como resíduo indiferenciado.

Realizou-se ainda a georreferenciação dos contentores existentes na área do município, propriedade das entidades Cáritas-Projeto Esperança, Humana Portugal, Nova Etapa, H Sarah Trading e Ultriplo, localizados em áreas privadas de acesso público e em espaços públicos, com o objetivo de procurar otimizar a seleção dos novos locais que vão constituir a rede mencionada anteriormente. A nova rede pretende colmatar a rede atualmente existente no Município (cerca de 72 contentores) tendo em vista a respetiva valorização.

4.7. Relações com a Amarsul, S.A.

Durante o ano 2024, as principais atividades que o Departamento de Resíduos Urbanos desenvolveu em articulação com a entidade gestora em alta no domínio da gestão de resíduos urbanos, foram as seguintes:

- a) Desenvolvimento do Plano de Ação (PAPERSU) para o cumprimento do Plano Estratégico de Resíduos Urbanos 2030 (PERSU 2030);
- b) Articulação da atividade de recolha da fileira seletiva multimaterial, como pedidos de equipamentos, informações e reclamações provenientes dos munícipes;
- c) Solicitações de alargamento da recolha seletiva multimaterial PaP no setor não doméstico;
- d) Reforço das ações de sensibilização e comunicação à população;
- e) Reuniões técnicas.

O serviço prestado pela Amarsul, S.A. origina reclamações pelos munícipes que são encaminhadas pelos SMS para aquela empresa. As principais reclamações referem-se ao nível de enchimento e transbordo dos ecopontos e à falta de lavagem dos contentores.

4.8. Recolha Seletiva de RU Multimaterial pela Amarsul

Em Setúbal, a recolha seletiva de resíduos multimaterial de papel/cartão, embalagens e vidro encontra-se concessionada à empresa Amarsul – Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos, S.A.. Esta recolha efetua-se através de ecopontos instalados na via pública e através do sistema porta-a-porta (doméstico e comércio/serviços).

Em 2024 foram recolhidas 6 270 toneladas de resíduos verificando-se um aumento de 3,3% (+201 toneladas) face a 2023, em especial na fileira de papel/cartão (+8,0%), em relação a 2023. Nas fileiras de embalagens registou-se um aumento de +5,5%, mas no vidro registou-se uma diminuição da quantidade recolhida de -3,7%.

No quadro seguinte apresentam-se as quantidades de resíduos recolhidos pela Amarsul, S.A. em 2024 e em 2023. Note-se, que à semelhança do atrás referido relativamente à recolha de RU pelos SMS, a Amarsul corrigiu o volume de resíduos multimaterial recolhidos em 2023, de 6069 toneladas para 6 123 toneladas.

| Fileira | Quantidades (toneladas) | | Variação | |
|----------------|-------------------------|--------------|------------|-------------|
| | 2023 | 2024 | Ton | % |
| Embalagens | 1 599 | 1 655 | 56 | 3,5% |
| Papel / cartão | 2 403 | 2 580 | 177 | 7,4% |
| Vidro | 2 122 | 2 034 | -88 | -4,1% |
| TOTAL | 6 123 | 6 269 | 146 | 2,4% |

Fonte: AMARSUL

Quadro 29 – Recolha Multimaterial pela Amarsul, S.A. em 2023 e 2024

Embora se constate que em 2024 houve um ligeiro aumento nas quantidades totais recolhidas da fração seletiva multimaterial, em especial na fileira do papel e cartão (+7,4%) em relação a 2023, continua a observar-se ainda um decréscimo nas quantidades recolhidas da fração vidro. A Amarsul deverá apostar no incremento das recolhas seletivas no Município de Setúbal, já que as variações são muito baixas. Neste contexto é fundamental o reforço da recolha dedicada nos setores da restauração, escolas, e outras atividades, já que os resultados obtidos denotam claramente um esforço reduzido.

4.9. Fiscalização



Figura 6 – Fiscalização em Ação

No ano de 2024 foram lavrados 163 autos de notícia para instrução de processos de contraordenação, resumidos no quadro seguinte. Em relação ao ano anterior houve um acréscimo de 54 autos.

Na sua maioria, 82% dos autos de notícia lavrados, as infrações registadas relacionam-se com a colocação de caixas de cartão fora do ponto de recolha. A segunda infração mais frequente, 15%, foi a colocação de sacos com resíduos fora do ponto de recolha, ocupando a via pública. Apenas 3% corresponderam a autos referentes a *big bags*.

| MÊS | 2023 | 2024 | VARIAÇÃO |
|--------------|------------|------------|-----------|
| Janeiro | 1 | 10 | 9 |
| Fevereiro | 9 | 23 | 14 |
| Março | 10 | 10 | 0 |
| Abril | 7 | 6 | -1 |
| Maio | 13 | 4 | -9 |
| Junho | 2 | 10 | 8 |
| Julho | 19 | 14 | -5 |
| Agosto | 8 | 34 | 26 |
| Setembro | 11 | 14 | 3 |
| Outubro | 12 | 10 | -2 |
| Novembro | 9 | 11 | 2 |
| Dezembro | 6 | 17 | 11 |
| TOTAL | 107 | 163 | 56 |

Quadro 30 – Número de Autos pela Fiscalização. em 2023 e 2024

4.10. Manutenção de Contentores

A dimensão do parque de contentores (3 837 contentores instalados) requer ações de manutenção.

Os SMS dispõem de uma equipa de manutenção de equipamentos dos serviços que realizaram a manutenção de contentores danificados, em parque e no terreno mediante a tipologia dos equipamentos e a especificidade do trabalho. Foi ainda efetuada a reabilitação de ilhas ecológicas (caixas metálicas, pisos e marcos) com recurso a contratação externa devido à especificidade dos trabalhos.

Durante o ano de 2024, efetuaram-se 1 794 intervenções de manutenção em contentores:

- 1 661 intervenções em contentores de 800 litros (560 intervenções em 2023);
- 133 intervenções em contentores enterrados e semienterrados (53 intervenções em 2023);

Importa salientar que, em 2024 foram substituídos 830 contentores de 800 litros na via pública por novos e em 2023 um total de 665 contentores.

No cômputo geral dos dois últimos anos já foram substituídos na via pública, um total de 1495 novos contentores de 800 litros, o que representa cerca de 57% de renovação do Parque de Contentores em toda a área geográfica do concelho.

Importa ainda referir que no ano de 2024 foram colocados 10 novos contentores semienterrados de 5000 litros para indiferenciados na cidade (bairro do Liceu), no sentido de se uniformizar os sistemas de recolha, aumentar a eficiência e adequar os equipamentos de deposição ao espaço público.



Figura 7 – Manutenção de Contentores

4.11. Lavagem de Contentores

Em 2024 deu-se enorme impulso à lavagem de contentores e pavimentos circundantes. Ao longo do ano, os SMS efetuaram diretamente 4 837 lavagens a que se somam 5 195 lavagens executadas por dois prestadores externos deste serviço, ou seja, foram efetuadas 10 032 lavagens, +87,2% do que no ano anterior, no qual haviam sido realizadas 5 359 lavagens de contentores (3 455 lavagens pelos SMS e 1 904 lavagens por prestadores de serviços). Trata-se de um progresso significativo nesta função que se refletiu em maior higiene, salubridade e eliminação de odores, ou seja, melhor limpeza sentida pelos munícipes e visitantes de Setúbal.



Figura 8 – Lavagem de Contentores e Espaços Exteriores

Os SMS recuperaram a operacionalidade da estação de lavagem existente no Parque de

Poçoilos. O número de lavagens de contentores e outro equipamento de recolha de RU por administração direta dos SMS, na estação fixa de lavagem no parque de Poçoilos totalizou 4 837 operações e as lavagens de envolventes e equipamentos na via pública (lavagens móveis externas) ascendeu a 1 073 operações repartidas por 700 equipamentos (ilhas e semienterrados), 94 ecopontos e 279 pavimentos envolventes aos pontos de recolha.

Com a receção da nova viatura de lavagem de contentores nos últimos dias do ano 2024, espera-se um impulso nesta atividade.

4.12. Planeamento Estratégico (PERUMS 2023-2030 e PAPERSU 2030)

O ano 2024 correspondeu ao ano de consolidação da transição e instalação dos serviços, exigindo um esforço na instalação e reprogramação dos serviços, ao mesmo tempo que permitiu dar continuidade ao desenvolvimento de um ambicioso programa de investimentos e contratação de recursos humanos. Neste contexto, o foco da direção do DRU foi a gestão técnica, administrativa, de recursos humanos, de meios mecânicos e operacional do departamento.

Ao nível do planeamento estratégico, a Direção do DRU assegurou a revisão do Plano Municipal de Ação dos Resíduos Urbanos do Município de Setúbal para o Cumprimento do PERSU do PERSU 2030 (PAPERSU 2030), em articulação com a APA e a AMARSUL, documento vertebrador da ação e investimentos a realizar nos próximos anos.

O referido documento deu ainda origem a uma versão moderada, que procura acrescentar realismo à versão anteriormente submetida à APA, realismo numa perspetiva que espelhe a capacidade efetiva de realização, face aos recursos financeiros disponíveis e a uma expectativa de financiamento razoável, tendo em consideração fundamentalmente os recursos financeiros provenientes do Fundo Ambiental, bem como a experiência acumulada no que se refere à adesão da população aos projetos já em curso.



Figura 9 – Plano Municipal de Ação dos Resíduos Urbanos do Município de Setúbal para o Cumprimento do PERSU do PERSU 2030 (PAPERSU 2030).

5. MEIOS DE APOIO ÀS OPERAÇÕES DOS SMS

5.1. Frota Rodoviária

5.1.1. Gestão da Frota para Manutenção na Atividade de Águas e Saneamento

A frota gerida pelo Departamento de Exploração é constituída ainda pela frota recebida da ex-concessionária, para concretização da sua missão operacional, sobre a qual já se concretizaram algumas aquisições. Divide-se essencialmente em frota própria (basicamente máquinas, viaturas pesadas e diferenciadas) e frota de *renting* (essencialmente viaturas ligeiras e comerciais).

A frota própria é constituída por 30 viaturas e máquinas:

- a) 8 pesados, incluindo 5 básculas de 7 500kg (1 adquirida em 2024), 1 pesado com báscula de 19.000kg e 2 limpa coletores, de 7 500kg e 19 000kg;
- b) 4 mini-giratórias, de 2.500Kg;
- c) 1 pá carregadora;
- d) 2 empilhadores (1 empilhador a gás adquirido em 2024);
- e) 2 retroescavadoras;
- f) 2 *pick up*;
- g) 3 viaturas de 3.500Kg com caixa aberta;
- h) 4 viaturas ligeiras tipo *van*, afetas a vários serviços do departamento;
- i) 4 pequenos furgões, afetos a vários serviços do departamento;
- j) 1 grande furgão, armazém móvel, (aguarda-se a entrega de mais 1).

Sobre a frota de *renting*, durante 2024 foram devolvidas 29 viaturas, em fim de contrato, nomeadamente:

- 19 pequenos furgões de 3 lugares, afetos a vários Departamentos;
- 5 pequenos ligeiros, afetos a vários Departamentos;
- 5 ligeiros furgões, afetos a vários Departamentos.

No processo de devolução das viaturas de *renting* optou-se por recondicionar externamente as viaturas a entregar, para reduzir o valor absoluto a pagar no processo de devolução das viaturas e

garantir o seu enquadramento em termos de valor, no âmbito de trabalhos complementares aos contratos existentes.

No total, foi investido 33 479€ no acondicionamento externo das 21 viaturas abrangidas. O processo de entrega tem envolvido análise detalhada de cada entrega e várias reclamações, garantindo o melhor resultado.

O novo contrato de *renting* permitiu a renovação da frota, e ajustar a tipologia e quantidade de viaturas às novas necessidades das áreas. Integraram assim a frota dos SMS:

- a) 14 viaturas Toyota Yaris – híbrido;
- b) 2 pequenos furgões de 5 lugares;
- c) 31 pequenos furgões de 3 lugares;

Mantém-se a necessidade de renovação e reforço da frota nalgumas valências, principalmente aquelas com impacto no desempenho das operações. Para adequada gestão deste processo foi elaborado um Plano de Renovação da Frota, para o período de 2024 a 2030, que norteia o investimento nesta área. Assume particular relevância para 2025 a aquisição de duas viaturas mistas de 3 500 Kg, com e sem grua, destinadas às obras saneamento, uma mini-giratória dedicada ao saneamento (lança maior) e um limpa-coletores de 3 eixos, para limpeza da rede pluvial.



Figura 10 - Novo Contrato de Renting Permitiu a Renovação da Frota de Ligeiros

5.1.2. Caracterização da Frota de Recolha de Resíduos Urbanos

O parque de veículos do Departamento de Resíduos Urbanos é formado por 48 viaturas, sendo 29 viaturas pesadas e 19 viaturas ligeiras.

A frota é caracterizada pelos serviços que presta, com as seguintes situações:

- 1) Viaturas pesadas para recolha de resíduos sólidos urbanos (RU): A frota de resíduos urbanos é constituída por 15 viaturas, com uma idade média de 22 anos, o que origina uma taxa de indisponibilidade alta;
- 2) Viaturas pesadas para recolha de resíduos urbanos biodegradáveis (RUB): A frota de RUB é constituída por 8 viaturas, (4 viaturas de 19 toneladas, 2 viaturas de 19 toneladas com grua e 2 viaturas ligeiras elétricas com sistema de carga de contentores de resíduos) com a idade média de 3 anos, adquiridas através de candidaturas ao POSEUR e ao Fundo Ambiental;
- 3) Viaturas pesadas e ligeiras com caixa para recolha de RCD, monos e verdes: A frota é constituída 10 viaturas para RCD, monos e verdes (3 viaturas pesadas com grua e grifa, 2 viaturas de 26 toneladas com grua com sistema *ampliroll*, 1 viatura de 32 toneladas com sistema *ampliroll*, 4 viaturas ligeiras com caixa de carga), com uma idade média de 10 anos;
- 4) Viaturas ligeiras e pesadas de apoio às atividades técnicas e operacionais: A frota é constituída por 14 viaturas (1 Viatura pesada de mercadorias com plataforma, 2 viaturas a diesel com a tipologia ligeiro de mercadorias de caixa aberta e 3 viaturas a gasolina com tipologia ligeiro de passageiros, 2 viaturas elétricas com a tipologia de ligeiro de mercadorias, 3 viaturas a diesel com a tipologia de ligeiro de mercadorias “AOV”, e 3 viaturas híbridas com a tipologia de ligeiro de passageiros “AOV”), com uma idade média de 13 anos;
- 5) Viatura de lavagem de contentores: A frota é constituída por 1 viatura de lavagem de contentores matriculada em dezembro de 2024.

A aquisição de novas viaturas pelos SMS tem permitido alguma renovação da frota, refletindo-se tal renovação na sucessiva redução da idade média da frota:

| Idade Média das Viaturas | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Frota | Dezembro 2022 | Dezembro 2023 | Dezembro 2024 |
| Viaturas de RSU | 25 anos | 24 anos | 22 anos |
| Viaturas RUB | 2 anos | 2 anos | 3 anos |
| Viaturas RCD, Monos e Verdes | 15 anos | 14 anos | 10 anos |
| Viaturas Ligeiras de Apoio às Atividades Técnicas e Operacionais | 22 anos | 18 anos | 13 anos |

Quadro 31 – Idade Média das Viaturas da Frota 2022-2024



Figura 11 – Viatura de Recolha de RU

Com efeito, em execução do Plano de Renovação da Frota, foram realizadas as seguintes aquisições, iniciadas em 2023 e concluídas em 2024, somando uma despesa global de investimento de 641 697,15 euros:

- Aquisição de uma viatura de RU de 19 toneladas (164 697,00 euros);
- Aquisição de uma viatura de lavagem de contentores (249 677,70 euros).

Em 2024 foram levadas a cabo as seguintes ações:

- Aquisição de uma viatura de 3,5 toneladas com caixa de carga, plataforma elevatória e taipais elevados (57.797,70 euros);
- Aquisição de viatura de mercadorias com grua de 13,5 toneladas (169.524,75 euros);
- Aquisição de viatura de 16 toneladas de RU a rececionar em 2025.



Figura 12 – Viatura com Plataforma Elevatória.

Foram ainda solicitados aos serviços da Câmara Municipal de Setúbal 186 pedidos de reparação, conforme quadro seguinte.

| Oficinas | Preventiva | Corretiva |
|--------------------------------|------------|-----------|
| Interna (Oficinas da CMS) | 116 | 70 |
| Externas (Oficinas exteriores) | 39 | 66 |

Quadro 32 – Pedidos de Reparação Solicitados

As intervenções efetuadas contribuíram para uma evolução da taxa de disponibilidade de forma positiva nas várias tipologias de viaturas conforme se pode verificar nos gráficos em baixo em que se comparam os anos 2023 e 2024.

No gráfico seguinte pode observar-se a variação da taxa de operacionalidade das 15 **viaturas de recolha de RU**. Salienta-se a evolução da taxa de disponibilidade do ano 2023 para 2024, que passou de 31% para 64%, tendo contribuído para este resultado a renovação de viaturas, intervenções profundas e rápida resolução de anomalias verificadas nas mesmas.



Gráfico 6 - Taxa de Operacionalidade das Viaturas de Recolha de RU.

Na **frota de recolha de RUB**, pode observar-se a taxa de operacionalidade das 8 viaturas, em 2023 e 2024, a qual registou um aumento de 2,4 %.



Gráfico 7 - Taxa de Operacionalidade das Viaturas de Recolha de RUB.

Na **frota de recolha de RCD, monos e verdes** também se observa melhoria nas taxas de disponibilidade das 10 viaturas utilizadas. Foram adquiridas duas viaturas, uma ligeira de mercadorias com caixa de carga e uma pesada com caixa de carga e grua e a disponibilidade das viaturas aumentou:

- Nas viaturas pesadas de mercadorias com grua a taxa de disponibilidade passou de 68% em 2023 para 87% em 2024;
- Nas viaturas com caixa de carga a taxa de disponibilidade passou de 66% em 2023 para 73% em 2024.

Apesar da idade média das viaturas ainda ser elevada foi possível através da disponibilização de viaturas novas através de AOV e intervenções mais profundas nas antigas, aumentar a taxa de disponibilidade em 2024.

Com os investimentos e ações de manutenção preventiva e corretiva, foi possível no geral aumentar a taxa de **disponibilidade total das viaturas existentes nos SMS/DRU** em 19,40% conforme se demonstra no gráfico seguinte.

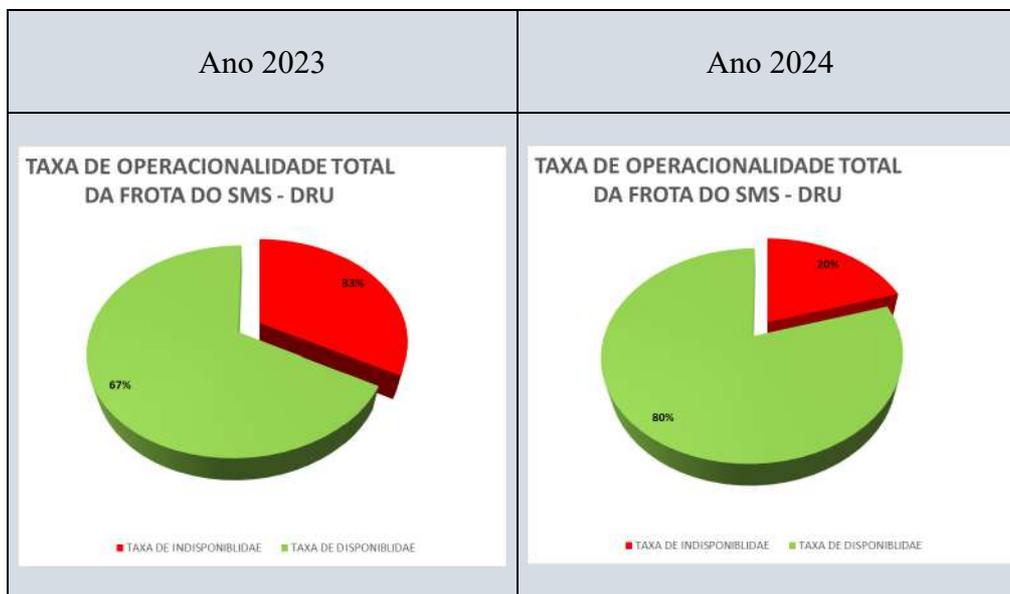


Gráfico 8 - Taxa de Operacionalidade Total da Frota de Recolha de Recolha de RU dos SMS.



Figura 13 – Veículo para Recolha de Monos com Elevador Incorporado

5.2. Sistema de Informação (Informática)

Com o processo de transição da AdS para os SMS ocorrido a 18 de dezembro de 2022, os Sistemas de Informação da Área de Suporte depararam-se com uma realidade de enorme gravidade: o parque de equipamentos informáticos herdado estava desgastado e tecnologicamente obsoleto, além de que a maioria dos computadores estavam com os discos sem sistema operativo e muitos em situação de avariados, não sendo possível a sua utilização sem intervenção prévia.

Em termos de infraestrutura de rede, nas instalações da sede foi desenhada uma rede estruturada de dados antes da transição. Mas nas instalações pré-existentes localizadas nos Ciprestes, a situação era muito grave, com tomadas avariadas, instalações com ligações deficitárias, equipamentos ativos de rede com mais de 10 anos, bastidores não só desarrumados, mas em completa ausência de segurança física.

A complexidade foi crescente, com o adicionar de um serviço novo, o DRU, localizados no Parque Municipal de Oficinas do Município de Setúbal, em Poçoilos, no qual foi instalada uma rede estruturada de dados, para que fosse garantida a ligação à rede de voz e dados dos SMS.

Atualmente, a infraestrutura do Sistemas de Informação (SI) nos SMS está dispersa por sete localizações:

- Av^a 5 Outubro, Loja;
- Av^a 5 Outubro, Conselho de Administração;
- Av^a 5 Outubro, *callcenter*;
- Ciprestes;
- Azeitão;
- Poçoilos, DRU;
- Poçoilos, DRU-Loja.

Todos estes locais, possuem uma ligação MPLS (*Multi Protocol Label Switching*), como forma de interligar as diversas instalações geograficamente dispersas, como podemos avaliar na imagem abaixo.



Figura 14 – Localização Territorial das Instalações dos SMS, em Azeitão e Setúbal

O ano de 2024 foi marcado por um conjunto significativo de atividades e avanços na área de suporte de sistemas de informação dos SMS, consolidando a eficiência e a modernização dos serviços prestados.

O serviço de Informática presta assistência a toda a organização dos SMS e forneceu expertise informática em diversos projetos desenvolvidos em diversas áreas e departamentos dos SMS. Ao longo do ano, foram realizadas inúmeras atividades de manutenção preventiva em servidores e infraestruturas.

Em 2024, o valor dos processos aquisitivos relativos à área de suporte de sistemas de informação ascendeu a cerca de 1,2 milhões de euros.

6. OBRAS EM CURSO E PROJETADAS. ESTUDOS E PLANOS

6.1. Introdução

O investimento em infraestruturas capazes de dar resposta a problemas nos domínios do reforço da captação e da distribuição de água no abastecimento (AA) bem como no da conservação e ampliação das redes de AA e de saneamento constituem uma prioridade para os SMS.

Em consonância com este objetivo desenvolveram-se, ou atualizaram-se, no ano de 2024 um conjunto de 25 projetos de execução que permitiram desenvolver intervenções há muito necessárias implementar nos sistemas, num valor estimado de investimento de 6 663 584 euros, tendo-se também desenvolvido trabalho ao nível de estudo prévio no valor de 763 000 euros.

A par disso, no ano de 2024 foram adjudicadas um total de 29 obras pelos SMS (28) e pela CMS (1) em infraestruturas de água e de saneamento num valor total de 3 833 427 euros (+ IVA), decorrendo também durante o ano de 2024 obras adjudicadas em anos anteriores pela CMS e pelos SMS no valor de 2 473 780 euros (+IVA).

6.2. Elaboração de Estudos e Projetos

No quadro seguinte listam-se os Projeto de Execução, Notas Técnicas ou Estudos Prévios, executados ou acompanhados no Departamento de Engenharia em 2024 e intervenções nos Sistemas Públicos.

| Nº | Fase | Designação | Orçamento (€) | Data | Objetivo |
|----|------|---|---------------|--------|---|
| 1 | PE | Desvio do coletor doméstico na Rua das Mimosas - Azeitão | 27 500 | Jan-24 | Projeto de Desvio de coletor doméstico e pluvial no interior de terrenos privados e implantado em zona edificada. |
| 2 | PE | Reabilitação da Rede de Água na Rua Capitães de Abril | 21 300 | Jan-24 | Projeto efetuado no seguimento de requalificação urbana a efetuar pela CMS na zona |
| 3 | PE | Ajuste na drenagem pluvial na Av. António Rodrigues Manito, Setúbal | 12 790 | Jan-24 | Projeto para eliminar zona de cheia, acumulação de água pluvial, na avenida em causa. |
| 4 | PE | Prolongamento da Rede de Água na Rua da Vinha e Envoltentes | 100 000 | Jan-24 | Projeto para o prolongamento de rede de água na rua da Vinha, zona da Salmoura em Brejos de Azeitão |

| Nº | Fase | Designação | Orçamento (€) | Data | Objetivo |
|----|------|--|------------------|--------|---|
| 5 | PE | Reabilitação da Rede de Drenagem na Rua Principal de Praias do Sado | 97 400 | Jan-24 | Prolongamento da Rede Pluvial e Doméstica na Rua Principal de Praias do Sado |
| 6 | PE | Prolongamento da Rede de Água na Rua Erva Crina – Brejos de Azeitão | 33 000 | Jan-24 | Prolongamento da Rede de água na Rua Erva Crina, zona do Perú, Brejos de Azeitão. |
| 7 | PE | Desvio da Condução de Água na Rua das Orquídeas – zona do vale Ana Gomes | 28 400 | Jan-24 | Renovação de rede, desviando da zona arborizada do passeio onde atualmente se encontra, sem possibilidade de operações de manutenção |
| 8 | PE | Prolongamento da Rede de Água e Saneamento na rua Baía do Sado, Montinho da Cotovia e Adjacentes - 2ª Fase | 1 118 500 | Fev-24 | Projeto para dotação de rede de água e saneamento numa vasta zona da mourisca na Freguesia de Gâmbia Pontes e Alto da Guerra |
| 9 | PE | Prolongamento da Rede de Água e Saneamento na rua Baía do Sado, Montinho da Cotovia e Adjacentes - 3ª Fase | 724 500 | Fev-24 | Projeto de continuidade para dotação de rede de água e saneamento numa vasta zona da mourisca na Freguesia de Gâmbia Pontes e Alto da Guerra |
| 10 | PE | Rotunda Estrada de Algeruz, Setúbal | 29 800 | Abr-24 | Reabilitação da rede de abastecimento de água e reajuste do traçado da rede pluvial em função da remodelação da rotunda na estrada de Algeruz e a Rua Manuel Gonçalves Branco - vale Ana Gomes, |
| 11 | PE | Reabilitação da Rede de Água na Rua do Vale da Rasca, junto à igreja | 9 900 | Abr-24 | Reabilitação da rede de distribuição de água na Rua do Vale da Rasca, junto à Igreja. |
| 12 | PE | Limpeza e Desenvolvimento da Captação FR1 | 34 950 | Abr-24 | Reforço do abastecimento de água do sistema do Farol da Azeda, de forma a melhorar a produtividade e a qualidade da água de uma das captações do Pólo de captação de Pinhal das Espanholas (FR1). |
| 13 | PE | Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua dos Morangos | 30 000 | Abr-24 | Prolongamento de rede de saneamento na Rua dos Morangos. |
| 14 | PE | Prolongamento da Rede de Abastecimento de Água na Rua Manuel Vila Velha | 30 000 | Abr-24 | Prolongamento de rede de abastecimento de água no Caminho Manuel Vila Velha, freguesia do Sado, no subsistema de Faralhão, de forma a servir um pequeno aglomerado populacional. |
| 15 | PE | Reabilitação da Rede de Drenagem na Rua Praia da Saúde | 128 700 | Abr-24 | Projeto para a reabilitação integral da rede de drenagem doméstica e pluvial em arruamento da baixa de Setúbal com graves problemas de drenagem |
| 16 | PE | Trabalhos de Construção Civil nas Instalações dos SMS dos Ciprestes – Armazéns e Refeitório | 109 500 | Mai-24 | Obra de melhoria das condições de trabalho nos armazéns dos Ciprestes, zona do refeitório e construção de sala multiusos |

| Nº | Fase | Designação | Orçamento (€) | Data | Objetivo |
|----|------|---|------------------|--------|---|
| 17 | PE | Reabilitação da Rede de Água na Rua das Carmelitas | 12 344 | Jun-24 | Projeto de reabilitação da rede de distribuição de água na Rua das Carmelitas em Setúbal. Esta rede é constituída por tubagem de polietileno de fraca qualidade, de primeira geração, instalado na década de 80 do século passado, com muito pouco recobrimento sobre a tubagem. Está em curso uma obra para a requalificação urbana do arruamento e na qual se identificou a necessidade de fazer a reabilitação desta rede de distribuição. |
| 18 | PE | Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 4ª Fase | 182 300 | Jun-24 | Projeto de reabilitação de rede de água em arruamentos de Azeitão, nos quais se verificam elevados níveis de perdas de água, devido a roturas e colapsos estruturais frequentes. |
| 19 | PE | Reabilitação da Rede de Água na Rua do Mormugão | 49 800 | Jul-24 | Projeto de reabilitação da rede de distribuição de água na Rua do Mormugão em Setúbal, que atualmente é constituída por tubagem de fibrocimento com mais de 50 anos. Esta tubagem apresenta uma degradação total, estando estruturalmente incapaz de resistir às mais básicas funções a que se destina, sendo frequentes as roturas no local. |
| 20 | PE | Conduta Adutora Pinhal de Negreiros - Azeitão | 3 400 000 | Jul-24 | Projeto de construção da conduta adutora de Pinha de Negreiros – Bassaqueira, essencial para reforço do abastecimento de água a Azeitão. |
| 21 | PE | Reforço do Sistema de Adução de Água de Bassaqueira - S. Domingos | 763 600 | Out-24 | Projeto da conduta adutora entre a estação elevatória da Bassaqueira e o reservatório da São Domingos que vai duplicar a capacidade adutora entre os sistemas |
| 22 | PE | Centro Escolar Barbosa du Bocage - Desvio do Coletor Doméstico e Pluvial | 117 100 | Out-24 | No seguimento da intervenção prevista para o Centro Escolar Barbosa du Bocage, com a implementação de dois campos polivalentes localizados no espaço exterior ampliado a poente da escola e de um campo polivalente de maior dimensão ao lado do Pavilhão Gimnodesportivo é necessário proceder ao desvio de coletor doméstico que atravessa o local. |
| 23 | PE | Reabilitação da Rede Pluvial na Estrada do Vale da Rosa - Curvas - Ponte Seca | 43 300 | Out-24 | Regularização e limpeza da linha de água – Barranco das Curvas, entre a saída da PH junto ao número 67 de polícia e a linha férrea, numa extensão de cerca de |

| Nº | Fase | Designação | Orçamento (€) | Data | Objetivo |
|----|------|--|---------------|----------|---|
| | | | | | 225 metros, de modo a evitar a acumulação de águas junto à saída da PH que conduz ao seu deficiente funcionamento. |
| 24 | PE | Reabilitação do Coletor da Caiada_1ª Fase | 112 300 | Out-24 | Projeto de reabilitação do coletor da Caiada, que está subdimensionado, apresentando um elevado número de intervenções e histórico de ocorrência de obstruções, extravasamentos e colapsos, que drenam para a linha de água que atravessa a Quinta da Amizade. |
| 25 | PE | Reabilitação da Rede de Água na Rua Poeta Bocage - Pinhal de Negreiros | 85 000 | Nov-2024 | Projeto de reabilitação da rede de água na Rua Poeta Bocage em Azeitão, que atualmente é constituída por tubagem de fibrocimento com mais de 60 anos, que se encontra num elevado estado de degradação, sendo muito frequente a ocorrência de roturas no local. |
| 26 | PE | Oficina de Reparação de Contentores RSU | 125 200 | Dez-24 | Projeto de construção de nova oficina para reparação e manutenção de contentores de RSU a construir em Poçoilos. |

Conforme referido os Projetos de Execução e Estudos Prévio desenvolvidos nos SMS no ano de 2024 totalizam 7 427 184 Euros.

No final de 2024 estavam em curso de desenvolvimento os seguintes projetos:

| Fase | Designação | Estimativa (euros) | Objetivo |
|------|---|--------------------|--|
| PE | Drenagem de esgotos na zona da Estrada do Vale da Rosa | 350 000 | Prolongamento de Rede na zona do Vale da Rosa – Junta de S. Sebastião |
| PE | Coletor da Caiada | 275 000 | Reabilitação e aumento da capacidade do coletor da Caiada – infraestrutura essencial na drenagem na zona da Quinta da Amizade e Nova Azeda |
| PE | Reabilitação das Redes de Água e Drenagem na Av. Luísa Todi - Lado Poente | 200 000 | Reabilitação da rede na av. Luísa Todi, substituição de coletor unitário degradado e com colapsos por drenagem separativa. |

| | | | |
|-----------|---|--------|---|
| PE | Prolongamento da Rede de Água na Estrada do Porto Velho - 2ª Fase | 42 800 | Prolongamento da rede de abastecimento de água na Estrada do Porto velho, em Azeitão. |
| PE | Prolongamento da Rede de Saneamento na Zona da Várzea - Pelezinhos | 34 400 | Prolongamento da rede de saneamento, de forma a servir a zona da Várzea com rede pública. |
| PE | Reabilitação da Rede de Água em Oleiros e no Subsistema de S. Domingos. | 90 200 | Reabilitação da rede de água na zona de Oleiros, que se trata de uma rede muito antiga, onde se registam roturas constantes, levando à prestação de um serviço desadequado, com transtornos e reclamações por parte dos moradores locais. |

Nota: PE – Projeto de Execução

6.3. Apreciação de Projetos de Licenciamento

Durante o ano de 2024 foram emitidos 200 pareceres técnicos sobre os projetos de abastecimento de água e drenagem de águas residuais domésticas e pluviais, referentes a processos de licenciamento ou pedidos de informação prévia, conforme caracterização no quadro abaixo.

| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Total 2024 |
|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|
| Edifícios | 28 | 27 | 25 | 6 | 9 | 4 | 15 | 13 | 6 | 4 | 3 | 2 | 142 |
| Loteamentos | 4 | 4 | 9 | 10 | 3 | 6 | 5 | 6 | 4 | 2 | 0 | 5 | 58 |
| SOMA | 32 | 31 | 34 | 16 | 12 | 10 | 20 | 19 | 10 | 6 | 3 | 7 | 200 |

Quadro 33 – Número de Processos de Licenciamento e de Pedidos de Informação Prévia em 2024

No gráfico seguinte apresenta-se a distribuição mensal do número de pareceres técnicos emitidos em 2024, e a respetiva comparação com o período homólogo do ano anterior.



Gráfico 11 – Evolução Mensal do Número de Pareceres Técnicos Emitidos, em 2024 e 2023

A diminuição do número de pareceres emitidos em 2024, deve-se à entrada em vigor da legislação de reforma e simplificação dos licenciamentos no âmbito do urbanismo, ordenamento do território e indústria pela aplicação do Decreto-Lei nº 10/2024, de 8 de janeiro.

6.4. Pedidos de Cadastro de Locais de Consumo

A entrada de solicitações de pedidos de cadastro tem dois objetivos principais: elaboração de projetos de redes prediais pelos requerentes e identificação de serviços afetados no âmbito de obras previstas.

Durante o ano 2024, no âmbito da **elaboração de projetos de redes prediais** ou solicitações da CMS, deram entrada nos SMS 207 solicitações de pedidos de plantas de cadastro. Face ao ano anterior verificou-se um aumento de 34 pedidos (+20%).

| Pedidos de Cadastro | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Total |
|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 2023 | 4 | 7 | 20 | 14 | 7 | 13 | 20 | 8 | 21 | 20 | 19 | 20 | 173 |
| 2024 | 29 | 14 | 23 | 15 | 22 | 16 | 15 | 8 | 14 | 18 | 24 | 9 | 207 |

Quadro 34 – Evolução Mensal do Número de Pedidos de Cadastro, em 2024 e 2023

6.5. Criação de Locais de Consumo no Cadastro

Durante o ano de 2024, foram criados no cadastro 546 novos locais de consumo (aumento de 101 locais face a 2023, +23%). A evolução mensal da criação de novos locais de consumo foi a seguinte:

| Locais de Consumo | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | TOTAL |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 2023 | 21 | 33 | 40 | 34 | 52 | 55 | 34 | 20 | 39 | 41 | 41 | 35 | 445 |
| 2024 | 20 | 40 | 56 | 27 | 59 | 19 | 61 | 34 | 59 | 81 | 36 | 54 | 546 |

Quadro 35 – Evolução Mensal da Criação de Novos Locais de Consumos, em 2024 e 2023

Em 2024 foi dada continuidade aos trabalhos de levantamentos de cadastro, com especial ênfase para as redes de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais.

Em março de 2024 foi adquirido um equipamento GPS que veio melhorar muito a qualidade, a fiabilidade e a precisão da informação recolhida. De facto, o uso de tecnologias avançadas, como este GPS adquirido, permite um levantamento mais preciso e eficiente das redes, facilitando e garantindo a atualização contínua, georreferenciação e a integridade dos dados.



Figura 15 – Equipamento GPS



Figura 16 – Levantamento de Cadastro GPS

No quadro seguinte apresenta-se um resumo dos resultados dos levantamentos de cadastro realizados em 2024:

| Tipo de Infraestrutura | 2024 |
|---------------------------------|------|
| Extensão de Rede Coletores (km) | 10,3 |
| Extensão de Ramais (m) | 750 |
| Órgãos de recolha (nº) | 250 |
| Caixas de visita (nº) | 300 |
| Caixas de ramal (nº) | 200 |

Quadro 36 – Levantamentos de Cadastro em 2024

6.6. Execução de Obras por Empreitada

No âmbito da execução, acompanhamento e fiscalização de **obras públicas**, o quadro seguinte reflete a situação a 31-12-2024 das obras adjudicadas, em curso ou concluídas com a CMS e dos SMS no ano de 2024.

| DO | OBRA | Valor da adjudicação (EUR) / Final | Data de Adjudicação | Início | Conclusão | Observações | % Execução |
|------------|---|------------------------------------|---------------------|--------|-----------|-------------|------------|
| CMS | Reabilitação da Rede de Água em Azeitão 1ª Fase | 234 490 | set/21 | set/21 | jan/24 | Concluída | 100% |
| CMS | Reabilitação da Rede de Água e Drenagem na Rua do Perú | 138 113 | jan/23 | | | Concluída | 0% |
| CMS | Beneficiação da EN10-4 (Mitrena) - Serviços Afetados | 878 360 | abr/23 | abr/23 | | Em curso | 70% |
| CMS | Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e Adjacentes 1ª Fase | 111 307 | jul/23 | out/23 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Proteção Hidráulica contra o Golpe de Ariete Conduta PNH-BSS | 155 890 | jul/23 | set/23 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reforço do Abastecimento de Água ao Bairro da Torre | 74 681 | set/23 | jan/24 | abr/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento de Redes em Brejos de Canes | 62 321 | set/23 | fev/24 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento de Redes na Rua 25 de Abril - Aldeia de Irmãos | 60 132 | set/23 | dez/23 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Ligação do saneamento da Estefanilha a Praias do Sado | 94 692 | set/23 | dez/23 | dez/25 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Rua Camilo Castelo Branco 190 | 23 546 | nov/23 | dez/23 | abr/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Av. Luísa Todi - Lado Sul | 251 098 | dez/23 | abr/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Praça do Brasil e Rua Olavo Bilac | 53 401 | dez/23 | fev/24 | jun/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Conduta Adutora Brancanes - Carrascal, entre as Ruas de Marrocos e Vidais | 78 823 | dez/23 | abr/24 | ago/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Água na Rua Augusto Alves | 13 901 | dez/23 | fev/24 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Equipamento e ligação do Sistema do Furo de Captação CBR4 | 243 025 | dez/23 | mar/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água e Saneamento na Av. Luísa Todi - Rotunda das Sardinhas | 170 899 | jan/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Desvio do Coletor Doméstico na Rua das Mimosas | 27 418 | jan/24 | ago/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Ajuste na drenagem pluvial na Av. Dr. António Rodrigues Manito - lado norte | 12 776 | jan/24 | mai/24 | jul/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Linha de Água na Quinta da Amizade | 152 552 | jan/24 | mar/24 | abr/24 | Concluída | 100% |

| | | | | | | | |
|------------|--|-----------|--------|--------|--------|------------|------|
| SMS | Equipamento e Ligação ao Sistema da Captação CBR7 - Pinhal de Negreiros | 355 000 | abr/24 | mai/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 3ª Fase (Ruas de S. Gonçalo - parte, Chapeleira, General Huberto Delgado, Morangos, Choilo e Progresso) | 280 981 | fev/24 | mai/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água em Setúbal 1ª Fase - (Rua Chico Ferrador, Padre José Maria Nunes da Silva, Estrada do Castelo S. Filipe, Praceta do Hortelão, Estrada da Graça, Estrada das Machadas) | 299 433 | fev/24 | mai/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação e Prolongamento das Redes de Drenagem na Rua Principal de Praias do Sado - Ligação ao esteiro | 94 500 | fev/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Renovação da Rede de Água na zona da Mourisca | 189 975 | mar/24 | jun/24 | nov/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Desvio da Conduta de Água na Rua das Orquídeas | 27 280 | abr/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Rua do Vale da Rasca, junto à igreja | 9 852 | abr/24 | mai/24 | mai/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Água na Rua Erva Crina e envolvente | 29 438 | abr/24 | jun/24 | jul/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Água na Rua da Vinha e Envolvente | 81 718 | abr/24 | jun/24 | out/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Saneamento na Rua Praia da Saúde | 128 659 | mai/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Limpeza e Desenvolvimento da Captação FR1 das Espanholas | 34 940 | mai/24 | jul/24 | ago/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua dos Morangos | 22 089 | mai/24 | out/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Água no Caminho Manuel Vila Velha | 26 435 | mai/24 | set/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Rotunda da Estrada de Algeruz - Intervenção na Rede de Água | 29 039 | mai/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Prolongamento da Rede de Drenagem na Rua Baía do Sado e Adjacentes 2ª Fase | 1 118 500 | jun/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Rua das Carmelitas | 12 219 | jun/24 | jul/24 | set/24 | Concluída | 100% |
| CMS | Reabilitação da Rede de Saneamento na Rua das Carmelitas | 55 934 | jun/24 | jul/24 | dez/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Abertura de passagem para as traseiras dos Ciprestes | 8 000 | jun/24 | jul/24 | ago/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água na Rua do Mormugão | 49 782 | ago/24 | out/24 | nov/24 | Concluída | 100% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água em Azeitão - 4ª Fase | 154 909 | ago/24 | | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Trabalhos de Construção Civil nas Instalações dos SMS dos Ciprestes – Armazém e Refeitório | 109 465 | set/24 | out/24 | | Em curso | 30% |

| | | | | | | |
|------------|---|---------|--------|--------|------------|-----|
| SMS | Centro Escolar Barbosa Bocage - Desvio de Coletor Doméstico | 112 185 | nov/24 | nov/24 | Em curso | 30% |
| SMS | Reabilitação Rede Pluvial na Rua do Vale da Rosa - Curvas | 43 288 | nov/24 | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Reabilitação do Coletor da Caiada 1ª Fase | 112 216 | nov/24 | | Adjudicada | 0% |
| SMS | Reabilitação da Rede de Água Rua Poeta Bocage | 83 946 | nov/24 | | Adjudicada | 0% |

Das obras executas pelos SMS no decorrer do ano de 2024 destacam-se as seguintes:

- Duas obras para o equipamento de novas Captações de Água em Azeitão (CBR7) e no Faralhão (CBR4), num investimento global de – 598 025 euros

Obra muito importante para o reforço da capacidade extrativa de água do pólo de captações de Pinhal de Negreiros em Azeitão, o novo furo construído a uma profundidade de 290m tem uma capacidade de exploração de 35 L/s (litros por segundo).



- Um conjunto de 10 obras em renovação de rede de água com um investimento total de – 1 249 109 euros.

Obra de renovação de rede de água, em vários arruamentos de Setúbal e Azeitão tendo como objetivo a redução de roturas, de perdas de água e melhoria da qualidade do Serviço



- Obra de ligação do Saneamento da Estefanilha à EEAR de Praias do Sado – 94 692 euros.

Obra para a eliminação de descarga de esgoto bruto existente na linha de água da antiga fábrica da Renault, contribuindo para a melhoria ambiental dos moradores locais.



- Conjunto de 8 obras de prolongamentos de redes de água e de saneamento em Setúbal de Azeitão, num investimento global de – 407 341 euros.

Prolongamento de redes de água e ou saneamento na rua 25 Abril em Oleiros, na zona da Rua da Vinha, zona da Salmoura, Brejos de Canes, Ruas Baía do Sado, Augusto Alves, Erva Crina, Morangos e Manuel Vila Velha



- Reabilitação da linha de água na Quinta da Amizade – 152 552 euros. Reabilitação profunda de taludes e fundo da linha de água que atravessa o loteamento da Quinta da Amizade que apresentava um elevado estado de degradação.



Na fiscalização de obras particulares, loteamentos, foram realizadas as seguintes intervenções:

- Conclusão do loteamento em Vendas de Azeitão, processo 7.9.939;
- Conclusão do loteamento na Quinta do Chão Duro Oleiros, processo 7.9.1040;

- Execução de várias obras de reforço de infraestruturas associadas a projetos com impacto semelhante a loteamento, na Estradas de Algeruz e Machadas.

6.7. Execução do Plano Plurianual de Investimentos

Em resumo, no ano de 2024 foram acompanhadas pelos SMS cinco obras com investimento em água e saneamento promovidas pela CMS, num valor total de adjudicações de 1 418 204 euros (+ IVA), obras adjudicadas entre 2021 e 2024, e trinta e nove obras promovidas pelos SMS no valor de adjudicações de 4 889 003 euros (+IVA), sendo o valor de adjudicações em 2024 de 3 777 493 euros (+ IVA).

O valor total das adjudicações das obras da CMS, com investimento nas redes de água e saneamento, e dos SMS no ano de 2024 foi de 3 833 427 euros (+ IVA).

Em termos de despesa de investimento em 2024 foram concretizados 447 434 euros (+ IVA) pela CMS e 2 774 509 euros (+ IVA) pelos SMS.

6.8. Orçamentação de Obras e Ramais

Os SMS elaboram orçamentos de execução de ramais de água e de saneamento a pedido dos potenciais utentes dos SMS. Estas obras permitirão a ligação dos locais de consumo às redes de distribuição de abastecimentos de água e às redes de saneamento de águas residuais.

Na atividade de orçamentação de ramais de água e saneamento tivemos em 2024 a execução de 320 orçamentos de ramais de água (mais 40 do que no não anterior +14%) e a execução de 127 ramais de saneamento (mais 51 do que no não anterior +67%). Nos quadros seguintes regista-se o movimento mensal verificado em 2024 e no ano anterior, quer do número de orçamentos executados, quer do respetivo valor orçamentado.

| Mês | Número de Orçamentos | | Valores Orçamentados (€) | |
|--------------|----------------------|------------|--------------------------|----------------|
| | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 |
| Janeiro | 19 | 19 | 2 332 | 4 659 |
| Fevereiro | 25 | 25 | 9 595 | 12 566 |
| Março | 22 | 29 | 4 480 | 12 678 |
| Abril | 18 | 22 | 8 374 | 10 416 |
| Maiο | 32 | 40 | 16 231 | 13 667 |
| Junho | 26 | 11 | 13 867 | 3 877 |
| Julho | 26 | 30 | 8 158 | 9 158 |
| Agosto | 11 | 21 | 1 939 | 10 733 |
| Setembro | 21 | 34 | 5 647 | 15 301 |
| Outubro | 22 | 34 | 6 043 | 12 814 |
| Novembro | 30 | 23 | 11 426 | 9 095 |
| Dezembro | 28 | 32 | 9 449 | 16 121 |
| TOTAL | 280 | 320 | 97 541 | 131 085 |

Quadro 37 – Evolução Mensal da Execução de Orçamentos de Ramais de Água

| Mês | Número de Orçamentos | | Valores Orçamentados (€) | |
|--------------|----------------------|------------|--------------------------|----------------|
| | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 |
| Janeiro | 3 | 13 | 0 | 5 386 |
| Fevereiro | 4 | 11 | 6 565 | 3 842 |
| Março | 7 | 12 | 4 318 | 9 943 |
| Abril | 4 | 3 | 5 159 | 1 746 |
| Maiο | 6 | 10 | 6 065 | 12 291 |
| Junho | 10 | 9 | 2 827 | 7 446 |
| Julho | 5 | 13 | 3 177 | 14 726 |
| Agosto | 3 | 3 | 0 | 1 895 |
| Setembro | 8 | 17 | 6 355 | 15 372 |
| Outubro | 9 | 16 | 4 270 | 18 994 |
| Novembro | 12 | 7 | 11 308 | 7 886 |
| Dezembro | 5 | 13 | 1 572 | 6 731 |
| TOTAL | 76 | 127 | 51 616 | 106 258 |

Quadro 38 – Evolução Mensal da Execução de Orçamentos de Ramais de Saneamento

6.9. Planos de Suporte Operacional

6.9.1. Plano de Redução de Perdas de Água nas Redes de Abastecimento (PRPA)

Encontra-se em processo de implementação o Plano de Gestão de Perdas de Água nas redes de Abastecimento, o qual foi elaborado com um horizonte de projeto de três anos, abrangendo a análise do estado atual e do histórico dos últimos cinco anos. O objetivo primordial deste Plano é estabelecer propostas de investimento visando o controle e redução das perdas de água físicas e comerciais nos SMS.

Durante o ano de 2024 foi continuado o trabalho sistemático de deteção de fugas de água na rede de abastecimento de água, com campanhas de deteção de fugas nas ZMC. A maior incidência recaiu nos subsistemas de Azeitão, uma vez que é nesta zona que se identificam maiores perdas de água.

Como resultado desta pesquisa ao longo de 890,4 km, foram identificadas 445 roturas não visíveis em condutas, ramais e órgãos de rede.

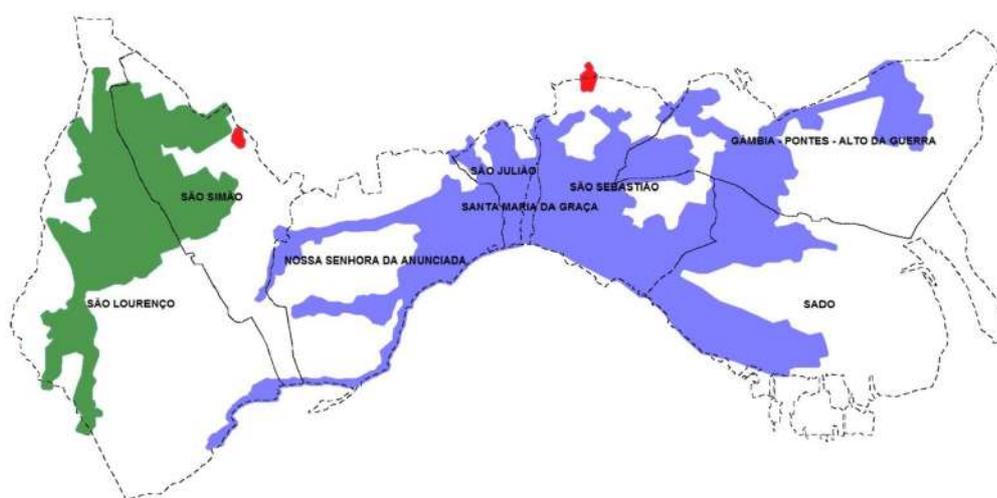


Figura 17 – Áreas de Abastecimento de Água de Setúbal e Azeitão

As campanhas de deteção foram executadas com recurso a geofone e à verificação da rede de drenagem doméstica e pluvial para verificação de caudais de infiltração.

6.9.2. Plano de Redução de Descargas sem Tratamento (PRDST)

O Plano de Redução de Descargas sem Tratamento (PRDST) foi atualizado em 2023 e surgiu pela necessidade de aumentar a cobertura do destino final adequado de águas residuais domésticas, que ainda se encontra a um nível insatisfatório, de acordo com o indicador de avaliação da qualidade de serviço da ERSAR, *Acessibilidade Física ao tratamento*.

No quadro seguinte está registada a evolução deste indicador nos últimos anos, verificando-se uma melhoria com a concretização de algumas obras referentes às soluções propostas em anos anteriores:

| Indicador | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|
| Acessibilidade física ao tratamento (%) | ● 76 | ● 82 | ● 90 | ● 90 | ● 91 | ● 90 | ● 92 |

Boa 100 / Mediana 95-100 / Insatisfatória <95

No plano encontram-se identificadas as Zonas Não Servidas por Tratamento de Águas Residuais (ZNST) onde, para além da identificação e caracterização, foram definidas as principais soluções a implementar para resolução destas descargas sem tratamento e um plano de investimento até 2032.

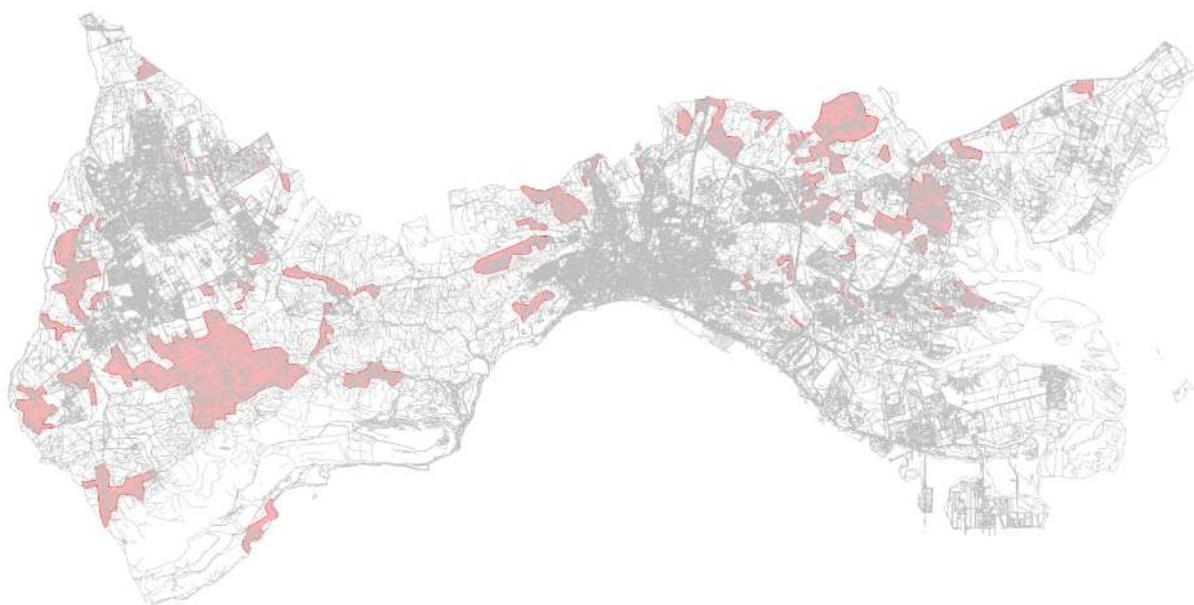


Figura 19 - Identificação de Zonas não Servidas por Tratamento de Águas Residuais

Relativamente aos investimentos previstos no plano, em 2024 o ponto de situação é o seguinte:

- Foi adjudicada a obra de “Reabilitação da Rede de Saneamento na Rua Praia da Saúde”;
- Prevista abertura de concurso para a obra de “Reabilitação da Rede de Água e Saneamento na Av. Luísa Todi - Rotunda das Sardinhas”;
- Encontram-se em fase de projeto os seguintes investimentos: Reabilitação das Redes de Água e Drenagem na Av. Luísa Todi - Lado Poente, na Rua Guilherme Gomes Fernandes e Rua Amália Rodrigues/Av. José Mourinho.

6.9.3. Plano de Eliminação e Gestão de Fossas Sépticas

Este plano tem como objetivo específico a redução do número de soluções particulares (fossas sépticas) existentes no município e aumentar a cobertura do serviço de saneamento por rede fixa.

Fazem parte do âmbito deste plano as seguintes análises:

- caracterização da situação existente, com a identificação e localização das Zonas Não Servidas por sistema público de Saneamento (ZNSS);
- caracterização da situação existente no que respeita às fossas sépticas, quer ao nível da sua localização, quer ao nível do número de pedidos de limpeza registados;
- avaliação da dimensão de cada ZNSS, ao nível do número de alojamentos não servidos e da estimativa do volume de efluente produzido anualmente;
- definição de soluções e respetiva priorização;
- definição do plano de investimentos.

Durante o ano de 2024 foi dada continuidade aos trabalhos de caracterização da situação existente, prevendo-se em 2025 a conclusão da elaboração do plano, nomeadamente no que respeita à definição, planeamento de investimentos e início de implementação.

| Indicadores | | Valor |
|-------------|---|------------|
| dAR26b | Alojamentos existentes (n.º) | 63 721 |
| dAR20b | Alojamentos com serviço efetivo (n.º) | 59 805 |
| dAR21b | Alojamentos com serviço disponível não efetivo (n.º) | 2 400 |
| dAR23b | Alojamentos servidos por soluções individuais de saneamento de águas residuais controlada sem locais com rede fixa disponível (n.º) | 80 |
| dAR24b | Alojamentos servidos por soluções individuais de saneamento de águas residuais controladas (n.º) | 397 |
| dAR25b | Alojamentos com sistema de drenagem disponível e sem tratamento (n.º) | 4 920 |
| AR02 | Acessibilidade física do serviço através de redes fixas e meios móveis (%) | 98% |
| AR01 | Acessibilidade física do serviço (%) | 98% |

Quadro 39 – Acessibilidade: Indicadores de Avaliação da Qualidade de Serviço da ERSAR – Valores Reportados a 2023

6.9.4. Plano de Redução do Défice de Adesão aos Serviços

Foi atualizado o Plano de Redução do Défice de Adesão aos Serviços (PRDAS), o qual surgiu da necessidade de melhorar o indicador de Adesão ao Serviço da Avaliação da Qualidade de Serviço da ERSAR, permitindo melhorar significativamente o indicador nos últimos anos, conforme se pode verificar no quadro seguinte

| Indicador | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------|------|------|------|------|------|
| AA 07 - Adesão ao serviço (%) | 93.8 | 94.6 | 95.5 | 95.6 | 96.4 | 96.6 |
| AR08 - Adesão ao serviço por rede fixa (%) | 94.2 | 94.9 | 95.8 | 95.8 | 96.1 | 96.1 |

Boa 95-100 / Mediana 90 - 95 / Insatisfatória < 90

Apesar do Município apresentar elevados níveis de cobertura de serviço, verifica-se que relativamente à adesão aos Serviços de Água e Saneamento ainda existe margem de melhoria, conforme atestam os indicadores da ERSAR.

Considerando que a sustentabilidade das Entidades Gestoras também passa pela adesão de todos os imóveis servidos pelos investimentos realizados, deve ser dada continuidade a este plano, uma vez que ainda se verifica a existência de um conjunto de locais que não aderiram aos serviços disponibilizados, o que constitui uma fonte de ineficiência na gestão dos sistemas, quer a nível financeiro quer ao nível ambiental.

6.9.5. Plano Estratégico da Água

Por iniciativa dos SMS foi iniciada a elaboração de um estudo que tem como principais objetivos o conhecimento atual da realidade da utilização da água no município de Setúbal, nos diferentes sectores de atividade social e económica e ter a quantificação das captações e consumos dos principais agentes económicos. Pretende-se determinar a pegada hídrica das atividades económicas e dos produtos produzidos no território do município de Setúbal.

Considerando os objetivos do estudo, foi identificado como o principal consumidor de água na zona do município de Setúbal a Indústria, quer a existente, quer a potencial com perspetiva de instalação. Foram apontadas soluções alternativas ao abastecimento, através do aproveitamento e reutilização das águas residuais, da otimização de processos e redução de perdas de água, fontes alternativas através da dessalinização e considerações sobre o modelo de gestão de um aquífero que ultrapassa os limites do concelho de Setúbal. Prevê-se que o estudo possa ficar concluído em 2025.

7. ATIVIDADE COMERCIAL

7.1. Contratos Ativos

Durante o ano de 2024, o número de clientes (contratos ativos) passou de 68 795, no final de 2023, para 69 320 em 31 de dezembro de 2024, registando-se assim um aumento líquido de 525 contratos ativos, ou seja, um aumento de +0,8%. No ano anterior, o aumento de contratos ativos tinha sido de 1 129, ou seja +1,7%.

| Tarifários | Nº de Contratos Ativos | | | Variação 2024 vs. 2023 | |
|--|------------------------|---------------|---------------|---------------------------|-------------|
| | 31-12-2022 | 31-12-2023 | 31-12-2024 | Nº | % |
| Domésticos - Tarifa Geral | 59 647 | 51 949 | 52 701 | 752 | 1,4% |
| Domésticos - Tarifa Social | 0 | 8 556 | 7 243 | -1 313 | -15,3% |
| Domésticos - Tarifa Famílias Numerosas | 411 | 411 | 424 | 13 | 3,2% |
| Não Domésticos (Comércio & Indústria) | 6 142 | 6 353 | 7 371 | 1 018 | 16,0% |
| Não Domésticos (Estado) | 105 | 106 | 112 | 6 | 5,7% |
| Não Domésticos (Rega) | 297 | 325 | 365 | 40 | 12,3% |
| Tarifa Especial - Instituições sem Fim Lucrativo | 312 | 307 | 311 | 4 | 1,3% |
| Tarifa Especial - Autarquias | 752 | 769 | 773 | 4 | 0,5% |
| Consumos próprios | | 19 | 20 | 1 | 5,3% |
| CONTRATOS ATIVOS | 67 666 | 68 795 | 69 320 | 525 | 0,8% |

Quadro 40 - Número de Contratos Ativos no Final do Ano

Durante o ano 2024, o número de novos contratos subscritos ascendeu a 2 471 e o número de contratos liquidados foi de 1 489.

| Mês | Novos Contratos subscritos | Contratos em condições de faturar | Contratos suspensos por falta de pagamento | Contratos em liquidação | Contratos activos |
|--------------|----------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
| Janeiro | 183 | 68 402 | 282 | 83 | 68 767 |
| Fevereiro | 127 | 68 653 | 145 | 87 | 68 885 |
| Março | 229 | 68 578 | 169 | 101 | 68 848 |
| Abril | 261 | 68 610 | 177 | 108 | 68 895 |
| Maio | 220 | 68 705 | 187 | 109 | 69 001 |
| Junho | 172 | 68 821 | 189 | 120 | 69 130 |
| Julho | 150 | 68 890 | 197 | 111 | 69 198 |
| Agosto | 207 | 68 859 | 215 | 134 | 69 208 |
| Setembro | 214 | 68 824 | 279 | 195 | 69 298 |
| Outubro | 215 | 68 807 | 321 | 144 | 69 272 |
| Novembro | 211 | 68 864 | 321 | 165 | 69 350 |
| Dezembro | 282 | 68 831 | 357 | 132 | 69 320 |
| TOTAL | 2 471 | | 2 839 | 1 489 | |

Quadro 41 - Evolução Mensal do Movimento de Contratos em 2024

O quadro 41 mostra ainda a evolução do número de contratos suspensos em cada mês por falta de pagamento e o número de contratos em condições de faturar.

7.2. Volume de Água de Abastecimento Faturada

A faturação de água resulta do consumo medido entre duas leituras sucessivas de contador. Caso não tenha havido leitura de contador, considera-se uma estimativa de consumo em função do histórico do cliente. Esse consumo estimado será corrigido posteriormente com a informação lida no contador na próxima leitura.

Durante o ano de 2024 foram faturados pelos SMS 8 412 120 m³ de água. Este volume de água faturada reflete uma quebra de -0,5%, quando comparado com o volume global faturado no período homólogo do ano anterior, que incluiu as faturações dos SMS e da ex-concessionária Águas do Sado, S.A. (AdS), as quais em conjunto faturaram 8 450 539 m³ de água de abastecimento.

Se o consumo faturado pelos SMS em 2024 for comparado com o volume faturado pelos SMS em 2023, verifica-se um aumento de +0,6% na taxa de variação anual.

A explicação para esta diferença de cálculo vem do facto de os consumos até 17 de dezembro de 2022, data da cessação do contrato de concessão, terem resultado de atividade operacional da AdS. Ora estes consumos só viriam a ser faturados posteriormente àquela data, pelo que foi acordado com a ex-concessionária que até ao final de 2023 se consideraria o período de transição com faturação separada: os consumos até 17 de dezembro (incluindo regularizações) seriam faturados pela AdS e os consumos a partir de 18 de dezembro seriam faturados pelos SMS.

Nesta conformidade, os volumes de faturação que se apresentam para os meses de 2024 referem-se especificamente a faturação dos SMS, incluindo a eventual faturação de acerto de consumos até 17 de dezembro de 2022, uma vez que em 2024 já se tinha ultrapassado o período de transição.

| Mês | Volume de Água de Abastecimento Faturada (m ³) | | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------------|--------------|------------------|----------------|------------------|-------------|------------------|--------------|-------------|--|
| | 2021 | | 2022 | | 2023 | | | | 2024 | | |
| | AdS | AdS+SMS | Variação | SMS | AdS | AdS+SMS | Variação | SMS | Variação | Variação | |
| | m ³ | m ³ | % | m ³ | m ³ | m ³ | % | m ³ | % | % | |
| (1) | (2) | (3)=(2)/(1) | (4) | (5) | (6)=(4)+(5) | (7)=(6)/(4) | (8) | (9)=(8)/(4) | (10)=(8)/(6) | | |
| Janeiro | 715 487 | 620 242 | -13,3% | 387 913 | 114 244 | 502 157 | -19,0% | 640 804 | 27,6% | 65,2% | |
| Fevereiro | 566 512 | 616 410 | 8,8% | 684 667 | -8 988 | 675 678 | 9,6% | 616 898 | -8,7% | -9,9% | |
| Março | 528 503 | 588 320 | 11,3% | 603 376 | -2 317 | 601 059 | 2,2% | 581 114 | -3,3% | -3,7% | |
| Abril | 691 439 | 640 909 | -7,3% | 745 151 | -2 274 | 742 877 | 15,9% | 619 759 | -16,6% | -16,8% | |
| Mai | 698 888 | 648 269 | -7,2% | 729 912 | -2 260 | 727 652 | 12,2% | 715 486 | -1,7% | -2,0% | |
| Junho | 774 295 | 789 445 | 2,0% | 808 915 | -1 798 | 807 117 | 2,2% | 786 192 | -2,6% | -2,8% | |
| Julho | 752 364 | 752 328 | 0,0% | 781 068 | -539 | 780 529 | 3,7% | 725 578 | -7,0% | -7,1% | |
| Ago | 834 660 | 803 226 | -3,8% | 818 827 | -1 377 | 817 450 | 1,8% | 848 826 | 3,8% | 3,7% | |
| Setembro | 801 228 | 740 162 | -7,6% | 767 892 | -2 320 | 765 573 | 3,4% | 795 623 | 3,9% | 3,6% | |
| Outubro | 756 879 | 708 666 | -6,4% | 747 536 | -1 193 | 746 343 | 5,3% | 725 850 | -2,7% | -2,9% | |
| Novembro | 687 610 | 638 697 | -7,1% | 676 020 | 69 | 676 089 | 5,9% | 716 812 | 6,0% | 6,0% | |
| Dezembro | 664 228 | 589 706 | -11,2% | 608 062 | -48 | 608 014 | 3,1% | 639 179 | 5,1% | 5,1% | |
| Total | 8 472 093 | 8 136 380 | -4,0% | 8 359 340 | 91 199 | 8 450 539 | 3,9% | 8 412 120 | -0,5% | 0,6% | |

Quadro 42 - Evolução Mensal do Volume de Água de Abastecimento Faturada (SMS+AdS)

Os volumes de água de abastecimento faturados pelos SMS podem ser analisados pelo grupo tarifário/tipo de consumidor servido.

| Grupo Tarifário / Tipo de Consumidor | 2022 | | | | Variação 2022/2021 | 2023 | | | | Variação 2023/2022 | 2024 | | Variação 2024/2023 | |
|---|----------------|------------------|------------------|---------------|--------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|--------------------|------------------|---------------|--------------------|--------------|
| | SMS | AdS | SMS+AdS | Estrutura | | SMS | AdS | SMS+AdS | Estrutura | | SMS | Estrutura | SMS+AdS | |
| | m ³ | m ³ | m ³ | % | % | m ³ | m ³ | m ³ | % | % | m ³ | % | m ³ | % |
| Faturação em baixa: | | | | | | | | | | | | | | |
| Doméstico - Tarifa geral | 26 042 | 5 461 727 | 5 487 769 | 67,4% | | 4 607 346 | 87 474 | 4 694 820 | 55,6% | | 4 938 000 | 58,7% | 243 180 | 5,2% |
| Doméstico - Tarifa Social | 0 | 0 | 0 | 0,0% | -4,2% | 880 925 | 0 | 880 925 | 10,4% | -14,4% | 735 007 | 8,7% | -145 918 | -16,6% |
| Doméstico - Famílias Numerosas | 465 | 74 178 | 74 643 | 0,9% | | 75 410 | 1 281 | 76 692 | 0,9% | | 76 174 | 0,9% | -518 | -0,7% |
| Não Doméstico - Tarifa Geral | 22 335 | 1 188 272 | 1 210 607 | 14,9% | 3,2% | 1 349 416 | 5 656 | 1 355 073 | 16,0% | 11,9% | 1 294 054 | 15,4% | -61 019 | -4,5% |
| Não Doméstico - Tarifa Geral - Estado | 5 726 | 227 655 | 233 381 | 2,9% | 2,1% | 215 827 | 338 | 216 165 | 2,6% | -7,4% | 168 279 | 2,0% | -47 886 | -22,2% |
| Não Doméstico - Tarifa Geral - Rega | 217 | 63 322 | 63 540 | 0,8% | 1,6% | 73 144 | -38 | 73 106 | 0,9% | 15,1% | 84 369 | 1,0% | 11 263 | 15,4% |
| Tarifa Especial - Instit. Sem Fins Lucrativos | 3 712 | 168 458 | 172 170 | 2,1% | 4,7% | 174 560 | 686 | 175 246 | 2,1% | 1,8% | 165 056 | 2,0% | -10 190 | -5,8% |
| Tarifa Especial - Autarquias | 10 512 | 868 919 | 879 431 | 10,8% | -21,3% | 964 099 | -4 199 | 959 900 | 11,4% | 9,2% | 928 571 | 11,0% | -31 329 | -3,3% |
| Subtotal (em baixa) | 69 010 | 8 052 531 | 8 121 541 | 99,8% | -4,1% | 8 340 727 | 91 199 | 8 431 926 | 99,8% | 3,8% | 8 389 510 | 99,7% | -42 417 | -0,5% |
| Faturação em alta: | 477 | 14 362 | 14 839 | 0,2% | | 18 613 | 0 | 18 613 | 0,2% | 25,4% | 22 610 | 0,3% | 3 997 | 21,5% |
| TOTAL | 69 487 | 8 066 892 | 8 136 380 | 100,0% | -4,0% | 8 359 340 | 91 199 | 8 450 539 | 100,0% | 3,9% | 8 412 120 | 100,0% | -38 420 | -0,5% |

Quadro 43 - Volume de Água de Abastecimento Faturado por Grupo Tarifário/Tipo de Consumidor (2022-2024)

Assim, a análise dos volumes de água de abastecimento faturada pelos SMS, por tipo de consumidor, em 2024, revela que o segmento “Doméstico” aumentou +1,7% e concentrou 68,3% (5 749 181 m³) do volume total faturado, quando no ano anterior este segmento tinha reduzido o consumo em -14,4% e o seu peso no total faturado havia atingido 66,9% (5 652 437 m³).

O volume de água faturada a clientes domésticos com tarifa geral representa em 2024 58,7% do volume total faturado de água e apresenta um aumento anual de 5,2% face a 2023. Trata-se do grupo consumidor com maior expressão entre os consumidores clientes dos SMS.

O volume de água faturada a clientes beneficiários da tarifa social totalizou 735 007 m³, ou seja, representa 8,7% do volume total da água faturada pelos SMS e apresenta uma variação para menos de -16,6% face a 2023. Tal variação está em linha com a redução de -15,3% no número de beneficiários desta tarifa em 2024 face a 2023, já atrás referida em termos de contratos ativos.

O volume de água faturada a clientes beneficiários da tarifa aplicada a famílias numerosas totalizou 76 174 m³, ou seja, representa 0,9% do volume total da água faturada pelos SMS, e apresenta uma variação anual de -0,7% face a 2023.

A faturação de água a clientes enquadrados na tarifa de não domésticos, cuja faturação pesa 25% no total faturado, diminuiu -5%. Para esta redução contribuiu certamente o facto de um grande cliente industrial, em 2023, ter tido um acréscimo incomum de consumo pois sextuplicou o seu consumo médio (aproximadamente 25 mil m³/ano), que tudo indica ter sido justificado por obras realizadas nas suas instalações durante todo esse ano. Em 2024 o consumo deste cliente retomou o consumo médio anterior, seis vezes inferior ao de 2023. De referir que no grupo de grandes consumidores se registou uma diminuição de água faturada equivalente a um mês de consumos a menos, durante 2024.

No caso específico da faturação a autarquias locais (CMS e JF), para o qual se estabeleceu uma tarifa especial, verifica-se que representa 11% do total faturado, e apresenta uma quebra de faturação de -3,3% face a 2023.

Os SMS vendem água aos municípios adjacentes para abastecimento a clientes localizados nos limites concelhios. Esta venda em *alta* aos municípios totalizou 22 610 m³ em 2024, registando um aumento de 21,5% face a 2023.

Finalmente uma nota sobre consumos médios verificados em Setúbal em 2024, baseados na água faturada.

Segundo o Censo de 2021 habitavam em Setúbal 123 496 cidadãos. Tendo em conta que em 2024 o consumo doméstico ascendeu a cerca 5 749,2 milhares de m³ de água, o consumo médio mensal (30 dias) *per capita* foi de 3,88 m³ (ou 129 litros de água por dia). Como a dimensão média familiar, segundo o Censo de 2021, era de 2,41 pessoas (51 229 famílias), o consumo médio familiar situa-se em 9,35 m³ por mês.

Se considerarmos a totalidade da água consumida, incluindo o consumo não doméstico, a capitação média mensal sobe para 5,68 m³ per capita ou 13,68 m³ por família.

7.3. Faturação de Águas Residuais (Saneamento)

A faturação de águas residuais (saneamento) está indexada ao consumo de água, com um coeficiente de 0,9, desde que não exista um contador específico para medição das águas residuais. Nesse caso a faturação resulta da medição do caudalímetro.

Durante o ano de 2024, foram faturados pelos SMS 7 087 452 m³ de águas residuais (saneamento), o que representa um aumento de +1,9% face ao volume total faturado no ano anterior pelos SMS e AdS. O aumento da faturação dos SMS em 2024, porém, quando comparado com o volume de faturação dos SMS no ano 2023 (excluindo a faturação da AdS em 2023) representa um aumento de apenas +0,3%. Nos anos anteriores, o volume global de faturação tinha baixado -4,7% em 2022 face a 2021 e tinha registado uma redução de -13,6% em 2023 face a 2022. Recorda-se que para esta redução verificada em 2023, contribuiu significativamente a aplicação do coeficiente de 0,9 entre o volume de água consumido e o volume de saneamento faturado nos termos nº 4 do artigo 87º do novo “Regulamento dos Serviços de Abastecimento de Água e de Saneamento de Águas Residuais Urbanas do Município de Setúbal”, aprovado pelos Órgãos Municipais em dezembro de 2022.

| Mês | Volume de Águas Residuais Faturado (m3) | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------------|--------------|------------------|----------------|------------------|---------------|------------------|-------------|--------------|
| | 2021 | | 2022 | | 2023 | | | 2024 | | |
| | AdS | AdS+SMS | Variação | SMS | AdS | AdS+SMS | Variação | SMS | Variação | |
| | (1) | (2) | (3)=(2)/(1) | (4) | (5) | (6)=(4)+(5) | (7)=(6)/(4) | (8) | (9)=(8)/(4) | (10)=(8)/(6) |
| Janeiro | 768 393 | 636 727 | -17,1% | 368 526 | 134 276 | 502 802 | -21,0% | 565 340 | 53,4% | 12,4% |
| Fevereiro | 587 805 | 629 325 | 7,1% | 578 703 | -8 059 | 570 644 | -9,3% | 539 685 | -6,7% | -5,4% |
| Março | 558 497 | 605 931 | 8,5% | 508 219 | -2 336 | 505 884 | -16,5% | 520 494 | 2,4% | 2,9% |
| Abril | 697 129 | 655 123 | -6,0% | 615 643 | -2 474 | 613 168 | -6,4% | 533 862 | -13,3% | -12,9% |
| Maió | 704 204 | 663 362 | -5,8% | 598 028 | -2 153 | 595 875 | -10,2% | 599 102 | 0,2% | 0,5% |
| Junho | 773 390 | 786 085 | 1,6% | 653 757 | -2 280 | 651 478 | -17,1% | 649 285 | -0,7% | -0,3% |
| Julho | 755 519 | 755 195 | 0,0% | 630 533 | -536 | 629 997 | -16,6% | 597 446 | -5,2% | -5,2% |
| Agosto | 824 391 | 791 916 | -3,9% | 654 952 | -1 440 | 653 511 | -17,5% | 682 357 | 4,2% | 4,4% |
| Setembro | 798 567 | 739 891 | -7,3% | 628 069 | -2 556 | 625 513 | -15,5% | 650 109 | 3,5% | 3,9% |
| Outubro | 739 608 | 701 620 | -5,1% | 618 477 | -1 203 | 617 274 | -12,0% | 596 367 | -3,6% | -3,4% |
| Novembro | 691 872 | 629 578 | -9,0% | 574 754 | 74 | 574 827 | -8,7% | 608 613 | 5,9% | 5,9% |
| Dezembro | 675 385 | 579 262 | -14,2% | 524 657 | -48 | 524 610 | -9,4% | 544 791 | 3,8% | 3,8% |
| TOTAL | 8 574 760 | 8 174 016 | -4,7% | 6 954 318 | 111 265 | 7 065 584 | -13,6% | 7 087 452 | 1,9% | 0,3% |

Quadro 44 - Evolução Mensal do Volume de Águas Residuais Faturado (SMS+AdS)

O quadro seguinte permite comparar os volumes de águas residuais faturados, em 2024 e anos anteriores, por grupo tarifário/tipo de cliente.

| Grupo Tarifário / Tipo de Consumidor | 2022 | | | | 2022/2021 | 2023 | | | | 2023/2022 | 2024 | | Variação 2024/2023 | |
|---|----------------|------------------|------------------|---------------|--------------|------------------|----------------|------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|--------------------|-------------|
| | SMS | AdS | SMS+AdS | Estrutura | | SMS | AdS | SMS+AdS | Estrutura | | SMS | Estrutura | SMS+AdS | |
| | m ³ | m ³ | m ³ | % | % | m ³ | m ³ | m ³ | % | % | m ³ | % | m ³ | % |
| Doméstico - Tarifa geral | 25 637 | 5 315 805 | 5 341 442 | 65,3% | | 4 070 045 | 85 748 | 4 155 793 | 58,8% | | 4 356 927 | 61,5% | 201 134 | 4,8% |
| Doméstico - Tarifa Social | | | 0 | 0,0% | -2,9% | 782 165 | | 782 165 | 11,1% | -7,5% | 654 580 | 9,2% | -127 585 | -16,3% |
| Doméstico - Famílias Numerosas | 465 | 71 776 | 72 241 | 0,9% | | 66 237 | 1 230 | 67 467 | 1,0% | | 66 902 | 0,9% | -565 | -0,8% |
| Não Doméstico - Tarifa Geral | 24 510 | 1 476 964 | 1 501 473 | 18,4% | -1,8% | 1 116 614 | 28 148 | 1 144 762 | 16,2% | -23,8% | 1 170 001 | 16,5% | 25 239 | 2,2% |
| Não Doméstico - Estado | 5 244 | 208 508 | 213 752 | 2,6% | 3,7% | 173 319 | 324 | 173 643 | 2,5% | -18,8% | 130 533 | 1,8% | -43 110 | -24,8% |
| Tarifa Especial - Instit. Sem Fins Lucrativos | 3 682 | 161 995 | 165 677 | 2,0% | 4,2% | 152 457 | 716 | 153 173 | 2,2% | -7,5% | 143 179 | 2,0% | -9 994 | -6,5% |
| Tarifa Especial - Autarquia | 10 512 | 868 919 | 879 431 | 10,8% | -20,3% | 593 481 | -4 900 | 588 582 | 8,3% | -33,1% | 565 329 | 8,0% | -23 252 | -4,0% |
| TOTAL | 70 050 | 8 103 966 | 8 174 016 | 100,0% | -4,7% | 6 954 318 | 111 266 | 7 065 584 | 100,0% | -13,6% | 7 087 452 | 100,0% | 21 868 | 0,3% |

Quadro 45 - Volume de Águas Residuais Faturado por Grupo Tarifário/Tipo de Consumidor (2022-2024)

A análise dos volumes de águas residuais faturadas por tipo de cliente revela que o segmento “Doméstico” representa 71,6% do volume de saneamento faturado e em 2024 aumentou +1,5%.

No caso particular dos clientes beneficiários de tarifa social, o volume de saneamento faturado totalizou 654 580 m³, ou seja, representa 9,2% do volume total de água faturada pelos SMS e diminuiu -16,3% em 2024 face ao ano anterior.

O segmento “Não Doméstico”, incluindo as Instituições Sem Fins Lucrativos, concentraram em 2024 20,4% do total faturado e baixaram a faturação em -1,9%.

O segmento “Autarquias” pesou 8 % no total faturado, o qual baixou -4% em 2024.

7.4. Faturação de Resíduos Urbanos

Em 2024, a faturação de RU aos clientes dos SMS teve por base o respetivo volume de água faturado, critério herdado da CMS pelos SMS e seguido pela generalidade das entidades gestoras *em baixa*. Por imperativo legal, este sistema terá de evoluir para uma faturação baseada na quantidade ou volume de RU produzido, de modo que o produtor de RU pague em função do volume/quantidade de RU que produz (PAYT ou *pay as you throw*). Os SMS acompanham as experiências piloto postas em uso experimental por algumas entidades gestoras e estudam qual o sistema a propor aos municípios de Setúbal, escolha a que não se pode dissociar da aplicabilidade e do custo adicional que implica.

O volume de água que serviu de base ao cálculo da faturação de RU aos utilizadores finais, aumentou +4,4% em 2024. Recordar-se que este volume havia baixado -2,2% em 2022 face a 2021 e aumentado +2,5% em 2023, conforme se mostra no quadro apresentado.

| Mês | Volume de Água Usado para Faturação de RU (m3) | | | | | | |
|--------------|--|------------------|--------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
| | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| | CMS | CMS | Variação | SMS | Variação | SMS | Variação |
| | (1) | (2) | (3)=(2)/(1) | (4) | (5)=(4)/(2) | (6) | (7)=(6)/(4) |
| Janeiro | 608 215 | 549 593 | -9,6% | 472 478 | -14,0% | 586 747 | 24,2% |
| Fevereiro | 518 362 | 525 322 | 1,3% | 568 421 | 8,2% | 573 144 | 0,8% |
| Março | 474 757 | 503 350 | 6,0% | 497 302 | -1,2% | 536 550 | 7,9% |
| Abril | 590 810 | 560 269 | -5,2% | 606 767 | 8,3% | 565 436 | -6,8% |
| Maiο | 586 990 | 541 483 | -7,8% | 571 875 | 5,6% | 613 456 | 7,3% |
| Junho | 620 635 | 630 511 | 1,6% | 644 384 | 2,2% | 663 116 | 2,9% |
| Julho | 588 469 | 599 420 | 1,9% | 604 861 | 0,9% | 600 922 | -0,7% |
| Agosto | 621 127 | 637 813 | 2,7% | 647 427 | 1,5% | 691 749 | 6,8% |
| Setembro | 611 774 | 601 060 | -1,8% | 615 247 | 2,4% | 647 993 | 5,3% |
| Outubro | 614 502 | 593 308 | -3,4% | 627 099 | 5,7% | 613 250 | -2,2% |
| Novembro | 566 246 | 548 550 | -3,1% | 586 772 | 7,0% | 628 942 | 7,2% |
| Dezembro | 562 693 | 522 965 | -7,1% | 542 104 | 3,7% | 573 820 | 5,9% |
| TOTAL | 6 964 579 | 6 813 643 | -2,2% | 6 984 735 | 2,5% | 7 295 125 | 4,4% |

Quadro 46 – Evolução do Volume de Água de Abastecimento Faturado como Base de Faturação de Resíduos Urbanos (2021-2024)

Mas nem todos os consumidores de água estão sujeitos ao pagamento de tarifa de RU pelos SMS. Os grandes produtores de resíduos têm de os reencaminhar diretamente para tratamento e os SMS não intervêm nesse processo. Tal situação aplica-se, nomeadamente, na indústria e nalguns ramos de comércio. Os SMS atuam basicamente na recolha de RU domésticos, no pequeno comércio e na restauração.

| Grupo Tarifário / Tipo de Consumidor | 2022 | | Variação | 2023 | | Variação | 2024 | | Variação 2024/2023 | |
|--------------------------------------|------------------|---------------|--------------|------------------|---------------|-------------|------------------|---------------|--------------------|-------------|
| | CMS | Estrutura | 2022/20 | SMS | Estrutura | 2023/20 | SMS | Estrutura | m3 | % |
| | m3 | % | % | m3 | % | % | m3 | % | | |
| Doméstico - Tarifa Geral | 5 471 959 | 80,3% | -3,0% | 5 614 723 | 80,4% | 2,6% | 5 730 010 | 78,5% | 115 287 | 2,1% |
| Doméstico - Tarifa Social | 35 042 | 0,5% | 1,3% | 12 724 | 0,2% | -63,7% | 11 377 | 0,2% | -1 347 | -10,6% |
| Não Doméstico - Tarifa Geral | 1 306 351 | 19,2% | 1,2% | 1 357 227 | 19,4% | 3,9% | 1 553 553 | 21,3% | 196 326 | 14,5% |
| Não Doméstico - Tarifa Social | 292 | 0,0% | -11,5% | 73 | 0,0% | -75,0% | 186 | 0,0% | 113 | 154,8% |
| TOTAL | 6 813 643 | 100,0% | -2,2% | 6 984 748 | 100,0% | 2,5% | 7 295 125 | 100,0% | 310 377 | 4,4% |

Quadro 47 – Volume de Água de Abastecimento Faturado como Base de Faturação de Resíduos Urbanos por Grupo Tarifário (2022-2024)

Assim, verifica-se que a base de faturação de RU em 2024 foi de 7 295 125 m³ de água, o que representa 86,7% do volume total de água faturado. No entanto, enquanto nos consumidores domésticos a percentagem da água faturada para faturação de RU representa 99,9% do volume de água de abastecimento, esta mesma relação nos consumidores não domésticos é de 58,3%.

O aumento de +4,4% do volume de água consumido usado para faturação de RU foi diferente nos dois grupos de clientes: nos consumidores domésticos o crescimento foi de +2,0% e nos não-domésticos de +14,5%. Este aumento extraordinário ficou a dever-se à alteração introduzida na faturação da Autarquia que deixou de estar isenta do pagamento de resíduos urbanos nos locais onde são produzidos RU, incluindo as escolas.

7.5. Faturação Comercial e Cobrança de Faturas

A faturação comercial em 2024 ascendeu a 27 751 227,77 euros, incluindo a venda de água para abastecimento público e as prestações de serviços relativas à recolha de águas residuais (saneamento) e de resíduos urbanos, assim como a faturação comercial por serviços auxiliares prestados a utilizadores finais. Para além destes itens de faturação, a faturação comercial inclui ainda taxas e impostos que são receita da Administração Central, nomeadamente IVA, taxa de recursos hídricos de água e de saneamento (TRH-A e TRH-S) e taxa de gestão de resíduos (TGR).

| Mês | SMS - Faturação Comercial em 2024 (Euros) | | | | | | | | | | FATURAÇÃO COMERCIAL |
|--------------|---|------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------------|
| | Água | | Saneamento | | RSU | | TRH | | TGR | Outros | |
| | Tarifa de Disponibilida de | Tarifa Variável | Tarifa de Disponibilida de | Tarifa Variável | Tarifa de Disponibilida de | Tarifa Variável | Água | Saneamento | RSU | | |
| Janeiro | 87 716 | 535 368 | 149 719 | 531 299 | 184 851 | 323 289 | 22 327 | 16 809 | 129 129 | 82 085 | 2 062 592 |
| Fevereiro | 87 762 | 530 907 | 141 509 | 521 011 | 188 265 | 338 708 | 25 836 | 16 074 | 134 381 | 86 853 | 2 071 307 |
| Março | 81 954 | 502 426 | 137 312 | 512 122 | 183 857 | 320 033 | 24 855 | 15 471 | 126 798 | 107 240 | 2 012 068 |
| Abril | 87 434 | 546 477 | 139 851 | 523 649 | 188 700 | 338 077 | 26 489 | 15 890 | 133 614 | 106 003 | 2 106 185 |
| Maió | 88 642 | 626 225 | 147 324 | 599 004 | 197 114 | 367 452 | 30 525 | 17 841 | 144 845 | 120 608 | 2 339 578 |
| Junho | 94 275 | 718 810 | 151 434 | 677 099 | 204 182 | 395 079 | 33 628 | 19 344 | 156 696 | 105 733 | 2 556 281 |
| Julho | 83 747 | 654 536 | 140 408 | 617 431 | 187 117 | 359 787 | 31 006 | 17 796 | 141 887 | 114 865 | 2 348 579 |
| Agosto | 90 185 | 824 629 | 143 915 | 754 498 | 193 597 | 412 788 | 36 262 | 20 340 | 163 327 | 112 081 | 2 751 622 |
| Setembro | 90 097 | 715 071 | 151 280 | 681 386 | 201 289 | 387 167 | 33 990 | 19 360 | 152 992 | 137 563 | 2 570 196 |
| Outubro | 86 704 | 667 271 | 139 454 | 623 447 | 187 190 | 364 771 | 31 022 | 17 758 | 144 780 | 133 718 | 2 396 115 |
| Novembro | 93 132 | 634 022 | 155 802 | 611 992 | 206 964 | 374 941 | 30 515 | 18 112 | 148 272 | 129 344 | 2 403 095 |
| Dezembro | 89 357 | 546 868 | 143 716 | 526 779 | 191 959 | 341 350 | 27 273 | 16 235 | 135 456 | 114 621 | 2 133 612 |
| TOTAL | 1 061 005 | 7 502 610 | 1 741 724 | 7 179 717 | 2 315 086 | 4 323 441 | 353 727 | 211 030 | 1 712 175 | 1 350 714 | 27 751 228 |

Quadro 48 – Evolução da Faturação Comercial em 2024

Face ao ano 2023, a faturação dos SMS aumentou +16,6% em 2024. Este aumento, é evidente, resultou sobretudo do aumento tarifário aprovado para 2024 -- +8,1% nas tarifas de água e saneamento e +15% nas tarifas de resíduos urbanos --, assim como do aumento de 20% da tarifa unitária da TGR (de 25 €/ton em 2023, para 30 €/ton em 2024), e foi influenciado pelas alterações da base de faturação de cada item faturado, volumétrico ou de quantidade.

| Ano | Água | | Saneamento | | RSU | | TRH | | TGR | Outros | FATURAÇÃO COMERCIAL |
|---------|---------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------|------------|-----------|-----------|------------------------|
| | Tarifa de Disponibilidade | Tarifa Variável | Tarifa de Disponibilidade | Tarifa Variável | Tarifa de Disponibilidade | Tarifa Variável | Água | Saneamento | RSU | | |
| 2023 | 977 563 | 7 181 428 | 1 394 166 | 5 375 346 | 1 787 193 | 3 554 981 | 225 070 | 206 497 | 1 411 745 | 1 683 590 | 23 797 579 |
| 2024 | 1 061 005 | 7 502 610 | 1 741 724 | 7 179 717 | 2 315 086 | 4 323 441 | 353 727 | 211 030 | 1 712 175 | 1 350 714 | 27 751 228 |
| Varição | 8,5% | 4,5% | 24,9% | 33,6% | 29,5% | 21,6% | 57,2% | 2,2% | 21,3% | -19,8% | 16,6% |

Quadro 49 – Variação da Faturação Comercial em 2024 face a 2023

Para uma análise mais objetiva das alterações verificadas na faturação e mais próxima dos utilizadores finais simulámos o custo da fatura para um consumidor doméstico padronizado com um consumo de água de 10 m³ por mês de 30 dias, sujeito a tarifa geral e a tarifa social. Recorda-se que o consumo médio mensal de uma família em Setúbal é estimado em 9,35 m³/mês, como atrás foi referido.

Em 2024 o número de contratos domésticos sujeitos a tarifa geral correspondia a 76% do total de contratos com os SMS. No caso de um consumidor doméstico sujeito a tarifa geral, e com um consumo mensal de 10 m³ de água, temos a seguinte evolução do custo total da fatura da água, saneamento, resíduo e taxas & impostos:

- Em 2022, pagou 27,70 euros;
- Em 2023, pagou 24,56 euros;
- Em 2024, pagou 27,28 euros.

Em 2024 o custo da fatura de águas e resíduos foi inferior em -1,5% ao que pagou em 2022, último ano da concessão, em termos nominais. Se tivermos em consideração o facto de que o aumento anual do IPC foi de +4,3% em 2023 e +2,4% em 2024, ou seja, + 6,8% entre 2022 e 2024, a diferença real do custo da fatura em 2024 é inferior à de 2022 em -7,8%. Trata-se de um benefício de que os munícipes setubalenses e azeitonenses usufruíram, o qual não teria existido com a concessão.

| | Factura de 2022 (AdS+CMS) | | | | Factura de 2023 (SMS) | | | | Variação % 2023/22 | Factura de 2024 (SMS) | | | | Variação % 2024/23 | Variação % 2024/22 |
|---------------------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado (€) | Taxa de IVA aplicável | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado | Taxa de IVA aplicável | | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado | Taxa de IVA aplicável | | |
| Água | Tarifa fixa/Disponibilidade | | 0,1007 | 3,0200 | 6% | | 0,0400 | 1,2000 | 6% | | 0,0432 | 1,2960 | 6% | | |
| | Tarifa variável - 1º escalão | 5 | 0,5948 | 2,9740 | 6% | 5 | 0,3569 | 1,7845 | 6% | 5 | 0,3858 | 1,9290 | 6% | | |
| | Tarifa variável - 2º escalão | 5 | 0,9252 | 4,6260 | 6% | 5 | 0,7864 | 3,9320 | 6% | 5 | 0,8501 | 4,2505 | 6% | | |
| Saneamento | Tarifa fixa/Disponibilidade | | 0,0000 | 0,0000 | 6% | | 0,0500 | 1,5000 | 0% | | 0,0541 | 1,6230 | 0% | | |
| | Tarifa variável - 1º escalão | 5 | 0,5795 | 2,8975 | 6% | 5 | 0,5505 | 2,7525 | 0% | 5 | 0,5951 | 2,9755 | 0% | | |
| | Tarifa variável - 2º escalão | 5 | 0,9038 | 4,5190 | 6% | 4 | 0,9038 | 3,6152 | 0% | 4 | 0,9770 | 3,9080 | 0% | | |
| SUBTOTAL ÁGUA & SANEAMENTO | | | 18,0365 | | | 14,7842 | | -18,0% | | 15,9820 | | 8,10% | -11,4% | | |
| RSU | Tarifa fixa/Disponibilidade | | 0,0550 | 1,6500 | 0% | | 0,0593 | 1,7790 | 0% | | 0,0682 | 2,0460 | 0% | | |
| | Tarifa variável | 10 | 0,4600 | 4,6000 | 0% | 10 | 0,4959 | 4,9590 | 0% | 10 | 0,5703 | 5,7030 | 0% | | |
| SUBTOTAL RSU | | | 6,2500 | | | 6,7380 | | 7,8% | | 7,7490 | | 15,0% | 24,0% | | |
| Taxas | TRH água | 10 | 0,0270 | 0,2700 | 6% | 10 | 0,0270 | 0,2700 | 6% | 10 | 0,0429 | 0,4293 | 6% | | |
| | TRH saneamento | 10 | 0,0299 | 0,2990 | 6% | 9 | 0,0299 | 0,2691 | 6% | 9 | 0,0299 | 0,2691 | 6% | | |
| | TGR | 10 | 0,1726 | 1,7260 | 0% | 10 | 0,2053 | 2,0530 | 0% | 10 | 0,2361 | 2,3610 | 0% | | |
| IVA (6%) | | | 1,1163 | | | | 0,4473 | | | | 0,4904 | | | | |
| SUBTOTAL TAXAS + IVA | | | 3,4113 | | | 3,0394 | | -10,9% | | 3,5498 | | 16,8% | 4,1% | | |
| VALOR TOTAL DA FACTURA COM IVA | | | 27,70 | | | 24,56 | | -11,3% | | 27,28 | | 11,1% | -1,5% | | |

Quadro 50 – Valor da Fatura de Águas & Resíduos Urbanos com Consumo de 10 m³ (Tarifa Geral) em 2022-2024

Idêntica simulação para um utilizador final doméstico beneficiário de tarifa social (10,4% dos contratos), com consumo de 10 m³ em 30 dias, nos três últimos anos, apresenta os seguintes custos da fatura:

- Em 2024 17,31 euros
- Em 2023 15,45 euros
- Em 2022 26,05 euros

Ou seja, entre 2023 e 2024, o total da sua fatura aumentou 12%, mas o valor pago em 2024 foi inferior ao pago em 2022 em 33,6%.

| | Factura de 2022 (AdS+CMS) (1) | | | | Factura de 2023 (SMS) | | | | Variação % 2023/22 | Factura de 2024 (SMS) | | | | Variação % 2024/23 | Variação % 2024/22 |
|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado (€) | Taxa de IVA aplicável | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado | Taxa de IVA aplicável | | Consumo (m3) | Tarifa Unitária | Valor Facturado | Taxa de IVA aplicável | | |
| Água | Tarifa fixa | | 0,1007 | 3,0200 | 6% | | Isenção | 0,0000 | 6% | | Isenção | 0,0000 | 6% | | |
| | Tarifa variável - 1º escalão | 5 | 0,5948 | 2,9740 | 6% | 10 | 0,3212 | 3,2121 | 6% | 10 | 0,3472 | 3,4720 | 6% | | |
| | Tarifa variável - 2º escalão | 5 | 0,9252 | 4,6260 | 6% | | | | | | | | | | |
| Saneamento | Tarifa fixa | | 0,0000 | 0,0000 | 6% | | Isenção | 0,0000 | 0% | | Isenção | 0,0000 | 0% | | |
| | Tarifa variável - 1º escalão | 5 | 0,5795 | 2,8975 | 6% | 9 | 0,4955 | 4,4591 | 0% | 9 | 0,5356 | 4,8204 | 0% | | |
| | Tarifa variável - 2º escalão | 5 | 0,9038 | 4,5190 | 6% | | | | | | | | | | |
| SUBTOTAL ÁGUA & SANEAMENTO | | | 18,0365 | | | 7,6712 | | -57,47% | | 8,2924 | | 8,1% | -54,0% | | |
| RSU (2) | Tarifa fixa | | Isenção | 0,0000 | 0% | | Isenção | 0,0000 | 0% | | Isenção | 0,0000 | 0% | | |
| | Tarifa variável | 10 | 0,4600 | 4,6000 | 0% | 10 | 0,4959 | 4,9588 | 0% | 10 | 0,5703 | 5,7030 | 0% | | |
| SUBTOTAL RSU | | | 4,6000 | | | 4,9588 | | 7,8% | | 5,7030 | | 15,0% | 24,0% | | |
| Taxas | TRH água | 10 | 0,0270 | 0,2700 | 6% | 10 | 0,0270 | 0,2700 | 6% | 10 | 0,0429 | 0,4293 | 6% | | |
| | TRH saneamento | 10 | 0,0299 | 0,2990 | 6% | 9 | 0,0299 | 0,2691 | 6% | 9 | 0,0299 | 0,2691 | 6% | | |
| | TGR | 10 | 0,1726 | 1,7260 | 0% | 10 | 0,2053 | 2,0530 | 0% | 10 | 0,2361 | 2,3610 | 0% | | |
| IVA (6%) | | | 1,1163 | | | | 0,2251 | | | | 0,2502 | | | | |
| SUBTOTAL TAXAS + IVA | | | 3,4113 | | | 2,8172 | | -17,4% | | 3,3096 | | 17,5% | -3,0% | | |
| VALOR TOTAL DA FACTURA COM IVA | | | 26,05 | | | 15,45 | | -40,7% | | 17,31 | | 12,0% | -33,6% | | |

(1) A AdS não dispunha de tarifário social no abastecimento de água e recolha de águas residuais (saneamento)

(2) Tarifa Social de RSU (Tarifário da CMS)

Quadro 51 – Valor da Fatura de Águas & Resíduos Urbanos com Consumo de 10 m³ da Tarifa Social em 2022, 2023 e 2024

Como atrás referido, no ano de 2024 a faturação dos SMS a utilizadores finais totalizou 27 751 227,77 euros. A cobrança de faturas ascendeu a 27 893 115,40 euros. No gráfico seguinte apresenta-se a evolução dos montantes faturados e cobrados em cada mês, desde 18 de dezembro de 2022.

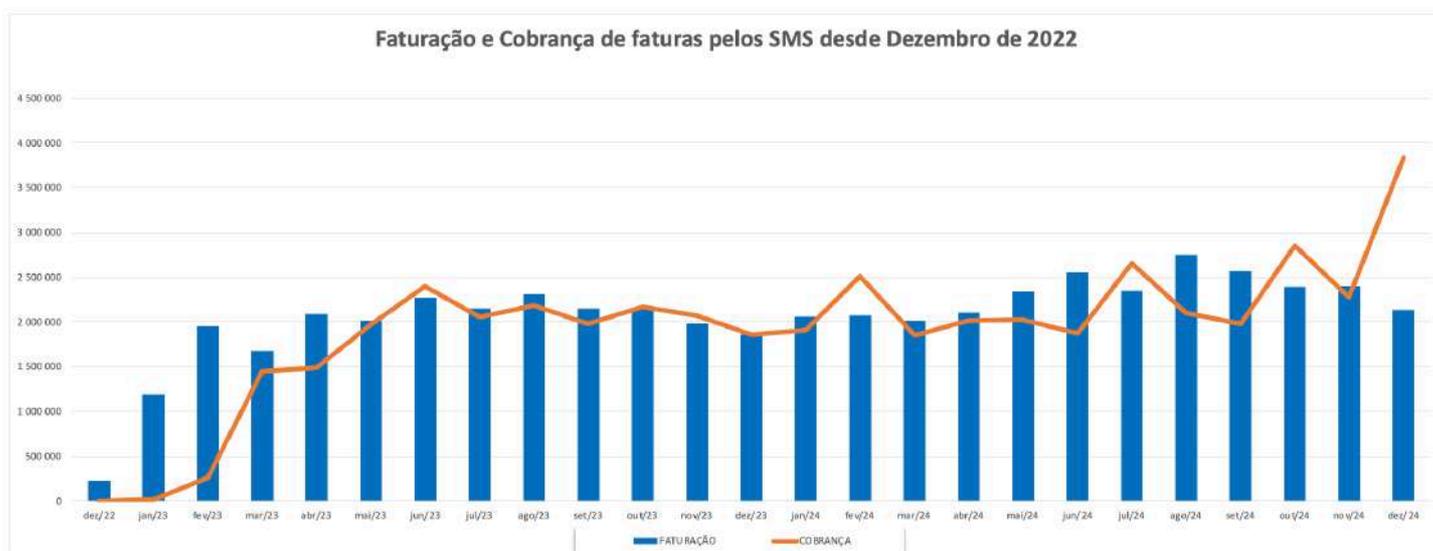


Gráfico 9 – Evolução Mensal da Faturação e da Cobrança de Faturas desde Dezembro de 2022

Em dezembro de 2024 foi feito um encontro de contas com a CMS de que resultou a cobrança de 1,7 milhões de euros de faturas do município, o que explica o movimento de cobrança verificado em dezembro de 2024.

Os SMS disponibilizam aos seus clientes os mais variados meios para liquidação das faturas, incluindo multibanco, débito direto em conta, *Payshop*, balcões dos CTT, *MBWay* e lojas dos SMS em Setúbal e em Azeitão.

Em 29 de junho de 2024, foi iniciado o procedimento de execução fiscal para cobrança coerciva de faturas em atraso de cobrança, tendo sido remetidas à Câmara Municipal de Setúbal, até ao final do ano, 2 654 certidões de dívida emitidas, correspondentes a 2 008 processos, relativos a 715 clientes (NIF) no montante global de 158 685,55 euros. Estes ficheiros são criados de forma automática em Aquamatrix.

O Processo de Execução Fiscal, constitui o procedimento de fim de linha na recuperação de débitos de utilizadores finais em atraso.

Este procedimento tem vindo a ser alvo de profunda atenção, pois parte dessa necessidade prende-se com a sua fraca eficácia, sendo que os valores efetivamente executados e cobrados correspondem a 31 995,82 euros, i. é., cerca de 21% do montante total executado.

Recorda-se que os SMS escalam diferentes ações procedimentais perante débitos em atraso. Começam os SMS por alertar o devedor para o atraso de pagamento e o envio de uma carta anunciando o corte do fornecimento de água. Em muitas situações esta diligência é eficaz na cobrança.

Em situações de persistência do débito ou inação do devedor, alerta-se para a possibilidade de celebração de um acordo de pagamento a prestações. Assim, nos atrasos de pagamento e acumulação de dívida pelos clientes, os SMS facilitam a celebração de um acordo de regularização da dívida com pagamento em prestações mensais.

Adiante dá-se conta das ações dos SMS nestes domínios (cortes e acordos de pagamento) verificadas durante o ano 2024.

7.6. Dívida de Clientes

Em 31 de dezembro de 2024, da faturação dos SMS emitida desde 18 de dezembro de 2022 estava por cobrar um total de 4 054 744,38 euros.

O saldo no final de 2024 repartia-se quanto à exigibilidade do crédito em:

- Faturação não vencida: 2 152 595,96 euros, ou seja, 53,1%;
- Faturação vencida: 1 902 148,42 euros, ou seja, 46,9%;

A faturação vencida apresentava a seguinte distribuição por antiguidade em 31 de dezembro de 2024:

Em Euros

| Tipologia de Clientes | Montante Total Vencido | Montantes Vencidos por Número de Dias de Atraso | | | | | | | |
|-----------------------|------------------------|---|-----------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | <30 dias | de 30 a 60 dias | de 60 a 90 dias | de 90 a 120 dias | de 120 a 180 dias | de 180 a 360 dias | de 360 a 540 dias | de 540 a 720 dias |
| Administração Central | 13 526 | 12 312 | 1 039 | -707 | 182 | -5 | 911 | -274 | 68 |
| Autarquias | 187 352 | 118 813 | 2 914 | 3 427 | 3 210 | 6 293 | 57 262 | -512 | -4 054 |
| Clientes Privados | 1 701 271 | 812 656 | 131 814 | 81 429 | 71 579 | 87 131 | 265 595 | 161 135 | 89 931 |
| SOMA | 1 902 148 | 943 781 | 135 767 | 84 149 | 74 971 | 93 420 | 323 768 | 160 348 | 85 945 |
| % | 100% | 50% | 7% | 4% | 4% | 5% | 17% | 8% | 5% |

Quadro 52 – Dívida de Clientes por Faturação Vencida no Final de 2024

A evolução da dívida de clientes privados/particulares apresenta a seguinte evolução desde abril de 2023 a dezembro de 2024:



Gráfico 10 – Evolução Mensal da Dívida de Faturas em Atraso desde Abril de 2023 a Dezembro de 2024

7.7. Atividades na Área Comercial

7.7.1. Leituras de Ciclo

Em 2024, foi efetuada uma média mensal de 32 727 leituras de contador, ou seja, uma média de 405 leituras diárias por leitor, totalizando 392 718 leituras de ciclo.

| Mês | Leitura de Contadores | | | |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| | Nº de Locais Lidos | Leituras/Leitor /Dia | Locais não Lidos há mais de 6 Meses | Locais Vagos Lidos |
| Janeiro | 35 676 | 430 | 1 250 | 846 |
| Fevereiro | 31 719 | 407 | 1 236 | 642 |
| Março | 35 037 | 422 | 1 182 | 796 |
| Abril | 31 568 | 405 | 1 393 | 608 |
| Mai | 34 890 | 420 | 1 207 | 767 |
| Junho | 31 285 | 401 | 1 080 | 555 |
| Julho | 32 391 | 390 | 1 128 | 638 |
| Agosto | 29 903 | 383 | 1 347 | 539 |
| Setembro | 34 165 | 412 | 1 318 | 749 |
| Outubro | 31 061 | 383 | 1 510 | 584 |
| Novembro | 34 216 | 412 | 1 473 | 705 |
| Dezembro | 30 807 | 395 | 1 924 | 544 |
| Médias Mensais | 32 727 | 405 | 1 337 | 664 |

Quadro 53 – Leituras de Ciclo de Contadores

Salienta-se que os locais não lidos se referem a contadores não acessíveis (no interior da habitação). Os SMS estão a estudar soluções para ultrapassar estas dificuldades de acesso aos contadores

Tendo-se verificado durante 2024, com frequência, erros de leitura que obrigavam a efetuar verificações extraordinárias para que se pudessem validar os consumos, aquando do processo de faturação, procedeu-se à reorganização dos giros, medidas que entraram em vigor no início de 2025. De facto, em diversas ocasiões ao longo de 2024 a equipa de leitores esteve desfalcada devido a baixa por doença de dois dos seus elementos. E também se concluiu da análise da situação que alguns giros eram demasiado grandes, chegando a pressupor uma média de 800 leituras por leitor. Assim, procedeu-se ao reforço da equipa de leitores a partir de dezembro e temos agora uma equipa com 6 leitores e 3 canalizadores.

7.7.2. Cortes de Fornecimento de Água

O procedimento de corte de abastecimento é feito como medida reativa à falta de resposta aos avisos emitidos após atraso de pagamento de faturas dos SMS. Os cortes efetuados têm como efeito os utilizadores procederem à regularização dos débitos em atraso e conseqüente restabelecimento do abastecimento pelos SMS.

Em 2024, foram efetuados 2 677 cortes de abastecimento por atraso de pagamento, sendo a taxa média de restabelecimento de abastecimento de 69% face aos cortes efetuados.

| Mês | Cortes Executados | Fiscalizações de Corte Executadas | Fiscalizações com Corte | Restabelecimentos | Restabelecimentos vs. Cortes |
|--------------|-------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------|
| Janeiro | 100 | 13 | 4 | 56 | 56% |
| Fevereiro | 213 | 15 | 5 | 128 | 60% |
| Março | 177 | 36 | 8 | 146 | 82% |
| Abril | 167 | 28 | 13 | 128 | 77% |
| Mai | 185 | 40 | 8 | 138 | 75% |
| Junho | 108 | 12 | 6 | 76 | 70% |
| Julho | 147 | 2 | 4 | 93 | 63% |
| Agosto | 347 | 8 | 4 | 240 | 69% |
| Setembro | 360 | 16 | 7 | 237 | 66% |
| Outubro | 291 | 16 | 11 | 187 | 64% |
| Novembro | 349 | 21 | 10 | 259 | 74% |
| Dezembro | 233 | 1 | 0 | 167 | 72% |
| TOTAL | 2 677 | 208 | 80 | 1 855 | 69% |

Quadro 54 – Cortes de Abastecimento por Falta de Pagamento e Restabelecimentos em 2024

7.7.3. Acordos de Pagamento de Faturas em Atraso

Em situações de atraso de pagamento de faturas e acumulação de dívida pelos clientes, os SMS facilitam a regularização da dívida através da celebração de um acordo de pagamento em prestações mensais.

Durante o ano 2024 foram realizados 757 acordos de pagamento (+68 acordos do que em 2023) no valor total de 411 230,95 euros (+58,9% face a 2023). O número médio de prestações acordadas foi de 6 e o montante médio da prestação mensal foi de 90,54 euros. Em 2023 havia sido de 53,68 euros.

Durante o ano foi concluído o pagamento de 134 acordos de pagamento representando a recuperação de 50 830,42 euros.

| MÊS | Acordos Formalizados | | | | Acordos Terminados | |
|--------------|----------------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------|------------------|
| | N.º | Valor (€) | N.º Médio de Prestações | Valor médio da prestação (€) | N.º | Valor (€) |
| Janeiro | 44 | 24 516,42 | 7 | 79,60 | 0 | 0,00 |
| Fevereiro | 37 | 28 676,53 | 7 | 110,72 | 1 | 40,07 |
| Março | 49 | 33 879,98 | 7 | 98,78 | 1 | 356,01 |
| Abril | 58 | 40 589,28 | 6 | 116,64 | 5 | 1 989,83 |
| Maiο | 67 | 28 976,69 | 7 | 61,78 | 7 | 1 148,08 |
| Junho | 68 | 34 317,31 | 6 | 84,11 | 10 | 1 675,02 |
| Julho | 71 | 27 724,71 | 6 | 65,08 | 23 | 7 142,80 |
| Agosto | 90 | 44 226,88 | 6 | 81,90 | 29 | 13 118,09 |
| Setembro | 70 | 36 913,04 | 5 | 105,47 | 25 | 10 158,61 |
| Outubro | 81 | 54 249,10 | 5 | 133,95 | 31 | 15 008,13 |
| Novembro | 61 | 30 154,82 | 5 | 98,87 | 1 | 110,80 |
| Dezembro | 61 | 27 006,19 | 5 | 88,54 | 1 | 82,98 |
| Total | 757 | 411 230,95 | 6 | 90,54 | 134 | 50 830,42 |

Quadro 55 – Movimento de Acordos de Pagamento em 2024

7.7.4. Equipa Operacional do Departamento Comercial

Os 3 canalizadores afetos ao Departamento Comercial desenvolvem um conjunto de serviços relacionados com novos contratos, intervenção em situações de avarias, fechos e reaberturas, fiscalização de ilícitos, substituição de contadores e leituras especiais. Esta equipa executou um total de 8 482 serviços durante o ano 2024.

Em 2024, em média, cada trabalhador executou 13 serviços por dia.

| Mês | Contratos | Avarias | Fechos e Reaberturas | Fiscalização e Fraudes | Substituição de Contador | Leituras Especiais | Total de Serviços | Serviços por Trabalhador/dia |
|--------------|--------------|--------------|----------------------|------------------------|--------------------------|--------------------|-------------------|------------------------------|
| Janeiro | 358 | 139 | 15 | 150 | 62 | 9 | 733 | 13 |
| Fevereiro | 355 | 160 | 69 | 119 | 73 | 2 | 778 | 13 |
| Março | 382 | 133 | 47 | 115 | 38 | 8 | 723 | 13 |
| Abril | 358 | 149 | 24 | 158 | 105 | 4 | 798 | 14 |
| Maiο | 398 | 146 | 49 | 123 | 111 | 4 | 831 | 14 |
| Junho | 336 | 109 | 58 | 58 | 148 | 10 | 719 | 14 |
| Julho | 269 | 129 | 28 | 46 | 111 | 21 | 604 | 14 |
| Agosto | 144 | 110 | 8 | 59 | 119 | 237 | 677 | 13 |
| Setembro | 198 | 142 | 2 | 64 | 197 | 83 | 686 | 12 |
| Outubro | 246 | 162 | 21 | 79 | 222 | 4 | 734 | 12 |
| Novembro | 206 | 155 | 27 | 84 | 197 | 77 | 746 | 13 |
| Dezembro | 174 | 130 | 23 | 20 | 98 | 8 | 453 | 13 |
| TOTAL | 3 424 | 1 664 | 371 | 1 075 | 1 481 | 467 | 8 482 | 13 |

Quadro 56 – Serviços Executados pela Equipa Operacional de Canalizadores em 2024



Figura 20 – Campanha de Substituição de Contadores

7.8. Atendimento, Apoio e Comunicação com o Cliente

Em meados do ano procedeu-se a uma reorganização dos serviços de atendimento do Departamento Comercial, de modo a dar um maior enfoque no relacionamento com o cliente dos SMS. Assim, foi criado o Serviço de Atendimento, Apoio e Comunicação com o Cliente, que passou a fazer a gestão integrada das reclamações, do *callcenter* e dos balcões de atendimento. Este serviço passou a gerir as interações dos munícipes dirigidas aos vários departamentos dos Serviços Municipalizados de Setúbal: comercial, exploração e resíduos urbanos.

7.8.1. Reclamações

Em 2024 os SMS receberam 1405 reclamações, sendo o meio de comunicação preferencial dos munícipes, o email (1267, ou seja, 90,2%). Do total, 75 reclamações foram recebidas no Livro Oficial de Reclamações, quer no livro físico (52), quer no livro eletrónico (23).

| | Meio de receção | | | | | | | Total de reclamações recebidas |
|-------------|-----------------|-----------------|--------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|------------|--------------------------------|
| | Carta | Fax ou telefone | Email | Livro Oficial de Reclamações (Físico) | Livro Oficial de Reclamações (Eletrónico) | Livro Oficial de Reclamações (Total) | Presencial | |
| Janeiro | 0 | 1 | 84 | 7 | 5 | 12 | 0 | 97 |
| Fevereiro | 2 | 5 | 136 | 3 | 2 | 5 | 0 | 148 |
| Março | 0 | 0 | 96 | 2 | 0 | 2 | 0 | 98 |
| Abril | 1 | 0 | 97 | 5 | 1 | 6 | 0 | 104 |
| Maio | 0 | 2 | 117 | 3 | 1 | 4 | 0 | 123 |
| Junho | 0 | 1 | 113 | 7 | 0 | 7 | 0 | 121 |
| Julho | 0 | 6 | 150 | 6 | 2 | 8 | 0 | 164 |
| Agosto | 0 | 1 | 84 | 2 | 2 | 4 | 0 | 89 |
| Setembro | 1 | 14 | 132 | 4 | 3 | 7 | 0 | 154 |
| Outubro | 2 | 17 | 142 | 7 | 3 | 10 | 3 | 174 |
| Novembro | 1 | 5 | 69 | 2 | 1 | 3 | 0 | 78 |
| Dezembro | 0 | 1 | 47 | 4 | 3 | 7 | 0 | 55 |
| Soma | 7 | 53 | 1 267 | 52 | 23 | 75 | 3 | 1 405 |

Quadro 57 – Reclamações Recebidas em 2024

O DCOM Departamento Comercial recebeu o maior número de reclamações (690), seguido do DEXP-Departamento de Exploração com 400, do DRU-Departamento de Resíduos Urbanos com 310 e finalmente do DENG-Departamento de Engenharia com 5.

| Departamento | Reclamações Recebidas | Reclamações Concluídas | Reclamações em Análise | Prazo Médio de Resposta | Prazo Médio de Resposta ERSAR |
|--------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| DCOM | 690 | 641 | 49 | 19 | 10 |
| DENG | 5 | 4 | 1 | 25 | 10 |
| DEXP | 400 | 388 | 12 | 20 | 0 |
| DRU | 310 | 283 | 27 | 20 | 5 |
| TOTAL | 1 405 | 1 316 | 89 | 20 | 6 |

Quadro 58 – Situação das Reclamações Recebidas em 2024

Pela regulamentação da ERSAR, o prazo máximo de resposta não deve exceder 15 dias úteis nas reclamações apresentadas no Livro Oficial de Reclamações e nas restantes reclamações, o prazo máximo de resposta é de 22 dias úteis.

O prazo médio de resposta às reclamações foi de 20 dias, variando nos departamentos entre 19 e 25 dias. O prazo médio de resposta às reclamações do Livro Oficial de Reclamações comunicadas à ERSAR foi de 6 dias.

No final do ano estavam por responder 89 reclamações.

Os motivos que originaram as reclamações são muito diversificados, conforme se pode ver na descrição apresentada. Em lugar destacado encontramos como motivo 'faturação', com 497 casos (35,4%), seguido de 'contentores: lavagem e manutenção' com 160 casos (11,4%) e 'reposição de pavimentos/entulhos' com 124 casos (8,8%). Estas tipologias representam 55,6% do total de reclamações recebidas.

| Motivo | Reclamações |
|--|--------------|
| Atendimento | 10 |
| Avaria na rede de saneamento | 23 |
| Avaria na rede pluvial | 2 |
| Cobranças | 75 |
| Colaboradores | 3 |
| Contentores: lavagem e manutenção | 160 |
| Contratos | 4 |
| Corte e restabelecimento de serviços | 1 |
| Cortes e reaberturas | 11 |
| Demora na resposta | 1 |
| Ecopontos | 36 |
| Entrega de correspondência | 10 |
| Falhas no abastecimento | 31 |
| Faturação | 497 |
| Fiscalização | 12 |
| Incidentes com viaturas | 14 |
| Inundações Pluvial | 14 |
| Leituras | 12 |
| Limpeza/Reabilitação de linhas de água | 1 |
| Moloks | 5 |
| Óleos usados / diluentes / tintas | 9 |
| Pressão da água | 21 |
| Prestação de serviços | 87 |
| Qualidade da água | 13 |
| Reclamação de areia na canalização | 1 |
| Recolha de resíduos urbanos | 73 |
| Reposição pavimentos / entulhos | 124 |
| Resíduos | 1 |
| Rotura na rede de água | 37 |
| Saneamento | 1 |
| Outras reclamações | 116 |
| Total | 1 405 |

Quadro 59 – Motivo ou Objeto das Reclamações em 2024

7.8.2. Atendimento Presencial nas Lojas dos SMS

Os SMS dispõem de dois balcões de atendimento presencial, um em Setúbal e outro em Azeitão.

No ano de 2024 registaram-se 29 647 atendimentos na loja de Setúbal. O balcão dispôs de 4 trabalhadoras no atendimento, com alguns dias de exceção para substituição pontual da trabalhadora da loja de Azeitão e períodos de férias.

| | Loja de Setúbal | | | | |
|------------------|-------------------|-------------------------|--------------|---------------|--------------------------|
| | Atendimento Geral | Atendimento Prioritário | Contratos | Pagamentos | Nº Total de Atendimentos |
| Janeiro | 735 | 70 | 446 | 1 031 | 2 282 |
| Fevereiro | 833 | 98 | 444 | 1 170 | 2 545 |
| Março | 653 | 70 | 409 | 905 | 2 037 |
| Abril | 780 | 69 | 495 | 1 151 | 2 495 |
| Maió | 870 | 61 | 476 | 1 081 | 2 488 |
| Junho | 642 | 59 | 400 | 883 | 1 984 |
| Julho | 887 | 100 | 522 | 1 135 | 2 644 |
| Agosto | 791 | 76 | 506 | 1 129 | 2 502 |
| Setembro | 862 | 131 | 474 | 1 011 | 2 478 |
| Outubro | 1 027 | 113 | 507 | 1 386 | 3 033 |
| Novembro | 938 | 172 | 463 | 1 299 | 2 872 |
| Dezembro | 802 | 129 | 413 | 943 | 2 287 |
| TOTAL | 9 820 | 1 148 | 5 555 | 13 124 | 29 647 |

Quadro 60 – Loja de Setúbal dos SMS: Atendimentos em 2024

O assunto “pagamentos” continua a ser o mais tratado presencialmente, com 44,2% dos atendimentos em Setúbal. O tempo médio de atendimento foi de 10,88 minutos e o tempo médio de espera foi de 7,09 minutos.

O mês de Outubro registou o maior número de atendimentos.

| | Loja de Setúbal | | | |
|---------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | Tempo Médio Atendimento (minutos) | Tempo Médio de Espera (minutos) | N.º Trabalhadoras | Atendimentos por Trabalhadora |
| Janeiro | 10,17 | 6,27 | 4 | 571 |
| Fevereiro | 9,45 | 8,59 | 4 | 636 |
| Março | 12,01 | 6,25 | 4 | 509 |
| Abril | 12,02 | 4,59 | 4 | 624 |
| Maio | 11,37 | 5,33 | 4 | 622 |
| Junho | 10,29 | 6,36 | 4 | 496 |
| Julho | 10,57 | 7,24 | 4 | 661 |
| Agosto | 10,09 | 6,01 | 4 | 626 |
| Setembro | 11,21 | 7,58 | 4 | 620 |
| Outubro | 10,32 | 4,37 | 4 | 758 |
| Novembro | 11,08 | 14,51 | 4 | 718 |
| Dezembro | 12,01 | 8,02 | 4 | 572 |
| Médias | 10,88 | 7,09 | 4 | 618 |

Quadro 61 – Loja de Setúbal dos SMS: Tempos de Atendimento e de Espera em 2024

Na loja de Azeitão verificaram-se 6 584 atendimentos, estando uma única trabalhadora ao serviço (substituída nas suas ausências por pessoal da loja de Setúbal). No início de 2025, o atendimento da loja de Azeitão foi reforçado com mais uma trabalhadora.

| | Loja de Azeitão | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------------|------------|--------------|--------------------------|
| | Atendimento Geral | Atendimento Prioritário | Contratos | Pagamentos | Nº Total de Atendimentos |
| Janeiro | 337 | 7 | 33 | 123 | 500 |
| Fevereiro | 418 | 13 | 42 | 130 | 603 |
| Março | 347 | 7 | 23 | 106 | 483 |
| Abril | 356 | 7 | 33 | 113 | 509 |
| Maio | 348 | 8 | 53 | 116 | 525 |
| Junho | 355 | 4 | 58 | 91 | 508 |
| Julho | 422 | 9 | 42 | 151 | 624 |
| Agosto | 402 | 17 | 50 | 122 | 591 |
| Setembro | 389 | 15 | 51 | 127 | 582 |
| Outubro | 410 | 15 | 42 | 135 | 602 |
| Novembro | 396 | 13 | 47 | 161 | 617 |
| Dezembro | 300 | 6 | 26 | 108 | 440 |
| TOTAL | 4 480 | 121 | 500 | 1 483 | 6 584 |

Quadro 62 – Loja de Azeitão dos SMS: Atendimentos em 2024

| | Loja de Azeitão | | | |
|---------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | Tempo Médio Atendimento (minutos) | Tempo Médio de Espera (minutos) | N.º Trabalhadoras | Atendimentos por Trabalhadora |
| Janeiro | 7,10 | 4,56 | 1 | 500 |
| Fevereiro | 7,44 | 7,39 | 1 | 603 |
| Março | 10,02 | 6,54 | 1 | 483 |
| Abril | 7,28 | 4,30 | 1 | 509 |
| Maio | 7,31 | 5,12 | 1 | 525 |
| Junho | 7,49 | 7,23 | 1 | 508 |
| Julho | 7,26 | 4,31 | 1 | 624 |
| Agosto | 8,30 | 10,19 | 1 | 591 |
| Setembro | 8,26 | 5,54 | 1 | 582 |
| Outubro | 7,33 | 7,42 | 1 | 602 |
| Novembro | 7,36 | 8,35 | 1 | 617 |
| Dezembro | 8,44 | 8,46 | 1 | 440 |
| Médias | 7,79 | 6,62 | 1 | 549 |

Quadro 63 – Loja de Azeitão dos SMS: Tempos de Atendimento e de Espera em 2024

O assunto “atendimento geral” registou o maior número de solicitações de atendimento (68% do total de atendimentos) na loja de Azeitão. O tempo médio de atendimento por cliente foi de 7,79 minutos e o tempo médio de espera foi de 6,62 minutos.

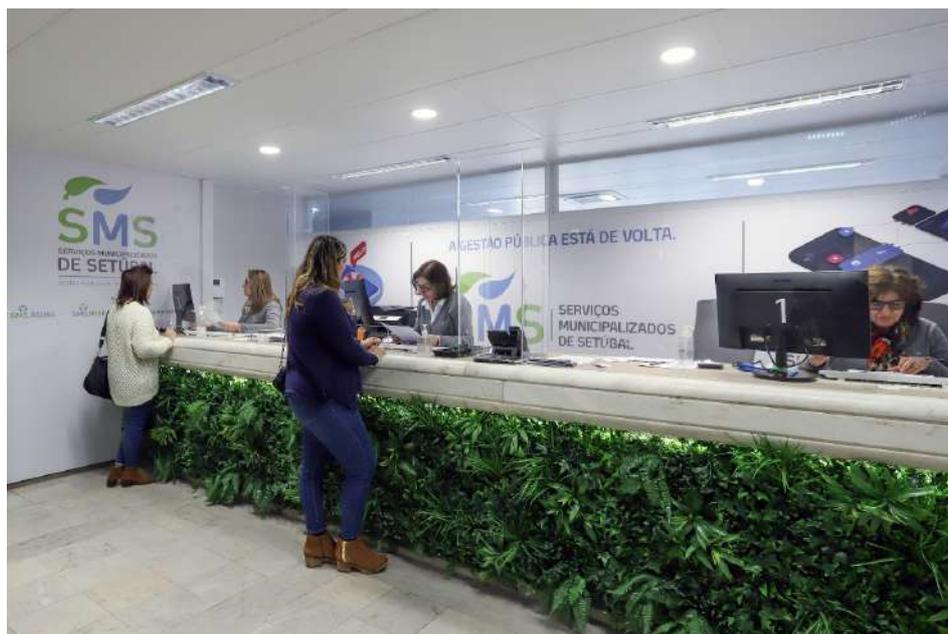


Figura 21 – Atendimento Presencial na Loja de Setúbal

7.8.3. Atendimento Telefónico (*Callcenter*)

Os SMS dispõem de um serviço de atendimento telefónico (*callcenter*) que funciona em horário de expediente (das 9h00 às 18h00). Fora desse horário, as chamadas são reencaminhadas para o *callcenter* da empresa externa que assegura o atendimento 24h/365 dias. Este serviço encaminha a resolução de avarias e outras situações de piquete.

| | N.º Chamadas Entradas | N.º Chamadas Atendidas | % Chamadas Atendidas por Operadoras | Tempo Médio de Atendimento (minutos) | N.º Chamadas Abandonadas | % chamadas abandonadas | N.º operadoras | Nº de Chamadas Atendidas por Operadora |
|--------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------|----------------|--|
| Janeiro | 6 163 | 5 545 | 90% | 5,1 | 618 | 10% | 5 | 1 109 |
| Fevereiro | 6 300 | 5 368 | 85% | 5,2 | 932 | 15% | 6 | 895 |
| Março | 5 553 | 5 153 | 93% | 4,2 | 400 | 7% | 5 | 1 031 |
| Abril | 6 627 | 5 593 | 84% | 4,0 | 1 034 | 16% | 4 | 1 398 |
| Maio | 6 561 | 5 718 | 87% | 3,7 | 843 | 13% | 4 | 1 430 |
| Junho | 5 859 | 4 767 | 81% | 5,6 | 1 092 | 19% | 4 | 1 192 |
| Julho | 6 207 | 4 581 | 74% | 4,7 | 1 626 | 25% | 7 | 654 |
| Agosto | 6 103 | 4 329 | 71% | 4,7 | 1 774 | 29% | 6 | 722 |
| Setembro | 7 308 | 4 081 | 56% | 4,8 | 3 227 | 44% | 5 | 816 |
| Outubro | 7 615 | 4 302 | 56% | 5,4 | 3 313 | 44% | 6 | 717 |
| Novembro | 7 390 | 2 949 | 40% | 5,6 | 4 441 | 60% | 5 | 590 |
| Dezembro | 4 308 | 1 809 | 42% | 5,3 | 2 499 | 58% | 4 | 452 |
| TOTAL | 75 994 | 54 195 | 72% | 4,9 | 21 799 | 28% | | 888 |

Quadro 64 – Atividade do Atendimento Telefónico (*Callcenter*)

O *callcenter* está dividido em 3 grandes linhas de apoio: Comercial, SAT (apoio técnico à exploração) e Resíduos.

Na área da comercial, o atendimento telefónico teve até meio do ano 5 operadoras, mas o serviço sofreu bastantes oscilações no número de operadoras presentes, nomeadamente devido a aposentações e baixas médicas prolongadas. No último trimestre de 2024 e início de 2025 foram efetuadas novas contratações para reforço da equipa.

Na área do SAT há 2 operadoras que atendem em permanência, mas que acumulam com outras tarefas.

Na área de resíduos há 2 operadoras que atendem alternadamente em acumulação com tarefas de atendimento presencial.

Por isso, no mapa abaixo o número de trabalhadoras variou de mês para mês e nos últimos meses de 2024 a percentagem de atendimentos efetivamente diminuiu.

Ainda assim, em 2024, atendemos uma média de 72% das chamadas entradas. O tempo médio de atendimento de cada chamada foi de 4,9 minutos.

Em média, em 2024, cada operadora atendeu 888 chamadas por mês.

8. COMUNICAÇÃO

O segundo ano de atividade dos Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS) ficou marcado por uma mudança considerável no que respeita à comunicação, graças ao crescimento da equipa que permitiu uma nova dinâmica e presença dos SMS quer no espaço público municipal, quer no espaço nacional.

A comunicação que até então contava com apenas uma pessoa, foi reforçada com mais duas pessoas durante o ano de 2024, uma por mobilidade interna e outra por prestação de serviços.

A comunicação dos SMS dirigiu-se predominantemente para o exterior dos serviços e usou diversos canais disponíveis: canais digitais, imprensa, campanhas de informação/sensibilização e participação em eventos.



Figura 22 – Presença dos SMS nas Redes Sociais: Página Inicial do Facebook

8.1. Canais Digitais

8.1.1. Website

Uma visão geral sobre a evolução do sítio dos SMS na internet (www.sms-setubal.pt), ao longo do ano 2024 revela que no final de 2024 tínhamos 49 mil utilizadores ativos, valor que traduz um crescimento anual de 42%. Com efeito, 47 mil dos utilizadores registados são novos utilizadores, sendo que 15 mil são utilizadores de retorno. O tempo médio de interação (1,39 min) registou também um crescimento de 58,8%.



Gráfico 11 - Visão Estatística Geral do Website

Ao nível das páginas e ecrãs mais visualizados, registou-se um total de 181 mil visualizações e 552 mil interações sendo a *Home Page* (53935) o local mais visitado, seguindo-se o “mySMS” (38427), “Contatos” (22835), “Avisos de Interrupção de Fornecimento” (13411), “Abastecimento de Água” (8683), “Help Center” (7306), “Recolha de Monos e Objetos Fora de Uso” (3506), “Rede de Recolha de Resíduos” (3143), “Tarifas SMS” (2725) e o espaço “Noticias SMS” (1645).



Gráfico 12 - Visualizações do Website

De referir que no período em análise foram efetuadas 78 publicações (notícias e informações de interrupção do serviço por motivo de obras programadas), bem como diversas atualizações aos conteúdos existentes, em que se incluem, a criação de uma página que permite a visualização das obras realizados, em curso e planeadas, a publicitação das deliberações do conselho de administração, análises da qualidade da água, tarifários, contactos, etc.

8.1.2. Redes Sociais

Os SMS dispõem de uma página no Facebook e contas no Instagram e LinkedIn.

A análise dos principais indicadores de desempenho da nossa página no Facebook revela uma tendência geral de crescimento, quer ao nível de novos utilizadores quer ao nível de visualizações e interações: 505,9 mil visualizações, com um alcance de 152,7 mil utilizadores (+856,9%), 17,6 mil (+939,5%) interações com conteúdos, 4,9 mil (+1,4 mil %) cliques em ligações, 55,7 mil visitas (+322,3%) e 1,6 mil novos seguidores (+161,8%), conforme demonstrado nos quadros seguintes, que resumem o balanço do ano 2024.

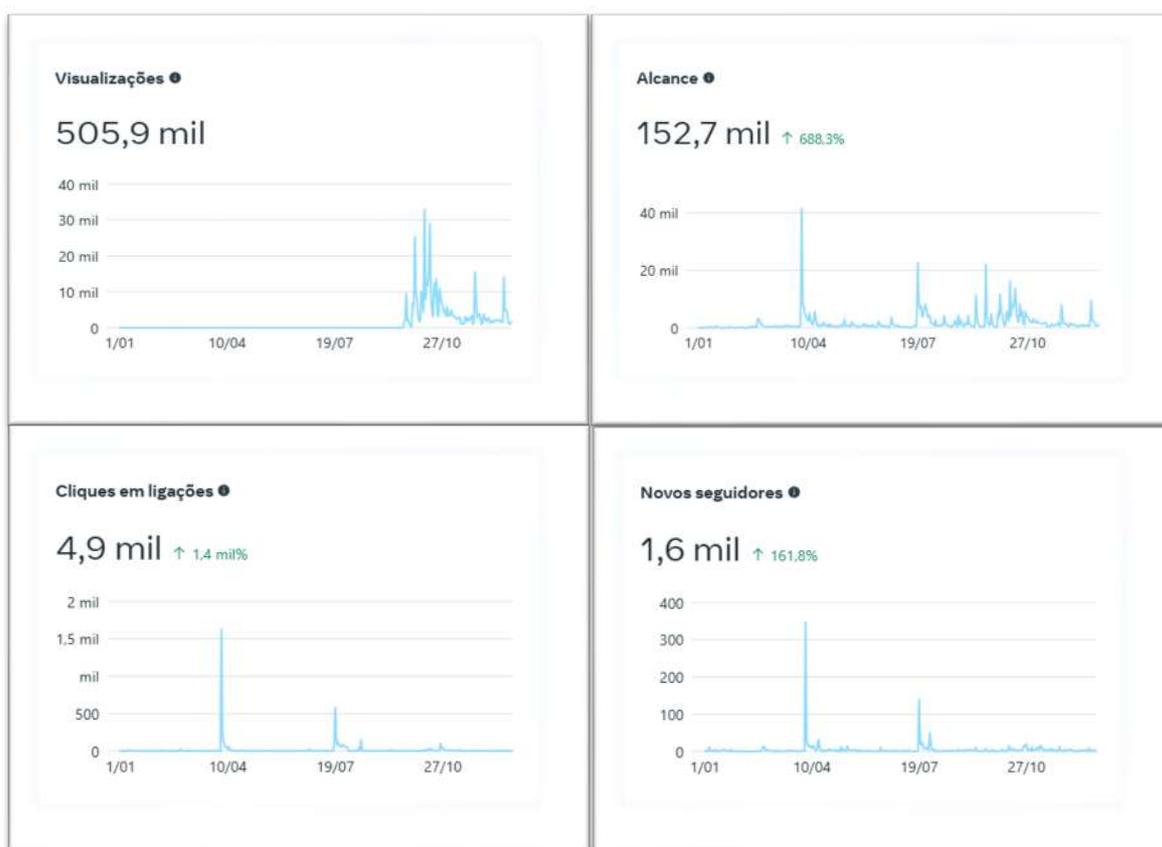


Gráfico 13 - Visualizações do nas Redes Sociais

A análise dos dados demográficos, revela que dos atuais 2,8 mil seguidores, 68,2% são mulheres e 31,8% são homens, sendo os escalões etários mais representativos os de 35-44 anos (19% mulheres vs. 9,4% homens) e de 45-54 (23,8% mulheres vs. 10,3 % Homens). Setúbal com 65,1% e Portugal com 97,2 % assumem-se naturalmente como a principal cidade e país de origem dos utilizadores.

Numa visão geral aos 317 conteúdos publicados, foram registadas 505,9 mil visualizações, com um alcance de 152,7 mil utilizadores, valor que traduz um crescimento de +856,9% relativamente ao ano 2023.

Publicações mensais no Facebook (2024)

| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Total |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 6 | 11 | 18 | 27 | 32 | 24 | 26 | 33 | 20 | 42 | 42 | 36 | 317 |



Gráfico 14 - Visualizações da Página do Facebook

Apesar de o Instagram ser a rede utilizada mais usada pelos portugueses (34,2%), segundo “Os Portugueses e as Redes Sociais”, edição 2024, da Marketest, o Facebook continua a ser a rede social com maior penetração em Portugal: quase 90% dos portugueses que utilizam redes sociais têm conta criada no Facebook.

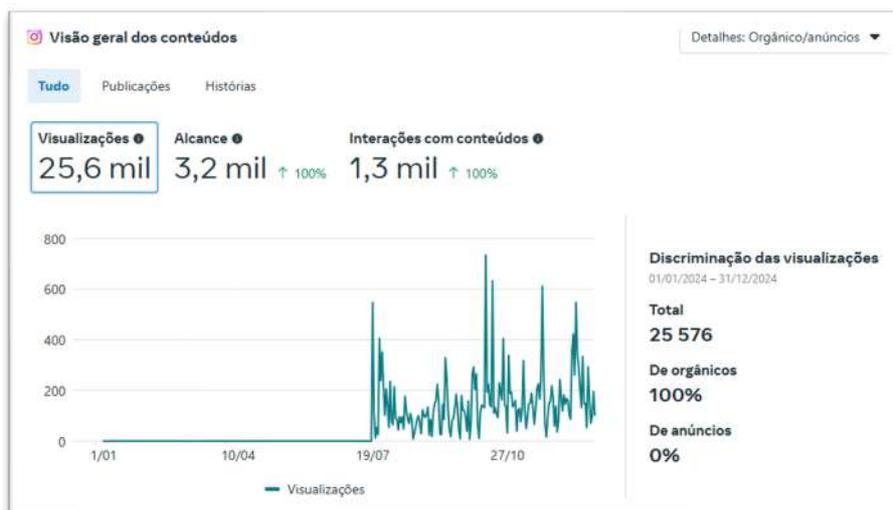


Gráfico 15 - Visão Geral da Página do Instagram

Para além desta realidade, o facto do Instagram ser mais popular entre os jovens (18 a 29 anos), enquanto o Facebook tem mais popularidade com um perfil de público mais maduro, mais alinhado com o perfil do utilizador tipo dos nossos canais digitais na faixa dos 35 - 54 anos, bem como o facto da nossa página no Instagram ter sido criada em março de 2024, justifica a adesão mais modesta que este canal tem merecido.

Ainda assim, a nossa página com 254 seguidores, registou 25,6 mil visualizações (de março a dezembro de 2024), com um alcance de 3,2 mil utilizadores e 1,3 mil interações com conteúdos, tendo angariado 127 novos seguidores e merecido 1,5 mil visitas. Foram efetuadas 285 publicações (comuns ao Facebook).

Inaugurada a 23 janeiro de 2024, a página dos SMS no LinkedIn só a partir de outubro começou a ganhar alguma regularidade nas publicações efetuadas. Neste sentido, foram registados 284 visitantes únicos os quais realizaram 699 visualizações, 350 a partir de computador e 349 a partir de dispositivo móvel.

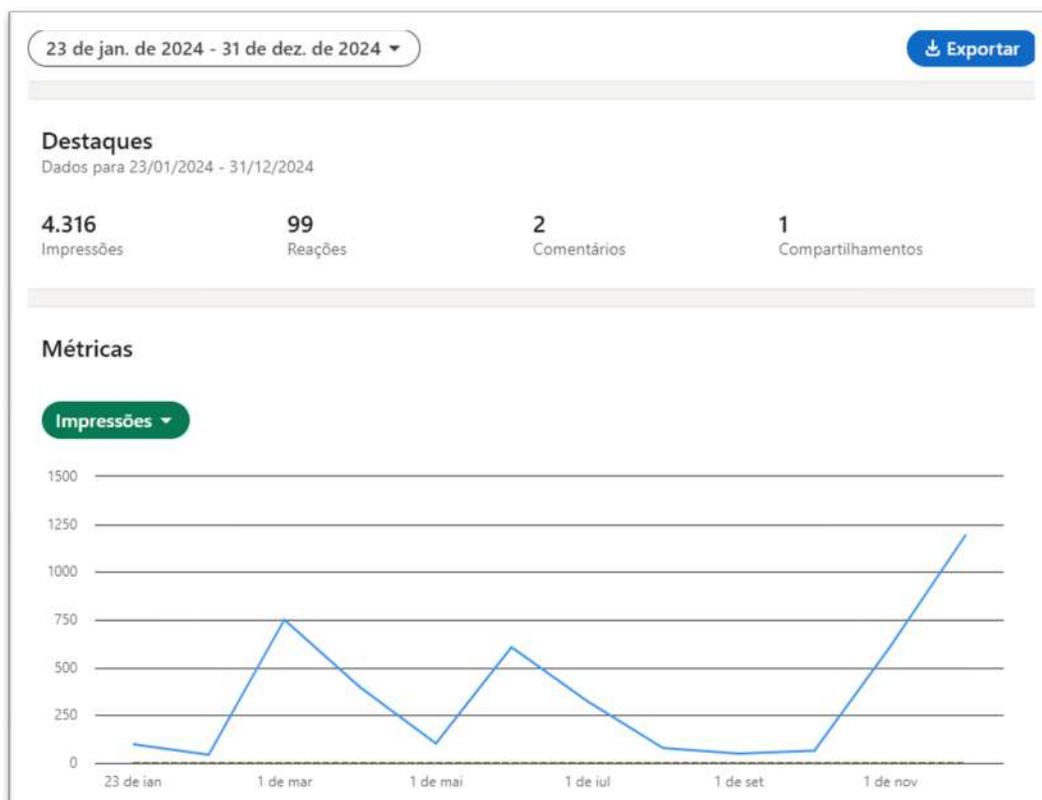


Gráfico 16 - Métricas das Impressões Anuais

Ao nível dos conteúdos, foram registadas 4316 impressões e 99 reações, tendo a página 207 seguidores.

8.2. Imprensa

O crescimento da equipa permitiu ganhar um novo ritmo na produção de *press releases* (PR) para a comunicação social, sobretudo a partir do 2º semestre do ano. Ao todo foram produzidos cerca de 60 PR de divulgação da atividade dos SMS (obras desenvolvidas, aquisição de novas viaturas, instalação de contentores, alargamento da recolha de biorresíduos, limpeza de ribeiras, etc.).

Estes PR tiveram repercussão nos órgãos de comunicação social (OCS) locais e nacionais (especializados em Ambiente e generalistas), tendo-se apurado a publicação de mais de 100 notícias sobre a atividade dos SMS quer em OCS digitais, quer em OCS impressos.

Pedidos de entrevistas ao presidente do Conselho de Administração e pedidos de informação específica sobre determinados temas também têm sido geridos e acompanhados pela Comunicação. Cerca de 10 grandes entrevistas ou opiniões e informações foram solicitadas ao Conselho de Administração. Destaque para a entrevista de capa à Ambiente Magazine, na edição de junho (imagem ao lado) que foi distribuída em 2 eventos nacionais da área do ambiente.



Figura 23 - Revista Ambiente Magazine

Podem se cedidas algumas das notícias publicadas durante 2024 nos seguintes endereços da internet:

<https://smart-cities.pt/smn/municipio-de-setubal-instala-nova-rede-de-oleoes-para-promover-a-reciclagem-e-melhorar-a-limpeza-urbana-24-06/>

<https://smart-cities.pt/smn/setubal-investe-na-reabilitacao-de-redes-de-abastecimento-e-saneamento-na-av-luisa-todi-28-02/>

<https://semmais.pt/2024/06/05/servicos-municipalizados-de-setubal-promovem-sensibilizacao-ambiental-junto-das-criancas/>

<https://osetubalense.com/local/setubal/centenas-de-criancas-aprendem-sobre-boas-praticas-ambientais/>

<https://www.ambienteonline.pt/noticias/setubal-vota-contra-contas-da-amarsul-em-protesto-pela-fracas-qualidade-de-servico>

<https://www.ambientemagazine.com/setubal-investe-170-mil-euros-na-reabilitacao-das-redes-de-abastecimento-e-saneamento/>

<https://greensavers.sapo.pt/investimento-de-quase-200-mil-euros-na-renovacao-da-rede-de-agua-na-mourisca/>

<https://diariodistrito.sapo.pt/setubal-introduz-rede-inovadora-de-oleoes-para-oleos-alimentares-usados/>

<https://diariodistrito.sapo.pt/renovacao-de-rede-de-agua-em-setubal-obra-de-300-mil-euros-traz-melhorias-para-a-populacao/>

<https://diariodistrito.sapo.pt/municipios-da-peninsula-de-setubal-enfrentam-crise-tarifaria-e-exigem-respostas-urgentes-ao-governo/>

<https://greensavers.sapo.pt/sms-reforcam-captacao-de-agua-no-sado-e-em-azeitao/>

<https://www.ambientemagazine.com/servicos-municipalizados-de-setubal-e-instituto-politecnico-celebram-protocolo/>

<https://www.ambientemagazine.com/sms-sensibilizam-para-a-reducao-da-producao-de-residuos-no-mercado-de-natal/>

<https://osetubalense.com/local/setubal/sms-apostam-na-melhoria-das-condicoes-de-trabalho/>

<https://osetubalense.com/local/setubal/mais-de-mil-accoes-de-sensibilizacao-ambiental-levadas-a-cabo-pelos-sms/>

<https://diariodistrito.sapo.pt/campanha-inovadora-promove-sustentabilidade-no-mercado-de-natal-de-setubal/>

<https://smart-cities.pt/smn/gestao-publica-de-servicos-essenciais-e-a-solucao-mais-justa-e-equilibrada-para-todos-18-12/>

<https://www.ambienteonline.pt/destaques/servicos-municipalizados-de-setubal-implementam-medidas-para-reduzir-consumo-energetico>

<https://eco.sapo.pt/2024/12/29/nova-recolha-de-residuos-preocupa-municipios-mas-tambem-ha-experiencias-positivas/>

<https://www.ambientemagazine.com/servicos-municipalizados-de-setubal-recebem-selo-da-qualidade-exemplar-da-agua-para-consumo-humano/>

8.3. Campanhas de Informação/Sensibilização

Foram variadas as campanhas de informação e sensibilização realizadas junto dos munícipes. Dá-se conta das mais significativas:

8.3.1. Água da Torneira

Considerando o foco dos SMS na promoção da água da torneira, para a qual foi criada a marca 100%Setúbal, optou-se por produzir uma estrutura reutilizável que facilitasse a disponibilização da água da torneira em eventos públicos. Designada de “**Parede da Água**”, a estrutura tem duas faces, dispondo de 4 torneiras em cada uma delas, e é facilmente montada e desmontada pelos serviços de exploração dos SMS. A estrutura tem vindo a ser solicitada para vários eventos tendo-se registado a participação em 15 iniciativas de âmbito municipal.

O **Dia Internacional da Água**, no dia 22 de março, foi celebrado com uma iniciativa na rua, realizada em parceria com a Câmara Municipal de Setúbal, que consistiu numa degustação de águas aromatizadas com vários sabores. Realizada na Praça do Bocage, frente ao edifício da Câmara Municipal de Setúbal, muitos foram os setubalenses que acorreram ao local e provaram as águas preparadas pela equipa de nutricionistas da autarquia. Para animar a iniciativa e dinamizá-la junto dos transeuntes, um ator representou o poeta Bocage.



Figura 24 – Água 100% Setúbal no Dia Internacional da Água

8.3.2. Alargamento da Recolha de Biorresíduos

Para apoiar o alargamento do projeto de recolha de biorresíduos ao sector da restauração foram produzidos folhetos informativos e autocolantes para colocação nos respetivos contentores. Estes materiais deram suporte às equipas de sensibilização do Departamento de Recolha de Resíduos, que diariamente acompanharam a colocação dos contentores nos restaurantes, solicitando a adesão dos responsáveis a este novo projeto de recolha de biorresíduos.



Figura 25 - Equipa de Sensibilização Coloca Autocolantes nos Contentores de Biorresíduos

8.3.3. Nova Rede de Oleões no Município

Em maio foi lançada uma **nova rede de contentores para recolha dos óleos alimentares usados**, com uma campanha digital e em outdoors assente no mês dos Santos Populares. Neste âmbito, foram ainda produzidos folhetos explicativos sobre o tema.



Figura 26 - Campanha da Nova Rede de Oleões

8.3.4. Novo Modelo de Recolha de Resíduos em Azeitão

Face à mudança do sistema de recolha de resíduos em Azeitão, em que os SMS passaram a assegurar a recolha de monos e verdes a partir de julho, foi preparada uma campanha, que incluiu: produção e envio de monofolhas informativas pelo correio sobre o novo modelo de recolha, publicação de

notícias e publicidade nos meios de informação locais, produção de *outdoors* para Azeitão e autocolantes para os contentores de resíduos em Azeitão.



Figura 27 - Sensibilização para a Recolha de Biorresíduos

8.3.5. Vamos Carregar nos ERRRRRES

A campanha “Vamos Carregar nos ERRRRRES – Repensar, Recusar, Reduzir, Reutilizar e Reciclar” foi iniciada no Natal de 2023 transitou para o ano de 2024, ganhando outros contornos além da campanha digital, uma vez que a iniciativa foi materializada com a organização de 10 oficinas (workshops) realizados ao fim de semana, durante o Mercado de Natal. As oficinas foram dinamizadas pela associação K-Evolution.



Figura 28 - Campanha Vamos Carregar nos ERRRRRES

Para apoio às atividades desenvolvidas pelos SMS foram concebidos e produzidos vários outros materiais de apoio: placas de obras, folhetos informativos, autocolantes, copos reutilizáveis, t shirts, garrafas reutilizáveis e monofolhas (obras).

8.4. Eventos

Os Serviços Municipalizados de Setúbal foram uma das entidades apoiantes da Festa De Caminhadas na Arrábida, organizada pela Câmara Municipal de Setúbal a qual permitiu a promoção da água 100%Setúbal junto de mais de 500 participantes nestas caminhadas, realizadas de 2 a 5 de maio.



Realizado de 31 de maio a 16 de junho, o evento **Mostra das Tradições Marítimas** contou pela 1ª vez com a colaboração dos SMS. A participação de um público escolar alargado foi o principal atrativo para os SMS aproveitarem para divulgar as suas atividades e promover ações de sensibilização dirigida: 16 oficinas de águas aromatizada e 20 workshops de compostagem. Milhares de crianças, dos mais variados níveis de ensino e adultos passaram pelo evento.



Figura 29 - SMS Divulgam Atividades e Sensibilizam Jovens na Mostra das Tradições Marítimas

Organizado pela Câmara Municipal de Setúbal, o evento **Há Festa no Parque** foi dedicado ao Dia da Criança (1 e 2 de junho) contou mais uma vez com a participação dos SMS, com destaque para a sensibilização ativa do público. Este tipo de sensibilização premeia as ações ambientalmente corretas, que neste caso consistiu na correta separação dos resíduos no cantinho da reciclagem. Perto de 1000

garrafas reutilizáveis e 500 sacos com composto foram oferecidos aos participantes nesta dinâmica de separação dos resíduos in loco.

Neste evento contámos ainda com 2 workshops de produção de sabão a partir de óleos alimentares usados e provas de águas aromatizadas. No espaço do stand ainda houve espaço para apelar ao que não deve ser colocado no esgoto com a campanha “Há Monstros no Esgoto”.

A **Feira de Santiago** foi dedicada aos 50 anos do 25 de Abril, onde o tema não passou ao lado dos SMS. O stand foi composto por um “túnel” com mensagens alusivas à importância do 25 de Abril para a infraestruturização do país em matéria de abastecimento de água, saneamento e gestão dos resíduos, que desembocava num ecrã com informação sobre o trabalho desenvolvido pelos SMS desde a sua reativação. O túnel composto por “manilhas” habitualmente usadas para a drenagem de linhas de água subterrâneas, funcionou como uma estrutura pedagógica sobre a atividade dos SMS que cativou o interesse de muitos visitantes da Feira.



A HISTÓRIA QUE ESTAS MANILHAS CONTAM

Datadas de 1991 e 1992 (procure na parte exterior do túnel), estas manilhas eram utilizadas nas chamadas "ribeiras subterrâneas".

Uma importante obra para a cidade de Setúbal, feita com estas estruturas de betão armado, foi a intervenção na ribeira que corria desde o Bairro do Viso até à Avenida Luísa Todi, na década de 90 do século passado. Com a instalação destas manilhas, aumentou-se a capacidade de drenagem na zona e acabaram as frequentes inundações verificadas na zona da Fonte Nova, que até então causavam muitos problemas na vida da cidade.

Hoje, existem vários meios para resolver as questões decorrentes das ribeiras localizadas em zonas urbanas, mas as manilhas, mais sofisticadas, continuam a fazer parte das soluções aplicadas.

Ao todo, a zona da baixa de Setúbal tem cerca de 4 km de ribeiras subterrâneas com manilhas semelhantes a estas! Uma via rápida, invisível, debaixo dos nossos pés...



Figura 30 - Stand dos SMS na Feira de Santiago

Considerando que o Natal é a época em que se produz mais resíduos, o foco da participação dos Serviços Municipalizados de Setúbal no **Mercado de Natal** foi a redução da produção de resíduos e apelo ao consumo consciente e sustentável. Além das 10 oficinas que decorreram na Tenda dos SMS em parceria com a associação K-Evolution, os SMS também estiveram presentes noutros pontos do

Mercado de Natal, nomeadamente na Parede da Água junto da Fonte das Ninfas, Praça da Restauração, na aldeia da brincadeira, com placas de sensibilização, no cantinho da reciclagem – tapete dos resíduos e bateria de contentores.



Figura 31 - Pontos dos SMS no Mercado de Natal

De referir ainda a participação dos SMS no **XIV Encontro Nacional de Gestão de Resíduos Urbanos**,



realizado em Lisboa a 20 de Junho, pela Apemeta-Associação Portuguesa de Empresas de Tecnologias Ambientais. Os SMS participaram no painel “O Estado da arte da Recolha de Biorresíduos”, no qual o presidente do Conselho de Administração foi orador e apresentou o trabalho realizado e as perspetivas futuras para a recolha deste fluxo de resíduos urbanos.

8.5. Comunicação Interna

Os SMS dispõem de um espaço de comunicação interna **Intranet**, onde, para além de tornar acessível informação técnica de gestão, são difundidas internamente notícias, informações úteis, referências nos meios de comunicação social e eventos relacionados com a atividade dos SMS.

Para dinamizar os vários canais de informação dos SMS, nomeadamente junto dos trabalhadores que não têm email da organização, nem acesso direto a computadores por inerência das suas funções, foi

criado um **jornal de parede** com algumas notícias e informações dos vários canais. Com o título: *Notícias que poderá ter perdido nos canais SMS*, a publicação mensal é simples, diversificada e é disponibilizada nos vários espaços dos SMS, nomeadamente junto dos relógios de ponto.

8.6. Aniversário do Regresso à Gestão Municipal das Águas e Saneamento



Figura 32 – Comemoração do 1º Aniversário do Regresso dos SMS à Gestão Municipal

O 1º aniversário da reativação dos SMS e do regresso da gestão das água e saneamento à gestão pública municipal foi celebrado a 5 de janeiro, num evento que reuniu todos os trabalhadores dos SMS, pela primeira vez, juntamente com algumas entidades parceiras e o executivo da CMS.



Figura 33 - Momentos Diversos da Comemoração do 1º Aniversário do Regresso dos SMS à Gestão Municipal

O evento decorreu em Azeitão, num espaço com capacidade para acolher toda a equipa dos SMS, com um espaço exterior onde foram realizadas fotografias de grupo e um espaço interior onde se realizou uma sessão com revelação de resultados do 1º ano de atividade e apresentação do filme institucional. Decorreu, depois, o almoço convívio, com distribuição de uma oferta aos trabalhadores. Todo o espaço interior foi decorado numa lógica de promoção do espírito de equipa e inspiração para o trabalho em conjunto.

O 2º aniversário dos SMS foi celebrado no dia 18 de dezembro, durante o almoço de Natal que teve lugar no mesmo dia, juntamente com os trabalhadores da CMS. Para assinalar a data, os trabalhadores dos SMS receberam como lembrança de aniversário, uma mochila com um cartão personalizado e o jornal com um encarte dos SMS.



Figura 34 - Lembrança do 2º Aniversário do Regresso dos SMS à Gestão Municipal

9. RECURSOS HUMANOS

9.1. Caracterização dos Recursos Humanos dos SMS

No início da atividade após reativação, em 18 de dezembro de 2022, os SMS receberam 104 trabalhadores, provenientes da ex-concessionária.

Em 1 de janeiro de 2023 os SMS receberam 119 trabalhadores municipais, dos quais 112 oriundos do Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos, ocupados na recolha de resíduos urbanos, os quais foram integrados no Departamento de Resíduos Urbanos (DRU) dos SMS e os restantes do ex-GAGIAS, também integrados nos SMS. Assim, no início do ano 2023, os SMS dispunham de 223 trabalhadores.

No primeiro ano de atividade, um dos objetivos centrais na gestão do pessoal centrou-se na estabilização das equipas e serviços com ações tendo em vista a regularização dos vínculos laborais dos trabalhadores transitados do regime privado e o reforço dos serviços através da realização de procedimentos concursais com vista à contratação de novos trabalhadores, bem como pelo recurso ao mecanismo de mobilidade entre serviços, de trabalhadores de outros organismos. No final de 2023 os SMS tinham 244 trabalhadores.

Para o ano 2024, um dos objetivos foi o da identificação das necessidades de reforço de recursos humanos nos SMS, que se refletiu no mapa de pessoal aprovado para esse ano. No entanto, uma das dificuldades com que se haviam deparado os SMS em 2023, manteve-se em 2024: a dificuldade de recrutamento de profissionais, essencialmente pessoal operacional.

Em 2024, no âmbito do recrutamento externo, decorreram 20 procedimentos concursais com vista à contratação imediata e constituição de reserva de recrutamento nas três carreiras gerais de técnicos superiores, assistentes técnicos e assistentes operacionais, um procedimento concursal para a carreira especial de fiscalização e deu-se início a dois procedimentos para dirigentes de 2º grau.

| | 2023 | 2024 | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | DEZ | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| Comissão de Serviço | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 11 | 14 | 14 | 14 | 17 | 17 | 17 |
| Dirigente Superior grau 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Dirigente grau 1 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Dirigente grau 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Dirigente grau 3 | | | | | | | | 3 | 3 | 3 | 6 | 6 | 6 |
| CTFPI | 235 | 251 | 253 | 262 | 266 | 267 | 267 | 265 | 263 | 266 | 278 | 281 | 285 |
| Técnicos Superiores | 29 | 30 | 30 | 29 | 29 | 29 | 27 | 24 | 24 | 24 | 23 | 23 | 25 |
| Assistentes Técnicos | 46 | 52 | 55 | 57 | 60 | 61 | 63 | 63 | 63 | 65 | 66 | 67 | 70 |
| Assistentes Operacionais | 159 | 169 | 168 | 176 | 177 | 177 | 177 | 178 | 176 | 177 | 189 | 191 | 190 |
| TOTAL | 244 | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 279 | 277 | 280 | 295 | 298 | 302 |

Quadro 65 - Número de Trabalhadores dos SMS por Vínculo Contratual / Grupo Profissional

Em 31 dezembro de 2024, os SMS dispunham de 302 trabalhadores, registando um aumento de 58 trabalhadores face a período homólogo no ano anterior (aumento de +23,8%). De salientar que na movimentação de pessoal, se registaram 74 admissões e 16 saídas.

Caracterizando a distribuição do efetivo por departamentos, é o Departamento de Resíduos Urbanos (DRU), com 138 trabalhadores (45,7%), que concentra o maior número, seguido do Departamento de Exploração (DEXP), com 69 trabalhadores (22,8%), e o Departamento Comercial (DCOM), com 47 trabalhadores (15,5 %).

| Departamentos | 2023 | 2024 | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | DEZ | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| DIR | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| DFIN | 14 | 15 | 16 | 16 | 17 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 19 | 19 | 19 |
| DRH | 7 | 7 | 7 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| DCOM | 35 | 37 | 38 | 39 | 40 | 39 | 41 | 41 | 40 | 42 | 44 | 43 | 47 |
| DEXP | 56 | 57 | 57 | 57 | 57 | 58 | 58 | 58 | 59 | 59 | 67 | 69 | 69 |
| DENG | 11 | 15 | 15 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 |
| DRU | 118 | 126 | 126 | 134 | 134 | 134 | 134 | 135 | 133 | 134 | 136 | 138 | 138 |
| TOTAL | 244 | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 279 | 277 | 280 | 295 | 298 | 302 |

Quadro 66 - Número de Trabalhadores dos SMS por Departamento

Para além dos trabalhadores vinculados referidos, os SMS dispuseram durante o ano 2024 de 29 prestadores de serviços, abrangendo áreas como a da Comunicação, Contratação Pública, Assessoria jurídica, Informática, técnico responsável de instalações elétricas, e ainda pessoal operacional como motoristas, cantoneiros e cabouqueiros, enquanto aguardavam os procedimentos concursais com vista à sua contratação em funções públicas. No final do ano colaboravam nos SMS 23 prestadores de serviços.

Em dezembro de 2024, 62,9% dos trabalhadores pertenciam ao grupo profissional dos assistentes operacionais, seguindo-se por ordem decrescente de peso, os assistentes técnicos (23,2%), os técnicos superiores (8,3%) e os dirigentes (5,6%), conforme se mostra no quadro apresentado.

| Grupo Profissional | DEZEMBRO 2023 | | DEZEMBRO 2024 | | Variação 2024 / 2023 |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------|
| | Nº | % | Nº | % | |
| Dirigentes | 9 | 3,7% | 17 | 5,6% | 88,9% |
| Técnicos Superiores | 29 | 11,9% | 25 | 8,3% | -13,8% |
| Assistentes Técnicos | 46 | 18,9% | 70 | 23,2% | 52,2% |
| Assistentes Operacionais | 160 | 65,6% | 190 | 62,9% | 18,8% |
| TOTAL | 244 | 100,0% | 302 | 100,0% | 23,8% |

Quadro 67 - Estrutura e Variação do Nº de Trabalhadores por Grupo Profissional em 2023 e 2024

Ao longo do ano 2024, a distribuição dos trabalhadores pelos diferentes grupos profissionais variou ao ritmo dos movimentos de pessoal. Assim, verificou-se um aumento de 52,2% no número dos assistentes técnicos e de 88,9% no quadro de dirigentes. A evolução mensal foi a registada no quadro apresentado.

| Grupo Profissional | 2023 | 2024 | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | DEZ | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| Dirigentes | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 11 | 14 | 14 | 14 | 17 | 17 | 17 |
| Técnicos Superiores | 29 | 30 | 30 | 29 | 29 | 29 | 27 | 24 | 24 | 24 | 23 | 23 | 25 |
| Assistentes Técnicos | 46 | 52 | 55 | 57 | 60 | 61 | 63 | 63 | 63 | 65 | 66 | 67 | 70 |
| Assistentes Operacionais | 160 | 169 | 168 | 176 | 177 | 177 | 177 | 178 | 176 | 177 | 189 | 191 | 190 |
| TOTAL | 244 | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 279 | 277 | 280 | 295 | 298 | 302 |

Quadro 68 – Evolução dos Trabalhadores dos SMS por Grupo Profissional

Em termos de género, é predominante o género masculino com 206 trabalhadores (68%) relativamente ao género feminino com 96 trabalhadoras (32%).

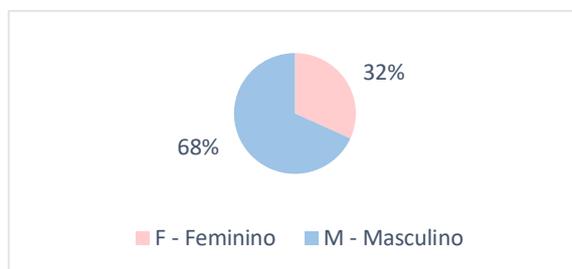


Gráfico 17 - Distribuição dos Trabalhadores por Género (Dezembro de 2024)

A idade média dos trabalhadores dos SMS no final do ano 2024 era de 47 anos (48 anos em 2023). O trabalhador mais jovem tinha 21 anos e o mais idoso 68 anos.

| Níveis Etários | 2024 | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| < 25 Anos | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 25 - 34 Anos | 34 | 37 | 42 | 43 | 44 | 43 | 43 | 43 | 42 | 49 | 49 | 50 |
| 35 - 44 Anos | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 57 | 55 | 56 | 58 | 63 | 65 | 67 |
| 45 - 49 Anos | 44 | 45 | 46 | 47 | 46 | 45 | 45 | 45 | 46 | 46 | 49 | 50 |
| 50 - 55 Anos | 40 | 40 | 38 | 36 | 36 | 38 | 38 | 37 | 38 | 38 | 41 | 40 |
| > 55 Anos | 83 | 82 | 86 | 90 | 91 | 92 | 92 | 92 | 92 | 95 | 92 | 92 |
| TOTAL | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 276 | 276 | 279 | 294 | 299 | 302 |

Quadro 69 - Distribuição dos Trabalhadores dos SMS por Escalão Etário

No final do ano 2024, 43,7% dos trabalhadores dos SMS tinham mais de 50 anos de idade. De notar que se verificou algum rejuvenescimento, pois um ano antes o peso do grupo com idade superior a 50 anos era de 48%.

Em termos formação académica os trabalhadores dos SMS possuem maioritariamente o ensino básico (44%), resultado da contratação de pessoal mais jovem cujo nível de escolaridade obrigatório é o 12º ano. Os trabalhadores com ensino secundário registaram um aumento face ao ano anterior de 49,4%, representando agora 39,1% do total. Os trabalhadores com formação superior representam 16,9% do total.

| Nível Académico | 2024 | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| 1º Ciclo ensino básico | 17 | 16 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 | 16 | 16 | 16 | 15 | 15 |
| 2º Ciclo ensino básico | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 23 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 3º Ciclo ensino básico | 88 | 88 | 90 | 90 | 90 | 89 | 91 | 90 | 90 | 94 | 94 | 94 |
| Ensino básico | 129 | 128 | 130 | 130 | 130 | 130 | 132 | 129 | 130 | 134 | 133 | 133 |
| Ensino secundário | 88 | 90 | 98 | 102 | 103 | 104 | 103 | 104 | 105 | 111 | 115 | 118 |
| Licenciatura | 35 | 35 | 34 | 34 | 34 | 35 | 35 | 35 | 36 | 40 | 40 | 41 |
| Mestrado | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 | 10 |
| Ensino Superior | 43 | 44 | 43 | 43 | 43 | 44 | 44 | 44 | 45 | 50 | 50 | 51 |
| TOTAL | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 279 | 277 | 280 | 295 | 298 | 302 |

Quadro 70 - Caracterização do Pessoal por Nível Académico

Os trabalhadores que transitaram da Águas do Sado, S.A. para os SMS bem como os trabalhadores transferidos da CMS ou em mobilidade não perderam a sua antiguidade com a mudança para o quadro de pessoal dos SMS, pelo que há um número elevado de trabalhadores com antiguidade superior ou igual a 20 anos (85 trabalhadores representando 28,1% do total).

| Antiguidade | 2024 | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| Menos de 6 meses | 33 | 36 | 41 | 44 | 45 | 41 | 35 | 23 | 23 | 28 | 30 | 33 |
| De 6 a 12 meses | 21 | 19 | 25 | 26 | 26 | 29 | 36 | 44 | 45 | 54 | 60 | 61 |
| De 1 a 2 anos | 29 | 30 | 29 | 30 | 29 | 30 | 31 | 33 | 31 | 31 | 30 | 12 |
| De 3 a 5 anos | 20 | 21 | 21 | 21 | 22 | 22 | 22 | 23 | 27 | 28 | 29 | 46 |
| De 6 a 10 anos | 36 | 36 | 35 | 35 | 35 | 35 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 35 |
| De 11 a 15 anos | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| De 16 a 20 anos | 22 | 22 | 22 | 21 | 21 | 19 | 19 | 18 | 18 | 18 | 17 | 16 |
| Mais de 20 anos | 85 | 84 | 84 | 84 | 84 | 88 | 88 | 88 | 88 | 88 | 86 | 85 |
| TOTAL | 260 | 262 | 271 | 275 | 276 | 278 | 279 | 277 | 280 | 295 | 300 | 302 |

Quadro 71 – Distribuição dos Trabalhadores por Antiguidade nos SMS

Com vista a suprir carências de recursos humanos em áreas específicas que necessitam de ser reforçadas com novos trabalhadores e antecipando necessidades geradas por rotação de pessoal (aposentações, saídas, etc.), os SMS têm mantido abertos procedimentos de recrutamento externo.

A dificuldade em contratar novos trabalhadores manifesta-se no facto de certos procedimentos ficarem desertos de candidatos, o que só é explicável pelo nível de retribuição pago na função pública que estará desajustado da realidade que caracteriza a atual situação do mercado de trabalho.

9.2. Absentismo e Sinistralidade

O absentismo e a sinistralidade laboral são fatores de foco organizacional, porquanto requerem monitorização constante com o objetivo de redução das ocorrências e desagravamento destes indicadores derivados de situações de doença e de acidente de trabalho.

A taxa de absentismo anual agravou-se e atingiu 8,3 %, superior à de 2023 (6,5%). O número de dias de ausência ao trabalho reparte-se pelas seguintes situações:

- 3 938 dias de trabalho perdidos (80%) por doença (do próprio ou de familiares) e doença profissional;
- 706 dias de trabalho perdidos (14%) por acidente de trabalho;
- 290 dias de trabalho perdidos (6%) por outras causas.

O quadro seguinte mostra a evolução do absentismo por justificação da ausência e a respetiva taxa mensal, onde predominam as ausências por doença.

| Absentismo | 2024 | | | | | | | | | | | | Total Anual |
|------------------------------------|------|------|------|------|-------|------|------|------|-------|------|------|------|-------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | |
| Ausências por Doença | 261 | 325 | 281 | 263 | 501 | 285 | 237 | 230 | 483 | 342 | 423 | 306 | 3 938 |
| Ausências por Acidente de Trabalho | 29 | 11 | 7 | 35 | 99 | 99 | 63 | 53 | 95 | 78 | 84 | 54 | 706 |
| Outros Motivos | 6 | 25 | 2 | 15 | 40 | 19 | 30 | 35 | 50 | 19 | 27 | 22 | 290 |
| Nº de Dias de Ausência | 296 | 362 | 290 | 313 | 639 | 403 | 330 | 318 | 628 | 440 | 534 | 382 | 4 934 |
| Taxa de Absentismo Mensal | 5,7% | 7,6% | 5,9% | 6,0% | 13,8% | 8,8% | 6,0% | 7,0% | 19,8% | 7,7% | 9,6% | 7,1% | 8,3% |
| Taxa de Absentismo Acumulada 2024 | 5,7% | 6,6% | 6,4% | 6,3% | 7,7% | 7,9% | 7,6% | 7,5% | 8,4% | 8,3% | 8,5% | 8,3% | 8,3% |
| Taxa de Absentismo Acumulada 2023 | 0,0% | 2,3% | 3,0% | 4,1% | 4,6% | 5,0% | 5,4% | 5,9% | 6,1% | 6,0% | 6,3% | 6,5% | 6,5% |

Quadro 72 - Evolução da Taxa de Absentismo Mensal e Anual (2023 e 2024)

Ao longo do ano registou-se a ocorrência de 36 acidentes de trabalho, dos quais 32 originaram incapacidade (ITA), 4 acidentes sem incapacidade (SI) nem ausência ao trabalho. Aos 36 acidentes de trabalho há que juntar 2 acidentes “*in itinere*”.

O número de dias de trabalho perdidos por acidente de trabalho ocorridos em 2024 ascendeu a 650 dias, diferindo dos 706 dias indicados na taxa de absentismo que representam o número de dias perdidos por acidentes de trabalho incluindo os acidentes de trabalho transitados de 2023.

| Sinistralidade | 2024 | | | | | | | | | | | | Total Anual |
|-------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | |
| Nº de Acidentes de Trabalho | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 2 | 1 | 9 | 2 | 0 | 5 | 36 |
| - No Departamento Exploração | | | | | | 1 | | | 1 | 1 | | 1 | 4 |
| - No Departamento Resíduos Urbanos | | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | | 7 | 1 | | 4 | 28 |
| - Noutros Departamentos | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | | 3 |
| Nº de Acidentes "in itinere" | | | | | 1 | | | 1 | | | | | 2 |
| Nº de AT sem baixa (SI) | | | | 1 | 1 | | | | 1 | | | 1 | 4 |
| Nº de AT com baixa (ITA) | | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | 8 | 2 | | 4 | 32 |
| Nº de Dias Perdidos | 0 | 8 | 39 | 57 | 99 | 98 | 63 | 5 | 65 | 78 | 84 | 54 | 650 |

Quadro 73 - Evolução Mensal do Nº de Acidentes de Trabalho em 2024

Os indicadores de sinistralidade por acidente de trabalho em 2024 nos SMS mostram que:

- A taxa de incidência que representa o número de acidentes, em cada ano de trabalho, por cada cem trabalhadores foi de 12,9%, melhor do que em 2023: 13,7%;
- O índice de frequência que relaciona o número de acidentes de trabalho com baixa ocorridos num ano, por cada milhão de horas x homem trabalhadas foi de 71,4. Foi pior do que em 2023: 67,9;
- O índice de gravidade que representa o número de dias perdidos por acidentes de trabalho, por ano, por cada milhão de horas x homem trabalhadas foi de 1 450. Em 2023 tinha sido de 1 181,9.

| Indicadores de Sinistralidade | 2024 | | | | | | | | | | | | Total Anual |
|---|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | |
| Índice ou Taxa de Incidência de AT | 0,0% | 0,8% | 1,1% | 1,5% | 1,8% | 1,1% | 0,7% | 0,4% | 3,2% | 0,7% | 0,0% | 1,7% | 12,9% |
| Índice ou Taxa de Frequência de AT | 0,0 | 55,3 | 79,6 | 73,6 | 119,5 | 86,5 | 47,0 | 28,5 | 336,6 | 47,3 | 0,0 | 96,3 | 71,4 |
| Índice ou Taxa de Gravidade de AT | 0 | 221 | 1 035 | 1 398 | 2 959 | 2 826 | 1 482 | 142 | 2 735 | 1 843 | 2 068 | 1 300 | 1 450 |

Definições:

Tx Freq Ac Trab = nº Ac c/ baixa * 105º / Total de horas trabalháveis

O **Índice de frequência** define-se como o número de acidentes com baixa ocorridos num ano, por cada milhão de horas x homem trabalhadas:

Tx Grav. = Nº dias perdidos Ac Trab * 10º / Total de horas trabalhadas

O **Índice de gravidade** representa o número de dias úteis perdidos por ano, por cada milhão horas x homem trabalhadas

Definições:

O **Índice ou Taxa de Incidência** representa o número de acidentes, em cada ano de trabalho, por cada 100 trabalhadores: **Taxa de Incidência = Nº acidentes x 100 / Nº de trabalhadores**

O **Índice ou Taxa de Frequência** define-se como o Nº de AT com baixa ocorridos num ano, por cada milhão de horas x homem trabalhadas: **Taxa de Frequência de AT = Nº AT com baixa x 1 000 000 / Total de horas x homem trabalhadas**

O **Índice ou Taxa de Gravidade** representa o Nº de dias perdidos por AT, por ano, por cada milhão de horas x homem trabalhadas: **Taxa de Gravidade = Nº de dias perdidos por AT x 1 000 000 / Total de horas x homem trabalhadas**

Quadro 74 - Indicadores de Sinistralidade

Os 28 acidentes de trabalho com pessoal do Departamento de Resíduos Urbanos caracterizam-se por uma taxa de incidência sectorial de 10% (número de acidentes de trabalho por cem trabalhadores), Índice de frequência de 62,5 (número de acidentes de trabalho por milhão de horas trabalhadas) e Índice de gravidade 727 (dias de trabalho perdidos por milhão horas de trabalho).

Os 4 acidentes de trabalho verificados no Departamento de Exploração refletem uma taxa de incidência sectorial de 1,3%, um índice de frequência de 8,9 e um índice de gravidade de 142,8.

Em média foram perdidos cerca de 18 dias de trabalho por cada acidente de trabalho em 2024.

9.3. Prevenção dos Riscos Profissionais e Promoção da Saúde e Bem-estar no Trabalho

9.3.1. Visitas aos Locais de Trabalho e Acompanhamento no Trabalho

A atividade dos técnicos de segurança foi orientada para o acompanhamento das equipas (“Acompanhamento no Trabalho”) e proporcionou ações de sensibilização “*on job*” sobre os riscos profissionais no trabalho e respetivas medidas preventivas, em simultâneo com a verificação do cumprimento de normas de segurança, como a utilização dos equipamentos de proteção individual (EPI) disponibilizados. Destas ações são elaboradas informações técnicas de conformidades e não conformidades identificadas que são remetidas aos respetivos departamentos para conhecimento e/ou resolução de situações identificadas.

Neste âmbito, foram realizados 13 acompanhamentos de equipas e elaborados 8 relatórios de acompanhamento constando dos mesmos informação de conformidades e não conformidades identificadas que são remetidas aos respetivos departamentos para conhecimento e/ou resolução de situações identificadas.

No âmbito da verificação das condições de trabalho foram solicitadas e efetuadas as manutenções dos aparelhos de ar condicionado nas instalações de Poçoilos, Ciprestes e Sede.

No âmbito da atividade de prevenção, está em elaboração um procedimento de apoio à remoção e manuseamento das condutas de fibrocimento. Igualmente, e com o objetivo de elaboração de um plano de prevenção da legionela, estão sendo feitos contactos a fim de estabelecer parcerias especializadas neste domínio.

9.3.2. Formação e Sensibilização em Segurança e Saúde no Trabalho

No âmbito das ações de acolhimento e integração de novos trabalhadores, foram desenvolvidas ações de formação inicial de Segurança e Saúde no Trabalho (SST).

Foram realizadas 4 ações com uma duração de cerca de uma hora e meia cada, participada por 24 novos trabalhadores do DRU, contemplando as seguintes temáticas: direitos e deveres em termos de SST, perigos e riscos nos locais de trabalho, EPI e acidentes de trabalho. Foram disponibilizados folhetos informativos de suporte às temáticas como proteção à exposição dos raios solares, segurança na recolha de resíduos urbanos, nomeadamente recolha de monos, recolha de resíduos sólidos urbanos, recolha de resíduos sólidos orgânicos – porta-a-porta, recolha de resíduos orgânicos – grifa, movimentação manual de cargas na gestão de resíduos. Outras ações com temáticas ajustadas serão desenvolvidas para o pessoal do Departamento de Exploração (DEXP).

Foram desenvolvidas 2 ações de formação/sensibilização sobre Manuseamento do Amianto, nos dias 12 e 19 de março, tendo cada ação tido a duração de uma hora e foi participada por 21 trabalhadores do DEXP. O objeto desta formação foi de informar sobre a manipulação, de forma segura, de condutas de fibrocimento que possam conter amianto. Foi elaborada brochura com procedimento adequado de suporte e distribuídos aos trabalhadores.

No segundo semestre do ano, em colaboração com a ACT – Autoridade para as Condições do Trabalho, foram desenvolvidas 5 ações de sensibilização/informação sobre o tema Enquadramento Legal SST- direitos e deveres dos trabalhadores, participada por 83 trabalhadores das áreas operacionais.

Ao longo do ano foram sendo identificadas necessidades de renovação e atualização da certificação de motoristas de pesados, bem como a identificação de formação inicial nalguns casos. Procedeu-se à consulta de entidades certificadoras, elaboração das propostas e acompanhamento do processo formativo em articulação com a área de Formação.

9.3.3. Dia Mundial da Segurança e Saúde no Trabalho

Em 28 de abril, assinalou-se o “Dia Mundial da Segurança e Saúde no Trabalho”. Para evocar o dia, entre 29 de abril e 10 de maio foram desenvolvidas 18 ações de sensibilização para a adoção de comportamentos seguros e para a sensibilização sobre os “Impactos das mudanças climáticas na segurança e saúde no trabalho”, tema escolhido pela Organização Internacional do Trabalho (OIT) para 2024. “Estas mudanças nos padrões climáticos, incluem ocorrências cada vez mais frequentes de fenómenos climáticos extremos, que podem acentuar os impactos da exposição a riscos profissionais, tais como o stresse térmico, a radiação UV, a poluição do ar, acidentes industriais graves, aumento de doenças transmitidas por vetores e aumento da exposição a produtos químicos” (OIT,2024).

Estas 18 ações de sensibilização decorreram em todos os departamentos e, tendo uma duração média de trinta minutos cada, contou com a presença de 182 trabalhadores. No decurso das ações foram realizadas palestras sobre o tema, distribuído um folheto informativo e um boné com a estampagem da mensagem “A Segurança subiu-nos à cabeça”, tendo ainda sido produzido um trabalho por cada grupo, com solicitação de produção de uma mensagem da equipa sobre o que para ela representa a segurança no trabalho. Procedeu-se ao registo fotográfico para a impressão das fotos, atualmente expostas em cada departamento, e ainda ao registo de imagens para divulgação nos suportes informativos dos SMS.



Figura 35 - Ações de Sensibilização sobre Segurança

9.3.4 Proteção e Vestuário de Trabalho

Foram promovidos processos para aquisição de vestuário de trabalho e de EPI com vista à reposição de stock disponível, para reforço da dotação de peças distribuídas e para novas admissões (casacos polares AV, t-shirts e calças AV) e outras aquisições, como calçado adequado para trabalhadores do Departamento de Engenharia e outro por recomendações da medicina do trabalho, botas específicas para saneamento, reforço de stock de botas e sapatos S3, calçado de proteção para eletricitistas acautelando a condutividade de eletricidade, luvas diversas, capacetes de proteção, capacete de proteção contra arco elétrico e luvas dielétricas.

A análise prévia das fichas técnicas de todos os EPI a adquirir antecede a elaboração da proposta de aquisição. Foi acompanhada e elaboradas propostas de aquisição e distribuição de vestuário de trabalho e equipamentos de proteção, realizado aquisições adaptadas a necessidades especiais e específicas.

Foram efetuados contactos com empresas com vista à implementação do tratamento de higienização do vestuário de trabalho. Em resultado foram consultadas e analisadas propostas de 3 empresas, integrando essas propostas a possibilidade de higienização conjuntamente com o serviço de aluguer de fardamento.

Foi elaborada proposta de Caderno de Encargos para implementação do processo de contratação pública do vestuário e respetiva higienização.

9.3.5. Saúde no Trabalho

No mês de julho, e após celebração de contrato com uma nova empresa prestadora de serviço de Medicina Ocupacional, retomou-se a realização de exames médicos. Até final do ano foram concluídos 135 exames médicos: 66 de admissão, 59 periódicos e 10 ocasionais.

Esta contratação de serviços previu a expansão dos serviços de saúde aos trabalhadores com consulta de medicina geral, consulta de nutrição e consulta de psicologia.

Foram repostos os consumíveis das caixas de primeiros socorros da frota do DRU, integrando o “kit de motorista”.

Em novembro realizou-se a campanha de vacinação para a gripe, de adesão voluntária, tendo recebido a vacina 36 trabalhadores.

No âmbito da saúde e bem-estar no trabalho estão a decorrer 2 projetos, que terão maior desenvolvimento em 2025:

1. Programa de Prevenção e Intervenção em Comportamentos Aditivos e Dependências nos trabalhadores dos SMS e CMS, em parceria com o ICAD - Instituto para os Comportamentos Aditivos e as Dependências. Neste âmbito foram desenvolvidas as seguintes etapas:
 - Elaboração dos suportes de divulgação e comunicação e validação técnica dos mesmos pelo ICAD;
 - Constituição das equipas de suporte ao desenvolvimento do Programa na Câmara Municipal de Setúbal (CMS) e Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS) e realização da primeira reunião das mesmas;
 - Elaboração do questionário em formato digital para resposta mais célere pelos trabalhadores com acesso a computador e em formato de papel que foi distribuído e recolhido nos restantes trabalhadores;

- Carregamento de dados numa base de dados para envio ao ICAD para tratamento dos dados a apresentar em reunião ao grupo de suporte do programa.

2. Projeto de Intervenção e Prevenção de Lesões Músculo-Esqueléticas nos trabalhadores dos SMS com protocolo com o IPS/ESS.

9.4. Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP)

A conceção, estruturação, acompanhamento e implementação do sistema de avaliação (SIADAP) tem sido referenciada com informações do ponto de situação e dos aspetos a monitorizar/avaliar, com referência aos impactos daí decorrentes.

Principais atividades asseguradas no período em referência:

- Acompanhamento da contratualização dos objetivos e competências SIADAP 3;
- Acompanhamento da contratualização dos objetivos e competências SIADAP 1 e 2, implicando o apoio na definição dos objetivos, métricas e formatos;
- Abordagem estimada à diferenciação de desempenhos, para o ciclo vigente;
- Elaboração de folha de divulgação sobre o que altera ainda no atual ciclo (2023-2024), decorrente da revisão do SIADAP (pendente de produção gráfica para apresentação);
- Retoma dos requisitos de suporte à realização da avaliação por Ponderação Curricular;
- Realização de reuniões do Conselho Coordenador de Avaliação (CCA);
- Elaboração de informações e suportes para o novo período avaliativo – 2025;
- Eleição da Comissão Paritária.

9.5. Formação e Desenvolvimento de Competências

Neste âmbito sistematiza-se o essencial da atividade desenvolvida no ano, nos seguintes domínios de atividade: competências e atribuições das unidades orgânicas dos Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS); formação profissional; processo de acolhimento e integração de novos trabalhadores; gestão de carreiras, que inclui reposicionamentos remuneratórios, processos de mobilidade interna e processos de período experimental do tempo inicial de execução do vínculo de emprego público; promoção da saúde no trabalho; participação na organização de eventos/datas comemorativas ou festivas.

9.5.1 Competências e Atribuições das Unidades Orgânicas dos SMS

Em janeiro de 2024, concluíram-se os trabalhos desenvolvidos em 2023 relativos a definição de atribuições e competências orgânicas dos SMS, com revisões e ajustamentos efetuados com suporte jurídico. O documento foi aprovado pelo Conselho de Administração em 17 de janeiro de 2024, e em 24 de janeiro 2024, pela Câmara Municipal de Setúbal e em 29/02/2024, pela Assembleia Municipal. Conforme atrás referido, em 26 de Abril de 2024 foi publicado pelo Aviso 8961/2024/2, do Diário da República, 2.ª série, n.º 82, o novo Regulamento dos SMS no qual passou a discriminar-se as competências e as atribuições da estrutura nuclear e flexível dos SMS.

9.5.2 Formação Profissional

O Plano de Formação para 2024 incluiu as seguintes ações de formação priorizando áreas de competência transversais:

- A Contabilidade Financeira nos Municípios em SNC-AP;
- Capacidades e Competências digitais / Excel inicial;
- Capacidades e competências Digitais / Power – BI;
- Certificado de Aptidão de Motoristas;
- Entrevista de Avaliação de Competências na Administração Pública;
- O Gestor do Contrato na Contratação Pública;
- Regulamento Geral de Proteção de Dados;
- Programa AgIR - ProÁguas Indústria 2023-2025: Gestão de Águas Residuais Industriais;
- Código do Procedimento Administrativo (CPA);
- Curso de Especialização para Fiscais;
- Segurança no Trabalho: Direitos e Deveres dos Trabalhadores.

Foi desenvolvido e implementado o questionário de avaliação da formação, em formato on-line e físico.

No seguinte quadro sintetiza-se a atividade de formação nos SMS em 2024:

| Síntese execução formação acompanhada/realizada em 2024 | | |
|--|--|-----------|
| 1 | N.º de cursos/ações de formação | 15 |
| 2 | N.º de cursos/ações de formação em prosseguimento | 2 |
| 3 | N.º de cursos/ações de formação concluídos | 15 |
| 3.1. | N.º de formandos (participações) | 356 |
| 3.2. | N.º de trabalhadores/as | 212 |
| 3.3. | Nº de horas de formação | 3644 |
| 3.4. | Carga horária média (horas de formação/nº de ações) | 242,9 |
| 3.5. | Carga horária/trabalhador (horas de formação/n.º de trabalhadores) | 17,19 |
| 3.6 | Formação à distância - n.º de cursos/ações | 5 |
| 3.7. | Formação presencial - n.º de cursos/ações | 12 |
| 3.8 | Despesa (€) | 18.825,50 |

Quadro 75 - Síntese de Execução de Formação



Figura 36 – Ação de Formação Profissional

9.5.3 Acolhimento e Integração de Novos Trabalhadores

Foi implementada uma sessão de acolhimento aos novos trabalhadores dos SMS, tendo sido privilegiada a componente referida ao decurso e avaliação do período experimental, conforme o disposto nos artigos 45.º a 51.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho. Foi criada uma Norma própria, em março de 2024, com deliberação favorável do conselho de administração em abril de 2024.

Assim, e no que se refere ao período experimental, está implementado, realizando-se o enquadramento dos trabalhadores/as admitidos ao longo do ano, envolvendo a articulação, por cada um, com quatro a seis interlocutores de Júri e Tutor/a do respetivo período experimental.



Figura 37 – Sessão de Acolhimento de Novos Trabalhadores

9.5.4 Gestão de Carreiras

O Decreto-Lei n.º 75/2023, de 29 de agosto, aprovou um regime especial designado de aceleração do desenvolvimento das carreiras dos/as trabalhadores/as com vínculo de emprego público. Esta medida viabiliza que os/as trabalhadores/as que cumpram os requisitos definidos neste diploma legal e disponham de um mínimo de seis pontos obtidos em sede de avaliação do desempenho, progridam nas suas carreiras, alterando o posicionamento remuneratória para a posição remuneratória seguinte à detida, a partir de 2024.

Para o efeito, foram regularizadas as datas de ingresso na administração pública na base de registo; analisadas as situações potencialmente abrangidas também por cruzamento com outras medidas de alcance similar; verificada a posse dos requisitos nos processos individuais; e efetuado o enquadramento para apreciação e decisão superiores, incluindo proposta de notificação dos/as interessados/as e realização da mesma.

O universo de referência para aplicação desta medida, à data de análise, era de 28 trabalhadores/as. Em março de 2024, foram abrangidos/as por esta medida cinco trabalhadores/as, representando uma despesa de 9.021,74 euros/ano (remuneração base + subsídios férias e Natal).

O Decreto-Lei n.º 13/2024, de 10 de janeiro aprovou uma alteração à estrutura da carreira geral de técnico superior, aplicável ao universo total de trabalhadores/as integrados/as na carreira de técnico superior, tendo sido aplicado a todos os 34 trabalhadores abrangidos em janeiro de 2024.

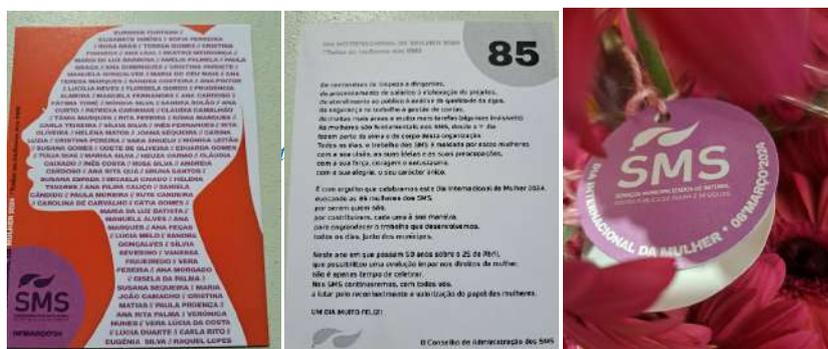
A abordagem implicou análise da legislação e proposta de reposicionamento dos/as técnicos superiores caso-a-caso; enquadramento para apreciação e decisão superiores, incluindo elaboração de lista nominal e dúvida sobre a sua divulgação, proposta de notificação dos/as interessados/as e realização da mesma.

Ainda em janeiro de 2024 deu-se início à elaboração de processos de mobilidade na carreira/categoria entre órgãos e intercarreiras ou categorias. Este processo abrangeu 19 trabalhadores. Destes, 17 têm as suas situações enquadradas e concluídas e dois, têm enquadramento específico. Neste âmbito encontram-se situações de trabalhadores em mobilidade intercarreiras e mobilidade interserviços.

A abordagem implicou elaboração e apresentação de proposta de organização dos processos de desenvolvimento e desfecho das mobilidades internas, nas diferentes dimensões, incluindo base de registo e de suporte à gestão de situações e prazos associados, que viabilizou o desencadear das diligências nos tempos previstos, e proposta de documentação de suporte.

9.6. Participação na Organização de Eventos

O dia 8 de março, **Dia Internacional da Mulher** foi evocado pelos SMS e pelas suas trabalhadoras. Foi produzido um postal alusivo com o nome de todas as mulheres que trabalham nos SMS, o qual foi distribuído a 85 mulheres.



Para as munícipes que nesse dia procuraram os serviços nas lojas de Setúbal e Azeitão foram distribuídas flores nas lojas e desenvolvida uma etiqueta alusiva ao Dia Internacional da Mulher



Figura 38 - Cravo da Li.ber.da.de

Na comemoração dos 50 anos do 25 de abril, trabalhadores dos SMS juntaram-se aos da CMS e participaram na iniciativa “Cravo da Li.ber.da.de”. Cerca de quatro centenas de trabalhadores da CMS e SMS formaram um cravo humano, na manhã do dia 16 de abril, na Praia de Albarquel.

O Departamento de Recursos Humanos dos SMS colaborou ainda na organização e na realização do Encontro Anual de Trabalhadores do Município de Setúbal realizada em 25 e 26 de junho 2024, com a participação dos trabalhadores dos SMS.

Também em conjunto com a CMS foi promovida uma Festa de Natal para os trabalhadores do município e dos SMS. Igualmente decorreu a Festa de Natal no Fórum Luísa Todi para os filhos dos trabalhadores até aos 10 anos de idade, com oferta de cheque-brinde.

10. SITUAÇÃO ECONÓMICA E FINANCEIRA

10.1. Introdução

Nos pontos seguintes, analisa-se sucessivamente o desempenho orçamental dos SMS, em relatos de contabilidade orçamental -- contratação pública, receita, despesa e PPI --, bem como o desempenho económico-financeiro dos SMS no exercício anual de 2024, em termos de contabilidade patrimonial - rendimentos, gastos, resultados, balanço e demonstração de fluxos de caixa.

10.2. Contabilidade Orçamental

10.2.1. Contratação Pública

Ao longo do ano, os serviços desenvolveram centenas de consultas ao mercado. Foram abertos 980 procedimentos contratuais em conformidade com o Código dos Contratos Públicos, que se traduziu na seguinte atividade:

| Procedimentos Concursais | Número de Procedimentos | VALOR (€) | |
|---|-------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Sem IVA | com IVA |
| Ajustes diretos simplificados | 782 | 869 283 | 1 069 218 |
| Ajustes diretos simplificados- Empreitada | 6 | 46 627 | 49 425 |
| Ajustes Diretos | 89 | 1 904 446 | 2 189 166 |
| Ajustes Diretos Empreitada | 11 | 1 612 958 | 1 709 736 |
| Consultas Prévias | 46 | 1 776 374 | 2 165 642 |
| Consultas Prévias Empreitada | 21 | 1 476 782 | 1 596 310 |
| Concursos Públicos | 10 | 1 314 074 | 1 616 311 |
| Concursos Públicos Empreitadas | 9 | 1 980 085 | 2 098 890 |
| Concursos Públicos Internacionais | 5 | 2 363 223 | 2 906 764 |
| Acordo Quadro (ESPAP) | 1 | 507 460 | 624 176 |
| TOTAL | 980 | 13 851 312 | 16 025 636 |

Quadro 76 – Procedimentos Concursais Realizados em 2024 por Tipo de Procedimento

A repartição dos procedimentos concursais por atividade foi a seguinte:

| Procedimentos por Atividade | Nº de Procedimentos | Valor (Euros) | |
|--------------------------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| | | S/IVA | C/IVA |
| Água | 121 | 2 125 223 | 2 291 541 |
| Saneamento | 37 | 2 106 825 | 2 307 482 |
| Resíduos Urbanos | 92 | 1 937 072 | 2 283 336 |
| Atividades Comuns | 722 | 7 083 952 | 8 444 434 |
| Pluviais | 8 | 598 239 | 698 842 |
| Total | 980 | 13 851 312 | 16 025 635 |

Quadro 77 – Procedimentos Concursais Realizados em 2024, por Atividade

Dos 980 procedimentos concursais, 933 relacionaram-se com aquisição de serviços e os restantes 47, com empreitadas. O ajuste direto foi a modalidade mais usada na aquisição de serviços e a consulta prévia nas empreitadas. Durante o ano realizaram-se 24 concursos públicos, dos quais 5 concursos internacionais.

| Tipo Procedimento | Aquisição de Serviços | | Empreitadas | | Total 2024 | |
|--------------------------|-----------------------|-------------------|-------------|------------------|------------|-------------------|
| | Nº | Valor c/IVA | Nº | Valor c/IVA | Qts | Valor c/IVA |
| Ajustes Diretos | 871 | 3 258 383 | 17 | 1 759 160 | 888 | 5 017 544 |
| Consultas Prévias | 46 | 2 165 642 | 21 | 1 596 310 | 67 | 3 761 951 |
| Cursos Públicos | 10 | 1 616 311 | 9 | 2 098 890 | 19 | 3 715 201 |
| Concursos Internacionais | 5 | 2 906 764 | 0 | 0 | 5 | 2 906 764 |
| Acordos de Quadro | 1 | 624 176 | 0 | 0 | 1 | 624 176 |
| TOTAL | 933 | 10 571 276 | 47 | 5 454 360 | 980 | 16 025 636 |

Quadro 78 – Procedimentos Concursais Realizados em 2024 por Tipo e Enquadramento

Entre 2023 e 2024, o número de procedimentos baixou -4,8%, mas o respetivo valor total aumentou 10,1%.

| Tipo Procedimento | Total 2023 | | Total 2024 | | Variação 2024 vs 2023 % | |
|-------------------------------|--------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------------|---------------|
| | Nº | Valor c/IVA | Nº | Valor c/IVA | Nº | Valor c/IVA |
| Aquisições de Serviços | 1 014 | 12 922 092 | 933 | 10 571 276 | -8,0% | -18,2% |
| Empreitadas | 15 | 1 629 511 | 47 | 5 454 360 | 213,3% | 234,7% |
| TOTAL | 1 029 | 14 551 603 | 980 | 16 025 636 | -4,8% | 10,1% |

Quadro 79 – Procedimentos Concursais Realizados por Tipo em 2023 e 2024

10.2.2. Receita Orçamental

Em 2024, os SMS apresentam um total de receita cobrada acumulada de 28 184 323 euros, registando como receita corrente o montante de 27 114 427 euros e de receita de capital o montante de 233 052 euros. O saldo de conta de gerência do ano anterior foi de 826 152 euros e 10 691 euros, correspondem a reposições.

Inicialmente, foi previsto para 2024 um valor total de receita de 30 327 182 euros, pelo que no final do ano pode-se verificar que a receita cobrada representa 92,9%, do total da receita anual prevista.

A receita de capital liquidada excedeu o montante orçamentado em 67,4%. Tal deveu-se a um novo contrato estabelecido com a AML no âmbito do programa de RecolhaBio 2023 do qual foram recebidos 113 108 euros, correspondentes a 50% do total do projeto, e ao recebimento do remanescente do subsídio ao investimento no âmbito de RecolhaBio 2022, no montante de 119 944 euros, concluído em outubro de 2023.

As reposições, são respeitantes a notas de crédito de serviços, relativas ao ano transato.

| Mapa da Receita | Orçamento Corrigido | Rec. p/cobrar periodos anteriores | Receitas Líquidadas | Receitas Anuladas | Receita Cobrada Líquida | Grau de Execução Orçamental |
|--------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Receitas Correntes | 29 360 780 | 4 542 262 | 29 608 429 | 486 345 | 27 114 427 | 92,3% |
| Receitas de Capital | 139 250 | 0 | 233 052 | 0 | 233 052 | 167,4% |
| Reposições | 1 000 | 0 | 10 691 | 0 | 10 691 | 1069,1% |
| Saldo Conta Gerência do ano anterior | 826 152 | 0 | 826 152 | 0 | 826 152 | 100,0% |
| Total 2024 | 30 327 182 | 4 542 262 | 30 678 325 | 486 345 | 28 184 323 | 92,9% |
| Total 2023 | 26 575 687 | 509 344 | 26 417 083 | 1 522 622 | 20 861 948 | 78,5% |
| Variação 2024 vs 2023 | 14,1% | 791,8% | 16,1% | -68,1% | 35,1% | |

Quadro 80 – Mapa da Receita dos SMS em 2023 e 2024 (euros)

Face a 2023, a receita cobrada líquida aumentou +35,1%, de 20 862 milhares de euros para 28 184 milhares de euros.

A estrutura da receita orçamental liquidada em 2024 mostra que 99,2% são receitas próprias da atividade dos SMS, incluindo o saldo de gerência do ano anterior.

| Estrutura da Receita Total | 2023 | | 2024 | | Variação 2024 vs. 2023 | |
|--------------------------------------|-------------------|---------------|-------------------|-------------|---------------------------|---------------|
| | Euros | % | Euros | % | Euros | % |
| Receitas Próprias | 20 821 966 | 99,1% | 29 608 429 | 96,5% | 8 786 463 | 90,8% |
| Transferências | 0 | 0,0% | 233 052 | 0,8% | 233 052 | 2,4% |
| Receitas de Capital | 39 981 | 0,2% | 0 | 0,0% | -39 981 | -0,4% |
| Reposições não abatidas a Pagamentos | 0 | 0,0% | 10 691 | 0,0% | 10 691 | 0,1% |
| Saldo da Gerência | 142 046 | 0,7% | 826 152 | 2,7% | 684 106 | 7,1% |
| Total | 21 003 993 | 100,0% | 30 678 325 | 100% | 9 674 332 | 100,0% |

Quadro 81 – Estrutura da Receita dos SMS em 2023 e 2024

Da análise efetuada à receita por rubricas económicas, conclui-se que grande parte da receita é proveniente da venda de bens e serviços, que representa 90,8% da receita total cobrada.

A rubrica taxas, multas e outras penalidades representa 8,3% do total da receita.

| Estrutura das Receita Líquida | 2023 | | 2024 | | Variação 2024 vs. 2023 | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|---------------------------|--------------|
| | Euros | % | Euros | % | Euros | % |
| Taxas multas e outras penalidades | 2 178 983 | 10,4% | 2 273 466 | 8,3% | 94 483 | 4,3% |
| Rendimentos de propriedade | 0 | 0,0% | 0 | 0,0% | 0 | |
| Venda de bens e serviços | 18 642 045 | 89,4% | 24 839 853 | 90,8% | 6 197 808 | 33,2% |
| Outras receitas correntes | 938 | 0,0% | 1 109 | 0,0% | 171 | 18,2% |
| Venda de bens de investimento | 0 | 0,0% | 0 | 0,0% | 0 | |
| Outras receitas de capital | 39 981 | 0,2% | 233 052 | 0,9% | 193 071 | 482,9% |
| Reposições não abatidas a pagamentos | 0 | 0,0% | 10 691 | 0,0% | 10 691 | |
| Total | 20 861 947 | 100% | 27 358 171 | 100% | 6 496 224 | 31,1% |

Quadro 82 – Estrutura da Receita Líquida dos SMS em 2023 e 2024

10.2.3. Despesa Orçamental

Em 2024, os SMS apresentam um total de despesa paga de 26 812 996 euros, o que representa um aumento de +32,9% face ao ano anterior.

| Mapa da Despesa | Despesas por pagar (período anterior) | Dotações Corrigidas | Dotações Disponíveis | Cabimentos | Compromissos | Obrigações | Despesa Paga Total | Obrigações por Pagar | Compromissos a transitar para ano n+1 | Grau de Execução |
|------------------------------|---------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|----------------------|---------------------------------------|------------------|
| Despesa Corrente | 1 418 831 | 24 332 875 | 497 522 | 23 835 352 | 23 835 352 | 22 838 171 | 22 283 532 | 554 640 | 994 789 | 91,6% |
| Despesa de Capital | 820 374,58 | 5 937 187 | 90 202 | 5 846 984 | 5 846 984 | 4 867 048 | 4 529 464 | 337 583 | 979 937 | 76,3% |
| Total 2024 | 2 239 205 | 30 270 062 | 587 725 | 29 682 337 | 29 682 337 | 27 705 219 | 26 812 996 | 892 223 | 1 974 726 | 88,6% |
| Total 2023 | 27 948 | 26 575 687 | 1 994 658 | 24 581 029 | 24 135 565 | 22 417 046 | 20 177 841 | 2 239 205 | 1 718 519 | 75,9% |
| Variação 2024 vs 2023 | 7912,0% | 13,9% | -70,5% | 20,8% | 23,0% | 23,6% | 32,9% | -60,2% | 14,9% | |

Quadro 83 – Mapa da Despesa e Execução Orçamental dos SMS em 2023 e 2024

Do orçamento, no valor final de 30 270 062 euros, após alterações orçamentais ao longo do ano, foram cabimentados 29 682 337 euros, o que representa uma taxa de execução de 98%.

O montante total de despesa cabimentada foi comprometida, verificando-se que no final do ano haviam sido assumidos compromissos de despesa no valor de 29 682 337 euros, o que demonstra que 98% da despesa orçamentada foi comprometida.

Em relação às obrigações, i.é., faturas rececionadas e aceites, foi registado um total de 27 705 219 euros, ou seja, mais de 93,3% da despesa cabimentada foi faturada pelos fornecedores e reconhecida pelos serviços até final do ano 2024.

Os pagamentos efetuados representam 96,8% das faturas registadas, num total de 26 812 996 euros.

O grau de execução do orçamento corrigido, em relação aos pagamentos efetuados, é de 88,6%.

| Estrutura da Despesa | 2023 | | 2024 | | Variação 2024 vs. 2023 | |
|------------------------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------------------|--------------|
| | Euros | % | Euros | % | Euros | % |
| Pessoal | 5 745 720 | 28,5% | 7 495 756 | 28,0% | 1 750 036 | 30,5% |
| Aquisição de bens e serviços | 9 958 754 | 49,4% | 13 333 577 | 49,7% | 3 374 823 | 33,9% |
| Juros e outros encargos | 60 | 0,0% | 4 201 | 0,0% | 4 141 | 6902,4% |
| Transferências correntes | 0 | 0,0% | 0 | 0,0% | 0 | |
| Outras despesas correntes | 1 853 589 | 9,2% | 1 449 998 | 5,4% | -403 591 | -21,8% |
| Aquisição de bens de capital | 2 619 717 | 13,0% | 4 529 464 | 16,9% | 1 909 747 | 72,9% |
| Total | 20 177 841 | 100,0% | 26 812 996 | 100,0% | 6 635 155 | 32,9% |

Quadro 84 – Mapa da Estrutura da Despesa dos SMS em 2023 e 2024

A estrutura da despesa paga em 2024 num total de 26 812 996 euros aumentou +32,9% em relação ao ano anterior e mostra que:

- As despesas com o pessoal, pesaram 28% no total da despesa paga e aumentaram +30,5%;
- As aquisições de bens e serviços, pesaram 49,7% da despesa paga e aumentaram +33,9%;
- Outras despesas correntes, representaram 5,4% do total da despesa paga e baixaram -21,8%;
- As despesas pagas com a aquisição de bens de capital, tiveram um peso de 16,9% do total da despesa paga no ano de 2024 e aumentaram 72,9% em relação ao ano anterior.

10.2.4. Alterações ao Orçamento

Ao longo do ano de 2024, verificou-se a necessidade de efetuar várias alterações orçamentais ao orçamento da despesa, de forma a garantir uma boa execução do orçamento, privilegiando-se as despesas e investimentos urgentes e inadiáveis, necessários ao desenvolvimento da atividade dos Serviços Municipalizados de Setúbal, sem nunca ter sido alterado o valor global do orçamento da despesa inicial.

Como no orçamento inicial estava prevista a obtenção de um financiamento bancário de 5 milhões de euros para financiar o PPI, a sua não concretização por falta de capacidade municipal obrigou a múltiplas alterações ao orçamento tendo em vista ultrapassar aquela não realização de receita.

O quadro que se apresenta sintetiza as alterações orçamentais efetuadas durante o ano 2024.

| Rúbricas | Descrição | Dotações Iniciais | Inscrições/Reforços | Diminuições/Anulações | Dotações Corrigidas |
|--------------|--------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| D01 | Despesas com Pessoal | 8 198 123 | 1 285 874 | 1 691 500 | 7 792 497 |
| D02 | Despesa Corrente | 15 188 100 | 6 925 532 | 7 202 531 | 14 911 101 |
| D03 | Encargos Financeiros | 10 500 | 0 | 4 500 | 6 000 |
| D06 | Outras Despesas Correntes | 2 210 777 | 47 350 | 634 850 | 1 623 277 |
| D07 | Despesas de Capital | 3 834 910 | 6 868 091 | 4 765 814 | 5 937 187 |
| D10 | Despesas de Financiamento | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 |
| D11 | Outras Despesas de Capital | 500 | 0 | 500 | 0 |
| | Saldo Conta Gerência do ano anterior | 826 152 | | 826 152 | 0 |
| Total | | 30 270 061 | 15 126 847 | 14 300 695 | 30 270 061 |

Quadro 85 – Mapa Síntese das Alterações Orçamentais à Despesa dos SMS em 2024

10.2.5. Desempenho Orçamental

No final de 2024, os SMS registam um saldo global positivo entre a receita efetiva e a despesa efetiva de 545 175 euros e o saldo primário situou-se nos 549 377 euros (exclui os juros pagos).

| Indicadores de Execução Orçamental | Euros |
|------------------------------------|-------------------|
| Receita Efetiva | 27 358 171 |
| Despesa Efetiva | 26 812 996 |
| Saldo Global | 545 175 |
| Despesa Primária | 26 808 794 |
| Saldo Primário | 549 377 |

Quadro 86 – Indicadores de Execução Orçamental dos SMS em 2024

10.2.6. Plano Plurianual de Investimentos

O nível de execução financeira do Plano Plurianual de Investimentos (PPI) do ano de 2024, ascendeu a 76,3% do orçamento total previsto para o ano (dotação corrigida). Em 2023 este indicador de desempenho havia sido de 45,3%.

Este desenvolvimento de desempenho orçamental na execução do PPI em 2024, medido pela cabimentação de despesa (compromissos) e despesa de investimento realizada (pagamentos), desdobrado por atividades do SMS apresenta-se da seguinte forma:

- na atividade de abastecimento público de água realizou-se uma despesa de investimento total de 2 342 922 euros (execução orçamental de 73,2%) e foram cabimentados 3 193 436 euros (99,8% da dotação corrigida);
- na atividade de águas residuais (saneamento) apresenta-se uma despesa de investimento total de 533 398 euros (execução orçamental de 57,8%), tendo sido cabimentados 841 693 euros (91,1% da dotação corrigida);
- na atividade de recolha de resíduos urbanos efetuou-se uma despesa de investimento total de 1 267 876 euros (execução orçamental de 98,4%), tendo sido cabimentados 1 287 851 euros (100% da dotação corrigida);
- nas realizações enquadradas nas funções gerais dos SMS, apresenta-se uma despesa de investimento total de 385 268 euros (execução orçamental de 73,1%), tendo sido cabimentados 524 004 euros (99,5% da dotação corrigida).

Embora como referido, o grau de execução financeira do Plano Plurianual de Investimentos seja de 76,3%, os projetos desencadeados medidos pela respetiva cabimentação ascendem a 5 846 984 euros, o que representa 98,4% do total do PPI (5 937 187 euros), previstos para o ano de 2024.

| Rubricas do PPI | Dotação Corrigida | Cabimento | Compromisso | Pagamentos | Nível de Execução |
|--|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 1- Águas de Abastecimento | 3 198 607 | 3 193 436 | 3 193 436 | 2 342 922 | 73,2% |
| 1.1-Captações | 634 050 | 633 907 | 633 907 | 530 750 | 83,7% |
| 1.2- Condutas Adutoras e Distribuidoras | 253 291 | 253 144 | 253 144 | 208 064 | 82,1% |
| 1.3- Reservatórios e Equipamentos | 296 500 | 296 362 | 296 362 | 169 368 | 57,1% |
| 1.4- Estações Elevatórias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0% |
| 1.5- Reabilitação/Ampliação Redes de Água | 1 886 766 | 1 882 052 | 1 882 052 | 1 366 686 | 72,4% |
| 1.6- Aquisição de Viaturas Ligeiras /Pesadas | 128 000 | 127 972 | 127 972 | 68 053 | 53,2% |
| 2. Águas Residuais | 923 455 | 841 693 | 841 693 | 533 398 | 57,8% |
| 2.1-Reabilitação/Ampliação Redes Águas Residuais | 923 455 | 841 693 | 841 693 | 533 398 | 57,8% |
| 3. Resíduos Urbanos | 1 288 442 | 1 287 851 | 1 287 851 | 1 267 876 | 98,4% |
| 3.1- Aquisição de Instalação de Contentores | 389 400 | 389 268 | 389 268 | 369 293 | 94,8% |
| 3.2- Material de Transporte | 899 042 | 898 583 | 898 583 | 898 583 | 99,9% |
| 4. Funções Gerais | 526 683 | 524 004 | 524 004 | 385 268 | 73,1% |
| 4.1.- Atividades Comuns | 526 683 | 524 004 | 524 004 | 385 268 | 73,1% |
| Total 2024 | 5 937 187 | 5 846 984 | 5 846 984 | 4 529 464 | 76,3% |
| Total 2023 | 5 780 114 | 4 225 444 | 3 861 084 | 2 619 717 | 45,3% |
| Variação 2024 vs 2023 | 2,7% | 38,4% | 51,4% | 72,9% | |

Quadro 87 – Execução do Plano Plurianual de Investimentos em 2024

Em comparação com o ano anterior, o orçamento aumentou +2,7%, mas as cabimentações aumentaram +38,4%, os compromissos aumentaram +51,4% e a despesa de investimento realizada (pagamentos) aumentou +72,9%.

10.3. Contabilidade Patrimonial

A contabilidade patrimonial é feita de acordo com o SNC-AP, aprovado pelo Decreto-Lei N.º 192/2015, de 11 de setembro.

10.3.1. Rendimentos Económicos e Financeiros (Proveitos)

De acordo com a Demonstração de Resultados por natureza adiante apresentada, os rendimentos económicos do ano de 2024, resultantes das vendas e das prestações de serviços, totalizam 26 448 618 euros.

| Ganhos Económicos e Financeiros | 2023 | 2024 | Variação 2024/2023 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|
| Vendas | 8 576 578 | 8 927 346 | 4,1% |
| Prestações de serviços | 14 119 775 | 16 648 886 | 17,9% |
| Outros rendimentos e ganhos | 268 231 | 845 726 | 215,3% |
| Juros e rendimentos similares obtidos | 29 856 | 26 660 | -10,7% |
| Total | 22 994 439 | 26 448 618 | 15,0% |

Quadro 88 – Ganhos Económicos e Financeiros em 2023 e 2024

A estrutura dos rendimentos económicos e financeiros dos SMS em 2024 caracteriza-se por:

- As vendas relativas à atividade de venda de água (tarifa variável), representam 33,8% do total e aumentaram +4,1% face ao ano anterior;
- As prestações de serviços que englobam as receitas de tarifa de disponibilidade de água e saneamento, de resíduos urbanos e serviços diversos, apresentam um crescimento de +17,9%, comparativamente com o ano anterior, e pesam 62,9% no total dos rendimentos;
- Os outros rendimentos e ganhos revelam um aumento de +215,3%, face ao ano transato, mas pesam apenas 3,2% no total;
- Os juros de clientes refletem uma quebra de -10,7%, comparativamente com o ano anterior.

10.3.2. Gastos Económicos e Financeiros (Custos)

Os gastos económicos incorridos no ano de 2024, ascendem a 23 901 110 euros e aumentaram +19% comparativamente com o ano de 2023.

| Gastos Económicos e Financeiros | 2023 | 2024 | Variação 2024/2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------------------|
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | 261 742 | 356 367 | 36,2% |
| Fornecimentos e serviços externos | 10 053 464 | 12 749 334 | 26,8% |
| Gastos com pessoal | 6 506 881 | 8 169 176 | 25,5% |
| Imparidades de dívidas a receber | 0 | 222 116 | - |
| Outros gastos e perdas | 686 449 | 176 128 | -74,3% |
| Gastos/reversões de depreciação e amortização | 2 568 039 | 2 227 988 | -13,2% |
| Juros e gastos similares suportados | 4 196 | 0 | -100,0% |
| Total | 20 080 771 | 23 901 110 | 19,0% |

Quadro 89 – Gastos Económicos e Financeiros em 2023 e 2024

A composição destes gastos é a seguinte:

- Os CMVCM aumentaram +36,2%, face aos valores registados no ano de 2023, e pesam 1,5% no total dos gastos;
- Os fornecimentos e serviços externos (FSE) apresentam um crescimento de 26,8%, comparativamente com o ano de 2023 e pesam 53,3% no total;
- Os gastos com pessoal apresentam um aumento de +25,5%, face aos valores de 2023 e pesam 34,2% no total (32,4% em 2023);
- Os outros gastos e perdas baixaram -74,3% em relação ao ano de 2023 e o seu peso é de 0,9%;
- Os gastos/reversões de depreciação e amortização registam um decréscimo de -13,2%, face ao ano transato e o seu peso no total é de 9,3%.

Finalmente, no ano de 2024 foram constituídas imparidades de 222 116 euros por dívidas a receber, relativas a dívida de clientes com atraso de pagamento superior a 6 meses, sendo definido uma taxa de 25% para a dívida de 6 a 12 meses, de 50% para a dívida 12 a 18 meses e de 75% para a dívida com atraso superior a 18 meses. Este custo representa 0,9% do total de gastos económicos e financeiros em 2024.

Os gastos em FSE que ascenderam a 12 749 334 euros constituem a rubrica de maior valor nos gastos económicos e financeiros, representando 53,3% do total e apresentam um aumento anual de +26,8%. Estes gastos estão relacionados com a aquisição de materiais, contratação de prestadores de serviços,

subcontratos, aquisição de combustíveis e eletricidade, locações, consultorias e contratação de vários outros serviços necessários ao funcionamento da atividade dos SMS. A sua estrutura e composição comparativamente com o ano de 2023 é a seguinte:

| Fornecimentos e Serviços Externos | 2023 | | 2024 | | Variação % |
|---|-------------------|---------------|-------------------|---------------|--------------|
| | Euros | % | Euros | % | 2024/2023 |
| Tratamento saneamento em alta - SIMARSUL | 4 630 031 | 46,1% | 5 295 543 | 41,5% | 14,4% |
| Estudos, pareceres e consultoria jurídica | 838 331 | 8,3% | 723 798 | 5,7% | -13,7% |
| Projetos e serviços de informática | 92 097 | 0,9% | 162 166 | 1,3% | 76,1% |
| Outros trabalhos especializados | 1 313 913 | 13,1% | 2 618 796 | 20,5% | 99,3% |
| Publicidade, comunicação e imagem | 162 760 | 1,6% | 223 913 | 1,8% | 37,6% |
| Conservação e reparação | 460 421 | 4,6% | 510 869 | 4,0% | 11,0% |
| Serviços de higiene, limpeza e conforto | 44 850 | 0,4% | 54 929 | 0,4% | 22,5% |
| Eletricidade | 1 026 809 | 10,2% | 1 268 582 | 10,0% | 23,5% |
| Combustíveis | 528 333 | 5,3% | 580 964 | 4,6% | 10,0% |
| Locações | 241 798 | 2,4% | 420 213 | 3,3% | 73,8% |
| Comunicações | 301 276 | 3,0% | 614 910 | 4,8% | 104,1% |
| Seguros | 120 937 | 1,2% | 122 268 | 1,0% | 1,1% |
| Encargos de cobrança | 117 909 | 1,2% | 48 825 | 0,4% | -58,6% |
| Outros subcontratos | 173 999 | 1,7% | 103 557 | 0,8% | -40,5% |
| Total FSE | 10 053 464 | 100,0% | 12 749 334 | 100,0% | 26,8% |

Quadro 90 – Gastos em Fornecimentos e Serviços Externos em 2023 e 2024

Conforme mostra o quadro acima, os aumentos de maior expressão registaram-se na rubrica outros trabalhos especializados que apresenta um acréscimo de +1 304 883 euros, ou seja, um aumento de +99,3% comparativamente com o ano de 2023 e em gastos com o tratamento de saneamento em alta, que registou uma variação de +14,4% (+665 512 euros) face ao ano anterior e cuja explicação foi feita anteriormente neste relatório. De notar a duplicação dos custos com comunicações (+104,1%).

10.3.3. Resultados do Exercício

Os resultados líquidos do período estão apurados na **Demonstração de Resultados por Naturezas em 31 de dezembro de 2024** adiante apresentado no **Anexo II**.

Destacamos que o EBITDA, resultado antes encargos financeiros, impostos e amortizações, que representa a capacidade de autofinanciamento da despesa de investimento, em 2024 foi de **4 749 837 euros**, apresentando um decréscimo de -13%, face ao ano de 2023.

Da diferença entre os rendimentos económicos e financeiros (ganhos) e os gastos económicos e financeiros (gastos) resulta o apuramento de **resultado líquido do período**, que no exercício de 2024 ascendeu ao montante de **2 547 508 euros**, com um decréscimo de -12,6% em relação ao registado em 2023.

| Resultados | 2023 | 2024 | Variação 2024/2023 |
|-------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| EBITDA | 5 456 047 | 4 748 837 | -13,0% |
| Resultado Operacional | 2 888 007 | 2 520 849 | -12,7% |
| Resultados Financeiros | 25 660 | 26 660 | 3,9% |
| Resultado Líquido do Período | 2 913 667 | 2 547 508 | -12,6% |

Quadro 91 – Síntese de Resultados do Exercício

10.3.4. Resultados por Atividades

A atividade da água absorve 26% dos gastos totais dos SMS, enquanto o saneamento absorve 39%, sendo que grande parte dos gastos de saneamento são relativos ao tratamento “em alta” pela Simarsul, S.A. Os resíduos urbanos absorvem 32% dos gastos totais dos Serviços Municipalizados de Setúbal.

Os ganhos dos SMS, estão repartidos por 36% relativos à atividade da água, 36% relativos à atividade de saneamento e 26% à atividade de Resíduos.

Por outro lado, os Pluviais absorvem 2% dos gastos da atividade dos SMS, que são compensados pela faturação à CMS pelo mesmo montante, dado que as infraestruturas e a manutenção dos pluviais são executadas pelos SMS, no quadro do protocolo existente entre as duas entidades.

Os Serviços Municipalizados de Setúbal têm em fase de implementação a NCP 27, com vista ao desenvolvimento de um sistema de contabilidade de gestão, onde esteja refletido o custo das

atividades principais e secundárias, de forma a apoiar os processos internos da gestão pública e contribuir para alargar a transparência da prestação de contas.

Em 2024 procedemos ao apuramento dos custos pelas três principais atividades, -- Abastecimento de Água, Saneamento e Recolha de Resíduos Urbanos -- e de uma atividade secundária, que respeita aos custos suportados com a atividade de Pluviais. Esta atividade, embora não seja da competência dos SMS, pois é uma atividade da responsabilidade do Município, a mesma foi cometida aos SMS por protocolo. Assim, os Serviços Municipalizados executam os trabalhos de reparação, conservação e novos investimentos, em substituição da CMS, sendo o custo apurado, repercutido por faturação anual para o Município.

| Atividades | Gastos Diretos | Gastos Incorporados | Total |
|------------------------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|
| Abastecimento de Água | 4 399 375 | 1 826 945 | 6 226 320 |
| Saneamento | 7 144 682 | 2 102 074 | 9 246 756 |
| Resíduos Urbanos | 6 206 501 | 1 585 587 | 7 792 088 |
| Pluviais | 378 319 | 257 627 | 635 945 |
| Total | 18 128 877 | 5 772 233 | 23 901 110 |

Quadro 92 – Gastos Diretos e Gastos Incorporados (Gastos Indiretos e Comuns)

Os custos comuns são afetos às atividades, de acordo com os critérios atribuídos por cada um dos responsáveis de departamento, de acordo com a contribuição despendida por atividade.

Os SMS utilizam o sistema de centro de custos, centro de lucros e ordens internas, de forma a apurar os custos por atividade.

No quadro que se apresenta estão apurados os resultados pelas diferentes atividades exercidas pelos SMS.

| SMS - Demonstração de Resultados por Atividade em 2024 | | | | | |
|---|------------------|------------------|-----------------|----------|------------------|
| Designação | Água | Saneamento | RU | Pluviais | Total |
| Impostos, contribuições e taxas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vendas | 8 927 346 | 0 | 0 | 0 | 8 927 346 |
| Prestações de serviços e concessões | 521 879 | 9 394 385 | 6 732 623 | 0 | 16 648 886 |
| Transferências e subsídios correntes obtidos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rendimentos/Gastos imputados de entidades controladas, associadas e empreendimentos conjuntos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Variações nos inventários da produção | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Trabalhos para a própria entidade | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | -185 675 | -89 319 | -79 132 | -2 241 | -356 367 |
| Fornecimentos e serviços externos | -3 071 059 | -6 633 419 | -2 610 099 | -434 757 | -12 749 334 |
| Gastos com pessoal | -2 235 866 | -1 468 407 | -4 265 955 | -198 948 | -8 169 176 |
| Transferências e subsídios concedidos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prestações sociais | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Imparidade de inventários e ativos biológicos (perdas/reversões) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões) | -88 846 | -82 183 | -51 087 | 0 | -222 116 |
| Provisões (aumentos/reduções) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Imparidade de investimentos não depreciáveis/amortizáveis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aumentos/reduções de justo valor | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Outros rendimentos | 74 864 | 71 672 | 63 245 | 635 945 | 845 726 |
| Outros gastos | -25 679 | -133 673 | -16 776 | 0 | -176 128 |
| Resultados antes de depreciações e resultados financeiros (EBITDA) | 3 916 963 | 1 059 056 | -227 182 | 0 | 4 748 837 |
| Gastos/reversões de depreciação e amortização | -619 195 | -839 755 | -769 038 | 0 | -2 227 988 |
| Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Resultado operacional (antes de resultados financeiros) | 3 297 768 | 219 301 | -996 220 | 0 | 2 520 849 |
| Juros e rendimentos similares obtidos | 9 850 | 9 791 | 7 019 | 0 | 26 660 |
| Juros e gastos similares suportados | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Resultado antes de impostos | 3 307 619 | 229 091 | -989 202 | 0 | 2 547 508 |
| Imposto sobre o rendimento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Resultado líquido do período | 3 307 619 | 229 091 | -989 202 | 0 | 2 547 508 |

Quadro 93 - Demonstração de Resultados por Atividades em 2024 (euros)

Os resultados líquidos do período em 2024, no montante de 2 547 509 euros, baixaram face ao ano anterior em -12,6%. Esta diminuição reparte-se por resultados por atividade conforme indicado no quadro seguinte:

| Atividades | 2023 | 2024 | Varição 2024/2023 (%) |
|-------------------------|------------------|------------------|-----------------------|
| Abastecimento de Água | 3 737 836 | 3 307 619 | -11,5% |
| Saneamento | 360 982 | 229 091 | -36,5% |
| Resíduos Urbanos | -1 185 150 | -989 202 | |
| Resultado do ano | 2 913 668 | 2 547 509 | -12,6% |

Quadro 94 - Demonstração de Resultados por Atividades (euros) em 2023 e 2024

10.3.5. Balanço dos SMS em 31 de Dezembro de 2024

O balanço dos SMS em 31 de dezembro de 2024 é apresentado no Anexo I.

O ativo líquido ascende a 22 531 642 euros, financiado por um passivo de 5 582 525 euros, cuja diferença representa o Património Líquido (ou capitais próprios) no montante de 16 949 118 euros.

A estrutura do balanço em 31 de dezembro de 2024 e a sua comparação com o balanço do exercício de 2023 (montantes em euros) está sintetizada no seguinte quadro:

| Estrutura do Balanço | 2023 | 2024 | Varição 2024/2023 |
|---|-------------------|-------------------|----------------------|
| Ativo não corrente | 11 332 815 | 13 118 776 | 15,8% |
| Ativo Corrente | 6 185 449 | 9 412 867 | 52,2% |
| Total do Ativo | 17 518 264 | 22 531 642 | 28,6% |
| Património Líquido | 13 886 317 | 16 949 118 | 22,1% |
| Passivo não corrente | 0 | 569 513 | - |
| Passivo Corrente | 3 631 947 | 5 013 012 | 38,0% |
| Total Património Líquido + Passivo | 17 518 264 | 22 531 642 | 28,6% |

Quadro 95 – Balanços em 31 de dezembro de 2023 e 2024 (euros)

Do lado do ativo não corrente verifica-se um acréscimo dos ativos tangíveis e intangíveis de +15,8%, comparativamente com dezembro de 2023. Este valor está influenciado pelo investimento efetuado em equipamentos, mobiliário e software, pela necessidade de equipar as áreas operacionais e administrativas, no prosseguimento da atividade dos SMS.

Quanto ao Ativo Corrente, verifica-se um acréscimo de +52,2%, motivado essencialmente, pelo acréscimo das rubricas de caixa, depósitos à ordem, clientes e outras contas a receber.

No computo geral, o ativo apresenta um aumento de +28,6%, comparativamente com dezembro de 2023.

Relativamente ao passivo corrente aumentou no ano de 2024 em +38%, comparativamente com o ano de 2023, impulsionado essencialmente, pelo aumento das dívidas a fornecedores, devido ao crescimento da atividade operacional ao longo do ano.

10.4. Demonstração de Fluxos de Caixa

De acordo com a Demonstração dos Fluxos de Caixa em 31 de dezembro de 2024 (cf. Anexo III), o saldo de conta de gerência a transitar para o exercício seguinte é de **1 808 345** euros com a seguinte desagregação:

- Saldo da execução orçamental: 1 371 326 euros;
- Saldo de operações de tesouraria: 437 018 euros.

| Fluxos de Caixa | Euros |
|--|-------------------|
| Recebimentos de clientes SMS | 27 296 762 |
| Juros e rendimentos similares | 23 955 |
| Outros Recebimentos | 9 165 |
| Total Recebimentos | 27 329 882 |
| Pagamentos a Fornecedores C/C | 12 757 417 |
| Pagamentos Ativos Fixos | 4 260 979 |
| Pagamentos Pessoal (Salários) | 4 669 778 |
| Outros Pagamentos (Encargos e impostos) | 4 791 315 |
| Outros Pagamentos | 2 419 |
| Total Pagamentos | 26 481 907 |
| Varição de Caixa e seus equivalentes | 847 974 |
| Saldo de Caixa e seus equivalentes no início do período | 960 371 |
| Saldo em Caixa e Bancos | 1 808 345 |
| Caixa e seus equivalentes no fim do período | 1 808 345 |
| = Saldo para a gerência seguinte (SGS) | 1 808 345 |
| SGS - De execução orçamental | 1 371 327 |
| SGS - De operações de tesouraria | 437 018 |

Quadro 96 - Mapa de Fluxos de Caixa de 2024

10.5. Análise Financeira

Os rácios financeiros relativos às demonstrações financeiras em 31 de dezembro 2024 e em 31 de dezembro de 2023, que permitem caracterizar a situação financeira dos SMS, são os seguintes:

| Rácios Financeiros | 2023 | 2024 |
|--|-------------|-------------|
| Solvabilidade | 3,82 | 3,04 |
| Autonomia Financeira | 0,79 | 0,75 |
| Cobertura do Imobilizado por Património | 1,23 | 1,29 |
| Peso do Imobilizado no Ativo | 0,64 | 0,6 |
| Liquidez Geral | 1,7 | 1,88 |
| Rácio de Endividamento | 0,21 | 0,25 |

Quadro 97 - Rácios Financeiros

O rácio de **solvabilidade** em 31 de dezembro de 2024 apresenta um valor de 3,04, reflexo de uma boa situação financeira estrutural, ainda que se deva ter em conta as especificidades duma entidade da natureza dos SMS, dado o peso do património existente pelo tipo do serviço que presta.

A **autonomia financeira** traduz a capacidade em financiar o ativo total através do património líquido sem ter de recorrer a capitais alheios. O seu valor é de 0,75 em 31 de dezembro de 2024. Este rácio apresenta um valor acima do padrão de referência e traduz elevada capacidade de financiamento dos ativos.

O grau de **cobertura do ativo imobilizado por património** é de 1,29, e situa-se acima do valor apresentado em 2023. Este indicador revela que o Património Líquido cobre a totalidade do Imobilizado.

O grau de **liquidez geral** apresenta, no final de 2024 um valor de 1,88. Este indicador reflete a capacidade em fazer face ao passivo de curto prazo com recurso às disponibilidades, outras contas a

receber e inventários. Este indicador apresenta um valor superior à unidade, o que indica que o ativo realizável de curto prazo é suficiente para ocorrer às dívidas de curto prazo. Este indicador melhorou, face ao ano de 2023 onde o valor registado foi de 1,7.

O rácio de **endividamento** é de 0,25 no final do ano de 2024. Trata-se de um valor muito baixo, o que significa que o endividamento é pouco significativo, não tendo os SMS recorrido ao crédito bancário.

11. Proposta de Aplicação de Resultados

O Conselho de Administração dos SMS propõe que o saldo global do exercício de 2024, apurado em contabilidade financeira, resultante da diferença entre a receita e a despesa efetivas, no montante de 545 174,85 euros, seja aplicado de acordo com o disposto no número 2 do artigo 16.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

O Conselho de Administração propõe ainda que o resultado líquido do período, apurado em contabilidade de gestão (contabilidade patrimonial de acordo com o SNC-AP) no valor de 2 547 508,18 euros, seja aplicado em resultados transitados, tendo em conta o deliberado sobre a aplicação do resultado positivo apurado em contabilidade financeira.

12. Relações com outras Entidades

O Conselho de Administração agradece

- À Câmara Municipal de Setúbal e à Assembleia Municipal de Setúbal a confiança e colaboração demonstradas;
- Ao Revisor Oficial de Contas a exigência de rigor e transparência das contas dos SMS;
- À ERSAR, pela cooperação demonstrada ao longo do ano;
- A todos os clientes e munícipes dos SMS pela utilização dos nossos serviços;
- A todos os trabalhadores e prestadores de serviços dos SMS pelo profissionalismo, dedicação e empenho demonstrados ao longo do ano, contribuindo para um desempenho de excelência dos Serviços.

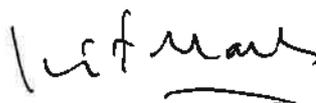
Setúbal, 9 de Abril de 2025

O Presidente do Conselho de Administração



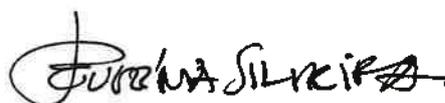
(Carlos Alberto Mendonça Rabaçal)

O 1º Vogal do Conselho de Administração



(João Fernandes Martins)

O 2º Vogal do Conselho de Administração



(Eugénia Filomena Rodrigues Valido Oeiras da Silveira e Silva)

DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS EM 31-12-2024

E

ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

| | |
|---|-----|
| ANEXO I – Balanço em 31-12-2024 | 175 |
| ANEXO II – Demonstração de Resultados em 31-12-2024 | 179 |
| ANEXO III – Demonstração de Fluxos de Caixa | 183 |
| ANEXO IV – Balancete Analítico | 187 |
| ANEXO V – Demonstração das Alterações no Património Líquido | 199 |
| ANEXO VI - Demonstração de Execução Orçamental da Receita | 203 |
| ANEXO VII - Demonstração de Execução Orçamental da Despesa | 207 |
| ANEXO VIII – Demonstração do Desempenho Orçamental | 211 |
| ANEXO IX – Alterações Orçamentais da Receita | 215 |
| ANEXO X – Alterações Orçamentais da Despesa | 219 |
| ANEXO XI – Execução do Plano de Atividades (PPI) | 225 |
| ANEXO XII – Anexo às Demonstrações Financeiras | 229 |

ANEXO I

Balanço em 31 de Dezembro de 2024



Balanço

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629).
Balanço (individual) em 31 de Dezembro de 2024.

Unidade monetária: EUR

| Rubricas | Notas | Datas | |
|--|-------|----------------------|----------------------|
| | | 12 / 2024 | 12 / 2023 |
| Ativo | | | |
| Ativo não corrente | | | |
| Ativos fixos tangíveis | 5 | 13.050.945,52 | 11.230.867,80 |
| Propriedades de investimento | | 0,00 | 0,00 |
| Ativos intangíveis | 3 | 67.830,16 | 101.947,58 |
| Participações financeiras | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| | | 13.118.775,68 | 11.332.815,38 |
| Ativo corrente | | | |
| Inventários | 10 | 305.716,68 | 191.033,22 |
| Ativos biológicos | | 0,00 | 0,00 |
| Devedores por transferências e subsídios | | 0,00 | 0,00 |
| Devedores por empréstimos bonificados | | 0,00 | 0,00 |
| Clientes, contribuintes e utentes | 18.1 | 5.145.474,90 | 2.955.984,52 |
| Estado e outros entes públicos | 18.4 | 196.547,52 | 247.239,60 |
| Outras contas a receber | 18.2 | 1.956.663,23 | 1.830.820,54 |
| Diferimentos | | 118,83 | 0,00 |
| Ativos financeiros detidos para negociação | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Caixa e depósitos | 1.3 | 1.808.345,41 | 960.370,92 |
| | | 9.412.866,57 | 6.185.448,80 |
| Total do Ativo | | 22.531.642,25 | 17.518.264,18 |
| Património Líquido | | | |
| Património/Capital | 23.1 | 11.093.769,78 | 10.811.529,81 |
| Outros instrumentos de capital próprio | | 0,00 | 0,00 |
| Prémios de emissão | | 0,00 | 0,00 |
| Reservas | | 0,00 | 0,00 |
| Resultados transitados | 23.1 | 3.034.806,14 | 121.138,65 |
| Ajustamentos em ativos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Excedentes de revalorização | | 0,00 | 0,00 |
| Outras variações no Património Líquido | 23.1 | 273.033,56 | 39.981,39 |
| Resultado líquido do período | | 2.547.508,18 | 2.913.667,49 |
| Interesses que não controlam | | 0,00 | 0,00 |
| | | 16.949.117,66 | 13.886.317,34 |
| Total do Património Líquido | | 16.949.117,66 | 13.886.317,34 |
| Passivo | | | |
| Passivo não corrente | | | |
| Provisões | | 0,00 | 0,00 |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Fornecedores de investimentos | | 0,00 | 0,00 |
| Responsabilidades por benefícios pós-emprego | | 0,00 | 0,00 |
| Outras contas a pagar | 18.5 | 569.512,78 | 0,00 |
| | | 569.512,78 | 0,00 |
| Passivo corrente | | | |
| Credores por transferências e subsídios concedidos | | 0,00 | 0,00 |
| Fornecedores | 18.3 | 326.961,13 | 1.282.879,29 |
| Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes | | 0,00 | 0,00 |
| Estado e outros entes públicos | 18.4 | 228.161,64 | 195.598,09 |
| Financiamentos obtidos | 20 | 0,00 | 0,00 |
| Fornecedores de investimentos | 18.5 | 337.583,40 | 757.190,31 |
| Outras contas a pagar | 18.5 | 4.120.265,64 | 1.396.279,15 |
| Diferimentos | | 0,00 | 0,00 |
| Passivos financeiros detidos para negociação | | 0,00 | 0,00 |
| Outros passivos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| | | 5.013.011,81 | 3.631.946,84 |
| Total do Passivo | | 5.582.524,59 | 3.631.946,84 |
| Total do Património Líquido e Passivo | | 22.531.642,25 | 17.518.264,18 |

Contabilista certificado
Em 31/12/2025
Francisco B. B.

Conselho de Administração
Em / /

Carla Rosa
Liliana
Joana Pereira

ANEXO II

Demonstração de Resultados em 31 de Dezembro de 2024



Demonstração dos Resultados por Natureza

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629).

Demonstração dos resultados por naturezas (individual) do período findo em 31 de Dezembro de 2024.

Unidade Monetária: EUR

| Rendimentos e Gastos | Notas | Períodos | |
|--|---------|---------------------|---------------------|
| | | 12 / 2024 | 12 / 2023 |
| Impostos e taxas | | 0,00 | 0,00 |
| Vendas | 13 | 8.927.345,98 | 8.576.577,98 |
| Prestações de serviços | 13 | 16.648.886,40 | 14.119.774,69 |
| Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos | | 0,00 | 0,00 |
| Variações nos inventários da produção | | 0,00 | 0,00 |
| Trabalhos para a própria entidade | | 0,00 | 0,00 |
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | | (356.367,22) | (261.742,24) |
| Fornecimentos e serviços externos | 23.2 | (12.749.333,51) | (10.053.464,13) |
| Gastos com pessoal | 23.3/19 | (8.169.176,30) | (6.506.880,73) |
| Transferências e subsídios concedidos | | 0,00 | 0,00 |
| Prestações sociais | | 0,00 | 0,00 |
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões) | 9 | (222.116,00) | 0,00 |
| Provisões (aumentos/reduções) | | 0,00 | 0,00 |
| Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões) | | 0,00 | 0,00 |
| Aumentos/reduções de justo valor | | 0,00 | 0,00 |
| Outros rendimentos e ganhos | 14 | 845.726,06 | 268.230,63 |
| Outros gastos e perdas | 23.4 | (176.129,41) | (686.449,28) |
| Resultados antes de depreciações e gastos de financiamento | | 4.748.837,00 | 5.456.046,82 |
| Gastos/reversões de depreciação e amortização | 3/5 | (2.227.988,45) | (2.568.039,46) |
| Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões) | | 0,00 | 0,00 |
| Resultado operacional (antes de gastos de financiamento) | | 2.520.848,55 | 2.888.007,36 |
| Juros e rendimentos similares obtidos | 14 | 26.659,63 | 29.856,16 |
| Juros e gastos similares suportados | 23.4 | 0,00 | (4.196,03) |
| Resultado antes de impostos | | 2.547.508,18 | 2.913.667,49 |
| Imposto sobre o rendimento | | 0,00 | 0,00 |
| Resultado líquido do período | | 2.547.508,18 | 2.913.667,49 |

Contabilista certificado
Em 4/12/2024
Háris de Brito

Conselho de Administração
Em / /

Carla Silva
Luís Marques
Jorge Martins

ANEXO III

Demonstração de Fluxos de Caixa



Demonstração de Fluxos De Caixa

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629)
 Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa do Período findo em 31.12.2024

Unidade monetária: EUR

| RUBRICAS | NOTAS | PERÍODOS | |
|--|---|---------------------|-------------------|
| | | 2024 | 2023 |
| Fluxos de caixa das atividades operacionais | | | |
| Recebimentos de clientes | | 27.296.762,06 | 22.436.884,83 |
| Recebimentos de contribuintes | | 0,00 | 0,00 |
| Recebimentos de clientes | | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos a fornecedores | | 12.757.416,86 | 9.510.378,93 |
| Pagamentos ao pessoal | | 4.689.778,05 | 2.922.890,37 |
| | Caixa gerada pelas operações | 9.869.567,13 | 10.003.615,53 |
| Outros recebimentos/pagamentos | | 4.791.314,73 | 7.666.780,67 |
| | Fluxos de caixa das atividades operacionais (a) | 5.078.252,40 | 2.336.834,86 |
| Fluxos de caixa das atividades de investimento | | | |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | 4.260.978,95 | 1.364.676,91 |
| Ativos intangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Propriedades de investimento | | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos | | 0,00 | 0,00 |
| Recebimentos provenientes de: | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | 9.165,00 | 0,00 |
| Ativos intangíveis | | 0,00 | 0,00 |
| Propriedades de Investimento | | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 0,00 |
| Outros ativos | | 0,00 | 0,00 |
| Subsídios ao investimento | | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de capital | | 0,00 | 0,00 |
| Juros e rendimentos similares | | 23.954,65 | 25.377,24 |
| Dividendos | | 0,00 | 0,00 |
| | Fluxos de caixa das atividades de investimento (b) | 4.227.859,30 | 1.339.501,67 |
| Fluxos de caixa das atividades de financiamento | | | |
| Recebimentos provenientes de: | | | |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 100.000,00 |
| Realizações de capital e de outros instrumentos de capital | | 0,00 | 0,00 |
| Cobertura de prejuízos | | 0,00 | 0,00 |
| Doações | | 0,00 | 0,00 |
| Outras operações de financiamento | | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Financiamentos obtidos | | 0,00 | 100.000,00 |
| Juros e gastos similares | | 2.418,61 | 1.777,42 |
| Dividendos | | 0,00 | 0,00 |
| Reduções de capital e de outros instrumentos de capital | | 0,00 | 0,00 |
| Outras operações de financiamento | | 0,00 | 200.000,00 |
| | Fluxos de caixa das atividades de financiamento (c) | 2.418,61 | 201.777,42 |
| Varição de caixa e seus equivalentes (a+b+c) | | 847.974,49 | 795.555,77 |
| Efeito das diferenças de câmbio | | 0,00 | 0,00 |
| Caixa e seus equivalentes no início do período | | 980.370,92 | 164.815,15 |
| Caixa e seus equivalentes no fim do período | 1.3 | 1.808.345,41 | 960.370,92 |
| CONCILIAÇÃO ENTRE CAIXA E SEUS EQUIVALENTES E SALDO DE GERÊNCIA | | | |
| Caixa e seus equivalentes no início do período | | 960.370,92 | 164.815,15 |
| - Equivalentes a caixa no início do período | | 0,00 | 0,00 |
| - Variações cambiais de caixa no início do período | | 0,00 | 0,00 |
| = Saldo da gerência anterior | | 960.370,92 | 164.815,15 |
| De execução orçamental | | 826.152,13 | 142.045,58 |

1 / 2

| RUBRICAS | NOTAS | PERÍODOS | |
|---|-------|--------------|------------|
| | | 2024 | 2023 |
| De operações de tesouraria | | 134.218,79 | 22.789,57 |
| Caixa e seus equivalentes no fim do período | 1.3 | 1.808.345,41 | 960.370,92 |
| - Equivalentes a caixa no fim do período | | 0,00 | 0,00 |
| - Variações cambiais de caixa no fim do período | | 0,00 | 0,00 |
| = Saldo para a gerência seguinte | | 1.808.345,41 | 960.370,92 |
| De execução orçamental | | 1.371.326,98 | 826.152,13 |
| De operações de tesouraria | | 437.019,43 | 134.218,79 |

Contabilista certificado
 Em 4/11/2025
 H. Ricardo B. B. B.

Conselho de Administração
 Em ____/____/____ #
 C. A. B. C.
 D. E. F.
 G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

ANEXO IV

Balancete Analítico



Balancete Analítico

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (6800033629)
 Execução: 01.01.2024 a 31.12.2024

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|--------------|-----------------------|---------|-----------------------|---------------|--------------|------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Crédito | Crédito | Crédito | Crédito |
| | | | | | | | | | |
| 1110000000 | Caixa | 5.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.900,00 | 17.600,00 | 5.300,00 | 0,00 |
| 1140000000 | Caixa - Aquamatrix | 685,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.639.677,01 | 50.639.677,01 | 0,00 | 0,00 |
| 1170000000 | Valores a entregar a terceiros | 307,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.827.133,95 | 4.826.782,79 | 351,16 | 0,00 |
| 1180000000 | Fundo de manei | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 37.979,77 | 37.979,77 | 0,00 | 0,00 |
| 1221000100 | CGD - XXXXXXXXXX - Movimento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.268,85 | 6.268,85 | 0,00 | 0,00 |
| 1221000200 | BPI - 61229630101 - Movimento | 918.304,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.740.436,20 | 31.481.793,94 | 1.258.651,26 | 0,00 |
| 1221000300 | TOTTA - 57439515020-50 - Movimento | 35.963,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.034.764,01 | 1.490.721,02 | 544.042,99 | 0,00 |
| 2041000000 | Credores empréstimos bonificados e subsídios reemb | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2111000001 | Clientes-Aquamatrix | 2.726.795,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54.902.631,12 | 51.553.688,66 | 3.348.942,46 | 0,00 |
| 2111000002 | Clientes-Juros de mora | 4.975,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.605,14 | 37.819,17 | 6.785,97 | 0,00 |
| 2111000003 | Clientes-Recibimentos incorretos | 0,00 | 5.936,24 | 0,00 | 0,00 | 138.486,89 | 138.486,89 | 0,00 | 0,00 |
| 2111000004 | Clientes-Arredondamentos | 1.181,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.085,70 | 2.097,67 | 988,03 | 0,00 |
| 2111000005 | Clientes-Acordos (Prestações) | 145.787,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 729.142,13 | 459.232,88 | 269.909,25 | 0,00 |
| 2111000006 | Clientes-Depósito garantia | 0,00 | 614.122,83 | 0,00 | 0,00 | 785.888,93 | 785.888,93 | 0,00 | 0,00 |
| 2111000007 | Clientes c/c CMS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.153.773,49 | 924.450,18 | 1.229.323,31 | 0,00 |
| 2111000009 | Clientes AQUAMATRIX- CMS | 697.303,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.455.259,57 | 4.208.288,42 | 246.961,15 | 0,00 |
| 2111000091 | [AdS] Clientes-Aquamatrix | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.356,46 | 36.356,46 | 0,00 | 0,00 |
| 2111000092 | [AdS] Clientes-Juros de mora | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61,75 | 61,75 | 0,00 | 0,00 |
| 2111000093 | [AdS] Clientes-Recibimentos incorretos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 56.162,70 | 13.597,97 | 42.564,73 | 0,00 |
| 2111000096 | [AdS] Clientes-Depósito garantia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.878,50 | 35.878,50 | 0,00 | 0,00 |
| 2151900000 | Clientes - Provisões | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 222.116,00 | 0,00 | 222.116,00 | 0,00 |
| 2191100000 | Perdas imparidades - Clientes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 222.116,00 | 0,00 | 222.116,00 |
| 2210000000 | Fornecedores c/c - reconciliação | 0,00 | 1.285.032,56 | 0,00 | 0,00 | 16.409.762,54 | 16.795.528,49 | 0,00 | 325.765,95 |
| 2250000000 | Fornecedores faturas em receção e conf | 2.153,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 451.977,24 | 453.192,42 | 0,00 | 1.215,18 |
| 2280000000 | Fornecedores - Adiantamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75.621,12 | 75.621,12 | 0,00 | 0,00 |
| 2312000000 | Remunerações a pagar ao pessoal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.044.354,60 | 10.044.354,60 | 0,00 | 0,00 |
| 2322000000 | Adiantamentos-Ao pessoal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.822,37 | 2.822,37 | 0,00 | 0,00 |
| 2322000009 | Adiant-Ao pessoal (reconc) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.387,11 | 9.387,11 | 0,00 | 0,00 |
| 2409999999 | Estado e outros públicos-reconciliação | 0,00 | 6.509,01 | 0,00 | 0,00 | 60.297,51 | 65.217,79 | 0,00 | 4.920,28 |
| 2421100000 | IRS de trabalho dependente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 495.472,00 | 495.472,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2421100009 | IRS de trabalho independente (reconc) | 0,00 | 45.903,00 | 0,00 | 0,00 | 651.964,00 | 694.998,00 | 0,00 | 43.034,00 |
| 2422000000 | IVA Dedutível Existências taxa intermédia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 63.487,53 | 63.487,53 | 0,00 | 0,00 |
| 2432120000 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Handwritten signature and initials

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|---|---------------|------------|-----------------------|---------|-----------------------|--------------|--------------|---------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| | | | | | | | | | |
| 2432130000 | IVA Deducível Existências taxa normal | 1,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 88,360,77 | 86,360,77 | 0,00 | 0,00 |
| 2432200000 | IVA Deducível Imobilizado taxa reduzida | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82,331,28 | 82,331,28 | 0,00 | 0,00 |
| 2432210000 | IVA Deducível Imobilizado taxa intermédia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,498,92 | 3,498,92 | 0,00 | 0,00 |
| 2432220000 | IVA Deducível Imobilizado taxa normal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39,261,89 | 39,261,89 | 0,00 | 0,00 |
| 2432250000 | IVA Ded. Imob. tx normal-Aquis. intracomunitárias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2432300000 | IVA Deducível OBS taxa reduzida | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,039,75 | 14,039,75 | 0,00 | 0,00 |
| 2432310000 | IVA Deducível OBS taxa intermédia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 79,74 | 79,74 | 0,00 | 0,00 |
| 2432320000 | IVA Deducível OBS taxa normal | 0,00 | 0,63 | 0,00 | 0,00 | 684,964,36 | 684,964,36 | 0,00 | 0,00 |
| 2432330000 | IVA Deducível OBS taxa reduzida - Inversão | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64,789,12 | 64,789,12 | 0,00 | 0,00 |
| 2432340000 | IVA Deducível OBS taxa normal - Inversão | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,814,58 | 80,814,58 | 0,00 | 0,00 |
| 2432360000 | IVA Decl. OBS tx normal - Aquis. Intra | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 331,93 | 331,93 | 0,00 | 0,00 |
| 2433110000 | IVA Liquidado taxa reduzida | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 719,397,57 | 719,397,57 | 0,00 | 0,00 |
| 2433120000 | IVA Liquidado taxa normal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 183,966,85 | 183,966,85 | 0,00 | 0,00 |
| 2433140000 | IVA Liq. tx normal - Aquis. intracomunitária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 331,93 | 331,93 | 0,00 | 0,00 |
| 2433150000 | IVA Liquidado taxa reduzida - Inversão | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64,789,12 | 64,789,12 | 0,00 | 0,00 |
| 2433160000 | IVA Liquidado taxa normal - Inversão | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,814,58 | 80,814,58 | 0,00 | 0,00 |
| 2434110000 | IVA Regularizações a favor do sujeito passivo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,492,31 | 15,492,31 | 0,00 | 0,00 |
| 2434210000 | IVA Regularizações a favor do estado | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22,149,28 | 22,149,28 | 0,00 | 0,00 |
| 2435000000 | IVA Apuramento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78,536,80 | 78,536,80 | 0,00 | 0,00 |
| 2436000000 | IVA A pagar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,321,696,19 | 2,321,696,19 | 0,00 | 0,00 |
| 2437000000 | IVA A recuperar | 247,238,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 96,491,83 | 96,491,83 | 0,00 | 0,00 |
| 2451110000 | Parte do trabalhador - CGA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 333,338,75 | 136,791,23 | 196,547,52 | 0,00 |
| 2451120000 | Parte do trabalhador - CGA (reconc) | 0,00 | 14,294,05 | 0,00 | 0,00 | 190,519,04 | 190,519,04 | 0,00 | 0,00 |
| 2451120000 | Parte do trabalhador - SS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 245,678,60 | 259,183,47 | 0,00 | 0,00 |
| 2451120009 | Parte do trabalhador - SS (reconc) | 0,00 | 25,567,85 | 0,00 | 0,00 | 423,436,25 | 423,436,25 | 0,00 | 0,00 |
| 2451210000 | Parte patronal - CGA | 0,00 | 30,862,65 | 0,00 | 0,00 | 526,923,95 | 563,767,61 | 0,00 | 0,00 |
| 2451220000 | Parte patronal - SS | 0,00 | 55,246,48 | 0,00 | 0,00 | 530,441,98 | 559,600,14 | 0,00 | 0,00 |
| 2452110000 | Parte do trabalhador - ADSE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,137,377,65 | 1,216,926,43 | 0,00 | 0,00 |
| 2452130000 | Parte do trabalhador - Serv. Sociais CMS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 153,995,33 | 153,995,33 | 0,00 | 0,00 |
| 2452199999 | Parte do trabalhador (reconc) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,939,17 | 50,939,17 | 0,00 | 0,00 |
| 2493000000 | Outras Tributações - Tribunais | 0,00 | 13,687,56 | 0,00 | 0,00 | 259,631,54 | 275,360,52 | 0,00 | 0,00 |
| 2499000000 | Estado e outros públicos-reconciliação | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55,722,18 | 55,722,18 | 0,00 | 0,00 |
| 2511100001 | Emp. Bancários c/prazo- BPI | 0,00 | 3,607,49 | 0,00 | 0,00 | 70,522,64 | 74,965,75 | 0,00 | 0,00 |
| 2711100000 | Form. investimentos c/c exigível até 12 meses | 0,00 | 757,190,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2721920000 | Especialização Facturação Clientes | 909,338,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,432,586,51 | 6,770,169,91 | 0,00 | 0,00 |
| 2721931000 | Acrescimos de Rendimentos CMS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,918,602,00 | 909,338,00 | 1,009,264,00 | 0,00 |
| 2722110000 | Sub.Férias ano n+1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 947,399,23 | 0,00 | 947,399,23 | 0,00 |
| 2722120000 | Sub.Natal ano n | 0,00 | 552,984,75 | 0,00 | 0,00 | 912,992,33 | 1,916,997,71 | 0,00 | 0,00 |
| 2722930000 | Acrescimo Gastos CMS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 360,027,82 | 360,027,80 | 0,02 | 0,00 |
| 2722990000 | Outros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31,366,86 | 485,750,35 | 0,00 | 0,00 |
| 2771000001 | Recebidas de terceiros - Clientes | 0,00 | 112,431,84 | 0,00 | 0,00 | 3,321,104,95 | 4,571,095,62 | 0,00 | 0,00 |
| 2771000002 | Recebidas de terceiros-Cauções-For-Retenção-Rec | 39,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82,424,94 | 82,493,89 | 0,00 | 0,00 |
| 2771000009 | Recebidas de terceiros-Cauções-Geral | 0,00 | 21,822,40 | 0,00 | 0,00 | 8,745,78 | 30,568,16 | 0,00 | 0,00 |
| 2781200000 | Indemnização Danos Patrimoniais | 0,00 | 5,314,61 | 0,00 | 0,00 | 14,334,96 | 125,455,90 | 0,00 | 0,00 |
| 2785100000 | STAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,611,00 | 6,057,69 | 0,00 | 0,00 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|---|---------------|------------|-----------------------|---------|-----------------------|--------------|-------------|------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| | | | | | | | | | |
| 2785999999 | Sindicatos (reconc) | 0,00 | 517,06 | 0,00 | 0,00 | 7.531,29 | 8.086,35 | 0,00 | 555,06 |
| 2789110000 | Contas a receber CMS | 921.981,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.886.931,83 | 2.886.931,83 | 0,00 | 0,00 |
| 2789191280 | Responsáveis de Fundo de Maneto | 0,00 | 699,34 | 0,00 | 0,00 | 21.667,89 | 21.667,89 | 0,00 | 0,00 |
| 2789192800 | Outros devedores | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.816.298,92 | 2.616.298,92 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291200 | Outros Desc.Venc-CCD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 249,00 | 249,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291320 | Municipios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.811.376,57 | 3.811.376,57 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291400 | Outros Desc.Venc-Cofre Min Finanças | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.510,32 | 1.510,32 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291900 | Outros Desc.Venc-Outros Descontos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33,48 | 33,48 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291901 | TRH - Água | 0,00 | 226.965,80 | 0,00 | 0,00 | 205.501,48 | 586.166,62 | 0,00 | 380.665,14 |
| 2789291902 | TRH - Saneamento | 0,00 | 208.576,75 | 0,00 | 0,00 | 3.717,07 | 423.334,53 | 0,00 | 419.617,46 |
| 2789291903 | TGR | 0,00 | 217.552,26 | 0,00 | 0,00 | 2.156.015,55 | 2.633.924,76 | 0,00 | 477.909,21 |
| 2789291911 | [AdS] TRH - Água | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291912 | [AdS] TRH - Saneamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291913 | [AdS] TGR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291914 | [AdS] Venda Água | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291915 | [AdS] Quota de Serviço | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291916 | [AdS] Saneamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291917 | [AdS] Ramais Águas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291919 | [AdS] Restabelecimento Ligação Água | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291921 | [AdS] Vistoria Água | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291923 | [AdS] Deslocações | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291926 | [AdS] Outros serviços | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291927 | [AdS] RSU Fixo Doméstico | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291928 | [AdS] RSU Variável Doméstico | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291930 | [AdS] RSU Variável Não Doméstico | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291950 | Contas a pagar CMS | 0,00 | 50.005,85 | 0,00 | 0,00 | 1.036.634,62 | 1.086.634,62 | 0,00 | 0,00 |
| 2789291990 | Contas a pagar AdS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2789292000 | Outros credores | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 70.007,47 | 639.520,25 | 0,00 | 569.512,78 |
| 2789299999 | Outros credores-Outros - (reconc) | 0,00 | 167,79 | 0,00 | 0,00 | 2.225,76 | 2.362,75 | 0,00 | 136,99 |
| 2811100000 | Gastos a reconhecer<12M | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 238.668,06 | 238.668,06 | 0,00 | 0,00 |
| 2811100001 | Gastos a reconhecer>12M | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 173.279,27 | 173.279,27 | 118,83 | 0,00 |
| 3121000000 | Compras de Matérias-Primas | 18.656,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39.788,95 | 0,00 | 39.788,95 | 0,00 |
| 3129100000 | Comp. Mat. Combustíveis e Lubrificantes | 1.338,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.868,32 | 0,00 | 3.867,71 | 0,00 |
| 3129110000 | Comp. Mat. Hidraulico e Construção Civil | 177.578,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 398.262,94 | 4.571,35 | 393.691,59 | 0,00 |
| 3129120000 | Comp. Mat. Elétrico e Eletrônico | 5.771,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.344,65 | 0,08 | 16.344,57 | 0,00 |
| 3129130000 | Comp. Mat. Contadores e Acessórios | 33.632,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 123.086,00 | 0,00 | 123.086,00 | 0,00 |
| 3129140000 | Comp. Mat. Segurança e Proteção | 11.310,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85.942,85 | 824,01 | 85.118,84 | 0,00 |
| 3129160000 | Comp. Mat. Economato e Informatica | 3.231,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.025,57 | 0,01 | 6.025,56 | 0,00 |
| 3129180000 | Comp. Mat. de Ferragens | 1.588,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.735,06 | 0,45 | 3.734,61 | 0,00 |
| 3129190000 | Comp. Mat. para Viaturas | 211,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 530,59 | 0,01 | 530,52 | 0,00 |
| 3129200000 | Comp. Mat. Laboratório | 285,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 648,50 | 0,00 | 648,50 | 0,00 |
| 3129210000 | Comp. Mat. Aplicação em Maquinas e Equip. | 2.280,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.322,50 | 16,21 | 8.304,29 | 0,00 |
| 3129230000 | Comp. Mat. Especif. Resíduos Sol. Urbanos | 2.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.499,80 | 2.160,00 | 7.339,80 | 0,00 |
| 3129290000 | Comp. Mat. Aplicação Geral | 3.632,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.080,15 | 29,44 | 6.050,71 | 0,00 |
| 3129999999 | Contrapartida Compras outros materiais | 0,00 | 261.617,29 | 0,00 | 0,00 | 7.604,17 | 704.135,82 | 0,00 | 696.531,65 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|--------------|-----------------------|---------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| 3310000000 | Materias-Primas | 682.59 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 22.348.52 | 21.987.11 | 361.41 | 0.00 |
| 3381000000 | Combustíveis e Lubrificantes | 596.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.066.77 | 2.473.51 | 593.26 | 0.00 |
| 3381100000 | Mat. Hidráulico e Construção Civil | 142.831.76 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 373.667.94 | 197.558.99 | 176.108.95 | 0.00 |
| 3381200000 | Mat. Elétrico e Eletrônico | 17.848.69 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28.456.37 | 11.317.59 | 17.138.39 | 0.00 |
| 3381300000 | Contadores e Acessórios | 8.823.87 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 101.416.21 | 49.804.94 | 51.611.27 | 0.00 |
| 3381400000 | Mat. Proteção e Segurança | 6.656.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 86.121.09 | 47.727.05 | 38.394.04 | 0.00 |
| 3381600000 | Economato e Informatica | 917.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.781.55 | 2.766.82 | 1.014.73 | 0.00 |
| 3381800000 | Ferragens | 1.776.21 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.928.40 | 1.933.06 | 1.995.34 | 0.00 |
| 3381900000 | Material Viaturas | 211.90 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 530.53 | 12.43 | 518.10 | 0.00 |
| 3382000000 | Material de Laboratório | 93.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 456.50 | 272.39 | 184.11 | 0.00 |
| 3382100000 | Elem_Máquinas e Equipamentos | 6.812.57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.854.14 | 4.122.42 | 8.731.72 | 0.00 |
| 3382300000 | Materiais Resíduos Sólidos Urbanos | 2.100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.489.80 | 2.160.00 | 7.329.80 | 0.00 |
| 3382900000 | Mat. Aplicação Geral | 1.538.97 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.003.32 | 4.275.76 | 1.727.56 | 0.00 |
| 3833100000 | Combustíveis e Lubrificantes | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 532.99 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3833110000 | Mat. Hidráulico e Construção Civil | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3833120000 | Mat. Elétrico e Eletrônico | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.274.02 | 5.274.02 | 0.00 | 0.00 |
| 3833130000 | Contadores e Acessórios | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3833140000 | Mat. Proteção e Segurança | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.100.00 | 2.100.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3833160000 | Economato e Informatica | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.823.17 | 3.823.17 | 0.00 | 0.00 |
| 3833210000 | Elem_Máquinas e Equipamentos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3833290000 | Mat. Aplicação Geral | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4301300000 | BDP-TRN-Outros terrenos dentro do perímetro urbano | 23.194.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4301900000 | BDP-TRN-Outros terrenos e outros recursos naturais | 1.229.12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23.194.10 | 0.00 | 23.194.10 | 0.00 |
| 4302900000 | BDP-EOC-Outros | 142.486.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.229.12 | 0.00 | 1.229.12 | 0.00 |
| 4303500000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de esgotos | 4.652.621.53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 142.486.92 | 0.00 | 142.486.92 | 0.00 |
| 4303600000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de abastecimento água | 7.604.339.34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.877.764.93 | 112.571.70 | 4.765.193.23 | 0.00 |
| 4303900000 | BDP-Infraestruturas-Outras infraestruturas | 40.776.19 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.669.848.92 | 0.00 | 7.669.848.92 | 0.00 |
| 4319100000 | AFT-TRN-Outros terrenos e rec. naturais-Água | 1.353.75 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40.776.19 | 0.00 | 40.776.19 | 0.00 |
| 4321300000 | AFT-EOC-Habitações e edific. p/serviços-Comuns | 125.467.81 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.353.75 | 0.00 | 1.353.75 | 0.00 |
| 4329000000 | AFT-EOC-Outros | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 158.546.65 | 0.00 | 158.546.65 | 0.00 |
| 4331000000 | AFT-EB-Eq. informático e de telecomunicações | 19.279.97 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.294.88 | 0.00 | 8.294.88 | 0.00 |
| 4335000000 | AFT-EB-Equip.Mat.p/serv.Alim.rouparia e lavanderia | 1.808.93 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 19.279.97 | 0.00 | 19.279.97 | 0.00 |
| 4337000000 | AFT-EB-Equipamento e material de apoio à produção | 1.494.201.14 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.808.93 | 0.00 | 1.808.93 | 0.00 |
| 4339000000 | AFT-ET-Outro equipamento básico | 119.784.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.864.351.60 | 12.287.22 | 1.852.064.38 | 0.00 |
| 4342000000 | AFT-ET-Transportes rodoviários | 3.746.370.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 187.155.33 | 0.00 | 187.155.33 | 0.00 |
| 4351000000 | AFT-EA-Equipamento informático e de telecomunicac. | 221.873.87 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.897.750.90 | 419.345.97 | 4.478.404.93 | 0.00 |
| 4353000000 | AFT-EA-Mobiliário de escritório e de arquivo | 109.174.41 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 223.696.15 | 0.00 | 223.696.15 | 0.00 |
| 4359000000 | AFT-EA-Outro | 42.466.62 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 134.571.97 | 629.89 | 133.742.08 | 0.00 |
| 4371000000 | AFT-O-Equipamento de oficina de reparações | 649.46 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 43.636.17 | 0.00 | 43.636.17 | 0.00 |
| 4372000000 | AFT-O-Equipamento decorat. e conf., de util. comum | 23.124.72 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.256.93 | 0.00 | 2.256.93 | 0.00 |
| 4374000000 | AFT-O-Ferramentas e Utensílios | 172.929.56 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 35.836.00 | 1.915.08 | 33.922.92 | 0.00 |
| 4379000000 | AFT-O-Outros | 160.120.81 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 178.462.81 | 0.00 | 178.462.81 | 0.00 |
| 4380290000 | BDP-EOC-Outros | 0.00 | 9.100.76 | 0.00 | 0.00 | 181.465.84 | 0.00 | 181.465.84 | 0.00 |
| 4380350000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de esgotos | 0.00 | 820.962.82 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.223.45 | 0.00 | 16.223.45 |
| 4380360000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de abastecimento água | 0.00 | 2.995.182.06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.548.458.78 | 0.00 | 1.548.458.78 |
| | | | | | | 4.692.49 | 3.380.297.72 | 0.00 | 3.375.605.23 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|---------------|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------|-------------|---------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| | | | | | | | | | |
| 4382130000 | BDP-Infraestruturas-Outras infraestruturas | 0,00 | 1.232,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.370,70 | 0,00 | 2.370,70 |
| 4382130000 | AFT-EOC-Habitagens e edific. p/serviços-Comuns | 0,00 | 12.546,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.768,99 | 0,00 | 28.768,99 |
| 4382900000 | AFT-EOC-Outros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 414,74 | 829,48 | 0,00 | 414,74 |
| 4383100000 | AFT-EB-Eq. Informático e de telecomunicações | 0,00 | 3.294,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.657,68 | 0,00 | 5.657,68 |
| 4383500000 | AFT-EB-Equip.Mat.p/serv.Alim.rouparia e lavanderia | 0,00 | 1.808,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.808,93 | 0,00 | 1.808,93 |
| 4383700000 | AFT-EB-Equipamento e material de apoio à produção | 0,00 | 776.562,07 | 0,00 | 0,00 | 15.364,27 | 980.809,38 | 0,00 | 965.445,11 |
| 4383900000 | AFT-EB-Outro equipamento básico | 0,00 | 26.233,52 | 0,00 | 0,00 | 2.290,54 | 54.794,15 | 0,00 | 52.513,61 |
| 4384200000 | AFT-ET-Transportes rodoviários | 0,00 | 2.472.651,55 | 0,00 | 0,00 | 23.230,71 | 3.182.276,80 | 0,00 | 3.159.046,09 |
| 4385100000 | AFT-EA-Equipamento informático e de telecomunicação. | 0,00 | 72.089,30 | 0,00 | 0,00 | 118,53 | 129.071,43 | 0,00 | 128.882,90 |
| 4385300000 | AFT-EA-Mobiliário de escritório e de arquivo | 0,00 | 22.193,56 | 0,00 | 0,00 | 1.290,44 | 44.349,83 | 0,00 | 43.059,39 |
| 4385900000 | AFT-EA-Outro | 0,00 | 15.128,95 | 0,00 | 0,00 | 91,32 | 19.308,25 | 0,00 | 19.216,93 |
| 4387100000 | AFT-O-Equipamento de oficina de reparações | 0,00 | 649,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 676,25 | 0,00 | 676,25 |
| 4387200000 | AFT-O-Equipamento decorat. e conf., de util. comum | 0,00 | 11.688,66 | 0,00 | 0,00 | 211,34 | 15.563,51 | 0,00 | 15.352,17 |
| 4387400000 | AFT-O-Ferramentas e Utensílios | 0,00 | 152.579,92 | 0,00 | 0,00 | 414,45 | 162.697,89 | 0,00 | 162.283,44 |
| 4387900000 | AFT-O-Outros | 0,00 | 76.467,60 | 0,00 | 0,00 | 659,82 | 117.190,94 | 0,00 | 116.531,12 |
| 4430000000 | AI-Programas computador e sistemas de informação | 192.656,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 220.187,62 | 3.661,64 | 0,00 | 2.247.310,83 |
| 4460000000 | AI-Outros Ativos Intangíveis | 5.666,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.666,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4483000000 | AI-Programas computador e sistemas de informação | 0,00 | 90.709,16 | 0,00 | 0,00 | 462,33 | 149.158,15 | 0,00 | 148.695,82 |
| 4486000000 | AI-Outros Ativos Intangíveis | 0,00 | 5.666,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.666,22 | 0,00 | 5.666,22 |
| 4530000000 | IeC-AFT em curso | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.108.113,57 | 760.802,74 | 0,00 | 10.911.529,81 |
| 5111000000 | Patrimônio - Capital Inicial | 0,00 | 10.811.529,81 | 0,00 | 0,00 | 112.571,70 | 10.924.101,51 | 0,00 | 0,00 |
| 5112000000 | Patrimônio - Adquirido | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 169.668,27 | 169.668,27 | 0,00 | 0,00 |
| 5120000000 | Retificações ao balanço inicial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 282.239,97 | 0,00 | 262.239,97 |
| 5611000000 | De períodos anteriores | 0,00 | 121.136,65 | 0,00 | 0,00 | 2.914.516,35 | 5.949.322,49 | 0,00 | 3.034.806,14 |
| 5931500000 | Fundos comunitários | 0,00 | 39.981,39 | 0,00 | 0,00 | 238.888,34 | 512.921,90 | 0,00 | 273.033,56 |
| 6121000000 | CIVMVC - Matérias Primas | 0,00 | 0,00 | 21.987,11 | 43.974,22 | 43.974,22 | 43.974,22 | 0,00 | 0,00 |
| 6129100000 | Combustíveis e Lubrificantes | 0,00 | 0,00 | 7.201,59 | 13.311,81 | 14.968,02 | 14.968,02 | 0,00 | 0,00 |
| 6129100000 | Mat. Hidráulico e Construção Civil | 0,00 | 0,00 | 369.362,77 | 566.564,81 | 856.293,33 | 856.293,33 | 0,00 | 0,00 |
| 6129120000 | Mat. Elétrico e Eletrônico | 0,00 | 0,00 | 19.794,26 | 39.571,89 | 39.646,98 | 39.646,98 | 0,00 | 0,00 |
| 6129130000 | Contadores e Acessórios | 0,00 | 0,00 | 154.699,20 | 154.699,20 | 218.312,16 | 218.312,16 | 0,00 | 0,00 |
| 6129140000 | Mat. Proteção e Segurança | 0,00 | 0,00 | 46.146,74 | 92.243,14 | 93.100,12 | 93.100,12 | 0,00 | 0,00 |
| 6129160000 | Economato e Informática | 0,00 | 0,00 | 2.773,05 | 5.546,10 | 5.615,81 | 5.615,81 | 0,00 | 0,00 |
| 6129170000 | Ferramentas | 0,00 | 0,00 | 7.309,87 | 14.619,74 | 14.619,74 | 14.619,74 | 0,00 | 0,00 |
| 6129180000 | Feragens | 0,00 | 0,00 | 2.018,86 | 3.945,69 | 4.067,86 | 4.067,86 | 0,00 | 0,00 |
| 6129190000 | Material Viaturas | 0,00 | 0,00 | 21.940,68 | 33.148,99 | 43.881,36 | 43.881,36 | 0,00 | 0,00 |
| 6129200000 | Material de Laboratório | 0,00 | 0,00 | 272,39 | 544,78 | 544,78 | 544,78 | 0,00 | 0,00 |
| 6129210000 | Elem. Máquinas e Equipamentos | 0,00 | 0,00 | 4.104,21 | 6.208,42 | 6.208,42 | 6.208,42 | 0,00 | 0,00 |
| 6129230000 | Materiais Resíduos Sólidos Urbanos | 0,00 | 0,00 | 28.228,50 | 56.457,00 | 56.457,00 | 56.457,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6129240000 | Mat. Aplicação Geral | 0,00 | 0,00 | 5.686,39 | 11.354,33 | 11.429,87 | 11.429,87 | 0,00 | 0,00 |
| 6129300000 | Outros materiais de consumo | 0,00 | 0,00 | 1.682,80 | 3.365,60 | 3.365,60 | 3.365,60 | 0,00 | 0,00 |
| 6211920000 | Tratamento Saneamento em Alta SIMARSUL | 0,00 | 0,00 | 5.295.543,20 | 10.591.086,40 | 13.054.450,74 | 13.054.450,74 | 0,00 | 0,00 |
| 6221100000 | Estudos, pareceres e consultoria jurídica | 0,00 | 0,00 | 723.738,20 | 1.447.596,40 | 1.451.497,29 | 1.451.497,29 | 0,00 | 0,00 |
| 6221200000 | Projetos e serviços informática | 0,00 | 0,00 | 162.166,31 | 324.332,62 | 324.334,42 | 324.334,42 | 0,00 | 0,00 |
| 6221500000 | Qualidade e segurança no trabalho | 0,00 | 0,00 | 2.683,83 | 5.367,66 | 5.367,66 | 5.367,66 | 0,00 | 0,00 |
| 6221700000 | Formação ao pessoal - Formadores externos | 0,00 | 0,00 | 11.675,56 | 23.351,12 | 23.351,12 | 23.351,12 | 0,00 | 0,00 |
| 6221900000 | Outros trabalhos especializados | 0,00 | 0,00 | 2.623.592,07 | 5.242.367,81 | 5.599.331,90 | 5.599.331,90 | 0,00 | 0,00 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|---------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|-------------|---------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| 6222000000 | Publicidade, comunicação e imagem | 0,00 | 0,00 | 219.180,42 | 437.173,92 | 438.563,06 | 438.563,06 | 0,00 | 0,00 |
| 6223000000 | Vigilância e segurança | 0,00 | 0,00 | 9.939,20 | 14.374,44 | 17.175,62 | 17.175,62 | 0,00 | 0,00 |
| 6228110000 | Conservação e reparação de ativos fixos | 0,00 | 0,00 | 729.784,51 | 1.143.559,10 | 1.550.504,33 | 1.550.504,33 | 0,00 | 0,00 |
| 6228800000 | Outros gastos de conservação e reparação | 0,00 | 0,00 | 105.588,68 | 202.663,13 | 240.008,46 | 240.008,46 | 0,00 | 0,00 |
| 6231000000 | Peças, ferramentas utensílios de desgast.rápido | 0,00 | 0,00 | 10.501,37 | 21.002,74 | 21.281,11 | 21.281,11 | 0,00 | 0,00 |
| 6233000000 | Material de escritório | 0,00 | 0,00 | 7.572,52 | 15.145,04 | 15.432,58 | 15.432,58 | 0,00 | 0,00 |
| 6234000000 | Artigos para oferta e de publicidade | 0,00 | 0,00 | 5.919,86 | 11.839,72 | 11.839,72 | 11.839,72 | 0,00 | 0,00 |
| 6236000000 | Artigos higiene e limpeza, vestuário e artg.pess. | 0,00 | 0,00 | 1.164,48 | 2.326,98 | 3.826,62 | 3.826,62 | 0,00 | 0,00 |
| 6237000000 | Medicamentos e artigos para a saúde | 0,00 | 0,00 | 894,68 | 1.789,36 | 1.789,36 | 1.789,36 | 0,00 | 0,00 |
| 6239000000 | Outros materiais diversos de consumo | 0,00 | 0,00 | 30.106,13 | 40.535,74 | 57.002,45 | 57.002,45 | 0,00 | 0,00 |
| 6241000000 | Eleticidade | 0,00 | 0,00 | 1.268.581,76 | 2.537.163,52 | 4.041.287,36 | 4.041.287,36 | 0,00 | 0,00 |
| 6242100000 | Combustíveis / Gasóleo | 0,00 | 0,00 | 681.959,44 | 1.243.202,69 | 2.007.379,45 | 2.007.379,45 | 0,00 | 0,00 |
| 6242200000 | Combustíveis / Gasolina | 0,00 | 0,00 | 42.445,18 | 61.934,88 | 90.133,62 | 90.133,62 | 0,00 | 0,00 |
| 6242300000 | Outros combustíveis | 0,00 | 0,00 | 362,85 | 593,41 | 725,70 | 725,70 | 0,00 | 0,00 |
| 6251000000 | Deslocações e estadas | 0,00 | 0,00 | 19.189,64 | 30.223,65 | 40.730,74 | 40.730,74 | 0,00 | 0,00 |
| 6261200000 | Rendas e Aluguers Edifícios | 0,00 | 0,00 | 156.551,84 | 313.103,68 | 407.355,06 | 407.355,06 | 0,00 | 0,00 |
| 6261500000 | Aluguer Equipamentos - Viaturas | 0,00 | 0,00 | 347.795,51 | 539.420,34 | 890.423,52 | 890.423,52 | 0,00 | 0,00 |
| 6261900000 | Outras rendas e alugueres | 0,00 | 0,00 | 73.167,62 | 145.203,64 | 146.718,66 | 146.718,66 | 0,00 | 0,00 |
| 6262100000 | Telefones/Telemóveis | 0,00 | 0,00 | 336.943,85 | 673.887,70 | 674.511,87 | 674.511,87 | 0,00 | 0,00 |
| 6262200000 | Circuitos | 0,00 | 0,00 | 52.320,00 | 104.640,00 | 108.125,20 | 108.125,20 | 0,00 | 0,00 |
| 6262300000 | Expedição de Faturas | 0,00 | 0,00 | 172.800,18 | 345.600,36 | 345.600,36 | 345.600,36 | 0,00 | 0,00 |
| 6262900000 | Outros | 0,00 | 0,00 | 54.721,93 | 107.587,48 | 118.896,47 | 118.896,47 | 0,00 | 0,00 |
| 6263100000 | Seguro automóvel | 0,00 | 0,00 | 182.065,65 | 274.192,45 | 400.087,22 | 400.087,22 | 0,00 | 0,00 |
| 6263200000 | Seguro responsabilidade ambiental | 0,00 | 0,00 | 3.355,46 | 6.710,92 | 6.710,92 | 6.710,92 | 0,00 | 0,00 |
| 6263300000 | Seguro responsabilidade civil | 0,00 | 0,00 | 16.500,00 | 33.000,00 | 36.667,98 | 36.667,98 | 0,00 | 0,00 |
| 6263400000 | Outros seguros | 0,00 | 0,00 | 10.285,10 | 20.572,20 | 22.858,00 | 22.858,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6265000000 | Contencioso e Notariado | 0,00 | 0,00 | 1.074,60 | 2.149,20 | 2.149,20 | 2.149,20 | 0,00 | 0,00 |
| 6267000000 | Limpeza, higiene e conforto | 0,00 | 0,00 | 54.929,42 | 109.859,84 | 109.977,32 | 109.977,32 | 0,00 | 0,00 |
| 6268200000 | Encargos de cobrança | 0,00 | 0,00 | 50.736,09 | 99.561,03 | 102.792,12 | 102.792,12 | 0,00 | 0,00 |
| 6268900000 | Outros | 0,00 | 0,00 | 42.925,62 | 85.018,12 | 86.759,16 | 86.759,16 | 0,00 | 0,00 |
| 6321110000 | P.reg.nomeação definitiva e contrato trab temp ind | 0,00 | 0,00 | 3.487.573,90 | 6.975.147,80 | 6.975.147,80 | 6.975.147,80 | 0,00 | 0,00 |
| 6321200000 | Pessoal em comissão de serviço - dirigentes | 0,00 | 0,00 | 402.611,79 | 805.223,58 | 805.223,58 | 805.223,58 | 0,00 | 0,00 |
| 6321300000 | Subsidio de férias | 0,00 | 0,00 | 493.268,90 | 1.361.601,16 | 1.665.408,80 | 1.665.408,80 | 0,00 | 0,00 |
| 6321400000 | Subsidio de natal | 0,00 | 0,00 | 328.543,59 | 657.087,00 | 1.210.296,02 | 1.210.296,02 | 0,00 | 0,00 |
| 6321500000 | Despesas de representação | 0,00 | 0,00 | 42.552,74 | 85.105,48 | 85.105,48 | 85.105,48 | 0,00 | 0,00 |
| 6321700000 | Subsidio de refeição | 0,00 | 0,00 | 385.530,00 | 771.060,00 | 771.060,00 | 771.060,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6321900000 | Suplementos e prémios | 0,00 | 0,00 | 1.387,89 | 2.775,78 | 2.775,78 | 2.775,78 | 0,00 | 0,00 |
| 6322030000 | Ajudas de custo | 0,00 | 0,00 | 364,60 | 729,20 | 729,20 | 729,20 | 0,00 | 0,00 |
| 6322040000 | Trabalho extraordinário | 0,00 | 0,00 | 743.473,17 | 1.486.950,34 | 1.486.950,34 | 1.486.950,34 | 0,00 | 0,00 |
| 6322060000 | Abono para falhas | 0,00 | 0,00 | 8.513,22 | 17.026,44 | 17.026,44 | 17.026,44 | 0,00 | 0,00 |
| 6322070000 | Subsidio de prevenção, trabalho noturno e de turno | 0,00 | 0,00 | 109.761,58 | 219.523,16 | 219.523,16 | 219.523,16 | 0,00 | 0,00 |
| 6322080000 | Formação | 0,00 | 0,00 | 15.069,15 | 22.638,01 | 27.477,44 | 27.477,44 | 0,00 | 0,00 |
| 6322900000 | Formação | 0,00 | 0,00 | 165.222,29 | 330.444,58 | 330.444,58 | 330.444,58 | 0,00 | 0,00 |
| 6351100000 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 938.049,34 | 1.935.783,73 | 2.062.908,85 | 2.062.908,85 | 0,00 | 0,00 |
| 6351200000 | Caixa Geral de Aposentações | 0,00 | 0,00 | 418.843,04 | 867.124,06 | 948.951,62 | 948.951,62 | 0,00 | 0,00 |
| 6361000000 | Acidentes no trabalho | 0,00 | 0,00 | 180.850,82 | 280.394,92 | 307.497,16 | 307.497,16 | 0,00 | 0,00 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|---------|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------|-------------|---------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| 6371000000 | Serviços sociais da administração pública | 0,00 | 0,00 | 4.833,14 | 9.666,28 | 9.666,28 | 9.666,28 | 0,00 | 0,00 |
| 6379000000 | Outros | 0,00 | 0,00 | 4.243,50 | 8.487,00 | 8.487,00 | 8.487,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6392000000 | Subsídios de parentalidade | 0,00 | 0,00 | 722,76 | 1.445,52 | 1.445,52 | 1.445,52 | 0,00 | 0,00 |
| 6393100000 | Pessoal a aguardar aposentação | 0,00 | 0,00 | 4.952,89 | 9.905,78 | 9.905,78 | 9.905,78 | 0,00 | 0,00 |
| 6394200000 | Pensões vitalícias | 0,00 | 0,00 | 33.967,82 | 67.935,64 | 67.935,64 | 67.935,64 | 0,00 | 0,00 |
| 6395000000 | Encargos com a saúde | 0,00 | 0,00 | 22.031,41 | 44.062,82 | 44.062,82 | 44.062,82 | 0,00 | 0,00 |
| 6396100000 | Subsídio familiar a crianças e jovens | 0,00 | 0,00 | 1.186,56 | 2.373,12 | 2.373,12 | 2.373,12 | 0,00 | 0,00 |
| 6420290000 | BDP-EOC-Outros | 0,00 | 0,00 | 7.122,69 | 14.245,38 | 14.245,38 | 14.245,38 | 0,00 | 0,00 |
| 6420350000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de esgotos | 0,00 | 0,00 | 727.495,96 | 1.454.991,92 | 1.454.991,92 | 1.454.991,92 | 0,00 | 0,00 |
| 6420360000 | BDP-Infraestruturas-Sistemas de abastecimento água | 0,00 | 0,00 | 390.422,37 | 780.844,74 | 780.844,74 | 780.844,74 | 0,00 | 0,00 |
| 6420390000 | BDP-Infraestruturas-Outras infraestruturas | 0,00 | 0,00 | 1.137,94 | 2.275,88 | 2.275,88 | 2.275,88 | 0,00 | 0,00 |
| 6422130000 | AFT-EOC-Habitações e edific. p/serviços-Comuns | 0,00 | 0,00 | 16.222,21 | 32.444,42 | 32.444,42 | 32.444,42 | 0,00 | 0,00 |
| 6422900000 | AFT-EOC-Outros | 0,00 | 0,00 | 414,74 | 829,48 | 829,48 | 829,48 | 0,00 | 0,00 |
| 6423100000 | AFT-EB-Eq. informático e de telecomunicações | 0,00 | 0,00 | 2.363,46 | 4.726,92 | 4.726,92 | 4.726,92 | 0,00 | 0,00 |
| 6423700000 | AFT-EB-Equipamento e material de apoio à produção | 0,00 | 0,00 | 186.883,04 | 373.766,08 | 373.766,08 | 373.766,08 | 0,00 | 0,00 |
| 6423900000 | AFT-EB-Outro equipamento básico | 0,00 | 0,00 | 26.280,03 | 52.560,06 | 52.560,06 | 52.560,06 | 0,00 | 0,00 |
| 6424200000 | AFT-ET-Transportes rodoviários | 0,00 | 0,00 | 686.384,54 | 1.372.769,08 | 1.372.769,08 | 1.372.769,08 | 0,00 | 0,00 |
| 6425100000 | AFT-EA-Equipamento informático e de telecomunicações | 0,00 | 0,00 | 56.863,63 | 113.727,26 | 113.727,26 | 113.727,26 | 0,00 | 0,00 |
| 6425300000 | AFT-EA-Mobiliário de escritório e de arquivo | 0,00 | 0,00 | 20.565,83 | 41.131,66 | 41.131,66 | 41.131,66 | 0,00 | 0,00 |
| 6425900000 | AFT-EA-Outro | 0,00 | 0,00 | 4.087,98 | 8.175,96 | 8.175,96 | 8.175,96 | 0,00 | 0,00 |
| 6427100000 | AFT-O-Equipamento de oficina de reparações | 0,00 | 0,00 | 26,79 | 53,58 | 53,58 | 53,58 | 0,00 | 0,00 |
| 6427200000 | AFT-O-Equipamento decorat. e conf., de util. comum | 0,00 | 0,00 | 3.663,51 | 7.327,02 | 7.327,02 | 7.327,02 | 0,00 | 0,00 |
| 6427400000 | AFT-O-Ferramentas e Utensílios | 0,00 | 0,00 | 9.703,52 | 19.407,04 | 19.407,04 | 19.407,04 | 0,00 | 0,00 |
| 6427900000 | AFT-O-Outros | 0,00 | 0,00 | 40.663,52 | 80.127,04 | 80.127,04 | 80.127,04 | 0,00 | 0,00 |
| 6433000000 | AI-Programas computador e sistemas de informação | 0,00 | 0,00 | 57.986,66 | 115.973,32 | 115.973,32 | 115.973,32 | 0,00 | 0,00 |
| 6511000000 | Clientes | 0,00 | 0,00 | 222.116,00 | 444.232,00 | 444.232,00 | 444.232,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6612100000 | IVA Suportado não dedutível | 0,00 | 0,00 | 1.091,13 | 2.174,78 | 2.174,78 | 2.174,78 | 0,00 | 0,00 |
| 6612900000 | Outros (IUC) | 0,00 | 0,00 | 3.744,04 | 7.488,08 | 7.488,08 | 7.488,08 | 0,00 | 0,00 |
| 6613400000 | Taxas de emissão do CAM e CQM - IMTT | 0,00 | 0,00 | 435,00 | 870,00 | 870,00 | 870,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6613500000 | Taxa de Recursos Hídricos Água | 0,00 | 0,00 | 399.983,14 | 799.966,28 | 799.966,28 | 799.966,28 | 0,00 | 0,00 |
| 6613600000 | Taxa de Recursos Hídricos Saneamento | 0,00 | 0,00 | 114.442,38 | 228.884,76 | 228.884,76 | 228.884,76 | 0,00 | 0,00 |
| 6613700000 | Taxa de Controlo Qualidade Água | 0,00 | 0,00 | 17.103,05 | 34.206,10 | 34.206,10 | 34.206,10 | 0,00 | 0,00 |
| 6613900000 | Outras Taxas | 0,00 | 0,00 | 4.459,97 | 8.919,94 | 8.919,94 | 8.919,94 | 0,00 | 0,00 |
| 6641000000 | Sinistros | 0,00 | 0,00 | 5.744,24 | 11.488,48 | 11.488,48 | 11.488,48 | 0,00 | 0,00 |
| 6642200000 | Quebras - Contagem Inventário | 0,00 | 0,00 | 1.592,76 | 3.185,52 | 3.185,52 | 3.185,52 | 0,00 | 0,00 |
| 6648000000 | Outras perdas | 0,00 | 0,00 | 8.168,03 | 16.336,06 | 16.336,06 | 16.336,06 | 0,00 | 0,00 |
| 6672000000 | Sinistros | 0,00 | 0,00 | 24.236,89 | 48.473,78 | 48.473,78 | 48.473,78 | 0,00 | 0,00 |
| 6683000000 | Quotizações | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6689130000 | Serviços bancários | 0,00 | 0,00 | 13.387,03 | 26.774,06 | 26.774,06 | 26.774,06 | 0,00 | 0,00 |
| 6689140000 | Multas não fiscais | 0,00 | 0,00 | 438,40 | 876,80 | 876,80 | 876,80 | 0,00 | 0,00 |
| 6689190000 | Outros | 0,00 | 0,00 | 146,96 | 293,92 | 293,92 | 293,92 | 0,00 | 0,00 |
| 7112000001 | Água | 0,00 | 0,00 | 15.628.060,56 | 31.256.121,12 | 31.256.121,12 | 31.256.121,12 | 0,00 | 0,00 |
| 7112000002 | Água- Tarifa Fixa | 0,00 | 0,00 | 2.508.780,24 | 5.017.560,48 | 5.017.560,48 | 5.017.560,48 | 0,00 | 0,00 |
| 7112000003 | Estimativa Receita Água | 0,00 | 0,00 | 321.523,58 | 643.047,16 | 643.047,16 | 643.047,16 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010001 | Saneamento | 0,00 | 0,00 | 14.837.925,52 | 29.675.851,04 | 29.675.851,04 | 29.675.851,04 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010002 | Ramais Águas | 0,00 | 0,00 | 176.301,78 | 352.603,56 | 352.603,56 | 352.603,56 | 0,00 | 0,00 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|---------|-----------------------|---------------|-----------------------|----------------|--------------|--------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| 7203010003 | Ramais Saneamento | 0,00 | 0,00 | 162.065,42 | 81.032,71 | 162.065,42 | 162.065,42 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010004 | Restabelecimento Ligação Agua | 0,00 | 0,00 | 209.940,00 | 104.970,00 | 245.412,00 | 245.412,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010005 | Estimativa Receita Saneamento | 0,00 | 0,00 | 1.835.855,82 | 1.658.761,22 | 2.614.284,56 | 2.614.284,56 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010006 | Vistoria Agua | 0,00 | 0,00 | 42.358,00 | 21.179,00 | 309.836,52 | 309.836,52 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010007 | Vistoria Saneamento | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 200,00 | 400,00 | 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010008 | Deslocações | 0,00 | 0,00 | 70.468,40 | 35.234,20 | 85.453,40 | 85.453,40 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010009 | Limpeza fossa | 0,00 | 0,00 | 105.370,00 | 52.685,00 | 140.800,00 | 140.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7203010011 | Outros serviços | 0,00 | 0,00 | 554.380,42 | 277.190,21 | 554.868,24 | 554.868,24 | 0,00 | 0,00 |
| 7203020001 | Serviços Resíduos Urbanos | 0,00 | 0,00 | 209.139,57 | 178.699,77 | 301.405,87 | 301.405,87 | 0,00 | 0,00 |
| 7203020002 | RSU Tarifa Fixa | 0,00 | 0,00 | 4.630.342,88 | 2.315.171,49 | 4.630.614,65 | 4.630.614,65 | 0,00 | 0,00 |
| 7203020003 | RSU Variável Doméstico | 0,00 | 0,00 | 8.645.326,82 | 4.331.397,77 | 8.733.456,81 | 8.733.456,81 | 0,00 | 0,00 |
| 7203020004 | Tarifa Disponibilidade Saneamento | 0,00 | 0,00 | 3.964.223,98 | 1.982.111,99 | 4.130.142,44 | 4.130.142,44 | 0,00 | 0,00 |
| 7203200001 | Estimativa RSU | 0,00 | 0,00 | 946.989,22 | 884.124,36 | 2.299.308,68 | 2.299.308,68 | 0,00 | 0,00 |
| 7812000001 | Arrendamento de espaços | 0,00 | 0,00 | 2.047,20 | 1.023,60 | 2.047,20 | 2.047,20 | 0,00 | 0,00 |
| 7819120000 | Pluviais | 0,00 | 0,00 | 1.300.963,12 | 665.018,12 | 3.196.251,04 | 3.196.251,04 | 0,00 | 0,00 |
| 7819900003 | Outros rendimentos - Rec Incorretos | 0,00 | 0,00 | 906,98 | 453,49 | 54.155,35 | 54.155,35 | 0,00 | 0,00 |
| 7842100000 | Sobras - Outras | 0,00 | 0,00 | 30,52 | 15,26 | 30,52 | 30,52 | 0,00 | 0,00 |
| 7842200000 | Sobras - Contagem Inventário | 0,00 | 0,00 | 20.274,84 | 10.137,42 | 20.274,84 | 20.274,84 | 0,00 | 0,00 |
| 7848000000 | Outros ganhos | 0,00 | 0,00 | 8.152,77 | 11.128,87 | 11.128,87 | 11.128,87 | 0,00 | 0,00 |
| 7872300000 | Sinistros - RSU | 0,00 | 0,00 | 17.720,00 | 8.860,00 | 17.861,00 | 17.861,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7872900000 | Outros Sinistros | 0,00 | 0,00 | 610,00 | 610,00 | 610,00 | 610,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7881810000 | Regularização estimativa sub.férias | 0,00 | 0,00 | 354.501,22 | 177.250,61 | 354.501,22 | 354.501,22 | 0,00 | 0,00 |
| 7881820000 | Restituições | 0,00 | 0,00 | 2.088,24 | 1.044,12 | 2.088,24 | 2.088,24 | 0,00 | 0,00 |
| 7881830000 | Proveitos anos anteriores | 0,00 | 0,00 | 1.638,36 | 819,18 | 1.638,36 | 1.638,36 | 0,00 | 0,00 |
| 7887120000 | Reposições não abatidas nos pagamentos | 0,00 | 0,00 | 19.744,38 | 9.872,19 | 19.744,38 | 19.744,38 | 0,00 | 0,00 |
| 7887190000 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,38 | 0,18 | 12.728,76 | 12.728,76 | 0,00 | 0,00 |
| 7911000001 | Juros obtidos | 0,00 | 0,00 | 53.319,26 | 26.659,63 | 53.319,57 | 53.319,57 | 0,00 | 0,00 |
| 8110000000 | Resultado antes de imposto | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8180000000 | Resultado Líquido | 0,00 | 0,00 | 79.126.395,07 | 81.673.904,25 | 84.954.579,91 | 87.502.088,09 | 0,00 | 2.547.508,18 |
| 0110000000 | Previsões iniciais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.501.030,34 | 29.501.030,34 | 0,00 | 0,00 |
| 0120000000 | Previsões corrigidas | 0,00 | 0,00 | 30.937.182,47 | 826.152,13 | 33.631.790,99 | 33.631.790,99 | 0,00 | 0,00 |
| 0131100000 | Reforços em previsões corrigidas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.130.760,65 | 4.130.760,65 | 0,00 | 0,00 |
| 0131200000 | Reforços em previsões por liquidar | 0,00 | 0,00 | 626.152,13 | 0,00 | 4.130.760,65 | 4.130.760,65 | 0,00 | 0,00 |
| 0140000000 | Previsões por liquidar | 0,00 | 0,00 | 35.024.056,46 | 30.616.997,37 | 110.853.188,44 | 110.853.188,44 | 0,00 | 0,00 |
| 0151000000 | Liquidações transitadas | 0,00 | 0,00 | 701.284,26 | 5.243.546,45 | 44.117.287,21 | 44.117.287,21 | 0,00 | 0,00 |
| 0152000000 | Liquidações emitidas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.515.579,60 | 33.515.579,60 | 0,00 | 0,00 |
| 0153000000 | Liquidações recebidas | 0,00 | 0,00 | 35.435.525,82 | 701.284,26 | 60.333.069,21 | 53.763.150,51 | 7.365.638,65 | 615.719,95 |
| 0162000000 | Liquidações emitidas anuladas | 0,00 | 0,00 | 486.345,13 | 0,00 | 1.016.777,57 | 1.016.777,57 | 0,00 | 0,00 |
| 0163000000 | Previsões por liquidar anuladas | 0,00 | 0,00 | 486.345,13 | 0,00 | 1.016.777,57 | 1.016.777,57 | 0,00 | 0,00 |
| 0171000000 | Recebimentos do período | 0,00 | 0,00 | 28.184.322,86 | 0,00 | 53.081.862,55 | 53.081.862,55 | 0,00 | 0,00 |
| 0172000000 | Recebimentos de períodos findos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,70 | 3,70 | 0,00 | 0,00 |
| 0210000000 | Doações iniciais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.443.909,44 | 29.443.909,44 | 0,00 | 0,00 |
| 0220000000 | Doações corrigidas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 77.975.628,09 | 77.975.628,09 | 0,00 | 0,00 |
| 0231100000 | Reforços em dotações corrigidas | 0,00 | 0,00 | 14.300.695,00 | 44.570.758,57 | 26.331.239,65 | 26.331.239,65 | 0,00 | 0,00 |
| 0231200000 | Reforços em dotações disponíveis | 0,00 | 0,00 | 15.126.847,13 | 0,00 | 26.331.239,65 | 26.331.239,65 | 0,00 | 0,00 |
| 0232100000 | Anulações em dotações corrigidas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.300.695,00 | 22.200.479,00 | 22.200.479,00 | 0,00 | 0,00 |

| Conta Local | Descrição | Saldo Inicial | | Movimentos do Período | | Movimentos Acumulados | | Saldo Final | |
|-------------|--|---------------|---------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| | | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito | Débito | Crédito |
| O232200000 | Anulações em dotações disponíveis | 0,00 | 0,00 | 14.300.695,00 | 0,00 | 22.200.479,00 | 22.200.479,00 | 0,00 | 0,00 |
| O240000000 | Dotações disponíveis | 0,00 | 0,00 | 44.573.936,57 | 43.986.211,90 | 115.130.656,15 | 115.130.656,15 | 0,00 | 0,00 |
| O251000000 | Cabimentos registrados | 0,00 | 0,00 | 29.695.516,90 | 3.180,00 | 37.155.028,06 | 37.155.028,06 | 0,00 | 0,00 |
| O252000000 | Cabimentos com compromisso | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.682.336,90 | 34.558.091,01 | 34.558.091,01 | 0,00 | 0,00 |
| O261000000 | Compromissos assumidos | 0,00 | 0,00 | 29.898.225,18 | 215.888,28 | 34.771.979,29 | 34.771.979,29 | 0,00 | 0,00 |
| O262000000 | Compromissos com obrigação | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.707.611,30 | 31.007.983,67 | 31.010.376,25 | 0,00 | 0,00 |
| O263000000 | Compromissos a transitar | 0,00 | 0,00 | 216.888,28 | 2.190.613,66 | 2.190.613,68 | 2.190.613,68 | 0,00 | 0,00 |
| O271000000 | Obrigações processadas | 0,00 | 0,00 | 27.727.233,85 | 22.014,93 | 31.032.121,48 | 31.032.121,48 | 0,00 | 0,00 |
| O272000000 | Obrigações pagas | 0,00 | 0,00 | 26.812.995,88 | 26.812.995,88 | 36.962.962,04 | 36.962.962,04 | 0,00 | 0,00 |
| O273000000 | Obrigações a transitar | 0,00 | 0,00 | 22.014,93 | 888.995,49 | 22.014,93 | 888.995,49 | 0,00 | 0,00 |
| O281000000 | Pagamentos do período | 0,00 | 0,00 | 24.626.984,51 | 0,00 | 34.717.514,64 | 34.717.514,64 | 0,00 | 0,00 |
| O282000000 | Pagamentos de períodos findos | 0,00 | 0,00 | 2.186.011,37 | 0,00 | 2.245.447,40 | 2.245.447,40 | 0,00 | 0,00 |
| O291000000 | RAP emitidas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.387,96 | 44.687,44 | 44.687,44 | 0,00 | 0,00 |
| O292000000 | RAP recebidas | 0,00 | 0,00 | 27.387,96 | 0,00 | 44.687,44 | 44.687,44 | 0,00 | 0,00 |
| O411000000 | Período (n+1) | 0,00 | 0,00 | 313.894,95 | 6.865.667,81 | 6.918.938,13 | 6.918.938,13 | 0,00 | 0,00 |
| O412000000 | Período (n+2) | 0,00 | 0,00 | 1.027,30 | 637.544,07 | 656.616,62 | 656.616,62 | 0,00 | 0,00 |
| O413000000 | Período (n+3) | 0,00 | 0,00 | 611,72 | 285.668,18 | 288.691,98 | 288.691,98 | 0,00 | 0,00 |
| O414000000 | Período (n+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 121.763,84 | 121.763,84 | 121.763,84 | 0,00 | 0,00 |
| O421000000 | Período (n+1) | 0,00 | 0,00 | 6.865.667,81 | 313.894,95 | 6.918.938,13 | 6.918.938,13 | 0,00 | 0,00 |
| O422000000 | Período (n+2) | 0,00 | 0,00 | 637.544,07 | 1.027,30 | 656.616,62 | 656.616,62 | 0,00 | 0,00 |
| O423000000 | Período (n+3) | 0,00 | 0,00 | 285.668,18 | 611,72 | 288.691,98 | 288.691,98 | 0,00 | 0,00 |
| O424000000 | Período (n+4) | 0,00 | 0,00 | 121.763,84 | 0,00 | 121.763,84 | 121.763,84 | 0,00 | 0,00 |
| O719000000 | Outras receitas de operações de tesourari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.840.416,81 | 1.840.416,81 | 633.183,89 | 0,00 |
| O729000000 | Outras despesas de operações de tesourari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.612.829,50 | 1.612.829,50 | 0,00 | 330.384,25 |
| O791000000 | Recebimentos por operações de tesouraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.840.416,81 | 2.473.800,70 | 0,00 | 633.183,89 |
| O792000000 | Pagamentos por operações de tesouraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.943.213,75 | 1.612.829,50 | 330.384,25 | 0,00 |
| O810000000 | Encerramento do orçamento | 0,00 | 0,00 | 119.170.785,84 | 124.222.690,50 | 119.170.785,84 | 124.222.690,50 | 29.972.151,80 | 35.024.058,46 |
| O821000000 | Desempenho orçamental do período | 0,00 | 0,00 | 28.184.322,86 | 24.626.984,51 | 28.184.322,86 | 24.626.984,51 | 28.184.322,86 | 24.626.984,51 |
| O822000000 | Desempenho orçamental de períodos anteriores | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.186.011,37 | 0,00 | 2.186.011,37 | 0,00 | 0,00 |
| O921000000 | Garantias fornecedor-reconciliação | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 279.641,98 | 279.641,98 | 201.136,71 | 0,00 |
| O922000000 | Gar. banc/Dep em Dinheiro/Dep Títu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.506,27 | 78.506,27 | 0,00 | 201.136,71 |

Carla Rosa

Luiz Manoel

ROCHA SILVA PA

ANEXO V

Demonstração das Alterações no Património Líquido



Demonstração das Alterações no Património Líquido

Entidade: Serviços Municipalizados de Salubridade Urbana (680033629)
 Demonstração (individual ou consolidada) das alterações no património líquido, em 31 de Dezembro de 2024

Unidade monetária: EUR

| Descrição | Notas | Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido da entidade que controla | | | | | | | | | | | Interesses que não controlam | Total do património líquido | |
|--|---------------------|--|--|-----------------|---|-----------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------|-------|------------------------------|-----------------------------|---------------|
| | | Capital / Património Realizado | Outros instrumentos de capital próprio | Reservas Legais | Reservas decorrentes da transferência de ativos | Outras Reservas | Resultados transferidos | Ajustamentos em ativos financeiros | Excedentes de revalorização | Outras variações no património líquido | Resultado líquido do período | TOTAL | | | |
| POSICÃO NO INÍCIO DO PERÍODO | (1) | 10.811.529,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 121.139,65 | 0,00 | 0,00 | 35.981,39 | 2.913.667,49 | 13.886.317,34 | 0,00 | 13.886.317,34 | 0,00 | 13.886.317,34 |
| ALTERAÇÕES NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ajustamentos de transição de referência contabilístico | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alterações de políticas contabilísticas | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Correção de erros materiais | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Diferenças de conversão de demonstrações financeiras | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Realização do excedente de revalorização | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Excedentes de revalorização e respetivas variações | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências e subsídios de capital | 23.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 233.052,17 |
| Outras alterações reconhecidas no Património Líquido | 23.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.913.667,49 | 0,00 | 0,00 | (2.913.667,49) | 0,00 | 0,00 |
| | (2) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.913.667,49 | 0,00 | 0,00 | (2.913.667,49) | 0,00 | 233.052,17 |
| RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO | (3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.547.508,18 | 0,00 | 2.547.508,18 |
| RESULTADO INTEGRAL | (4)=(2)+(3) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | (366.159,31) | 0,00 | 2.780.560,35 |
| OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Subscrições de capital / património | 23.1 | 282.239,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 282.239,97 |
| Subscrições de prémios de emissão | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entradas para cobertura de perdas | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras operações | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | (5) | 282.239,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 282.239,97 |
| POSICÃO NO FIM DO PERÍODO | (6)=(1)+(2)+(3)+(5) | 11.093.769,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.034.806,14 | 0,00 | 0,00 | 273.033,56 | 3.034.806,14 | 0,00 | 0,00 | 2.547.508,18 | 0,00 | 16.949.117,66 |

Contabilista certificado
 Em 31/12/2024
 [Assinatura]

Conselho de Administração
 Em / /

[Assinatura]
 [Assinatura]
 [Assinatura]

ANEXO VI

Demonstração de Execução Orçamental da Receita



Demonstração de Execução Orçamental da Receita

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629)

| Rubrica | Descrição | Previsões Corrigidas (1) | Receitas por cobrar de períodos anteriores (2) | Receitas liquidadas (3) | Liquidações anuladas (4) | Receitas cobradas brutas (5) | Reembolsos e restituições | | Receitas cobradas líquidas | | | Receitas por cobrar no final do período (11) | Grau de execução orçamental | |
|---------------------------|---|-----------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|---|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | Emitidos (6) | Pagos (7) | Períodos anteriores (8) | Período corrente (9) | Total (10)=(5)-(7) | | Períodos anteriores (12)=(8)/(1)×100 | Período corrente (13)=(9)/(1)×100 |
| Receita corrente | | | | | | | | | | | | | | |
| R1 | Receita Fiscal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R1.1 | Impostos diretos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R1.2 | Impostos indiretos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R2 | Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas de saúde | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R3 | Taxas, multas e outras penalidades | 2.106.935,10 | 182.558,51 | 2.481.324,43 | 44.706,54 | 2.273.465,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.273.465,76 | 2.273.465,76 | 0,00 | 0,00 | 107,90 |
| R4 | Rendimentos de propriedade | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5 | Transferências e subsídios correntes | 1.734.627,06 | 0,00 | 241.792,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1 | Transferências correntes | 1.734.627,06 | 0,00 | 241.792,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1 | Administrações Públicas | 1.734.627,06 | 0,00 | 241.792,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.2 | Exterior - U E | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.3 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.2 | Subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R6 | Venda de bens e serviços | 25.517.718,18 | 4.706.670,32 | 26.882.967,95 | 441.638,59 | 24.839.852,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.839.852,53 | 24.839.852,53 | 0,00 | 0,00 | 97,34 |
| R7 | Outras receitas correntes | 1.000,00 | 18.150,38 | 2.344,25 | 0,00 | 1.108,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.108,90 | 1.108,90 | 0,00 | 0,00 | 110,89 |
| Receita de capital | | | | | | | | | | | | | | |
| R8 | Venda de bens de investimento | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9 | Transferências e subsídios de capital | 132.250,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 176,22 |
| R9.1 | Transferências de capital | 132.250,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 176,22 |
| R9.1.1 | Administrações Públicas | 132.250,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 176,22 |
| R9.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 132.250,00 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 176,22 |
| R9.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.2 | Exterior - U E | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.3 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.2 | Subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R10 | Outras receitas de capital | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R12 | Receita com ativos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R13 | Receita com passivos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | | 30.327.182,47 | 4.542.262,19 | 30.678.324,50 | 486.345,13 | 28.184.322,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.184.322,86 | 28.184.322,86 | 0,00 | 0,00 | 92,93 |

Contabilista certificado
Em 4/12/2021
Francisco BAR

Conselho de Administração
Em 1/12/2021
Carlos Roberto
Liliana
Dorinda Pereira

ANEXO VII

Demonstração de Execução Orçamental da Despesa



Demonstração de Execução Orçamental da Despesa

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629).

| Rubrica | Descrição | Despesas por pagar de períodos anteriores (1) | Dotações corrigidas (2) | Cativos / Descativos (3) | Compromissos (4) | Obrigações (5) | Despesas pagas líquidas de reposições | | | Compromissos a transitar (9)=(4)-(5) | Obrigações por pagar (10)=(5)-(8) | Grau de execução orçamental | |
|---------------------------|--|--|----------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | Períodos anteriores (6) | Período corrente (7) | Total (8)=(6)+(7) | | | Períodos anteriores (11)=(6)/(2)*100 | Período corrente (12)=(7)/(2)*100 |
| Despesa Corrente | | | | | | | | | | | | | |
| D1 | Despesas com o pessoal | 189.773,93 | 7.792.497,05 | 0,00 | 7.732.278,94 | 7.719.709,35 | 189.773,93 | 7.305.982,01 | 7.495.755,94 | 12.569,59 | 223.953,41 | 2,44 | 93,76 |
| D1.1 | Remunerações Certas e Permanentes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D1.2 | Abonos Variáveis ou Eventuais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D2 | Aquisição de bens e serviços | 1.220.734,47 | 14.911.100,72 | 0,00 | 14.648.732,44 | 13.664.262,96 | 1.167.540,69 | 12.166.036,04 | 13.333.576,73 | 984.469,48 | 330.686,23 | 7,83 | 81,59 |
| D3 | Juros e outros encargos | 128,96 | 6.000,00 | 0,00 | 4.201,44 | 4.201,44 | 128,96 | 4.072,48 | 4.201,44 | 0,00 | 0,00 | 2,15 | 67,87 |
| D4 | Transferências e subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1 | Transferências correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1 | Administrações Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.2 | Entidades do setor não lucrativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.3 | Famílias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.4 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.2 | Subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D5 | Outras despesas correntes | 8.193,21 | 1.623.277,00 | 0,00 | 1.450.139,67 | 1.449.997,60 | 8.193,21 | 1.441.804,39 | 1.449.997,60 | 142,07 | 0,00 | 0,50 | 86,82 |
| Despesa de Capital | | | | | | | | | | | | | |
| D6 | Aquisição de bens de capital | 820.374,58 | 5.937.186,80 | 0,00 | 5.846.984,41 | 4.867.047,57 | 820.374,58 | 3.709.089,59 | 4.529.464,17 | 979.936,84 | 337.583,40 | 13,82 | 62,47 |
| D7 | Transferência e subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1 | Transferências de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1 | Administrações Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.2 | Entidades do setor não lucrativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.3 | Famílias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.4 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.2 | Subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D8 | Outras despesas de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D9 | Despesa com ativos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D10 | Despesa com passivos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | | 2.239.205,15 | 30.270.061,57 | 0,00 | 29.682.336,90 | 27.705.218,92 | 2.186.011,37 | 24.626.984,51 | 26.812.995,88 | 1.977.117,96 | 892.223,04 | 7,22 | 81,36 |

Contabilista certificado
Em 1 Abril 2021
António L. B. L.

Conselho de Administração
Em 1 Abril 2021

Carlos Ribeiro
Luís M. M.
Benedita S. S.

ANEXO VIII

Demonstração do Desempenho Orçamental



Demonstração do Desempenho Orçamental

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629)

| RUBRICA | RECEBIMENTOS | FONTES DE FINANCIAMENTO (2024) | | | | | TOTAL | 2023 |
|----------|---|--------------------------------|------|------|------|----------------|---------------|---------------|
| | | RP | RG | UE | EMPR | FUNDOS ALHEIOS | | |
| | Saldo de gerência anterior | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 134.216,79 | 960.370,92 | 164.915,15 |
| | Operações Orçamentais [1] | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 826.152,13 | 142.045,58 |
| | Devolução do saldo oper. orçamentais | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 826.152,13 | 0,00 |
| | Operações de tesouraria [A] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 134.216,79 | 134.216,79 | 22.769,57 |
| | Recebimento do saldo devolvido por terceiras entidades | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 826.152,13 | 0,00 |
| | Receita Corrente | 27.114.427,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.114.427,19 | 20.621.966,32 |
| R1 | Receita Fiscal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R1.1 | Impostos diretos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R1.2 | Impostos indiretos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R2 | Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas de saúde | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R3 | Taxas, multas e outras penalidades | 2.273.465,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.273.465,76 | 2.178.982,72 |
| R4 | Rendimentos de propriedade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5 | Transferências e subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1 | Transferências correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1 | Administrações Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.2 | Exterior - U E | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.1.3 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R5.2 | Subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R6 | Venda de bens e serviços | 24.639.852,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.639.852,53 | 18.642.045,30 |
| R7 | Outras receitas correntes | 1.108,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.108,90 | 938,30 |
| | Receita de Capital | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 39.991,39 |
| R8 | Venda de bens de investimento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9 | Transferências e subsídios de capital | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 39.991,39 |
| R9.1 | Transferências de capital | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 39.991,39 |
| R9.1.1 | Administrações Públicas | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 39.991,39 |
| R9.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 233.052,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.052,17 | 39.991,39 |
| R9.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.2 | Exterior - U E | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.1.3 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R9.2 | Subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R10 | Outras receitas de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R11 | Reposições não abatidas aos pagamentos | 10.691,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.691,37 | 0,00 |
| | Receita Efetiva [2] | 27.358.170,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.358.170,73 | 20.661.947,71 |
| | Receita não efetiva [3] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R12 | Receita com ativos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R13 | Receita com passivos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Soma [4] = [1]+[2]+[3] | 28.184.322,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.184.322,86 | 21.003.993,29 |
| | Operações de Tesouraria [B] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 633.183,89 | 633.183,89 | 2.569.001,30 |

| RUBRICA | PAGAMENTOS | FONTES DE FINANCIAMENTO (2024) | | | | | TOTAL | 2023 |
|----------|--|--------------------------------|------|------|------|----------------|---------------|---------------|
| | | RP | RG | UE | EMPR | FUNDOS ALHEIOS | | |
| | Despesa corrente | 22.283.531,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.283.531,71 | 17.558.123,93 |
| D1 | Despesas com o pessoal | 7.495.755,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.495.755,94 | 5.745.720,41 |
| D1.1 | Remunerações Certas e Permanentes | 4.974.283,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.974.283,09 | 4.000.023,95 |
| D1.2 | Abonos Variáveis ou Eventuais | 1.029.217,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.029.217,45 | 688.034,05 |
| D1.3 | Segurança Social | 1.492.255,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.492.255,40 | 1.057.662,41 |
| D2 | Aquisição de bens e serviços | 13.333.576,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.333.576,73 | 9.958.753,96 |
| D3 | Juros e outros encargos | 4.201,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.201,44 | 60,18 |
| D4 | Transferências e subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1 | Transferências correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1 | Administrações Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.2 | Entidades do setor não lucrativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.3 | Famílias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.1.4 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D4.2 | Subsídios correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D5 | Outras despesas correntes | 1.449.997,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.449.997,80 | 1.653.589,38 |
| | Despesa de capital | 4.529.464,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.529.464,17 | 2.619.717,23 |
| D6 | Aquisição de bens de capital | 4.529.464,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.529.464,17 | 2.619.717,23 |
| D7 | Transferência e subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1 | Transferências de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1 | Administrações Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.1 | Administração Central - Estado Português | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.2 | Administração Central - Outras entidades | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.3 | Segurança Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.4 | Administração Regional | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.1.5 | Administração Local | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.2 | Entidades do setor não lucrativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.3 | Famílias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.1.4 | Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D7.2 | Subsídios de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D8 | Outras despesas de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Despesa efetiva [5] | 26.812.995,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.812.995,88 | 20.177.841,16 |
| | Despesa não efetiva [6] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D9 | Despesa com ativos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D10 | Despesa com passivos financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Soma [7] = [5] + [6] | 26.812.995,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.812.995,88 | 20.177.841,16 |
| | Operações de tesouraria [C] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 330.384,25 | 330.384,25 | 2.457.652,08 |
| | Saldo para a gerência seguinte | 1.371.326,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 437.018,43 | 1.808.345,41 | 960.370,92 |
| | Operações orçamentais [8] = [4] - [7] | 1.371.326,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.371.326,96 | 626.152,13 |
| | Operações de tesouraria [D] = [A] + [B] - [C] | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 437.018,43 | 437.018,43 | 134.218,79 |
| | Saldo Global [2] - [5] | 545.174,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 545.174,85 | 684.106,55 |
| | Despesa primária | 26.808.794,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.808.794,44 | 20.177.780,98 |
| | Saldo corrente | 4.830.895,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.830.895,48 | 3.263.842,39 |
| | Saldo de capital | 4.296.412,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.296.412,00 | 2.579.735,84 |
| | Saldo Primário | 549.376,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 549.376,29 | 684.166,73 |
| | Receita total [1] + [2] + [3] | 28.184.322,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.184.322,86 | 21.003.993,29 |
| | Despesa Total [5] + [6] | 26.812.995,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.812.995,88 | 20.177.841,16 |

Contabilista certificado
Em 4 / Abril / 2025
Francisca Brito

Conselho de Administração
Em 1 / Abril / 2025
Carla Paes
Júlia Marques
Florencia Teixeira

Os pagamentos, recebimentos, assim como os saldos deverão estar discriminados de acordo com as seguintes fontes de financiamento:
RP - Receitas próprias / RG - Receitas gerais / UE - Financiamento da UE / EMPR - Contração de empréstimos / FUNDOS ALHEIOS - Correspondem a operações de tesouraria

ANEXO IX

Alterações Orçamentais da Receita

Alterações Orçamentais da Receita

Ano de 2024



Unidade monetária: EUR

| Rúbricas [1] | Descrição [2] | Tipo [3] | Receita | | | | Previsões corrigidas [8]=[4]+[5]-[6]+[7] |
|---------------------|--|-----------------|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| | | | Previsões iniciais [4] | Alterações orçamentais | | | |
| | | | | Inscrições/ Reforços [5] | Diminuições/ Anulações [6] | Créditos especiais [7] | |
| R04.01.23.99.03 | Taxa de Gestão Resíduos | | 1.677.823,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.677.823,00 |
| R04.01.23.99.10 | Taxa de Recursos Hídricos - Água | | 253.307,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 253.307,00 |
| R04.01.23.99.11 | Taxa de Recursos Hídricos - Saneamento | | 145.452,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 145.452,63 |
| R04.02.01 | Juros de Mora | | 27.352,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.352,47 |
| R04.02.02 | Juros Compensatorios | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R04.02.04 | Coimas Penalidades e Contraordenações | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R04.02.99 | Multas e Penalidade Diversas | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R05.02.01 | Bancos e Outras Instituições Financeiras | | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| R06.05.01.01.01 | Financiamento Tarifa Social | | 681.577,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 681.577,06 |
| R06.05.01.01.02 | Protocolo Pluviais | | 1.053.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.053.050,00 |
| R07.01.05 | Bens Inutilizados | | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| R07.01.11.02.01 | Água - Tarifa Fixa | | 1.108.211,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.108.211,00 |
| R07.01.11.02.02 | Água - Tarifa Variável | | 8.170.383,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.170.383,54 |
| R07.02.03.01 | Vistorias - Abastecimento Águas | | 20.541,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.541,00 |
| R07.02.03.02 | Vistorias - Saneamento | | 10.455,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.455,00 |
| R07.02.09.01.01 | Saneamento - Tarifa Fixa | | 1.691.900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.691.900,00 |
| R07.02.09.01.02 | Saneamento - Tarifa Variável | | 7.258.373,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.258.373,00 |
| R07.02.09.01.03 | Saneamento - Limpeza Fossas Sépticas | | 10.455,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.455,00 |
| R07.02.09.02.01 | Resíduos Sólidos - Tarifa Fixa | | 2.337.321,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.337.321,00 |
| R07.02.09.02.02 | Resíduos Sólidos - Tarifa Variável | | 4.279.492,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.279.492,00 |
| R07.02.09.04.01 | Execução Ramais Água | | 110.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 110.700,00 |
| R07.02.09.04.02 | Colocação e Ligação de Contadores | | 177.543,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 177.543,78 |
| R07.02.09.04.03 | Outras Prestações de Serviços de Águas | | 71.572,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.572,22 |
| R07.02.09.04.04 | Execução Ramais Saneamento | | 55.350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55.350,00 |
| R07.02.09.04.05 | Outras Prestações de Serviços de Saneamento | | 82.204,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82.204,27 |
| R07.02.09.04.06 | Prestação Serviços - Outras Atividades | | 40.211,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 40.211,16 |
| R07.02.09.04.07 | Prestação de serviços de RU | | 66.721,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 66.721,00 |
| R07.03.99 | Outras | | 1.284,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.284,21 |
| R08.01.99.99 | Outras | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.01.01 | Equipamento de Transporte | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.01.02 | Maquinaria e Equipamento | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.01.03 | Outros | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.10.01 | Equipamento de Transporte | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.10.02 | Maquinaria e Equipamento | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R09.04.10.03 | Outros | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R10.03.07 | Estado-Participação Comum, Proj. Co-Financiado | | 132.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132.250,00 |
| R13.01.99 | Outras | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |

Alterações Orçamentais da Receita

Ano de 2024



Unidade monetária: EUR

| Rúbricas [1] | Descrição [2] | Tipo [3] | Receita | | | | Previsões corrigidas [8]=[4]+[5]-[6]+[7] |
|-----------------|--|-------------|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---|
| | | | Previsões iniciais [4] | Alterações orçamentais | | | |
| | | | | Inscrições/ Reforços [5] | Diminuições/ Anulações [6] | Créditos especiais [7] | |
| R15.01.01 | Reposições não Abatidas nos Pagamentos | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| R16.01.01 | | M | 0,00 | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 826.152,13 |
| Total | | | 29.501.030,34 | 826.152,13 | 0,00 | 0,00 | 30.327.182,47 |

Contabilista certificado
Em 4 / Abril / 2025
[Handwritten Signature]

Conselho de Administração
Em ____ / ____ / ____
[Handwritten Signatures]

ANEXO X

Alterações Orçamentais da Despesa

Alterações Orçamentais da Despesa

Ano de 2024



Unidade monetária: EUR

| Rúbricas [1] | Descrição [2] | Tipo [3] | Despesa | | | | Dotações corrigidas [8]=[4]+[5]-[6]+[7] |
|---------------------|--|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| | | | Dotações Iniciais [4] | Alterações orçamentais | | | |
| | | | | Inscrições/ Reforços [5] | Diminuições/ Anulações [6] | Créditos especiais [7] | |
| D01.01.04.01 | Pessoal dos Quadros - Pessoal em Funções | P | 4.170.060,72 | 353.804,00 | 557.000,00 | 0,00 | 3.966.864,72 |
| D01.01.04.02 | Alterações Obrigatórias Reposicion. Obrigatório | P | 50.000,00 | 0,00 | 47.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| D01.01.04.03 | Alterações Obrigatórias Reposicion. Facultativa | P | 75.000,00 | 0,00 | 72.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| D01.01.04.04 | Pessoal dos Quadros - Recrutamento de Pessoal | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| D01.01.06.01 | Pessoal Contratado a Termo - Pessoal em Funções | P | 1.000,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| D01.01.06.04 | Pessoal Contratado a Termo - Recrutamento Pessoal | P | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D01.01.07 | Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença | P | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D01.01.09 | Pessoal em Qualquer Outra Situação | P | 5.000,00 | 70.899,00 | 63.000,00 | 0,00 | 12.899,00 |
| D01.01.11 | Representação | P | 38.728,34 | 4.872,00 | 0,00 | 0,00 | 43.600,34 |
| D01.01.13 | Subsídio de Refeição | P | 404.514,00 | 47.222,00 | 58.000,00 | 0,00 | 393.736,00 |
| D01.01.14 | Subsídio de Férias e Natal | P | 822.933,62 | 304.750,00 | 436.000,00 | 0,00 | 691.683,62 |
| D01.02.02 | Horas Extraordinárias | P | 507.131,27 | 240.000,00 | 0,00 | 0,00 | 747.131,27 |
| D01.02.04 | Ajudas de Custo | P | 6.593,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 1.593,00 |
| D01.02.05 | Abono Para Falhas | P | 14.710,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 9.710,00 |
| D01.02.10 | Subsídio de trabalho noturno | | 107.270,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 107.270,26 |
| D01.02.11 | Subsídio de Turno | P | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D01.02.12 | Indemnizações por Cessação de Funções | P | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D01.02.13.02 | Outros Suplementos e Prémios - Outros | P | 52.919,56 | 0,00 | 44.000,00 | 0,00 | 8.919,56 |
| D01.02.13.04 | Outros Suplementos e Prémios - SPI | P | 185.347,26 | 25.654,00 | 45.000,00 | 0,00 | 166.001,26 |
| D01.03.01 | Encargos com Saúde | P | 15.000,00 | 20.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 31.000,00 |
| D01.03.03 | Subsídio Familiar Crianças e Jovens | | 2.187,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.187,60 |
| D01.03.04 | Outras Prestações Familiares | | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| D01.03.05.01 | Assistência Na Doença a Funcionários Públicos | P | 15.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| D01.03.05.02.01 | Seg.Social Func. Públicos - CGA | P | 426.730,19 | 25.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 442.730,19 |
| D01.03.05.02.02 | Seg. Social Func. Públicos-Regime Geral | P | 1.166.997,23 | 124.873,00 | 318.500,00 | 0,00 | 973.370,23 |
| D01.03.06 | Acidentes em Serviço e Doenças Profissionais | P | 1.000,00 | 48.000,00 | 11.000,00 | 0,00 | 38.000,00 |
| D01.03.09.01 | Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profiss | P | 120.000,00 | 20.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 137.000,00 |
| D01.03.10.01 | Eventualidade Maternidade, Paternidade e Adopção | P | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| D02.01.02.01 | Combustíveis e Lubrificantes - Gasolina | P | 35.000,00 | 25.000,00 | 35.000,00 | 0,00 | 25.000,00 |
| D02.01.02.02 | Combustíveis e Lubrificantes - Gasoleo | P | 590.000,00 | 389.100,00 | 379.300,00 | 0,00 | 599.800,00 |
| D02.01.04 | Limpeza e Higiene | P | 50.000,00 | 1.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 11.000,00 |
| D02.01.07 | Vestuário e Artigos Pessoais | P | 66.750,00 | 20.000,00 | 40.500,00 | 0,00 | 46.250,00 |
| D02.01.08 | Material de Escritório | P | 23.821,00 | 2.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 15.821,00 |

Handwritten signature:
C. J. del.

Alterações Orçamentais da Despesa

Ano de 2024



Unidade monetária: EUR

| Rúbricas [1] | Descrição [2] | Tipo [3] | Despesa | | | | Dotações corrigidas [8]=[4]+[5]-[6]+[7] |
|---------------------|--|-----------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| | | | Dotações iniciais [4] | Alterações orçamentais | | | |
| | | | | Inscrições/ Reforços [5] | Diminuições/ Anulações [6] | Créditos especiais [7] | |
| D02.01.17 | Ferramentas e Utensílios | P | 19.359,00 | 5.000,00 | 500,00 | 0,00 | 23.859,00 |
| D02.01.18 | Livros e Documentação Técnica | | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 |
| D02.01.21.01 | Outros Bens | P | 669.098,00 | 110.000,00 | 103.300,00 | 0,00 | 675.798,00 |
| D02.02.01 | Encargos das Instalações | P | 1.318.800,00 | 110.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 1.403.800,00 |
| D02.02.02 | Limpeza e Higiene | P | 55.350,00 | 11.000,00 | 0,00 | 0,00 | 66.350,00 |
| D02.02.03 | Conservação de Bens | P | 502.100,00 | 310.000,00 | 249.500,00 | 0,00 | 562.600,00 |
| D02.02.04 | Locação Edifícios | P | 145.150,80 | 180.000,00 | 167.000,00 | 0,00 | 158.150,80 |
| D02.02.05 | Locação Material Informatica | P | 169.983,32 | 0,00 | 114.000,00 | 0,00 | 55.983,32 |
| D02.02.06 | Locação Material Transporte | P | 157.400,00 | 171.900,00 | 68.000,00 | 0,00 | 261.300,00 |
| D02.02.08 | Locação de Outros Bens | P | 516.456,00 | 36.500,00 | 512.100,00 | 0,00 | 40.856,00 |
| D02.02.09 | Comunicações | P | 1.046.361,00 | 226.200,00 | 500.000,00 | 0,00 | 772.561,00 |
| D02.02.10 | Transportes | P | 7.500,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 9.500,00 |
| D02.02.12 | Seguros | P | 193.047,00 | 0,00 | 16.900,00 | 0,00 | 176.147,00 |
| D02.02.14 | Estudos; Pareceres e Consultadoria | P | 725.270,62 | 420.000,00 | 31.000,00 | 0,00 | 1.114.270,62 |
| D02.02.15 | Formação | P | 57.460,00 | 13.000,00 | 27.000,00 | 0,00 | 43.460,00 |
| D02.02.17 | Publicidade | P | 273.822,60 | 61.000,00 | 165.000,00 | 0,00 | 169.822,60 |
| D02.02.18 | Vigilância e Segurança | P | 3.576,00 | 29.000,00 | 23.000,00 | 0,00 | 9.576,00 |
| D02.02.20.01 | Tratamento de Águas Residuais | M | 5.120.000,00 | 2.748.232,13 | 2.993.881,00 | 0,00 | 4.874.351,13 |
| D02.02.20.04 | Aquisição Serviços Limpeza Esgotos | P | 319.800,00 | 0,00 | 204.900,00 | 0,00 | 114.900,00 |
| D02.02.20.05 | Análises de Água | P | 25.000,12 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 35.000,12 |
| D02.02.20.06 | Manutenção, Reabilitação e Limpeza da Rede Pluvial | P | 452.000,00 | 124.000,00 | 19.500,00 | 0,00 | 556.500,00 |
| D02.02.20.07 | Recolha de RSU Enterrados | P | 0,00 | 637.600,00 | 1.300,00 | 0,00 | 636.300,00 |
| D02.02.20.08 | Serviço de Limpeza de Contentores | P | 263.700,00 | 130.000,00 | 167.000,00 | 0,00 | 226.700,00 |
| D02.02.20.10 | Outros Trabalhos Especializados | P | 2.098.385,13 | 783.000,00 | 1.093.350,00 | 0,00 | 1.788.035,13 |
| D02.02.22 | Serviços de Saúde | P | 10.000,00 | 20.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 29.000,00 |
| D02.02.24 | Encargos Cobrança Receita | P | 216.234,00 | 100.000,00 | 182.000,00 | 0,00 | 134.234,00 |
| D02.02.25 | Outros Serviços | P | 56.175,00 | 250.000,00 | 32.500,00 | 0,00 | 273.675,00 |
| D03.01.03.01 | Empréstimos de curto Prazo | P | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| D03.01.03.02 | Empréstimos de Médio e Longo Prazo | P | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D03.06.01 | Outros Encargos Financeiros | P | 9.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| D06.02.01.01.01 | Taxa de Gestão de Resíduos | P | 1.593.135,00 | 0,00 | 342.800,00 | 0,00 | 1.250.335,00 |
| D06.02.01.01.02 | Taxa Recursos Hídricos Água | P | 215.217,00 | 0,00 | 14.250,00 | 0,00 | 200.967,00 |
| D06.02.01.01.03 | Taxa Recursos Hídricos Saneamento | P | 106.925,00 | 2.350,00 | 2.800,00 | 0,00 | 106.475,00 |
| D06.02.03.01 | Outras Restituições | P | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| D06.02.03.02 | IVA Pago | P | 265.000,00 | 0,00 | 265.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D06.02.03.04 | Serviços Bancários | P | 20.000,00 | 0,00 | 9.500,00 | 0,00 | 10.500,00 |
| D06.02.03.05 | Outras despesas correntes | P | 10.000,00 | 45.000,00 | 0,00 | 0,00 | 55.000,00 |

Handwritten signature and initials in blue ink.

Alterações Orçamentais da Despesa

Ano de 2024



Unidade monetária: EUR

| Rúbricas [1] | Descrição [2] | Tipo [3] | Despesa | | | | Dotações corrigidas [8]=[4]+[5]-[6]+[7] |
|-----------------|---|-------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--|
| | | | Dotações iniciais [4] | Alterações orçamentais | | | |
| | | | | Inscrições/ Reforços [5] | Diminuições/ Anulações [6] | Créditos especiais [7] | |
| D07.01.03.01 | Instalações de Serviços | P | 250.000,00 | 481.000,00 | 516.500,00 | 0,00 | 214.500,00 |
| D07.01.04.02 | Sistemas de Drenagem de Águas Residuais | P | 916.684,50 | 862.000,00 | 855.230,00 | 0,00 | 923.454,50 |
| D07.01.04.07 | Captação e Distribuição de Água | P | 666.516,30 | 3.501.991,00 | 1.202.600,00 | 0,00 | 2.965.907,30 |
| D07.01.06.01 | Aquisição de Viatura Recolha Resíduos | P | 301.042,00 | 891.800,00 | 734.300,00 | 0,00 | 458.542,00 |
| D07.01.06.02 | Aquisição de Viatura Lavagem Contentores | P | 710.000,00 | 850.000,00 | 991.500,00 | 0,00 | 568.500,00 |
| D07.01.07 | Equipamento Informática e Telecomunicações | P | 144.400,00 | 20.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 160.400,00 |
| D07.01.08 | Software informático | P | 28.200,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 33.200,00 |
| D07.01.09 | Equipamento Administrativo | P | 25.000,00 | 33.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 52.000,00 |
| D07.01.10.01 | Equipamento de Recolha de Resíduos | P | 342.300,00 | 217.000,00 | 169.900,00 | 0,00 | 389.400,00 |
| D07.01.10.02 | Outros | P | 331.530,00 | 1.100,00 | 195.400,00 | 0,00 | 137.230,00 |
| D07.01.11 | Ferramentas e Utensílios | P | 69.237,00 | 0,00 | 65.000,00 | 0,00 | 4.237,00 |
| D07.01.15 | Outros Investimentos | P | 50.000,00 | 5.200,00 | 25.384,00 | 0,00 | 29.816,00 |
| D10.06.03 | Sociedades financeiras-Bancos e out. instituições | P | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| D11.02.99 | Outras | P | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total | | | 29.443.909,44 | 15.126.847,13 | 14.300.695,00 | 0,00 | 30.270.061,57 |

Contabilista certificado
Em 4 Junho 2025
Hector B. L.

Conselho de Administração
Em 1 / 1 /
Carla S. S. P.
Lidma
Buenafina

ANEXO XI

Execução do Plano de Atividades (PPI - Plano Plurianual de Investimentos)



Execução do plano de atividades

Entidade: Serviços Municipalizados de Setúbal (680033629).
Execução: 01.01.2024 a 31.12.2024

| Código Interno | Código Plano | Descrição do Plano | Económica | Dotação Corrigida | Cabimento | Compromisso | Pagamento | Unidade monetária: EUR %Grau de execução |
|---|---------------|---|--------------|-------------------|------------|-------------|------------|---|
| 101001 | 1/01/0011/005 | Reforço de Capacidade em P. de Negreiros | D07.01.04.07 | 376.310,00 | 376.300,00 | 376.300,00 | 315.137,66 | 83,76 % |
| 101001 | 1/01/0011/006 | Equip. e lig. ao Sist.Capt.CBR4 Faralhão | D07.01.04.07 | 257.670,00 | 257.606,57 | 257.606,57 | 215.562,81 | 83,66 % |
| 101001 | 1/01/0011/007 | Mod. do Sist. Teleg. Rede Água Setúbal | D07.01.04.07 | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| Total do Programa: 1/01/ - Captações | | | | | | | | |
| 102001 | 1/02/0012/003 | Reest. Sist. Abast. Faralhão e Bela Vista | D07.01.04.07 | 54.000,00 | 53.930,50 | 53.930,50 | 8.851,00 | 16,39 % |
| 102001 | 1/02/0012/004 | Reforço Sisl.Adutor Pinhal Negr. - Bassa | D07.01.04.07 | 151.800,00 | 151.772,36 | 151.772,36 | 151.772,36 | 99,98 % |
| 102001 | 1/02/0012/005 | Reform.EixoAbast Bassaqueira-Vendas Azei | D07.01.04.07 | 39.384,00 | 39.382,66 | 39.382,66 | 39.382,66 | 100,00 % |
| 102001 | 1/02/0012/006 | Ref. Sist. Adutor Bassaqueira-S.Domingos | D07.01.04.07 | 8.107,40 | 8.058,16 | 8.058,16 | 8.058,16 | 99,39 % |
| Total do Programa: 1/02/ - Condução Adutoras/distribuidoras | | | | | | | | |
| 103001 | 1/03/0013/001 | Benef.Reserv. Carrascal e Bela Vista Apo | D07.01.04.07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 103001 | 1/03/0013/002 | Benef. Reservatório Faralhão | D07.01.04.07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 103001 | 1/03/0013/003 | Reest.do Sistema de Abast. Fara. B. Vista | D07.01.04.07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 103001 | 1/03/0013/003 | Reest.do Sistema de Abast. Fara. B. Vista | D07.01.10.02 | 100,00 | 87,08 | 87,08 | 87,08 | 87,08 % |
| 103001 | 1/03/0013/005 | Cult. Benef. Reservatórios e Furos#Agua | D07.01.04.07 | 191.800,00 | 191.732,93 | 191.732,93 | 64.738,95 | 33,75 % |
| 103001 | 1/03/0013/006 | Aquisição de Contadores de Água | D07.01.10.02 | 104.600,00 | 104.541,92 | 104.541,92 | 104.541,88 | 99,94 % |
| Total do Programa: 1/03/ - Reservatórios E Equipamentos | | | | | | | | |
| 104001 | 1/04/0014/001 | Remodelação Estação Elevatória Algeniz | D07.01.04.07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 169.367,91 | 57,12 % |
| Total do Programa: 1/04/ - Estações Elevatórias | | | | | | | | |
| 105001 | 1/05/0015/001 | Reab/remod redes distribuição de água | D07.01.04.07 | 766.567,20 | 761.956,56 | 761.956,56 | 620.332,48 | 80,92 % |
| 105001 | 1/05/0015/002 | Ampliação de redes de distribuição água | D07.01.04.07 | 504.891,70 | 504.856,99 | 504.856,99 | 400.865,78 | 79,40 % |
| 105001 | 1/05/0015/003 | Reab. da Rede de Água em Setúbal 1ª Fase | D07.01.04.07 | 317.407,00 | 317.388,60 | 317.388,60 | 221.645,43 | 69,83 % |
| 105001 | 1/05/0015/004 | Reab. da Rede de Água em Azeitão 3ª Fase | D07.01.04.07 | 237.900,00 | 297.839,49 | 297.839,49 | 123.842,30 | 41,57 % |
| Total do Programa: 1/05/ - Reabilitação/ampliação Redes Dist | | | | | | | | |
| 106001 | 1/06/0016/001 | Aquisição de Viaturas Leixões/Pesadas | D07.01.06.02 | 128.000,00 | 127.972,38 | 127.972,38 | 68.053,44 | 53,17 % |
| Total do Programa: 1/06/ - Material De Transporte | | | | | | | | |
| Total do Objetivo: 1/ - Águas De Abastecimento | | | | | | | | |
| 201002 | 2/01/0021/001 | Reab/remod das redes de drenagem | D07.01.04.02 | 189.094,10 | 107.918,32 | 107.918,32 | 32.839,99 | 17,37 % |
| 201002 | 2/01/0021/002 | Ampliação de redes de saneamento | D07.01.04.02 | 189.890,40 | 189.847,77 | 189.847,77 | 146.064,30 | 76,92 % |
| 201002 | 2/01/0021/003 | Proi. Água San.-R.Baia Sado,M.Cot.-2ª3ªF | D07.01.04.02 | 6.000,00 | 5.663,00 | 5.663,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 201002 | 2/01/0021/004 | Drenagem Águas Residuais R. Vale da Rosa | D07.01.04.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 201002 | 2/01/0021/005 | Ext.Rede Águas Res.Ferro Engomar-Setúbal | D07.01.04.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 201002 | 2/01/0021/006 | Reab. Sistema Elevatório Alfo da Guerra | D07.01.04.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 201002 | 2/01/0022/001 | Reg. linha de água na Quinta da Amizade | D07.01.04.02 | 161.800,00 | 161.705,12 | 161.705,12 | 161.705,12 | 99,94 % |
| Total do Programa: 2/01/ - Reabilitação/ampliação Redes Água | | | | | | | | |
| | | | | | 841.692,79 | 841.692,79 | 533.398,45 | 57,76 % |

Handwritten signature and initials in blue ink.

| Código Interno | Código Plano | Descrição do Plano | Econômica | Dotação Compromida | Cabimento | Compromisso | Pagamento | %Grau de execução |
|---|---------------|---|--------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| 201002 | 2/01/0022/002 | Req. linha de água R.Principal PraiaSado | D07.01.04.02 | 100.170,00 | 100.169,55 | 100.169,55 | 0,00 | 0,00 % |
| 201002 | 2/01/0022/003 | Outras intervenções na Rede Pluvial | D07.01.04.02 | 97.200,00 | 97.122,42 | 97.122,42 | 13.542,43 | 13,93 % |
| 201002 | 2/01/0022/004 | Intervenções em Linhas de Água | D07.01.04.02 | 179.300,00 | 179.246,61 | 179.246,61 | 179.246,61 | 99,97 % |
| 201002 | 2/01/0023/001 | Aquisição de Viaturas Leveiras/Pesadas | D07.01.06.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| Total do Programa: 2/01/ - Reabilitação/Ampliação Redes Água | | | | 923.454,50 | 841.692,79 | 841.692,79 | 533.398,45 | 57,76 % |
| Total do Objetivo: 2/ - Águas Residuais | | | | 923.454,50 | 841.692,79 | 841.692,79 | 533.398,45 | 57,76 % |
| 301003 | 3/01/0031/001 | Aquisição de Contentores 20L/40L | D07.01.10.01 | 11.200,00 | 11.147,43 | 11.147,43 | 11.147,43 | 99,53 % |
| 301003 | 3/01/0031/003 | Aquisição de Contentores Enterrados | D07.01.10.01 | 125.500,00 | 125.499,36 | 125.499,36 | 105.524,16 | 84,08 % |
| 301003 | 3/01/0031/004 | Aq Pack sacco ref c/ tampa p/moloks 5000L | D07.01.10.01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 301003 | 3/01/0031/005 | Aquisição de Componentes p/ Contentores | D07.01.10.01 | 61.600,00 | 61.577,93 | 61.577,93 | 61.577,93 | 99,96 % |
| 301003 | 3/01/0031/006 | Aquisição de Contentores 800 litros | D07.01.10.01 | 191.100,00 | 191.043,61 | 191.043,61 | 191.043,61 | 99,97 % |
| 301003 | 3/01/0031/007 | Sistemas de Deposição RUB / RSUJ | D07.01.10.01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| Total do Programa: 3/01/ - Aquisicao E Instalacao Contentore | | | | 389.400,00 | 389.288,33 | 389.288,33 | 369.293,13 | 94,84 % |
| 302003 | 3/02/0032/001 | Aquisição de Viaturas de Recolha | D07.01.06.01 | 329.400,00 | 329.314,05 | 329.314,05 | 329.314,05 | 99,97 % |
| 302003 | 3/02/0032/002 | Aq de Viatura Lavagem contentores 800L | D07.01.06.02 | 250.000,00 | 249.677,70 | 249.677,70 | 249.677,70 | 99,87 % |
| 302003 | 3/02/0032/003 | Aquisição de Viaturas pesadas com grifa | D07.01.06.01 | 129.142,00 | 129.100,80 | 129.100,80 | 129.100,80 | 99,97 % |
| 302003 | 3/02/0032/004 | Aquisição de Viaturas Leveiras/Pesadas | D07.01.06.02 | 190.500,00 | 190.490,10 | 190.490,10 | 190.490,10 | 99,99 % |
| Total do Programa: 3/02/ - Material De Transporte | | | | 899.042,00 | 898.582,65 | 898.582,65 | 898.582,65 | 99,95 % |
| Total do Objetivo: 3/ - Residuos Urbanos | | | | 1.288.442,00 | 1.287.850,98 | 1.287.850,98 | 1.267.875,78 | 99,40 % |
| 401004 | 4/01/0041/001 | Equipamento Administrativo | D07.01.09 | 52.000,00 | 51.914,08 | 51.914,08 | 51.795,08 | 99,61 % |
| 401004 | 4/01/0041/002 | Eq de Informática e Telecomunicações | D07.01.07 | 160.400,00 | 159.603,15 | 159.603,15 | 90.045,41 | 56,14 % |
| 401004 | 4/01/0041/003 | Software Informático | D07.01.08 | 33.200,00 | 32.839,41 | 32.839,41 | 27.151,78 | 81,78 % |
| 401004 | 4/01/0041/004 | Conservação e Reparação do Edifício Sede | D07.01.03.01 | 8.500,00 | 8.480,00 | 8.480,00 | 8.480,00 | 99,76 % |
| 401004 | 4/01/0041/005 | Aquisição de Ferramentas e Utensílios | D07.01.11 | 4.237,00 | 3.738,46 | 3.738,46 | 3.738,46 | 88,23 % |
| 401004 | 4/01/0041/006 | Outros Investimentos | D07.01.15 | 29.816,00 | 29.785,78 | 29.785,78 | 29.785,78 | 99,90 % |
| 401004 | 4/01/0041/007 | Aquisição Maquinas/Equip. Apoio Setores | D07.01.10.02 | 32.530,00 | 31.745,65 | 31.745,65 | 31.745,65 | 97,59 % |
| 401004 | 4/01/0041/008 | Cons. Rep. Manut. Edifícios | D07.01.03.01 | 206.000,00 | 205.897,89 | 205.897,89 | 142.525,79 | 69,19 % |
| 401004 | 4/01/0041/009 | Viaturas ligeiras de atividades comuns | D07.01.06.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 401004 | 4/01/0041/010 | Estaleiro Obras | D07.01.03.01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 401004 | 4/01/0041/011 | Juros de Empresimos# Bancarios | D03.01.03.02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| 401004 | 4/01/0041/012 | Empresimos Bancarios | D10.06.03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| Total do Programa: 4/01/ - Atividades Comuns | | | | 526.683,00 | 524.004,42 | 524.004,42 | 385.267,95 | 73,15 % |
| Total do Objetivo: 4/ - Funcoes Gerais | | | | 526.683,00 | 524.004,42 | 524.004,42 | 385.267,95 | 73,15 % |
| Total Mês 01-12 | | | | 5.937.186,80 | 5.846.984,41 | 5.846.984,41 | 4.529.464,17 | 76,29 % |
| Total Geral | | | | 5.937.186,80 | 5.846.984,41 | 5.846.984,41 | 4.529.464,17 | 76,29 % |

Contabilista certificado

Em 5 / Abril / 2015

Conselho de Administração

Em _____ / _____ / _____

Carla Ribeiro

Luítmara

Esmeralda Pereira

ANEXO XII

Anexo às Demonstrações Financeiras

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| 1. Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico | 1 |
| 1.1. Identificação da entidade, período de relato | 1 |
| 1.2. Referencial contabilístico e demonstrações financeiras | 2 |
| 1.3. Desagregação dos Saldos de Caixa e seus Equivalentes | 3 |
| 2. Principais políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros | 3 |
| 3. Ativos intangíveis | 5 |
| 5. Ativos fixos tangíveis | 6 |
| 9. Imparidades de ativos | 9 |
| 10. Inventários | 9 |
| 13. Rendimentos de transações com contraprestação | 10 |
| 14. Rendimentos de transações sem contraprestação | 11 |
| 17. Acontecimentos após a data de relato | 11 |
| 18. Instrumentos Financeiros | 11 |
| 18.1. Clientes | 11 |
| 18.2. Outras Contas a receber | 12 |
| 18.3. Fornecedores | 12 |
| 18.4. Estado e outros entes públicos | 12 |
| 18.5. Outras contas a pagar | 13 |
| 19. Benefícios dos Empregados | 14 |
| 20. Divulgações de partes relacionadas | 14 |
| 21. Relato por Segmentos | 15 |
| 23. Outras divulgações | 15 |
| 23.1. Património Líquido | 15 |
| 23.3. Gastos com pessoal | 17 |
| 23.4. Outros gastos e perdas | 18 |
| Nota final | 18 |

1. Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico

1.1. Identificação da entidade, período de relato

Os Serviços Municipalizados de Setúbal com o número de identificação fiscal 680033629, têm sede na Avenida 5 de Outubro, número 148- 2º C, código postal 2900-309 em Setúbal.

O Regulamento de Organização dos Serviços Municipalizados de Setúbal foi presente à reunião ordinária da Câmara Municipal de Setúbal realizada em 1 de junho de 2022 e aprovado em sessão ordinária da Assembleia Municipal de 24 de junho de 2022. Em 2024, foi efetuada uma alteração ao Regulamento de Organização dos SMS, publicada no Diário da República, 2ª série, de 26 de abril de 2024, pelo Aviso nº 8961/2024/2.

Os Serviços Municipalizados de Setúbal são, nos termos dos artigos 8.º a 18.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, um organismo público de interesse local que visa garantir o serviço público de abastecimento de água, saneamento e encaminhamento a destino final adequado de águas residuais urbanas e resíduos sólidos urbanos no concelho de Setúbal. Dotados de autonomia técnica, administrativa e financeira e explorados sob forma empresarial, a sua gestão é entregue a um Conselho de Administração.

O Conselho de Administração foi designado pela Deliberação da Câmara Municipal nº 3311/2022, de 28 de setembro tendo o mesmo tomado posse em 30 de setembro de 2022.

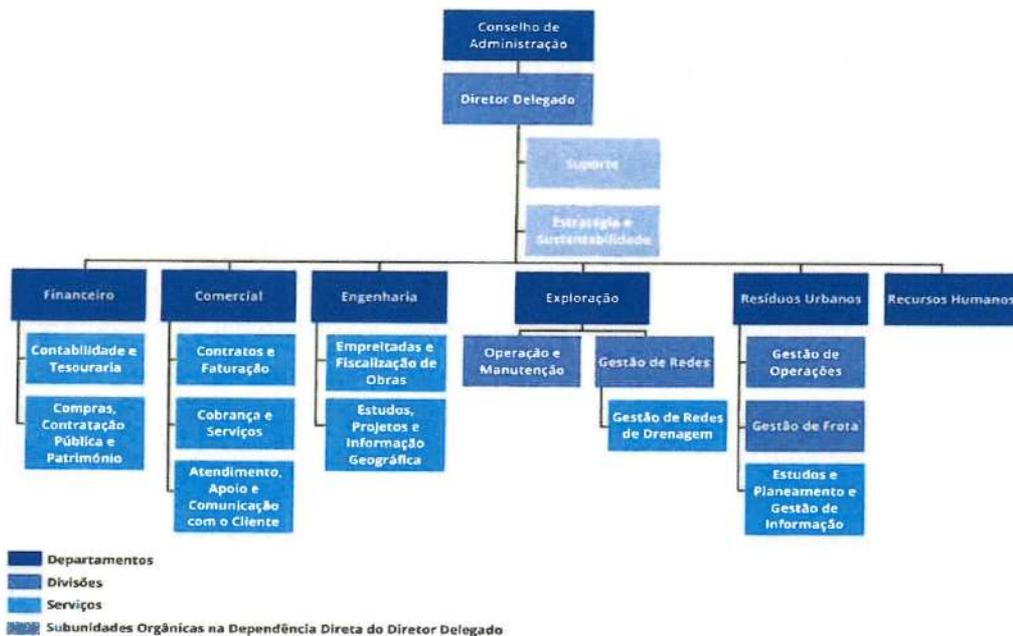
O Conselho de Administração dos SMS é constituído por:

Presidente do Conselho de Administração: Carlos Alberto Mendonça Rabaçal

Vogal do Conselho de Administração: João Fernandes Martins

Vogal do Conselho de Administração Eugénia Filomena Rodrigues Valido Oeiras da Silveira e Silva.

A estrutura organizacional dos SMS consta do anexo ao Regulamento e é a seguinte:



O relato financeiro que se apresenta refere-se ao período decorrido entre 01 de janeiro e 31 de dezembro de 2024.

1.2. Referencial contabilístico e demonstrações financeiras

As demonstrações financeiras foram preparadas de harmonia com o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo decreto-lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, na sua redação atual.

Não existiram no decorrer de 2024 quaisquer casos excecionais que implicassem diretamente a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC-AP que tenha produzido efeitos materialmente relevantes e que pusessem em causa a imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras.

1.3. Desagregação dos Saldos de Caixa e seus Equivalentes

Apresentam-se os valores das disponibilidades em caixa e em depósitos bancários, por instituição, detidos pelos SMS no final do ano.

| Designação | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|------------------|----------------|
| Caixa | 5 651 | 6 103 |
| Depósitos bancários à ordem: | 1 802 694 | 954 268 |
| Banco Português do Investimento - BPI | 1 258 651 | 918 304 |
| SANTANDER TOTTA | 544 043 | 35 964 |
| Total | 1 808 345 | 960 371 |

Os saldos de caixa e seus equivalentes são constituídos por saldos de gerência

| Designação | 2024 | 2023 |
|--------------------------|------------------|----------------|
| Execução Orçamental | 1 371 327 | 826 152 |
| Operações de Tesouraria | 437 018 | 134 219 |
| Saldo de Gerência | 1 808 345 | 960 371 |

2. Principais políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com a NCP 1 – Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras e são apresentadas em euros.

As presentes demonstrações financeiras apresentam de forma apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa dos Serviços Municipalizados de Setúbal. Representam de forma fiel os efeitos das transações, outros acontecimentos e condições, de acordo com a definição e critérios de reconhecimento de ativos, passivos, rendimentos e gastos estabelecidos na estrutura concetual de SNC-AP e nas NCP.

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade e por isso cada classe material de itens semelhantes é apresentada separadamente nas demonstrações financeiras, bem como os itens dissemelhantes, a menos que sejam imateriais.

Não existe compensação entre ativos e passivos e gastos e rendimentos, pelo que devido à sua importância, os mesmos são relatados separadamente, exceto os que forem exigidos por uma NCP.

Com base na informação disponível e expectativas futuras, os SMS vão continuar a operar no futuro, assumindo que não existe intenção nem necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações.

Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras

Ativos fixos tangíveis e intangíveis

Os ativos fixos tangíveis são bens com substância física detidos para uso na produção ou fornecimento de bens ou serviços, ou para fins administrativos que se espera serem utilizados durante mais de um período de relato, mensurados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e perdas por imparidades.

Os ativos intangíveis encontram-se também reconhecidos e mensurados ao custo de aquisição, menos amortizações acumuladas e eventuais perdas por imparidade acumuladas.

É aplicado o classificador complementar 2 do Plano de Contas Multidimensional, publicado no Anexo ao decreto-lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

Existem fichas de cadastro, em SAP atualizadas à data do relato, onde consta para cada elemento do ativo fixo tangível e intangível, a informação da vida útil, taxa de amortização, quantia escriturada, reintegração e amortização do exercício e acumulada, valor atual contabilístico, subsídios para a aquisição deste elemento.

O método de reintegração e amortização utilizado é o da linha reta ou quotas constantes em regime duodecimal.

Contas a receber e a pagar

As contas a receber de Clientes, contribuintes e utentes e outras contas a receber são reconhecidas inicialmente ao justo valor, deduzido das perdas por imparidade.

A imparidade das contas a receber é criada quando existe evidência de que os SMS não vão receber os montantes em dívida, de acordo com as condições originais das suas contas a receber. Os SMS constituem perdas por imparidades relativamente aos créditos provenientes de clientes de cobrança duvidosa, com base nos seguintes critérios:

- a) 25% para dívidas em mora há mais de 6 meses e até 12 meses;
- b) 50% para dívidas em mora há mais de 12 meses e até 18 meses;
- c) 75% para dívidas em mora há mais de 18 meses.

A 31/12/2024, os SMS não registam dívidas em mora há mais de 24 meses, dado que só reiniciou a atividade em 18/12/2022.

O cálculo das imparidades não inclui as dívidas de Entidades Públicas, os valores do IVA, TGR e TRH de Água e Saneamento.

Inventários

Os inventários encontram-se valorizados pelo custo que inclui todos os custos de compra, como o preço de compra, os custos de transporte e de manuseamento, bem como descontos comerciais, abatimentos e outros itens semelhantes. O método de custeio adotado pelos SMS, é o Custo Médio Ponderado.

O sistema de inventário adotado é o permanente, tendo sido as quantidades existentes no final do período de relato determinadas a partir dos registos contabilísticos, confirmados regularmente por contagem física.

Provisões passivos contingentes e ativos contingentes

As provisões são reconhecidas quando em simultâneo ocorre uma obrigação legal presente, resultante de um evento passado e seja provável que para a sua resolução ocorra uma saída de recursos e esse montante possa ser estimado.

As provisões são revistas na data de balanço e ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data.

Os passivos contingentes são definidos como possíveis obrigações que surjam de acontecimentos passados e cuja existência só será confirmada pela ocorrência, ou não, de um ou mais acontecimentos futuros, incertos e que não estão sobre o nosso controlo ou obrigações presentes que surjam de acontecimentos passados, mas que não são reconhecidas porque não é provável que exista uma saída de disponibilidades para liquidar a obrigação ou a quantia da obrigação não pode ser estimada com suficiente fiabilidade. Os passivos contingentes são divulgados, a menos que seja remota a possibilidade de um exfluxo de recursos.

Os ativos contingentes surgem de eventos não planeados e não esperados que dão origem à possibilidade de uma entrada de disponibilidades. Esta entidade não reconhece ativos contingentes no Balanço, procedendo apenas se for o caso à sua divulgação no anexo se considerar que os benefícios económicos que daí resultarão forem prováveis. Se a realização for quase certa, então este ativo não é contingente e o seu reconhecimento é devido e apropriado.

Regime do acréscimo

Na contabilização dos ganhos e gastos é usada a base do acréscimo, onde se reconhecem esses valores à medida que são gerados, independentemente do momento em que é realizado o seu pagamento ou recebimento. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes gastos e perdas e rendimentos e ganhos são registadas nas rubricas "Outras contas a receber", "Outras contas a pagar" ou "Diferimentos".

3. Ativos intangíveis

Durante os exercícios findos em 31/12/2023 e 31/12/2024 o movimento ocorrido na quantia escriturada dos ativos intangíveis, bem como nas amortizações acumuladas, foi o seguinte:

ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS - VARIAÇÃO DAS DEPRECIACÕES

| Designação | Quantia bruta | Início do Período | | | Final do Período | | | Quantia escriturada |
|-----------------------------|----------------|-------------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
| | | Depreciações acumuladas | Perdas imparidade | Quantia escriturada | Quantia bruta | Depreciações acumuladas | Perdas imparidade | |
| Programas Comp. e S.I. | 192 657 | -90 709 | 0 | 101 948 | 216 526 | -148 696 | 0 | 67 830 |
| Outros At.Fixos Intangíveis | 5 666 | -5 666 | 0 | 0 | 5 666 | -5 666 | 0 | 0 |
| TOTAL | 198 323 | -96 375 | 0 | 101 948 | 222 192 | -154 362 | 0 | 67 830 |

Durante o ano de 2024, ocorreram as seguintes variações:

ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS - QUANTIA ESCRITURADA E VARIAÇÕES DO PERÍODO

| Designação | Quantia escriturada inicial | Adições | Transferências internas entidade | Revalorizações | Reversões perda imparidade | Perdas imparidade | Depreciações do período | Diferenças cambiais | Diminuições | Quantia escriturada final |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------------|----------------|----------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|-------------|---------------------------|
| Programas Comp. e S.I. | 101 948 | 23 869 | 0 | 0 | 0 | 0 | -57 987 | 0 | 0 | 67 830 |
| Outros At.Fixos Intangíveis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 101 948 | 23 869 | 0 | 0 | 0 | 0 | -57 987 | 0 | 0 | 67 830 |

Durante o ano de 2024, ocorreram as seguintes adições:

ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS - ADIÇÕES

| Designação | Internas | Compra | Cessão | Transferência troca | Expropriação | Doação herança legado perdido favor est. | Dação em pagamento | Locação Financeira | Fusão reestruturação | Outras | Total |
|-------------------------------|----------|---------------|----------|---------------------|--------------|--|--------------------|--------------------|----------------------|----------|---------------|
| Programas Computadores e S.I. | 0 | 23 869 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 869 |
| Outros AT. Fixos Intangíveis | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 0 | 23 869 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 869 |

DEPRECIAÇÕES DE ATIVOS FIXOS INTANGÍVEIS

| Designação | Depreciações do período reconhecidas nos resultados |
|-------------------------------|---|
| Programas Computadores e S.I. | -57 987 |
| Outros AT. Fixos Intangíveis | 0 |
| TOTAL | -57 987 |

5. Ativos fixos tangíveis

Todos os ativos fixos tangíveis estão registados ao custo de aquisição e não existem nos SMS de Setúbal edifícios adquiridos através de transações sem contraprestação e por isso registados pelo VPT- valor patrimonial tributário.

Durante os exercícios findos em 31/12/2023 e 31/12/2024 o movimento ocorrido na quantia escriturada dos ativos tangíveis, bem como nas amortizações acumuladas, foi o seguinte:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS - VARIAÇÃO DAS DEPRECIações

| Designação | Início do Período | | | | Final do Período | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
| | Quantia bruta | Depreciações acumuladas | Perdas imparidade | Quantia escriturada | Quantia bruta | Depreciações acumuladas | Perdas imparidade | Quantia escriturada |
| Infraestruturas | 12 297 736 | -3 817 378 | 0 | 8 480 358 | 12 674 818 | -4 926 435 | 0 | 7 748 384 |
| Terrenos e recursos naturais | 25 777 | 0 | 0 | 25 777 | 25 777 | 0 | 0 | 25 777 |
| Edifícios e outras construções | 267 955 | -21 648 | 0 | 246 307 | 309 328 | -45 407 | 0 | 263 921 |
| Equipamento básico | 1 635 074 | -809 899 | 0 | 825 175 | 2 060 309 | -1 025 425 | 0 | 1 034 883 |
| Equipamento Transporte | 3 746 370 | -2 472 662 | 0 | 1 273 709 | 4 478 405 | -3 159 046 | 0 | 1 319 359 |
| Equipamento Administrativo | 373 515 | -109 412 | 0 | 264 103 | 401 274 | -191 229 | 0 | 210 045 |
| Outros AT. Fixos Tang. | 356 824 | -241 386 | 0 | 115 439 | 396 109 | -294 843 | 0 | 101 266 |
| Ativos fixos tangíveis em curso | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 347 311 | 0 | 0 | 2 347 311 |
| TOTAL | 18 703 252 | -7 472 384 | 0 | 11 230 868 | 22 693 331 | -9 642 386 | 0 | 13 050 946 |

Durante o ano de 2024, ocorreram as seguintes variações:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS - QUANTIA ESCRITURADA E VARIAÇÕES DO PERÍODO

| Designação | Quantia escriturada inicial | Adições | Transferências internas entidade | Revaloriz. | Reversões perda imparidade | Perdas imparidade | Depreciações do período | Diferenças cambiais | Diminuições | Quantia escriturada final |
|---------------------------------|-----------------------------|------------------|----------------------------------|------------|----------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|-------------|---------------------------|
| Infraestruturas | 8 480 358 | 355 011 | 22 071 | 0 | 0 | 0 | -1 109 056 | 0 | 0 | 7 748 384 |
| Terrenos e recursos naturais | 25 777 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 777 |
| Edifícios e outras construções | 246 307 | 41 374 | 0 | 0 | 0 | 0 | -23 760 | 0 | 0 | 263 921 |
| Equipamento básico | 825 175 | 425 235 | 0 | 0 | 0 | 0 | -215 527 | 0 | 0 | 1 034 883 |
| Equipamento Transporte | 1 273 709 | 732 034 | 0 | 0 | 0 | 0 | -686 385 | 0 | 0 | 1 319 359 |
| Equipamento Administrativo | 264 103 | 27 760 | 0 | 0 | 0 | 0 | -81 817 | 0 | 0 | 210 045 |
| Outros At. Fixos Tang. | 115 439 | 39 284 | 0 | 0 | 0 | 0 | -53 457 | 0 | 0 | 101 266 |
| Ativos fixos tangíveis em curso | 0 | 2 369 382 | -22 071 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 347 311 |
| TOTAL | 11 230 868 | 3 990 080 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2 170 002 | 0 | 0 | 13 050 946 |

Os movimentos ocorridos na coluna "Transferências internas" refletem as transferências de ativos tangíveis em curso para ativos tangíveis fixos.

Durante o ano de 2024, ocorreram as seguintes adições:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS - ADIÇÕES

| Designação | Internas | Compra | Cessão | Transferência troca | Expropriação | Doação herança legado perdido favor est. | Doação em pagamento | Locação Financeira | Fusão cisão reestruturação | Outras | Total |
|---------------------------------|----------|------------------|----------|---------------------|--------------|--|---------------------|--------------------|----------------------------|----------|------------------|
| Infraestruturas | 0 | 355 011 | 0 | 22 071 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 377 082 |
| Terrenos e recursos naturais | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Edifícios e outras construções | 0 | 41 374 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 374 |
| Equipamento básico | 0 | 425 235 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 425 235 |
| Equipamento transporte | 0 | 732 034 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 732 034 |
| Equipamento Administrativo | 0 | 27 760 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27 760 |
| Outros AT. Fixos Tang. | 0 | 39 284 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 39 284 |
| Ativos fixos tangíveis em curso | 0 | 2 369 382 | 0 | -22 071 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 347 311 |
| TOTAL | 0 | 3 990 080 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 990 080 |

DEPRECIÇÕES DE ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

| Designação | Depreciações do período reconhecidas nos resultados |
|---------------------------------|---|
| Infraestruturas | -1 109 056 |
| Terrenos e recursos naturais | 0 |
| Edifícios e outras construções | -23 760 |
| Equipamento básico | -215 527 |
| Equipamento Transporte | -686 385 |
| Equipamento Administrativo | -81 817 |
| Outros AT. Fixos Tang. | -53 457 |
| Ativos fixos tangíveis em curso | 0 |
| TOTAL | -2 170 002 |

9. Imparidades de ativos

Apresenta-se abaixo, o valor de imparidades constituídas para os clientes com valores em dívida no ano de 2024.

Imparidade de ativos geradores de caixa e ativos não geradores de caixa

| Ativo | Natureza | Quantia bruta | 31/12/2024 | |
|-------------|------------------|---------------|----------------------|---------------------|
| | | | Imparidade acumulada | Quantia recuperável |
| Cientes SMS | Gerador de caixa | 0 | 222 116 | 222 116 |

Imparidade de ativos geradores de caixa e ativos não geradores de caixa - ANO

| Rubricas | Quantia escriturada inicial | Aumentos | | | | Total aumentos | Diminuições | | | | Quantia escriturada final |
|----------------------------------|-----------------------------|----------------|---------------------------------|-----------------|----------------|----------------|-------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------------------|
| | | Reforços | Aumentos da quantia escriturada | Outros aumentos | Utilizações | | Reversões | Outros diminuições | Totais diminuições | | |
| Cientes, contribuintes e utentes | 0 | 222 116 | | 0 | 222 116 | | 0 | | 0 | 222 116 | |
| TOTAL | 0 | 222 116 | 0 | 0 | 222 116 | 0 | 0 | 0 | 0 | 222 116 | |

10. Inventários

Em 31 de dezembro de 2024, os inventários dos SMS eram os seguintes:

| Inventários | 2024 | 2023 |
|---|----------------|----------------|
| Matérias-Primas | 361 | 683 |
| Combustíveis e Lubrificantes | 593 | 537 |
| Material Hidráulico e de Construção Civil | 176 109 | 142 832 |
| Material Elétrico e Eletrónico | 17 138 | 17 849 |
| Contadores e Acessórios | 51 611 | 8 824 |
| EPI's | 38 394 | 6 859 |
| Economato | 1 013 | 917 |
| Ferragens | 1 995 | 1 776 |
| Material para Viaturas | 518 | 212 |
| Material Laboratório | 184 | 94 |
| Materiais p/ Máquinas e Equipamentos | 8 732 | 6 813 |
| Materiais p/ RSU | 7 340 | 2 100 |
| Materiais de aplicação Geral | 1 728 | 1 539 |
| Total | 305 717 | 191 033 |

| Inventários | Início Período | Compras | Regularizações | Perdas por Imparidade acumuladas | CMVC | Valor a 31/12/2024 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------------------------|----------------|--------------------|
| Matérias Primas | 683 | 21 666 | | | 21 987 | 361 |
| Combustíveis e Lubrificantes | 537 | 6 167 | | | 6 110 | 593 |
| Material Hidráulico e de Construção Civil | 142 832 | 232 499 | | | 199 222 | 176 109 |
| Material Elétrico e Eletrónico | 17 849 | 19 067 | | | 19 778 | 17 138 |
| Contadores e Acessórios | 8 824 | 42 787 | | | 0 | 51 611 |
| EPI's | 6 859 | 77 631 | | | 46 096 | 38 394 |
| Economato | 917 | 2 869 | | | 2 773 | 1 013 |
| Ferramentas | 0 | 7 310 | | | 7 310 | 0 |
| Ferragens | 1 776 | 2 146 | | | 1 927 | 1 995 |
| Material para Viaturas | 212 | 11 515 | | | 11 208 | 518 |
| Material Laboratório | 94 | 363 | | | 272 | 184 |
| Materiais p/ Máquinas e Equipamentos | 6 813 | 6 023 | | | 4 104 | 8 732 |
| Materiais p/ RSU | 2 100 | 33 468 | | | 28 229 | 7 340 |
| Materiais de aplicação Geral | 1 539 | 5 857 | | | 5 668 | 1 728 |
| Outros Materiais de Consumo | 0 | 1 683 | | | 1 683 | 0 |
| Total | 191 033 | 471 051 | 0 | 0 | 356 367 | 305 717 |

13. Rendimentos de transações com contraprestação

Os rendimentos de transações com contraprestação do exercício findo em 31 de dezembro de 2024, têm a seguinte decomposição:

| Vendas | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Água - Tarifa Fixa | 1 254 090 | 977 603 |
| Água - Tarifa Variável | 7 673 256 | 7 598 975 |
| Total | 8 927 346 | 8 576 578 |
| Prestação Serviços | 2024 | 2023 |
| Saneamento Tarifa Fixa | 1 982 112 | 1 394 166 |
| Saneamento Tarifa Variável | 7 281 727 | 6 776 340 |
| RSU - Tarifa Fixa | 2 315 171 | 1 796 947 |
| RSU - Tarifa Variável | 4 378 794 | 3 865 514 |
| Outras Prestações Serviços de Água | 526 724 | 194 749 |
| Outras Prestações Serviços de Saneamento | 133 918 | 42 639 |
| Outras Prestações Serviços de Resíduos | 30 439 | 49 420 |
| Total | 16 648 886 | 14 119 775 |

14. Rendimentos de transações sem contraprestação

Os rendimentos de transações sem contraprestação do exercício findo em 31 de dezembro de 2024, têm a seguinte decomposição:

| Outros Rendimentos e Ganhos | 2024 | 2023 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Outros Rendimentos e Ganhos | 845 726 | 268 231 |
| Juros Obtidos | 26 660 | 29 856 |
| Total | 872 386 | 298 087 |

17. Acontecimentos após a data de relato

Não são conhecidos, à data, quaisquer eventos subsequentes com impacto significativo nas demonstrações financeiras de 31 de dezembro de 2024.

Após encerramento do período e até à elaboração do presente Anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de provocar ajustamentos nas contas de 2024.

18. Instrumentos Financeiros

18.1. Clientes

São apresentados de forma detalhada os valores que integram a rubrica de Clientes C/C, apresentada no balanço.

| Clientes | 2024 | 2023 |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Clientes gerais | 3 595 904 | 2 726 795 |
| Clientes juros mora | 6 786 | 4 975 |
| Clientes arredondam. | 988,03 | 1 182 |
| Clientes Acrdos Pagt. | 269 909 | 145 787 |
| Clientes - CMS | 1 229 323 | 697 304 |
| Clientes AdS | 42 565 | 0 |
| | 5 145 475 | 3 576 044 |

18.2. Outras Contas a receber

O valor registado na rúbrica de Acréscimo de Rendimentos, é referente à estimativa da receita de clientes não faturada, proveniente dos consumos de água, saneamento e resíduos registados no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

A rúbrica Outras Contas a Receber tem o seguinte detalhe:

| Outras Contas a Receber | 2024 | 2023 |
|-------------------------|------------------|----------------|
| Água | 323 327 | 308 720 |
| Saneamento | 356 720 | 322 162 |
| Resíduos | 329 217 | 278 456 |
| Total | 1 009 264 | 909 338 |

Estão também refletidos nesta rúbrica os valores a receber da CMS, ainda não faturados.

| Outras Contas a Receber | 2024 | 2023 |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Acréscimo de Rendimentos CMS | | |
| Tarifa Social | 302 595 | 624 416 |
| Pluviais | 635 945 | 241 792 |
| Receita Big Bags | 0 | 49 420 |
| Limpeza Tanques | 2 505 | |
| Outros | 6 354 | 6 354 |
| | 947 399 | 921 982 |
| Outros devedores | 0 | 200 |
| Total | 947 399 | 922 182 |

18.3. Fornecedores

Os valores que totalizam esta rubrica são decompostos da seguinte forma:

| Fornecedores | 2024 | 2023 |
|-------------------|----------------|------------------|
| Fornecedores c/c. | 326 981 | 1 282 879 |
| Total | 326 981 | 1 282 879 |

18.4. Estado e outros entes públicos

Os valores em dívida ao estado e outras entidades são relativos a descontos e encargos dos vencimentos do mês de dezembro de 2024, a liquidar nos meses de janeiro e fevereiro de 2025. Em dezembro, os encargos com pessoal por parte da entidade empregadora, à CGA e Segurança Social são 29 158,16€ e 79 548,58€, respetivamente.

| Estado e Outros entes Públicos | 2024 | 2023 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Saldos a Receber | | |
| IVA a recuperar | 196 548 | 247 239 |
| | 196 548 | 247 239 |
| Saldos a Pagar | | |
| Retenção Imposto sobre Rendimento | 43 034 | 52 312 |
| Encargos s/ Vencimentos CGA | 42 663 | 45 157 |
| Encargos s/ Vencimentos Seg. Soc. | 116 392 | 80 834 |
| ADSE / S.Sociais | 16 729 | 13 688 |
| Outros Encargos | 9 363 | 3 607 |
| Total | 228 182 | 195 598 |

18.5. Outras contas a pagar

Nesta rubrica contabilística são registados os fornecedores de Investimentos e os gastos do exercício, a pagar em anos futuros.

| Outras Contas a pagar | 2024 | 2023 |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Não Corrente | | |
| Outras Contas a pagar | | |
| Clientes Depósito de Caução | 563 889 | 614 123 |
| Outros | 5 624 | 5 936 |
| Corrente: | | |
| Fornecedores de Investimentos | 337 583 | 757 190 |
| Outros Credores | | |
| Pessoal (prev. Férias ano n+1) | 1 004 005 | 552 965 |
| Credores p/ Acrésc. Gastos | | |
| CM Setúbal - Resíduos Sólidos | 454 383 | 50 006 |
| Simarsul | 800 484 | 0 |
| Energia | 425 453 | 96 827 |
| Combustíveis | 0 | 6 551 |
| Outros | 24 054 | 9 054 |
| Outros : | | |
| Cauções | 133 012 | 27 097 |
| TRH - Água | 380 655 | 226 966 |
| TRH - Saneamento | 419 617 | 208 577 |
| TGR | 477 909 | 217 552 |
| Outras | 692 | 685 |
| | 5 027 362 | 2 153 470 |

19. Benefícios dos Empregados

Os benefícios de curto prazo dos trabalhadores incluem salários, ordenados, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, e quaisquer outras retribuições adicionais, tais como trabalho extraordinário, trabalho noturno e abonos variáveis.

Todo o pessoal ao serviço dos Serviços Municipalizados de Setúbal, foi remunerado de acordo com as suas funções durante o exercício. As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo são reconhecidas como gastos no período em que os serviços são prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue com o pagamento respetivo.

De acordo com a legislação laboral aplicável, o direito a férias e a subsídio de férias relativo ao período, por este coincidir com o ano civil, vence-se em 31 de dezembro de cada ano, sendo somente pago durante o período seguinte, pelo que os gastos correspondentes se encontram reconhecidos como benefícios de curto prazo e tratados de acordo com o anteriormente referido.

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, as rubricas de Gastos com Pessoal, decompõe-se como segue:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--------------------------|------------------|------------------|
| Remunerações | 6 551 618 | 5 220 628 |
| Encargos s/ Remunerações | 1 446 016 | 1 155 043 |
| Acidentes Trabalho | 99 544 | 83 395 |
| Outros Gastos c/ Pessoal | 9 077 | 31 834 |
| Outros Encargos Sociais | 62 921 | 15 981 |
| Total | 8 169 176 | 6 506 881 |

20. Divulgações de partes relacionadas

Nesta nota divulgamos as transações entre as partes relacionadas, no caso, as transações entre os Serviços Municipalizados de Setúbal e a Câmara Municipal de Setúbal, que constituem saldo no final do período de relato.

Os saldos destas transações estão evidenciados no quadro abaixo.

| Contas SNC | Descrição | 2024 | 2023 |
|------------|---------------------------|----------------|----------------|
| 2722930000 | Acréscimo Gastos CMS: | | |
| | TGR | 371 477 | |
| | RSU | 49 981 | 50 006 |
| | Combustíveis | 32 925 | |
| | Sub-Total | 454 383 | 50 006 |
| 2789291903 | Outros Credores - CMS TGR | 477 909 | 217 552 |
| | Sub-Total | 477 909 | 217 552 |
| | Total | 932 293 | 267 558 |

| Contas SNC | Descrição | 2024 | 2023 |
|------------|----------------------------|----------------|----------------|
| 2721931000 | Acréscimo Rendimentos CMS: | | |
| | Tarifa Social | 302 595 | 624 416 |
| | Pluviais | 635 945 | 241 792 |
| | Receita Big Bags | 0 | 49 420 |
| | Limpeza Tanques | 2 505 | 0 |
| | Outros | 6 354 | 6 354 |
| | Total | 947 399 | 921 982 |

21. Relato por Segmentos

Um segmento é uma atividade ou grupo de atividades distinguíveis de uma entidade relativamente às quais é apropriado relatar informação financeira separada com a finalidade de avaliar o desempenho passado da entidade para atingir os seus objetivos, e tomar decisões acerca da futura alocação de recursos. Numa perspetiva de demonstrações financeiras individuais, os SMS identificam um único segmento, motivo pelo qual não se apresenta neste documento o relato por segmentos.

23. Outras divulgações

23.1. Património Líquido

Ao longo de 2024, foram registados nas contas de Património dos Serviços Municipalizados, movimentos que originaram um aumento de 3 428 960 €, com incidência, nomeadamente, nas seguintes rubricas:

Conta Património/Capital - Reflete um aumento de 282 240 €, proveniente da inclusão no Património dos SMS de Ativos Tangíveis, transferidos pela Câmara Municipal de Setúbal;

Resultados Transitados - Regista um aumento de 2 913 667 €, proveniente do Resultado Líquido do Exercício de 2023;

Outras Variações do Património Líquido – A variação ocorrida no ano foi de 233 052 € e resulta do recebimento de subsídios, relativos ao programa de financiamento do Fundo Ambiental de BIORRESÍDUOS 2022 e 2023.

| Património Líquido | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Património / Capital | 11 093 770 | 10 811 530 |
| Resultados Transitados | 3 034 806 | 121 139 |
| Outras Variações no Património Líquido | 273 034 | 39 981 |
| Resultado Líquido | 2 547 508 | 2 913 667 |
| | 16 949 118 | 13 886 317 |

23.2. Fornecimento e serviços externos

A decomposição da rubrica de fornecimentos e serviços externos a 31 de dezembro de 2024 é a que se segue:

| Fornecimento e Serviços Externos | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subcontratos ETAR | 5 295 543 | 4 630 031 |
| Trabalhos Especializados | 3 519 120 | 0 |
| Publicidade | 217 994 | |
| Vigilância e Segurança | 4 435 | |
| Outros Gastos de Conservação | 510 869 | 2 893 947 |
| Peças, Ferramentas e Utensílios | 10 501 | 6 992 |
| Livros e Documentação | 0 | 440 |
| Material de Escritório | 7 573 | 7 859 |
| Artigos para Oferta | 5 920 | 12 299 |
| Higiene e Limpeza | 1 164 | 51 749 |
| Medicina e artigos p/ saúde | 895 | 0 |
| Outros Materiais | 10 430 | 32 798 |
| Eletricidade | 1 268 582 | 1 026 809 |
| Combustíveis - Gasóleo | 561 243 | 515 867 |
| Combustíveis - Gasolina | 19 490 | 11 043 |
| Outros Combustíveis | 231 | 1 424 |
| Deslocações e Estadas | 11 034 | 5 333 |
| Rendas e Alugueres: | | |
| Edifícios | 156 552 | 36 815 |
| Equip. / Viaturas | 191 625 | 102 106 |
| Outras | 72 036 | 102 877 |
| Comunicações | 614 910 | 301 277 |
| Seguros | 122 268 | 120 937 |
| Contencioso e Notariado | 1 075 | 0 |
| Limpeza, higiene e conforto | 54 929 | 44 850 |
| Encargos de Cobrança | 48 825 | 117 909 |
| Outros | 42 092 | 30 103 |
| | 12 749 334 | 10 053 464 |

23.3. Gastos com pessoal

A decomposição da rubrica de gastos com o pessoal a 31/12/2024 é a que se segue:

| Remunerações | 2024 | 2023 |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Remunerações base | | |
| Contrato Trab. Tempo Indeterm | 3 487 574 | 2 480 322 |
| Contrato Indiv. Sem Termo | 0 | 385 554 |
| Pessoal em Comissão | 402 612 | 316 014 |
| Subsídio Férias | 868 532 | 709 900 |
| Subsídio Natal | 328 543 | 270 590 |
| Despesas Representação | 42 553 | 37 969 |
| Subsídio Alimentação | 385 530 | 324 630 |
| Prémios e Suplementos | 1 388 | 1 283 |
| Ajudas de Custo | 365 | 7 205 |
| Trabalho extraordinário | 743 475 | 406 637 |
| Abono para falhas | 8 513 | 7 355 |
| Trabalho Noturno | 109 762 | 129 594 |
| Formação | 7 549 | 3 883 |
| Outros Abonos Variáveis | 165 222 | 137 660 |
| Indemnizações | 0 | 2 034 |
| Total | 6 551 618 | 5 220 628 |
| Encargos s/ Remunerações | | |
| Seg. Social | 997 735 | 721 945 |
| CGA | 448 281 | 433 099 |
| Seg. Acid. Trabalho | 99 544 | 83 218 |
| Doenças Profissionais | 0 | 177 |
| Total | 1 545 561 | 1 238 438 |
| Outros Gastos com pessoal | | |
| Gastos de ação social | 9 077 | 31 834 |
| Outros Encargos Sociais | 62 921 | 15 981 |
| Total | 71 998 | 47 815 |
| Total dos Gastos com Pessoal | 8 169 176 | 6 506 881 |

De acordo com a legislação aplicável em matéria laboral, o direito a férias e ao correspondente subsídio é adquirido no ano anterior ao do seu pagamento. Assim, o

valor das férias, subsídio de férias e respetivos encargos a pagar foram contabilizados nos gastos do exercício, por contrapartida de acréscimos de gastos, independentemente da data do respetivo pagamento.

23.4. Outros gastos e perdas

A decomposição da rubrica de outros gastos e perdas a 31/12/2024 é a que se segue:

| Outros Gastos e Perdas | 2024 | 2023 |
|------------------------|---------|---------|
| Impostos | 2 956 | 4 576 |
| TRH | 114 502 | 133 818 |
| Outras Taxas | 21 932 | 2 678 |
| Perdas em Inventários | 7 352 | 125 734 |
| Sinistros | 24 237 | 4 492 |
| Outros | | |
| Quotizações | 500 | 600 |
| Serviços Bancários | 4 184 | 7 817 |
| Multas não fiscais | 318 | 705 |
| Outros | 147 | 406 029 |
| | 176 128 | 686 449 |

| Gastos e Perdas por Juros e Encargos | 2024 | 2023 |
|--------------------------------------|------|-------|
| Outros | 0 | 4 196 |
| | 0 | 4 196 |

Nota final

As notas cuja numeração, não se encontra referida neste documento, não são aplicáveis aos SMS, ou a sua apresentação não é relevante para a leitura das demonstrações financeiras.

O Contabilista Certificado

Em 4 / Abril / 2025

Maria do Carmo Brito

O Conselho de Administração

Em ___ / ___ / ___

Carlos Rebelo

Luís Manuel

Brígida Almeida